



Commissione seggio di gara

GARA N. ITA001AP23

PROVVEDIMENTO DI NOMINA DELLA COMMISSIONE DI GARA

OGGETTO: Gara con procedura aperta con modalità telematica per l'affidamento, in nome e per conto di ACI di Accordi Quadro per il servizio di notifica a mezzo posta di atti giudiziari e di comunicazioni connesse per l'ingiunzione a ruolo in materia di tasse automobilistiche ai sensi della legge n. 890/1982 e s.m.i. – Lotto 1 (Regione Basilicata)

CIG: LOTTO 1: 99083916EA

IMPORTO LOTTO 1 (Regione Basilicata): Euro 2.115.630,00, oltre le opzioni di Euro 1.692.504,00 (oltre IVA) per un importo complessivo di Euro 3.808.134,00 (oltre IVA);

DATA SCADENZA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: 21/11/2023 ore 17.00

DIREZIONE RICHIEDENTE: Automobile Club d'Italia (d'ora in poi ACI)

TERMINE PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO: 11 febbraio 2024

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI i poteri conferitigli dal Consiglio di Amministrazione, giusta Procura speciale autenticata nelle firme dal Notaio Marco Pinto di Roma in data 16 maggio 2023, Repertorio n. 15309, Raccolta n. 14665;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito in Legge 120/2020;

VISTO il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito in Legge 108/2021;

VISTE le Linee guida ANAC n. 5 recanti "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici";

VISTE le procedure interne "Regolamento Commissioni di Gara" SQC722001, "Affidamento Appalti con Procedura Aperta" SQC520006 e "Affidamento Appalti con Procedura Sotto Soglia" SQC520005;



DISPONE

la costituzione di una Commissione di Gara per la valutazione della documentazione per l'affidamento della presente procedura finalizzata alla sottoscrizione del contratto.

1. Adempimenti della Commissione di Gara

La Commissione di Gara dovrà:

1. identificare i rappresentanti delle società abilitati a presenziare alle sue operazioni;
2. dare corso all'apertura dell'offerta tecnica per ogni operatore economico, verificare la presenza dei documenti richiesti e la correttezza della firma digitale;
3. valutare la documentazione tecnica in seduta riservata, in conformità a quanto indicato nel disciplinare di gare, esplicitando in maniera esaustiva le modalità di attribuzione del punteggio stesso, l'elencazione degli eventuali esclusi con le relative esaustive motivazioni e la graduatoria costituitasi a seguito delle offerte tecniche, i punteggi conseguiti dagli offerenti non esclusi;
4. comunicare i punteggi tecnici attribuiti agli operatori economici ammessi alla fase di apertura delle buste economiche;
5. procedere con l'apertura delle buste economiche digitali dando lettura del ribasso offerto;
6. attribuire i punteggi alle offerte e calcolare la soglia di anomalia;
7. redigere la proposta di aggiudicazione specificando che la stessa è condizionata, oltre che all'approvazione della stazione appaltante, anche alla previa verifica del costo del personale indicato dall'aggiudicatario proposto nonché alla verifica della documentazione amministrativa da parte del Seggio di gara;
8. supportare il Responsabile del Procedimento nelle attività di verifica della congruità delle offerte anormalmente basse;
9. comunicare al Direttore Acquisti e Appalti e al RUP gli eventuali casi di esclusione, in conformità a quanto previsto nel disciplinare di gara;
10. redigere appositi verbali relativi alle attività svolte.

Ciascun membro della Commissione partecipa alle sedute pubbliche in presenza o da remoto collegandosi al Portale Acquisti con link della gara inviata ai fornitori. La valutazione

della documentazione dovrà avvenire in seduta congiunta mediante collegamenti in videoconferenza.

2. Componenti della Commissione di Gara

Tenuto conto delle competenze maturate nelle rispettive attività professionali, si nominano componenti della Commissione di Gara per la valutazione della documentazione tecnica ed economica:

- Presidente:
 - **Dott. Filippo Lopez y Royo**, Responsabile della Struttura Pianificazione e Controllo, Bilancio e Fiscalità (Direzione Amministrazione Finanza e Controllo) di ACI Informatica;
- Commissari:
 - **Dott.ssa Claudia Massini**, Dirigente dell'Ufficio "Amministrazione, Budget e Controllo di Gestione" (Direzione Gestione e Sviluppo del PRA, Fiscalità Automobilistica e Servizi agli Enti Territoriali) di ACI;
 - **Dott. Giovanni Scuccimarra**, Responsabile della struttura "Relazioni Industriali", (Direzione del Personale, Organizzazione Qualità e Trasparenza) di ACI Informatica.
- Segretari:

Avv. Emanuela Salvatelli (Direzione Acquisti e Appalti) e Avv. Stefano Petruzziello (Direzione Affari Societari e Legali), disgiuntamente tra di loro.

3. Dichiarazioni della Commissione di Gara

I componenti della Commissione, inclusi i segretari, al momento dell'accettazione dell'incarico, sottoscrivono apposita dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità e/o ragioni di astensione e conflitto d'interessi, anche potenziale, ai sensi dell'articolo 51 del Codice di procedura civile, dei commi 4, 5, 6 dell'articolo 77 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 35 bis del D. Lgs 165/2001, nonché secondo quanto previsto dal piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza approvato dalla società, ed è richiesta l'assenza di cause di incompatibilità, di conflitto di interessi o di qualsivoglia causa di astensione.



4. Data e luogo della seduta della Commissione di Gara

La Commissione di Gara si riunirà in seduta pubblica telematica in data **7/12/2023** alle ore **11.30**, per il Lotto 1, mediante collegamento al link: meet.google.com/dub-syxd-tjp, per l'apertura e la valutazione delle offerte tecniche, stante il meccanismo di inversione procedimentale di cui ci si avvale nella presente procedura. Gli operatori economici, previa registrazione, potranno assistere alle operazioni di gara collegandosi da remoto.

Il Direttore Acquisti e Appalti

Ing. Stefano Carosi

Il RUP

Gianluca Romeo Stefani