



**DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI ED INNOVAZIONE**

**DETERMINAZIONE N. 25 dell'11 ottobre 2017**

**IL DIRIGENTE L'UFFICIO INNOVAZIONE DIGITALE**

**VISTO** il decreto legislativo n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale, ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 ed, in particolare, gli articoli 7,12,14,18 e 20;

**VISTO** il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, ai sensi dell'art. 2 comma 2 bis del Decreto Legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con Legge 30 ottobre 2013, n. 125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 17 dicembre 2013;

**VISTI** l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

**VISTO** il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015;

**VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019, redatto ai sensi dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 31 gennaio 2017;

**VISTO** l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio contabile, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 7 del citato Regolamento di organizzazione;

**VISTA** la deliberazione con la quale, in data 31 gennaio 2017, il Consiglio Generale, ha approvato il nuovo assetto delle funzioni centrali e periferiche dell'Ente ed ha istituito la Direzione Sistemi Informativi ed Innovazione;

**VISTO** il Budget annuale per l'anno 2017, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26 ottobre 2016;

**VISTA** la determinazione del Segretario Generale dell'ACI n. 3427 del 5 dicembre 2016 con la quale, sulla base del Bilancio di previsione deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 26 ottobre 2016, è stato predisposto il budget di gestione per l'esercizio 2017 suddiviso per Centri di Responsabilità e sono stati delegati i Dirigenti gli Uffici di livello dirigenziale generale dell'Ente ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e

la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore ad € 300.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi Centri di Responsabilità;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, Codice dei contratti pubblici, di attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, nonché di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTI** gli articoli 9 ,10 e 56 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente, per quanto ancora applicabile, in materia di competenza ad adottare le determinazioni a contrarre;

**RICHIAMATO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**DATO ATTO** che con determinazione n. 4 dell'8 maggio u.s. a firma del Direttore la Direzione Sistemi Informativi ed Innovazione e in conformità all'art. 31 del D.Lgs n.50/2016, la sottoscritta - Dirigente dell'Ufficio Innovazione Digitale della neo costituita Direzione Sistemi Informativi ed Innovazione - è stata delegata ad adottare atti e provvedimenti di spesa e nominata responsabile dei procedimenti per l'acquisizione delle forniture e/o servizi della Direzione scrivente a far data dal 16 aprile 2017;

**VISTI** l'articolo 42 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e l'articolo 6-bis della legge 241/1990, introdotto dalla Legge 190/2012, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**CONSIDERATE** sia la centralità - nel quadro delle funzioni istituzionali della neo-costituita Direzione Servizi Informativi e Innovazione - delle attività di Studio dei trend propri della Trasformazione digitale, sia la particolare attenzione da rivolgere al mondo del retail nell'ottica di una maggiore integrazione tra i diversi canali per la ottimizzazione dei rapporti con gli utenti/clienti;

**VISTO** lo specifico interesse manifestato dai vertici dell'Ente al tema di un possibile ripensamento degli asset organizzativi e valoriali nell'attuale modello istituzionale;

**CONSIDERATA** la imprescindibile esigenza, per la complessità strategica del tema in parola, di articolare le predette attività di Studio alla luce delle più innovative soluzioni vagliate a livello scientifico e fattuale a cura di esperti del settore anche al fine di poter in prospettiva addivenire a modelli di riferimento oggetto di possibile sperimentazione, nelle sue diverse variegate declinazioni, nel contesto ACI anche attraverso l'avvio di progetti pilota;

**POSTO** che:

- per le caratteristiche dello Studio in parola, il fornitore deve essere individuato nel quadro di soggetti altamente specializzati nel settore di interesse;
- il contributo specialistico atteso da parte degli esperti è finalizzato, attraverso un percorso laboratoriale (analisi, design, value proposition) alla elaborazione di una proposta del nuovo Punto di servizio ACI;

**VERIFICATO** che alla data della presente determinazione la tipologia di servizi richiesti:  
- non rientra tra le categorie merceologiche di convezioni attive in Consip S.p.A.;  
- non è presente a catalogo nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione

**VISTO** l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs citato, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

**RITENUTO**, sussistendone i presupposti, di affidare direttamente il servizio in questione, verificando preventivamente la congruità della base negoziale con un'indagine di mercato tra operatori scelti sia tra quelli che già in passato sul tema in parola hanno collaborato con l'Ente, sia tra quelli che nel settore di riferimento risultano in possesso dei requisiti tecnico organizzativi richiesti per lo svolgimento di tale incarico;

**RILEVATO** che, in data 03/08/2017 è stata inoltrata a 5 diversi operatori economici (*Leadin'Lab - Politecnico Milano, INNOBLUE, Cavalieri Retailing, MAUDEN, ERSPA*) dal RUP a mezzo e-mail una richiesta informale di offerta, corredata in allegato di un brief introduttivo e descrittivo dei relativi macro-requisiti:

**ACQUISITA** l'offerta informale dei seguenti operatori economici:

- A. *Leadin'Lab - Politecnico Milano* per l'importo di € 34.600 (+ 4000€ per spese di trasferta) + IVA;
- B. *INNOBLUE* per l'importo di € 33.000 + IVA;
- C. *Cavalieri Retailing* per l'importo di € 32.000 (escluse spese di trasferta) + IVA;
- D. *MAUDEN* per l'importo di € 21.750 + IVA.

