

**DETERMINA N. 50 DEL 20-11-2019**

**Costituzione fondo anno 2018 e pagamento saldo  
del trattamento accessorio 2018**  
**Valutazione della performance del Personale e della Posizione Organizzativa**

**IL DIRETTORE**

**VISTI** il d. lgs. n° 165/2001 ed il d. lgs. n° 150/2009;

**VISTO** il vigente CCNL del Comparto Enti pubblici non economici per il quadriennio normativo 2016 – 2019;

**VISTE** le disposizioni in materia di risorse per la costituzione del Fondo per i trattamenti accessori di cui al D.L. 112/2008, conv. in L. 133/2008 (art. 67 c. 5);

**VISTO** il parere di conformità del Collegio dei Revisori dei Conti del 29-11-2019 ex art. 40 bis c. 1 D. Lgs. 165/2001;

**VISTO** il Contratto Integrativo del CCNL per il Personale non Dirigente del comparto enti Pubblici per il triennio normativo 2016 – 2018;

**PRECISATO** che la firma del CCI di Ente 2017 (o Protocollo d'Intesa) verrà sottoscritto ad esercizio ampiamente scaduto, senza possibilità di verifica del raggiungimento di obiettivi mai prefissati in precedenza per assenza dell'Organo politico dal mese di marzo 2017 (si precisa che il Commissario Straordinario aventi i poteri di cui al cit. art. 65 Statuto ACI è stato nominato con Decreto del Ministro dello Sport del 01 marzo 2018, Reg. succ. n. 745 del 09.04.2018 Corte Conti Ufficio Controllo Atti P.C.M. Ministeri Giustizia Affari Esteri Ministeriale, notificato all'Ente in data 16.04.2018 (Prot. di acquisizione 72 OAC BL 1);

**PRECISATO** che l'importo complessivo del CCI 2017 non può essere superiore all'importo concordato nel CCI 2014 (€ 27.790,46);

**PRECISATO** che nel 2018 l'Ente si è avvalso di un'unica dipendente, supportata parzialmente da una unità richiesta a una agenzia interinale;

**RILEVATO** che, nonostante la carenza di personale, l'Ente ha avuto un regolare funzionamento senza chiusura o altra criticità, né cancellazione di attività;

**PRECISATO** che sono stati liquidati due acconti per complessivi € 5.000,00 con saldo da liquidare, pari ad € 5.260,14, solo dopo l'intervenuta definitiva sottoscrizione del CCI (quindi, previa certificazione dei Revisori dei Conti);

**RITENUTA** l'opportunità di una verifica anche del/della titolare della Posizione Organizzativa ai fini di motivare l'attribuzione *ex novo* o la riconferma dell'incarico *de quo*;

**PRECISATO** che con nota del 30.12.2016 Prot. 300 SP 91 è stata rinnovata per il successivo biennio 2017-2018 la posizione organizzativa, di cui agli artt. 16 ss. del CCNL 1° ottobre 2007 con riconoscimento di una indennità dell'importo di € 2.500,00 su base annua alla sig.ra xxxxxxxx;

**PRECISATO**, altresì, che, nello specifico dell'Automobile Club Belluno, ente di ridotte dimensioni, ha disposto per l'anno in questione (€ 2018) di un'unica dipendente, pur col supporto predetto, cui è stata riconosciuta la posizione organizzativa prevista dall'art. 3 CCI 2016 rientrano attività svolte da un'unità dipendente in stretta collaborazione con il Direttore e/o anche in via vicaria (in caso di assenza del Direttore medesimo, finalizzate al funzionamento dell'Ente, con ruolo propositivo e caratterizzato da alto livello di autonomia per la pianificazione e monitoraggio delle attività sulla base delle risorse umane/tecniche/organizzative disponibili, nella gestione del Personale (da intendersi non solo gestione amministrativa ma anche di risorse a vario titolo utilizzabili (ad es. di L.S.U. o di unità interinale), nella tenuta della contabilità e nell'elaborazione del bilancio e degli adempimenti amministrativi di legge (ad es. comunicazioni tramite Portale del Governo) e reporting alla Direzione sull'andamento degli uffici;

**CONSIDERATO** l'impegno dell'unica dipendente la cui attività contribuito in modo significativo al regolare funzionamento dell'Ente meritando la seguente valutazione:

*“La Sig.ra xxxxxxxx ha svolto la Sua attività con professionalità in tutti i settori d'interesse dell'Automobile Club Belluno, in particolare nelle attività che rientrano nella posizione Organizzativa di cui sopra, relative specificatamente al settore contabile-amministrativa, attività associativa, attività sportiva, attività di riscossione bolli), attuando al massimo grado il principio della polifunzionalità. In particolare, l'attività contabile amministrativa si è svolta regolarmente nel rispetto dei termini di Legge. Infine la dipendente ha svolto la funzione vicaria con responsabilità e disponibilità. Per tale motivo alla dipendente è stato riconosciuto il 100% del compenso previsto (€ 2.5000/anno 2018)”.*

