

DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. 1 DEL 03/01/2017

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE DI NOVARA

VISTO il D.Lgs.n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.Lgs.n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 28.01.2016, ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del D.Lgs.n.419 del 29 ottobre 1999 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2017, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26 ottobre 2016;

VISTO l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art.12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTE le deliberazioni adottate dal Consiglio Generale dell'Ente nelle riunioni del 26.03.2013, del 10.04.2013 e del 24.07.2013 con le quali sono state approvate le modifiche all'Ordinamento dei Servizi di ACI e sono stati, conseguentemente, ridisegnati gli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, con la contestuale istituzione delle funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTA la determinazione n.3427 del 05 dicembre 2016 con la quale il Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2017, ha stabilito in € 20.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012 ed, in particolare gli articoli 9, 10 e 56 in materia di competenza a gestire le procedure negoziali e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTI l'art.35 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i ed il Regolamento della U.E. 2015/2017 della commissione del 24/11/2015 che ha stabilito le soglie comunitarie per il biennio 2016-2017, fissando in € 209.000,00, oltre IVA, il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti pubblici;

VISTO l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dalla Legge n.208/2015 e dalla Legge n.10/2016, che prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti in conformità alla normativa vigente in materia di appalti pubblici mentre i micro affidamenti di valore inferiore a euro 1000, a partire dal 02 gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Rerview 2012;

VISTO l'art.36, comma 2) del D.Lgs.n.50/2016 (nuovo Codice degli Appalti) in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario mediante procedura negoziata ed in particolare la lett.a) che prevede, per affidamenti di importo inferiore ad € 40.000, l'affidamento diretto adeguatamente motivato;

CONSIDERATO che si è rotto il maniglione antipanico della porta di accesso utenza agli sportelli P.R.A., con conseguente necessità di riparazione urgente al fine di evitare che gli stessi rimangano bloccati all'interno del salone con impossibilità ad uscire se non dall'ascensore con grave pericolo anche per la loro sicurezza in quanto in caso di evacuazione dovuta a cause di forza maggiore potrebbe crearsi una seria difficoltà a raggiungere l'esterno dell'edificio, proprio in considerazione del fatto che la porta non si apre;

CONSIDERATO inoltre il fatto che per evitare i rischi di cui sopra la porta va tenuta spalancata, quindi il locale è freddo e conseguentemente non sussistono più i presupposti di un ambiente accogliente per il personale che deve svolgere il servizio in condizione di disagio, oltre a registrare un inutile quanto spropositato consumo di riscaldamento;

RAVVISATA l'opportunità di affidare il lavoro senza richiedere più preventivi in quanto trattasi di lavoro di estrema urgenza, essendo l'evento imprevedibile e non imputabile a questa Unità Territoriale, così come previsto dall'art. 58 comma 2/b-c del Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI;

RITENUTO di richiedere un unico preventivo purché l'importo non superi 1000 euro esclusa IVA;

RITENUTO, altresì, che gli oneri per i rischi da interferenze sono stati valutati pari a € 0,00 considerato che l'attività lavorativa viene prestata in orari in cui non rilevano interferenze;

TENUTO CONTO che l'operatore dovrà essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016 ed essere munito delle autorizzazioni prescritte per lo svolgimento delle attività in argomento;

CONSIDERATO che la procedura sarà svolta in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente;

RICHIAMATE le condizioni generali che prevedono che il prezzo include tutte le imposte, le tasse e gli oneri presenti e futuri,

DATO ATTO che alla presente procedura è stata assegnata dal sistema Simog/Smart il CIG n Z5D1CCE820;

VISTI il D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente per quanto compatibile, il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure amministrativo-contabile;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, il *Responsabile dell'Unità Territoriale di Novara* autorizza l'affidamento diretto del lavoro di riparazione maniglione antipanico porta accesso agli sportelli P.R.A. mediante richiesta di un unico preventivo, vista l'urgenza del lavoro.

L'importo massimo autorizzato ammonta ad € 1000,00, oltre IVA e, a seguito dell'aggiudicazione del lavoro, verrà contabilizzato, nel suo esatto importo, sul conto di costo corrispondente a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2017 all'Unità Territoriale di Novara, quale Unità Organizzativa Gestore 4571, C.d.R. 4570.

E' nominato, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n.50/2016, responsabile del procedimento il Rag. Massimo Foradini, funzionario dell'Unità Territoriale di Novara, fermo restando quanto previsto dalla Legge n.241/1990, introdotto dalla legge n.190/2012, la quale stabilisce che il responsabile del procedimento debba astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

Il Responsabile del procedimento è, altresì, incaricato di provvedere agli adempimenti necessari per assicurare l'espletamento della procedura in tempi ristretti.

La procedura sarà espletata in conformità alle regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

L'ANAC ha assegnato alla procedura il CIG Z5D1CCE820

Il Responsabile dell'Unità Territoriale
(Rag. Massimo Foradini)