**ATTESO** che il servizio oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) secondo il quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**RICHIAMATA** la relazione istruttoria del RUP - agli atti - , che costituisce parte integrante della presente determinazione, nella quale sono evidenziate, per ciascuna offerta degli operatori interpellati, gli elementi principali con riferimento a:

1. METODOLOGIA (dettaglio e descrizione di un metodo di lavoro chiaro e schedulato in linea con le tempistiche previste);
2. ORGANIZZAZIONE (dettaglio degli aspetti organizzativi interni ad ACI e alla Società proponente)
3. CASE STUDY (proposta di analisi di casi di studio), ai servizi aggiuntivi offerti ed al prezzo;
4. COINVOLGIMENTO (misurazione dei giorni e del livello di ingaggio proposta)
5. SUPPORTO OPERATIVO (misurazione di quanto la Società proponente può aiutare concretamente ACI a raggiungere i suoi obiettivi)
6. MATERIALE DI SUPPORTO (bibliografia formativa da consultare a supporto).

**RAVVISATO** che le risultanze dell'indagine effettuata dal RUP hanno evidenziato che la proposta del *LEADIN'Lab del Politecnico di Milano* sul piano contenutistico e qualitativo, per la ricchezza dei suoi elementi e per la coerenza ed integrazione del loro insieme, risulta maggiormente rispondente alle esigenze che si intendono soddisfare attraverso l'affidamento;

**CONSIDERATO** che la presente procedura negoziale ha ad oggetto servizi di natura intellettuale e servizi eseguiti in stabilimenti fuori della Sede dell'Ente e, pertanto, i costi della sicurezza derivanti dai rischi di natura interferenziale sono pari ad € 0,00 (zero), atteso che non sono previste forme di sovrapposizione di attività con altri fornitori o con la stazione appaltante, fermo restando che il fornitore dovrà indicare i costi aziendali specifici;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in argomento avviene in coerenza con i principi di concorrenza, non discriminazione e proporzionalità, atteso che sono stati interpellati 5 operatori del settore, nonché in linea con il principio di efficienza ed efficacia, in quanto il servizio risponde alle esigenze della Direzione Sistemi Informativi e Innovazione di perfezionare uno studio sulle possibili trasformazioni funzionali, organizzative e valoriali attinenti al retail e l'elaborazione di modelli replicabili, eventualmente sotto forma di progetti pilota, nelle diverse possibili declinazioni in ambito ACI coerentemente con le sollecitazioni proprie della Trasformazione Digitale in atto;

**VISTO** la documentazione prodotta dai soggetti interpellati e il documento istruttorio con il quale si descrivono, a titolo di conclusioni sintetiche dei primi studi avviati internamente alla Direzione scrivente, i principali riferimenti per la stesura del piano di lavoro oggetto di offerta da parte di ciascun operatore;

**PRESO** comunque atto della regolarità contributiva *del Politecnico di Milano* verificata dalla Direzione scrivente a mezzo di Durc On Line Numero Protocollo INAIL\_8011085 valido fino al 20.10.2017 agli atti istruttori;

**VISTO** che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio;

**RICHIAMATE** le modalità operative descritte nel "Manuale delle procedure amministrativo-contabili" dell'Ente approvato con propria determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17 febbraio 2011;

**VISTI**, il d.lgs 50/2016 (in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a), le Linee Guida n.4 dell'ANAC "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente per quanto ancora applicabile;

## **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante della presente:

- di dare atto dello svolgimento dell'indagine preliminare eseguita dal RUP come da relazione istruttoria agli atti della Direzione scrivente;
- di affidare il servizio ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 alla società LEADIN'Lab del Politecnico di Milano aggiudicando l'affidamento con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo così come descritto nella relazione del RUP, fino alla concorrenza dell'importo complessivo pari ad **€ 38.600,00 + IVA**;
- di approvare la nota a preventivo della società LEADIN'Lab del Politecnico Milano.prot. ACI-DSII n. 8375/17 del 03.10.2017, che allegata al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale e di dare atto che la stipula del contratto avverrà mediante sottoscrizione digitale del predetto insieme alla lettera d'ordine da parte della stazione appaltante;

- di assumere che l'atto di spesa pari ad € **38.600,00** oltre IVA sarà contabilizzato sul conto 410732016 "Prestazione tecniche " a valere sul budget di esercizio 2017 assegnato alla Direzione Sistemi Informativi e Innovazione, Centro di responsabilità/ Gestore 1081.

La sottoscritta in qualità di Responsabile del Procedimento (in conformità al provvedimento n. 4 dell'8 maggio u.s. a firma del Direttore della Direzione Sistemi Informativi ed Innovazione e all'art. 31 del D.Lgs n.50/2016) avrà cura di dare comunicazione e pubblicazione dell'esito dell'affidamento di cui alla presente determinazione, nonché di provvedere a tutti gli adempimenti propedeutici alla stipula del contratto ed alle verifiche in merito all'esecuzione del servizio.

La sottoscritta in qualità di Responsabile del procedimento, con riferimento al presente affidamento, si atterrà al rispetto delle prescrizioni in materia di normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge 190/2012, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa, anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5 e 6 del D.P.R. 62/2013 e dal codice di comportamento dell'Ente.

Si dà atto che è stato richiesto regolarmente all'A.N.A.C. il relativo CIG.

Del presente affidamento verrà data pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE  
Francesca Zampa  
(F.to)