**PRECISATO** che per la costituzione del fondo 2018 sono state applicate le disposizioni riportate nel CCNL 2016/2018; pertanto, al fondo medesimo è stato aggiunto l'importo di € 388,78 relativo allo 0,49% del monte salari 2015; aggiunta la retribuzione individuale di anzianità “RIA” e l'indennità di Ente relative al dipendente cessato in data 31-07-2017 rispettivamente € 542,75 e € 1.689,96 (importi che vanno in maniera definitiva a formare il fondo 2018); inserita solo per il 2018 la RIA e l'indennità di ente dello stesso dipendente cessato per il periodo da agosto 2017 a dicembre 2017 rispettivamente € 226,15 e € 704,15; infine diminuito di € 2.437,28 per la cessazione dello stesso dipendente in data 31-07-2017 per il periodo agosto/dicembre 2017.

**RILEVATO** che il totale-fondo da ripartire al netto dell'indennità di Ente (€ 1.689,96) e delle progressioni economiche (€ 2.158,23) è di € 18.109,16, come meglio esposto nella tabella sotto riportata e nel dettaglio nelle Relazioni Illustrativa ed Economico-finanziaria da elaborarsi ai fini della sottoscrizione del C.C.I. o protocollo d'intesa 2018:

<b>COSTITUZIONE FONDO PER IL TRATTAMENTO ACCESSORIO - ANNO 2018</b>		
Indennità di Ente	€	1.689,96
Compensi di produzione	€	10.260,14
Compenso maneggio valori e rischio porta valori	€	2.280,45
Compenso per lavoro straordinario	€	3.068,57
Compenso per onerosità della prestazione	€	2.500,00
Compenso passaggio tra le aree	€	2.158,23
<b>T O T A L E</b>	<b>€</b>	<b>21.957,35</b>

**VERIFICATI** i risultati dell'attività svolta nel 2018 dal personale che di seguito si espongono:

**a) Attività associativa**

L'Automobile Club Belluno ha visto nel 2018 un notevole incremento della compagine sociale (nel 2018 sono stati registrati n. 1.605 mentre nell'anno precedente n. 1.320). Rinviamo per il dettaglio alla successiva tabella, qui si sono riportati solo i soci c.d. ordinari e non quelli assunti presso la SARA assicurazioni e il canale ACI Global, che non dipendono in alcun modo dall'impegno dei dipendenti. Risulta, pertanto, una conferma della compagine associativa per quanto dipendente dall'azione del Personale, pur se comunque vanno segnalate le criticità operative per carenza di Organico, già evidenziata in precedenza.

	<b>SOCI (al netto di ACIGlobal Sara)</b>	<b>TOTALE</b>
<b>2017</b>	<b>1.320</b>	<b>3.186</b>
<b>2018</b>	<b>1.605</b>	<b>3.345</b>

**b) avvio servizio di precontenzioso bollo-auto, bollo sereno (C.O.L.) e raccolta indirizzi mail**

E' stato avviato, nonostante la carenza del personale, il servizio di precontenzioso per conto della Regione Veneto; trattasi di servizio di grande apprezzamento e di ritorno economico essendo riconosciuto un corrispettivo dalla Regione Veneto per ogni operazione (€ 2.485 per 497 operazioni nell'anno in considerazione). Il servizio bollo sereno è stato affidato ad ACI Informatica con Atto disciplinante la gestione automatizzata del servizio COL – Contratti on line (Rinnovo automatico associazione e Bollo Sicuro), sottoscritto in data 25.9.2013. Il Personale ha ovviato alle molte criticità riscontrate nella gestione centralizzata. Non inficia il buon risultato la percentuale di mail di soci inserite (percentuale del 54% contro il 60% posta come obiettivo al Direttore) per l'iscrizione massiva di oltre 300 soci nel mese di dicembre 2018.

**c) Attività di consulenza pratiche auto ed esazione bollo**

I proventi dell'Ufficio Assistenza sono in linea con quello dell'anno precedente (decremento di e 495 rispetto al 2017), a conferma della professionalità del Personale nella prestazione di servizi legati all' "automotive", tale da giustificare, in presenza di condizioni organizzazione adeguate, la possibilità di un'estensione (in futuro) dell'attività di consulenza automobilistica. Per quanto riguarda l'attività di esazione bolli vi è stato un decremento da 12.401 a 11.438 (minori entrate per € 1.487), giustificabile con la riduzione per quasi metà esercizio dell'attività per il pensionamento di un dipendente.

