

DETERMINAZIONE DI SPESA N. 11 DEL 10/11/2017

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE DI LATINA

VISTO il D.Lgs.n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.Lgs.n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 28.01.2016, ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del D.Lgs.n.419 del 29 ottobre 1999 ed approvato dal Consiglio Generale nella seduta del 18 dicembre 2008;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2017, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato all'Assemblea dell'Ente nella seduta del 5 dicembre 2016;

VISTO l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art.12 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTE le deliberazioni adottate dal Consiglio Generale dell'Ente nelle riunioni del 26.03.2013, del 10.04.2013 e del 24.07.2013 con le quali sono state approvate le modifiche all'Ordinamento dei Servizi di ACI e sono stati, conseguentemente, ridisegnati gli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, con la contestuale istituzione delle funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTA la determinazione n.3427 del 5 dicembre 2016 con la quale Segretario Generale, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2017, ha stabilito in € 20.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità, il limite unitario massimo di spesa entro il quale i Funzionari Responsabili delle Unità Territoriali possono adottare atti e provvedimenti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi e che, oltre tale importo, tali atti e provvedimenti siano sottoposti all'autorizzazione dei rispettivi Direttori delle Direzioni Compartimentali nei limiti dell'importo di spesa a questi attribuito;

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012;

VISTI l'art.35 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i ed il Regolamento della U.E. 2015/2017 della commissione del 24/11/2015 che ha stabilito le soglie comunitarie per il biennio 2016-2017, fissando in € 209.000,00, oltre IVA, il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti pubblici;

PRESO ATTO di quanto previsto All'art. 36, comma 2) del D.Lgs.n. 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario mediante procedura negoziata, in particolare la lettera a) che prevede, per importi inferiori ad € 40.000,00, l'affidamento diretto adeguatamente motivato;

PRESO ATTO delle Linee guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" ap-

provate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097 del 26/10/2016;

RICHIAMATO l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dalla Legge n.208/2015 e dalla Legge n.10/2016, che prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti in conformità alla normativa vigente in materia di appalti pubblici;

CONSIDERATO che questa U.T. di Latina, a fronte di un guasto di due calcolatrici in dotazione al servizio casse sportello PRA, ha urgente ed indifferibile bisogno di reintegrare detto servizio di front office, di calcolatrici munite di rotolino cartaceo, necessarie agli operatori nel normale svolgimento del proprio lavoro quotidiano, per riscontro e controllo dei costi delle formalità. Si specifica che in continuità con i prodotti fin oggi utilizzati, si è individuato nelle Olivetti Logos 912 e Logos 301 la tipologia di bene da recuperare sul mercato;

VISTO che la Ditta ECORIGENERA DI CARTA SALVATORE, già nostro fornitore di sicura e comprovata affidabilità nei tempi di consegna e qualità della merce, con sede legale in Via Daniele Manin, Selargius (CA), P. IVA02627410927, presente in MePa nel bando Beni categoria Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio, è quella che offre il prezzo minore per le calcolatrici scriventi Logos 301 e Logos 912 Olivetti con consegna in tre giorni lavorativi. In tal senso si è effettuata una ricerca sul MePa e risulta essere la prima ditta che a parità di prodotto ha una consegna veloce in minor giorni;

PRESO ATTO che l'importo del materiale è inferiore al limite di € 1.000,00, si è comunque dato corso alla procedura dell'acquisto con la modalità dell'ordine diretto su MePA, acquisendo l'ODA numero 3958129 del 10/11/2017;

DATO ATTO che alla presente procedura di acquisto è stata assegnata dal sistema SMART CIG dell'ANAC il CIG n. Z5520B5D6A;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2007 e s.m.i., il D.Lgs.n. 50/2016 e s.m.i., il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente per quanto compatibile, il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure amministrativo-contabile;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA

Si affida alla Ditta ECORIGENERA DI CARTA SALVATORE, la fornitura di n. 4 calcolatrici scriventi Olivetti Logos 301 e 912 per un importo complessivo di € 156,90 (centocinquantasei/90) oltre IVA 22% a cui si aggiungono € 18,00 (diciotto/00) oltre IVA di spese di spedizione.

La suddetta spesa trova copertura nel Budget Economico codice conto Co.Ge. 122040300 - Macchine elettriche ed elettroniche - WBS A-402-01-01 , per € 156,90 oltre IVA e sul conto 410727003- Spese trasporti -WBS A-201-01-01 – per € 18,00 per l'anno 2017 del Centro di Responsabilità Unità Territoriale di Latina quale unità organizzativa Codice Centro di costo SAP 4431.

IL RESPONSABILE U.T. LATINA
Dr. Sergio L. Pascali