

ACM SERVICES SRL

REGOLAMENTO  
PER LA DISCIPLINA DELLE SPESE ECONOMICHE  
DELLA SOCIETÀ

---

Approvato in data 04/02/2025

## **Art. 1 – Oggetto**

Il presente Regolamento disciplina la gestione delle spese economali, di pronto consumo e/o di pronta cassa della Società per l'acquisizione di beni e servizi di entità limitata, come di seguito specificato.

Il Dipendente della Società responsabile della Cassa Economale (l' "Economo"), individuato dall'Organo Amministrativo, è obbligato ad utilizzare il fondo economale per le sole spese tassativamente previste nel presente Regolamento nel limite di importo qui indicato.

## **Art. 2 – Tipizzazione delle spese economali ammesse**

Il ricorso alla cassa economale può avvenire per:

- Spese minute d'ufficio;
- Spese postali, telegrafiche e per acquisto di carte e valori bollati;
- Spedizione di corriere e trasporto di materiale;
- Spese contrattuali e di registrazione;
- Spese per disbrigo pratiche CCIAA;
- Spese vidimazione registri;
- Spese carburante e di vetture;
- Spese per l'acquisto di riviste, giornali, libri e pubblicazioni periodiche;
- Erogazione di anticipi e rimborsi spese a dipendenti per missioni e trasferte;
- Acquisto di alimenti e bevande per l'ufficio;
- Reintegri della dotazione di cassa;
- Spese per telegrammi e necrologi;
- Acquisto di prodotti per il pronto soccorso e la prima medicazione;
- Spese di iscrizione o partecipazione a congressi, convegni, corsi di formazione professionale/informativi;

- Spese di rappresentanza (tra le quali, a titolo esemplificativo, le spese sostenute per doni occasionali e omaggi floreali a soggetti terzi, nell'ambito delle normali relazioni di cortesia e secondo gli usi).

### **Art. 3 Autorizzazione e limite di importo**

Ciascuna spesa, prima di essere effettuata, deve essere oggetto di autorizzazione scritta da parte dell'Amministratore Unico o dell'Amministratore delegato.

Ogni singola spesa, nei limiti di quelle indicate all'art. 2, non può superare l'importo di euro 1.000,00.

### **Art. 4 – Gestione delle spese economali**

Le spese effettuate a norma del presente Regolamento non sono sottoposte alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, comma 5, della legge 13 agosto 2010, n. 136, e sono quindi escluse dall'obbligo di richiesta del codice CIG.

Il pagamento si effettua in via ordinaria mediante modalità tracciabili (bonifico, assegno, carta di credito, bancomat), potendo tuttavia essere disposto in contanti qualora il bene o servizio richiesto sia reperibile esclusivamente con tale modalità ovvero laddove ciò sia opportuno ai fini di una immediata reperibilità.

Le spese economali devono essere documentate da fattura o ricevuta fiscale o altri documenti giustificativi validi secondo la normativa fiscale.

### **Art. 5- Norme finali**

Il presente Regolamento entra in vigore dal momento della sua approvazione da parte dell'Organo amministrativo.

Il presente Regolamento potrà essere modificato o integrato a seguito di variazioni disposte dall'Organo amministrativo o di eventuali cambiamenti intervenuti per legge.