**d) Educazione stradale**

Nel corso del 2018 ACI Belluno ha proseguito la collaborazione con l'Autoscuola SAR srl in sigla SGB snc di Belluno convenzionata al network ACI "Ready To Go", che ha per finalità la divulgazione ai giovani ed ai futuri conducenti di autoveicoli di conoscenze e competenze in materia di educazione e sicurezza stradale capaci di assicurare loro la più ampia padronanza dei principi fondamentali della sicurezza stradale e della guida responsabile, favorendo anche l'apprendimento e la diffusione delle tecniche di guida in sicurezza (c.d. Metodo ACI). Si sono svolti n. 2 driving test, a Belluno, in Piazzale Associazione della Bandiera, che hanno coinvolti circa n. 50 allievi di scuola guida. Con SGB snc e il Comando della Polizia Locale di Belluno è stata organizzata una sessione di guida sicura riservata alle Forze dell'Ordine (circa 15 partecipanti) (Nevegal, 7 luglio 2018).

**e) Coppa d'Oro delle Dolomiti Ed. 2018 (organizzazione diretta)**

L'evento-principe dell'attività sportiva in cui è maggiormente impegnato l'ACI Belluno è la Coppa d'Oro delle Dolomiti, manifestazione di regolarità classica iscritta a Calendario ACI-CSAI. L'Edizione del 2018 è stata organizzata direttamente dall'ente col supporto di ACI Sport; ha visto la partecipazione di circa 70 equipaggi provenienti da tutte le Regioni d'Italia e dall'Estero. In occasione dell'Evento sono state emesse, in sede di verifiche sportive e tecniche, tessere ACI a cura del personale. La Manifestazione ha un grande riscontro di immagine per essere oggetto di attenzione su quotidiani, locali e nazionali, versione stampata e on-line, e su tutti i giornali di settore. L'evento ha normalmente passaggi su reti televisive nazionali (Rai). Nell'ambito della manifestazione è stato organizzato il passaggio delle auto storiche attraverso le vie del centro di Belluno con sosta presso la sede dell'ente.

**f) Altre attività nel settore sportivo e manifestazioni del territorio**

L'Automobile Club Belluno rilascia licenze sportive per manifestazioni automobilistiche e kartistiche; ha organizzato due corsi di prima licenza e supporta le autorità nella fase di autorizzazione delle gare (collaudo di percorso). E' organizzata anche la tappa bellunese di ACI Golf presso il Golf Club Cansiglio dove la presenza di personale ha garantito il rilascio/rinnovo di tessere ACI.

**g) Attività amministrative – Adempimenti a supporto degli organi – sito istituzionale**

*Il Personale (per cinque mesi un'unica unità), oltre alle attività sopra esposte ha collaborato con la Direzione nella regolare applicazione della normativa fiscale e contabile, secondo le modalità operative del software Modula Pacchetto GSA-Plus, fornito da ACI Informatica; nella corretta gestione amministrazione del Personale; nella tenuta della relativa documentazione secondo le disposizioni di Legge e dei Regolamenti vigenti; nell'inoltro tempestivo della documentazione agli Enti e/o organi di controllo; nell'aggiornamento del Registro Inventario; nel riordino dell'archivio amministrativo dell'Ente (per esigenze anche di razionalità nello sfruttamento di spazi); negli adempimenti connessi alle attività degli Organi le attività cui è deputato (riunione del Consiglio Direttivo e del Collegio dei Revisori dei Conti). Il Personale infine ha collaborato col Direttore nelle attività di supporto nella realizzazione del sito istituzionale dell'Ente ([www.belluno.aci.it](http://www.belluno.aci.it));*

**RITENUTO** che il Personale dell'ente, per l'attività svolta nel corso del 2017, per i risultati conseguiti meriti il massimo del riconoscimento economico previsto nel protocollo in via di sottoscrizione con le OO.SS. per l'anno citato;

**DETERMINA**

- di costituire il fondo per l'anno 2018 in € 21.957,35;
- di ratificare gli acconti, a titolo di compenso incentivante, già corrisposti alla dipendente (complessivi € 5.000);
- di ratificare il pagamento dell'indennità di Posizione Organizzativa (per € 2.500,00) riconosciuta alla sig.ra xxxxxxxx per l'anno 2018;
- di autorizzare il pagamento del saldo dei compensi incentivanti di cui sopra (€ 5.260,14) al Personale, una volta intervenuta la sottoscrizione del C.C.I. (o Protocollo d'Intesa) 2018, subordinatamente alla certificazione del Collegio dei Revisori dei Conti (art. 40-bis c. 1 del d. lgs. n° 165/2001), secondo le seguenti scadenze:
  - € 2.000,00 con il cedolino del mese di gennaio 2019;
  - € 2.000,00 con il cedolino del mese di febbraio 2019;
  - € 1.260,14 con il cedolino del mese di marzo 2019.

Gli importi predetti sono stati imputati al Conto CP.01.040002 – Trattamento accessorio Aree – del bilancio 2018.

IL DIRETTORE  
(f.to Dott. Gian Antonio Sinigaglia)