

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL CONSIGLIO GENERALE
NELLA RIUNIONE DEL 6 GIUGNO 2017

Partecipano all'adozione della presente deliberazione i Signori:

Ing. Angelo STICCHI DAMIANI (Presidente dell'ACI), Dott. Adriano BASO, Avv. Federico BENDINELLI, Geom. Valerio BETTONI, Dott. Salomone BEVILACQUA, Dott. Antonio BRESCHI, Dott. Giovanni Battista CANEVELLO, Sig. Ivan Franco CAPELLI, Sig. Simone CAPUANO, Geom. Eugenio CASTELLI, Dott. Mario COLELLI, Dott. Antonio COPPOLA, Dott. Mario DELL'UNTO, Dott. Rocco FARFAGLIA, Dott. Giovanni FORCINITI, Dott.ssa Giuseppina FUSCO, Dott. Elio GALANTI, Dott. Bernardo MENNINI, Comm. Roberto PIZZININI, Dott. Gianfranco ROMANELLI, Arch. Massimo RUFFILLI, Sig. Pietro Paolo SEDDONE, Dott. Paolo SESTI, Avv. Camillo TATOZZI, Sig. Ettore VIERIN.

E' presente in qualità di Segretario del Consiglio Generale

Dott. Francesco TUFARELLI - Segretario Generale dell'ACI

Sono presenti per il Collegio dei Revisori dei Conti:

Pres. Dott. Claudio DE ROSE (Presidente Collegio dei Revisori dei Conti), Dott. Guido DEL BUE, Prof. Claudio LENOCI, Dott. Marco MONTANARO, Dott. Enrico SANSONE.

IL CONSIGLIO GENERALE. Adotta la seguente deliberazione:

“Vista la deliberazione adottata nella seduta del 14 dicembre 2016, con la quale è stata autorizzata la stipula del Protocollo di gestione transitorio tra l'ACI e la Società ACI Global SpA, partecipata dall'Ente nella misura del 100% del capitale sociale, e la prosecuzione del rapporto convenzionale con la stessa Società, in qualità di Agente generale della SARA Assicurazioni SpA, con effetto dal 1° gennaio al 30 giugno 2017; preso atto in proposito che il Protocollo di gestione in parola è stato autorizzato nelle more del completamento degli atti propedeutici di gara per l'acquisizione sul libero mercato delle garanzie assicurative complementari ai servizi di soccorso stradale, al fine di dare continuità all'azione amministrativa garantendo comunque ai Soci, senza interruzione e in linea con quanto previsto dai Regolamenti associativi, i servizi loro destinati in ambito nazionale ed europeo; vista al riguardo la nota della Direzione Centrale Attività Associate e Gestione e Sviluppo Reti del 24 marzo 2017 e preso atto di quanto ivi rappresentato; preso atto in particolare che nel periodo di vigenza del citato Protocollo di gestione transitorio la stessa Direzione Attività Associate e Gestione e Sviluppo Reti si è adoperata alla predisposizione degli atti istruttori propedeutici

alla pubblicazione del bando di gara europeo relativo all'acquisizione dei servizi in argomento, arricchendo, tra l'altro, con l'ausilio dei broker assicurativi di supporto all'Ente, il capitolato tecnico della gara con nuovi servizi attualmente non ricompresi nelle tessere associative; preso atto che l'Autorità Nazionale Anticorruzione, con propria determinazione n.618 dell'8 giugno 2016 recante le linee guida operative e le clausole contrattuali-tipo per l'affidamento di servizi assicurativi, ha fornito alle stazioni appaltanti le indicazioni per la corretta predisposizione della documentazione di gara, con particolare riguardo alla necessità di rendere disponibili talune informazioni volte a consentire ai potenziali concorrenti l'analisi della sinistrosità pregressa e, dunque, un'adeguata valutazione del rischio; preso atto conseguentemente che, secondo la determinazione dell'ANAC, la completezza informativa costituisce il punto di partenza indefettibile per assicurare la massima partecipazione degli operatori economici alla gara e che solo in presenza di informazioni dettagliate circa l'andamento del rischio può essere fornita una quotazione di quello futuro che permetta ai concorrenti di determinare la formulazione dell'offerta; preso atto pertanto dell'esigenza di disporre dei dati da parte della stessa SARA Assicurazioni SpA, necessari ai fini della predisposizione del nuovo bando in forma confacente alle specifiche indicate dall'ANAC, con particolare riferimento alla serie storica 2013/2016 delle informazioni afferenti ai sinistri occorsi ai Soci; tenuto conto altresì che tali dati, tempestivamente richiesti, sono stati forniti dalla SARA Assicurazioni SpA in data 24 febbraio 2017 e sono attualmente all'esame dei broker assicurativi per il loro consolidamento ai fini dell'integrazione dei documenti di gara; preso atto di quanto ulteriormente rappresentato dalla citata Direzione in ordine alla necessità, relativamente al rapporto di collaborazione con la Società ACI Global, di rivisitare l'impianto giuridico per quanto concerne anche l'acquisizione dei servizi tecnici di soccorso stradale, tenuto conto, da un lato, del panorama normativo di riferimento, con specifico riguardo al decreto legislativo n.50/2016 recante la disciplina in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, e, dall'altro, dell'evoluzione della domanda e dell'offerta di servizi legati alla mobilità nonché della pluralità di operatori economici presenti sul mercato; preso atto che, per le motivazioni sopra esposte, in coerenza con il quadro normativo e alla luce degli indirizzi giurisprudenziali in materia a livello nazionale e comunitario, fatti salvi gli approfondimenti in tema di Società partecipate e Società in house anche in relazione alla normativa applicabile, è in corso di predisposizione la stesura degli atti istruttori afferenti alla pubblicazione di un bando di gara europeo al riguardo predisposto relativamente ai servizi sopracitati; vista la proposta formulata dalla citata Direzione concernente la necessità, in relazione a quanto sopra, di proseguire la collaborazione con la Società ACI Global per un ulteriore semestre, a decorrere dal 1° luglio 2017 e sino al 31 dicembre 2017, quale unica soluzione al momento percorribile, nelle more dell'espletamento delle suddette procedure, per garantire continuità nell'erogazione dei servizi destinati ai Soci e, nel contempo, portare a termine le attività di gara, nonché di proseguire il rapporto convenzionale con la medesima ACI Global, in qualità di Agente generale della SARA Assicurazioni Spa, per l'acquisizione, alle medesime condizioni tecniche ed economiche attualmente vigenti, delle garanzie assicurative alla persona e al

