

**DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO/SPESA SERVIZI DI PULIZIA, DERATIZZAZIONE,  
DISINFESTAZIONE, SANIFICAZIONE DEI LOCALI**

**N. 4 del 16.07.2018**

**IL RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE DI NOVARA**

**VISTO** il D.Lgs.n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.Lgs.n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 28.01.2016, ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

**VISTO** il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del D.Lgs.n.419 del 29 ottobre 1999 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

**VISTO** il Budget annuale per l'anno 2018, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 25 ottobre 2017;

**VISTO** l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art.12 del citato Regolamento di organizzazione;

**VISTE** le deliberazioni adottate dal Consiglio Generale dell'Ente nelle riunioni del 26.03.2013, del 10.04.2013 e del 24.07.2013 con le quali sono state approvate le modifiche all'Ordinamento dei Servizi di ACI e sono stati, conseguentemente, ridisegnati gli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, con la contestuale istituzione delle funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

**VISTA** la determinazione n.3520 del 06 dicembre 2017 con la quale il F.F. Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2018, ha stabilito in € 35.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

**VISTO** il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012 ed, in particolare gli articoli 9, 10 e 56 in materia di competenza a gestire le procedure negoziali e ad adottare le determinazioni a contrarre;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**PRESO ATTO** che, ai sensi dell'art.35 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., con Regolamento della UE n.2017/2366 del 18.12.2017, è stata stabilita la soglia comunitaria, a decorrere dal 1 gennaio 2018, fissando in € 221.000,00, esclusa IVA, il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito

sovranzionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti pubblici;

**VISTO** l'art.36, commi 1) e 2) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario, che devono avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto dei principi di cui agli artt.34 e 42 e di rotazione degli inviti e degli affidamenti ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese, in particolare la lett.a) che prevede, per affidamenti di importo inferiore ad € 40.000, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**VISTE** le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018;

**TENUTO CONTO** l'imminente scadenza del servizio in data 31.07.2018, stante l'attuale impossibilità dovuta a problemi organizzativi a svolgere nei termini previsti la procedura negoziale;

**TENUTO CONTO** che l'Ufficio sta predisponendo tutta la documentazione necessaria per indire la procedura negoziale ai sensi dell'art.36, comma 2) del D.Lgs.n.50/2016, per l'affidamento del servizio di pulizia, derattizzazione, disinfestazione, sanificazione, dei locali e del servizio di manutenzione e innaffiatura piante, mediante richiesta di offerta (R.d.O.) nel MePa della Consip SpA e con aggiudicazione all'offerta più bassa,

**RAVVISATO** opportuno e conveniente, sotto il profilo organizzativo e gestionale, richiedere lo svolgimento del suddetto servizio alla società **ENCAN SRL**, attuale affidataria, a seguito dell'espletamento di procedura gara d'appalto, del servizio di pulizie, derattizzazione, disinfestazione, sanificazione dei locali e del servizio di manutenzione e innaffiatura piante con contratto stipulato con numero RDO 1353654, prot.0002042/16 del 05.10.2016;

**CONSIDERATA** l'estrema necessità di dare continuità al servizio stesso, si rende necessario affidare il servizio per ulteriori 2 mesi, dal 01.08.2018 al 30.09.2018, alla Ditta **ENCAN S.R.L.**, p.lva 05803271211, già operante presso l'Ufficio, alle stesse condizioni del contratto stipulato con numero RDO 1353654, prot. 0002042 /16 del 05/10/2016;

**TENUTO CONTO** che la società **ENCAN SRL** si è dichiarata disponibile a svolgere il servizio in maniera conforme alle esigenze dell'Ente presentando un'offerta complessiva per il suindicato periodo pari a € **1.552,00** ;

**VALUTATO** che la suddetta offerta può considerarsi in linea con i prezzi del mercato di riferimento;

**RITENUTO** che gli oneri per i rischi da interferenze sono stati valutati pari a € 0,00 considerato che l'attività lavorativa viene prestata in orari in cui non rilevano interferenze;

**RITENUTO**, altresì, che la Ditta "**ENCAN S.R.L.**", sta svolgendo il servizio con professionalità e serietà, in modo perfettamente corrispondente alle esigenze dell'Ente;

**DATO ATTO** che per il presente affidamento si fa riferimento al numero di Smart Cig già assegnato alla procedura per il servizio di pulizie, derattizzazione, disinfestazione, sanificazione dei locali e del servizio di manutenzione e innaffiatura piante che è il n. **ZD9245FCC0**;

**VISTI** il D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente per quanto compatibile, il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure amministrativo-contabile;

**TENUTO CONTO** che gli operatori economici abilitati al Bando MePa dovranno essere in

possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 ed iscritti nel Registro delle imprese di pulizia in una delle fasce di classificazione per volumi di affari previste dalla Legge n.82/1994;

**TENUTO CONTO** del fatto che , per l'impresa già operante in questo ufficio e peraltro accreditata nel Me.Pa ed iscritta nel registro delle imprese in una delle fasce di classificazione ex lege 82/1994, sono state fatte le verifiche di cui all'art.80 del Dlg. n.50/2016;

**DATO ATTO** che alla presente procedura di acquisto è stata assegnata dal sistema Simog dell'ANAC il CIG n. **ZD9245FCC0**;

**VISTI** il D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente per quanto compatibile; il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure amministrativo-contabili

### **ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

Sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione e ai sensi dell'art.36, comma 2 del D.Lgs.n.50/2016 si autorizza la proroga di due mesi ( dal 01.08.2018 al 30.09.2018 ) del servizio di pulizie, deratizzazione, disinfestazione, sanificazione dei locali .

L'importo massimo autorizzato ammonta ad € 1.552,00 oltre IVA e verrà contabilizzato, nel suo esatto importo, sul conto di costo n. **410718001** -Spese di Pulizia- di Euro 1.552,00 per la pulizia, deratizzazione, disinfestazione, sanificazione dei locali a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2018 all'Unità Territoriale di Novara, quale Unità Organizzativa Gestore **4571**, C.d.R. **4570**.

Il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

L'affidamento sarà formalizzato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., nella forma dello scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata.

Le funzioni di Responsabile del procedimento di cui all'art.31 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i., sono svolte dal sottoscritto, Dott.ssa Irma Giulia FARINA, fermo restando quanto previsto dall'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, e dall'art.42 del Codice, relativamente alle situazioni di conflitto di interessi.

Del presente provvedimento darà data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di gara e contratti", in conformità alla normativa vigente.

Si prende atto che l'ANAC ha assegnato alla procedura il CIG e che la procedura sarà espletata in conformità alle Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

Il Responsabile dell'Unità Territoriale  
( Dott.ssa Irma Giulia Farina )