

## DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. 60 del 31 OTTOBRE 2018

### IL DIRETTORE LA DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI ED INNOVAZIONE

**OGGETTO:** Adesione alle convenzioni CONSIP, tramite OdA (ordine diretto d'acquisto), per la fornitura di postazioni di lavoro portatili (PC portatili per basse ed alte esigenze di mobilità), per l'adeguamento delle attrezzature informatiche richieste da DRUAG per lavoro agile (smartworking) - ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017.

#### VISTI:

- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici;
- in particolare:
  - l'art. 32, comma 2, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti, le stazioni appaltanti decretino o determinino di contrarre, individuando, in conformità ai propri ordinamenti, gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
  - l'articolo 42 e l'articolo 6-bis della legge 241/1990, introdotto dalla Legge 190/2012, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 4 intitolate "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 274 del 23 novembre 2016;
- la proposta di aggiornamento, a seguito dell'entrata in vigore del d.lgs. 56/2017, delle citate Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, approvata sia dal Consiglio dell'Autorità, nell'adunanza del 20 dicembre 2017 che dal Consiglio di Stato con delibera del 1° marzo 2018;
- la Legge di Stabilità 2016, approvata dal Governo nel CdM del 15 Ottobre e convertita nella Legge 28 dicembre 2015, n. 208 – Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato, (GU n.302 del 30-12-2015 – Suppl. Ordinario n. 70), contenente manovra di razionalizzazione dei processi di approvvigionamento di beni e servizi per le amministrazioni pubbliche;
- la Legge di Stabilità 2017 (Legge, 11/12/2016 n° 232) pubblicata sulla G.U. 21/12/2016, contenente all'art. 60 ulteriori misure di razionalizzazione della spesa pubblica, con particolare riferimento all'acquisizione di beni e servizi in forma centralizzata;
- la Legge di Stabilità 2018 (Legge 27 dicembre 2017, n. 205) pubblicata sulla G.U. n.302 del 29-12-2017 - Suppl. Ordinario n. 62;
- la delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 273 del 22 novembre 2016;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- l'articolo 37 del D.lgs. 33/2013 e l'articolo 1, co. 32, della legge 190/2012 e loro successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "*Amministrazione trasparente*" e "*Norme di contrasto alla corruzione*";

**INDIVIDUATO** ai sensi ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016 e dell'art. 12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente il Responsabile del Procedimento in capo al sig. **Claudio Di Blasio**, funzionario della Direzione Sistemi Informativi e Innovazione, qualifica professionale C5, in possesso delle competenze tecniche e delle conoscenze idonee per la gestione normativa e procedimentale del processo di acquisto e per lo svolgimento dei compiti attribuiti dalla legge, e che curerà l'analisi di verifica della disponibilità del servizio nell'ambito delle offerte del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**CONSIDERATO** che la Direzione scrivente in linea con il programma triennale di acquisto delle attrezzature informatiche ed in coerenza con quanto previsto dalle vigenti normative e relativi strumenti programmatici, al fine del generale controllo e contenimento della spesa, ha condotto un'indagine relativamente alle postazioni di lavoro che necessitano alla Direzione Risorse Umane e Affari Generali per il progetto "lavoro agile" (smartworking);

**PRESO ATTO** che a cura del RUP sopra nominato, è stata fatta un'indagine relativamente alle quantità/rapporto/qualità/prezzo (agli atti istruttori) delle diverse soluzioni hardware, nella quale oltre alla valutazione tecnica, sono state evidenziati i requisiti minimi, la fascia di prezzo di mercato nonché la tipologia di servizi individuati/consigliati per un quantitativo minimo di personal computer portatili stimato in 70 pezzi e relativi accessori;

**VISTO** l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015 (Legge finanziaria 2016) così come modificato dall'art. 1 comma 419 della legge 11 dicembre 2016 n. 232, (Legge finanziaria 2017), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici, e di connettività esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

**CONSIDERATO:**

- che in data 2.10.2018 è stata attivata la Convenzione "Pc Portatili e Tablet 2", stipulata tra la centrale di acquisti CONSIP s.p.a. e BELLUCCI S.P.A.;
- che sulla base della normativa vigente, le pubbliche amministrazioni sono autorizzate ad utilizzare la suddetta Convenzione, ovvero ad affidare singoli appalti agli aggiudicatari, sulla base della Convenzione stessa;
- che il RUP sopra nominato, sulla base delle esigenze dell'Ente e dei corrispettivi economici previsti in tale Convenzione, ha individuato i prodotti e servizi stimando un costo complessivo inferiore ai € 40.000,00 oltre l'IVA;

**PRESO ATTO** che con l'affidamento di cui trattasi questa Direzione intende soddisfare le esigenze più sopra rilevate, i prodotti da acquistare dovranno avere le caratteristiche tecniche adeguate alle finalità richieste per un costo stimato che non supera la somma di € 40.000,00;

**TENUTO CONTO** che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art.36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016 (affidamento diretto);

**TENUTO CONTO** del Budget annuale per l'anno 2018, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 25 ottobre 2017;

**CONSIDERATA** la determinazione del Segretario Generale dell'ACI n. 3520 del 6 dicembre 2017 con la quale, sulla base del Bilancio di previsione deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 28 ottobre 2017, è stato predisposto il budget di gestione per l'esercizio 2018 suddiviso per Centri di Responsabilità e sono stati delegati i Dirigenti gli Uffici di livello dirigenziale generale dell'Ente ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore ad € 300.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi Centri di Responsabilità;

**DATO ATTO** che la spesa per l'acquisizione della suddetta fornitura di cui al presente provvedimento sarà contabilizzata sui conti Co.Ge. n. 122040300 e 410610005 a valere sul budget di esercizio 2018 assegnato alla Direzione Sistemi Informativi ed innovazione, CdR/ Gestore 1081;

**VISTO** che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio;

**TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO,**

**DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa parte integrante della presente determina:

1. di dare atto dello svolgimento dell'indagine preliminare eseguita dal RUP come da relazione istruttoria agli atti della Direzione scrivente;
2. di indire una procedura finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 avente ad oggetto i prodotti individuati tramite adesione alla Convenzione "Pc Portatili e Tablet 2", stipulata tra la centrale di acquisti CONSIP s.p.a. e BELLUCCI S.P.A.;
3. di stabilire per l'hardware da acquisire un costo inferiore ai **€ 40.000,00** IVA esclusa;
4. di incaricare il responsabile del procedimento a porre in essere tutte le attività endoprocedimentali ed istruttorie della procedura in argomento, fermo restando che i provvedimenti autorizzativi nonché il provvedimento finale verranno assunti dal dirigente responsabile, in conformità al vigente sistema di deleghe, compresi il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge n.190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5,6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente;

Si dà atto che verrà richiesto all'A.N.A.C. il relativo CIG.

Del presente affidamento verrà data pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del procedimento  
Claudio Di Blasio

(F.to)

IL DIRETTORE  
Vincenzo Pensa  
(F.to)