

Ultima revisione del presente documento: 25 marzo 2025

COMPOSIZIONE DEL COMITATO ESECUTIVO

Ai sensi dell'art.17 dello Statuto, il Comitato Esecutivo è composto da:

- ❖ il Presidente dell'ACI che lo presiede;
- ❖ il rappresentante dell'Amministrazione Vigilante;
- ❖ n. 8 membri designati mediante elezione del Consiglio Generale.

Il Comitato Esecutivo dura in carica 4 anni, in coincidenza con il quadriennio olimpico e comunque sino alla conclusione del mandato del Presidente in carica, per qualunque ragione determinata.

COMPETENZE DEL COMITATO ESECUTIVO

Ai sensi dello Statuto (art.18)

Il Comitato Esecutivo:

- delibera in via d'urgenza su taluni provvedimenti di competenza del Consiglio Generale (Regolamenti di carattere generale emanati dai singoli AC; conflitti fra gli AC; proposta, per gravi motivi, all'Amministrazione vigilante per lo scioglimento degli organi direttivi degli AC). Le deliberazioni adottate in via d'urgenza sono sottoposte alla ratifica del Consiglio Generale nella sua prima riunione;
- assume i provvedimenti autorizzativi entro i limiti per materia e per valore stabiliti dall'Assemblea (impegni di spesa superiori ad €.300.000 e fino ad €.3.000.000) e delibera sugli altri provvedimenti, anche in materia di personale, ad esso demandati dal Regolamento di organizzazione dell'ACI, dal Regolamento interno della Federazione e dalle altre disposizioni organizzative interne;
- autorizza il Presidente a promuovere giudizi;
- approva i budget annuali, i provvedimenti di rimodulazione del budget e i bilanci d'esercizio degli AC in termini di verifica del rispetto delle forme e delle scadenze di legge;
- istituisce tessere associative pluriennali.

Ai sensi del Regolamento di Organizzazione (artt. 2 e 4, comma 3, lett. C, 10, 14, 16, 21)

Il Comitato Esecutivo delibera in ordine:

- costituzione, anche su proposta del Segretario Generale, nell'ambito della dotazione organica esistente e delle risorse disponibili nel budget di esercizio, di unità di progetto a carattere temporaneo, affidandone la responsabilità ad un dirigente dell'Ente, per la realizzazione di progetti strategici di particolare complessità e/o di elevata portata innovativa o di iniziative di studio e ricerca;
- costituzione, su proposta del Presidente o del Segretario Generale, di strutture di missione a carattere temporaneo, per lo svolgimento di particolari compiti finalizzati al raggiungimento di risultati determinati o per la realizzazione di specifici programmi, nel rispetto delle disposizioni adottate dall'Ente per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento delle spese;
- bilancio sociale;
- piano annuale della comunicazione e degli eventi;
- indicazione di procedure di selezione e reclutamento del personale e relativi bandi di concorso;
- piani di ristrutturazione finanziaria degli Automobile Club;
- ogni altro provvedimento ad esso delegato dal Consiglio Generale;
- attivazione delle procedure per la mobilità volontaria, secondo quanto stabilito dagli artt. 30 e 34 *bis* del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per il personale con qualifica dirigenziale;
- conferimento incarichi di livello dirigenziale di prima fascia;
- conferimento incarichi dirigenziali ai sensi dell'art. 19, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- determinazioni in materia di trattamento economico accessorio dei dirigenti, in conformità alle disposizioni di legge e al contratto di categoria in materia di valutazione delle prestazioni e di definizione dei percorsi di carriera, la graduazione delle relative funzioni e responsabilità, ferma restando l'osservanza dei criteri e dei limiti delle compatibilità finanziarie.

Il Comitato Esecutivo adotta inoltre, entro i limiti per valore stabiliti dall'Assemblea (impegni di spesa superiori ad €300.000 e fino ad €3.000.000), i provvedimenti di approvazione ed autorizzazione, comprese le relative autorizzazioni alla spesa, concernenti:

- accordi, convenzioni e collaborazioni con gli Automobile Club e con Enti, Istituzioni ed Organismi ed altri soggetti terzi in materie riguardanti l'ACI o di interesse generale per la Federazione;
- accordi e convenzioni con le società controllate e relativi piani di attività e finanziamento;

- interventi sul patrimonio netto e versamenti in conto capitale nei confronti delle società partecipate;
- rilascio di fidejussioni, ipoteche, lettere di patronage e di altre garanzie comunque denominate;
- affidamenti bancari e finanziamenti comunque denominati ed apertura di conti correnti bancari finalizzati al perfezionamento di dette operazioni;
- acquisto, vendita e permuta di immobili;
- erogazione di contributi e conferimento di incarichi esterni secondo quanto stabilito per gli Organi dai Regolamenti di Ente.

Ai sensi del Regolamento di governance delle società partecipate da ACI (titoli 6, 7 e 11)

Il Comitato Esecutivo:

- esamina i piani triennali approvati dai Consigli di amministrazione delle Società controllate;
- esamina le operazioni societarie rilevanti ovvero le operazioni di natura straordinaria e/o le operazioni che hanno un significativo rilievo strategico, economico, patrimoniale e finanziario, per le valutazioni di competenza delle stesse rispetto alla coerenza delle operazioni con le finalità istituzionali, le linee strategiche e le attività di pianificazione di ACI;
- monitora l'andamento economico e la situazione patrimoniale e finanziaria delle Società partecipate, nonché il permanere del carattere di stretta necessità delle stesse per il perseguimento delle finalità di ACI, ed effettua un'analisi dell'assetto complessivo delle Società medesime predisponendo, ove necessario, motivati piani di razionalizzazione. Il monitoraggio è esercitato in modo continuo, sulla base di *report* trimestrali prodotti dai competenti uffici.

Ai sensi del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance della Federazione ACI (paragrafo 5.4.1)

- assegna gli obiettivi annuali di performance al Segretario Generale e procede alla relativa valutazione finale (sulla scorta della misurazione effettuata dall'OIV e della proposta del Presidente con riguardo alle capacità manageriali espresse);
- assegna gli obiettivi annuali di performance ai Dirigenti di prima fascia e procede alla relativa valutazione finale (sulla scorta della misurazione effettuata dall'OIV relativamente ai livelli di conseguimento degli obiettivi e della proposta del Segretario Generale per ciò che concerne le capacità manageriali espresse);
- approva, all'esito del parere dell'OIV, le variazioni agli obiettivi specifici di Federazione e ai relativi indicatori e target, nonché agli obiettivi di performance organizzativa delle strutture centrali e periferiche di vertice, e ai relativi indicatori e target, contenuti nel

Piano Integrato di Attività e Organizzazione-PIAO, ove direttamente attuativi degli stessi obiettivi specifici di Federazione.

Ai sensi del Manuale delle procedure negoziali (art. 81)

Adotta i provvedimenti di concessione in comodato d'uso gratuito di beni immobili nella disponibilità dell'ACI, a favore degli Automobile Club locali, delle Società *in house*, delle Società partecipate e delle Fondazioni dell'Ente, nonché di Associazioni, Fondazioni, Comitati, Enti di promozione sociale ed Organizzazioni di volontariato che non hanno scopo di lucro e perseguono e tutelano interessi connessi alla promozione e alla diffusione della mobilità, della sicurezza, dello sport e dell'educazione stradale, in armonia con le finalità, la *mission* e le attività dell'Ente.