veicolo da erogare ai Soci nello stesso periodo; visto il relativo schema di Protocollo di gestione transitorio tra l'ACI e la Società ACI Global SpA, in ordine al quale l'Avvocatura dell'Ente ha espresso parere favorevole, il cui testo ricalca i contenuti del precedente e prevede le condizioni attualmente vigenti, fatta salva la durata del rapporto inter partes fissata dal 1° luglio 2017 fino al termine del 31 dicembre 2017; preso atto che la spesa che l'ACI dovrà sostenere nel periodo di riferimento è stata stimata nei seguenti termini: 1) - €5.030.000, oltre IVA, da corrispondere ad ACI Global SpA quale corrispettivo per le attività di soccorso stradale e di assistenza all'utenza che la Società dovrà svolgere nel periodo di riferimento per conto dell'ACI e in favore degli associati. L'importo indicato è comprensivo degli eventuali conguagli connessi alla verifica dei livelli di qualità dei servizi erogati ai Soci (SLA), come disciplinato all'art.5 e nell'All. B del Protocollo medesimo; 2) - €2.000.000, oltre IVA se dovuta, da corrispondere alla SARA Assicurazioni SpA., per il tramite di ACI Global SpA, quale premio per le prestazioni assicurative di assistenza alla persona e al veicolo per il secondo semestre 2017 di cui € 1.500.000 di competenza economica dell'esercizio 2018; preso atto, in merito all'affidamento dei servizi in parola alla Società ACI Global SpA, delle motivazioni poste alla base della deliberazione adottata nella seduta del 27 aprile 2016, con la quale è stata autorizzata la stipula del Protocollo di gestione tra l'ACI e la Società ACI Global SpA di durata triennale dal 1° luglio 2016 al 30 giugno 2019; considerata la necessità di dare continuità all'azione amministrativa e garantire senza alcuna interruzione ai Soci i servizi di soccorso stradale e traino e le garanzie assicurative loro destinati che altrimenti non potrebbero essere prestati oltre la data del 30 giugno prossimo; **autorizza**, nelle more dell'espletamento delle suddette procedure di gara e della relativa aggiudicazione: A) la stipula del "Protocollo di gestione transitorio" tra ACI e la Società ACI Global SpA per i servizi di assistenza tecnica connessi all'uso degli autoveicoli ed erogati dall'Ente in favore dei soci, avente durata semestrale dal 1° luglio 2017 al 31 dicembre 2017, nei termini di cui in premessa ed in conformità allo schema di atto che viene riportato in allegato al verbale della seduta sotto la lett.D) e che costituisce parte integrante della presente deliberazione, conferendo mandato al Presidente, con facoltà di delega, ai fini della relativa sottoscrizione; B) la prosecuzione della Convenzione in essere tra ACI ed ACI Global SpA, in qualità di Agente generale della SARA Assicurazioni, per il periodo dal 1° luglio 2017 al 31 dicembre 2017 per la fornitura delle garanzie assicurative complementari ai servizi di assistenza stradale, conferendo mandato al Presidente, con facoltà di delega, ai fini della sottoscrizione dei relativi atti; C) l'erogazione alla Società ACI Global SpA ed alla SARA Assicurazioni SpA, per il tramite di ACI Global SpA, degli importi rispettivamente indicati ai punti 1) e 2) di cui in premessa, ivi comprese le succitate spese da sostenere nel 2017, ma di competenza del 2018 di cui al punto 2), secondo i tempi, i termini e le modalità definiti nel citato Protocollo di gestione transitorio e nella Convenzione tra ACI ed ACI Global SpA in qualità di Agente generale SARA Assicurazioni SpA. La spesa complessiva di €5.030.000, oltre IVA, di cui al punto 1), trova copertura, per l'importo di € 5.000.000, oltre IVA, sul Conto 410710001 "Servizi tecnici sui veicoli dei Soci" e, per l'importo di €30.000, oltre IVA, sul Conto 410733000 "Servizi Assistenza Utenza" del budget di gestione assegnato alla Direzione

Centrale Attività Associative e Gestione Sviluppo Reti per l'anno 2017; la spesa di €2.000.000, oltre IVA se dovuta, di cui al punto 2), trova copertura nel Conto di costo 410731102 "Assicurazione Rischi" del Budget di Gestione assegnato alla Direzione Centrale Attività Associative e Gestione e Sviluppo Reti per l'anno 2017. La medesima Direzione è incaricata di tutti gli adempimenti connessi e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione.". (Astenuto: STICCHI DAMIANI).

SCHEMA
PROTOCOLLO DI GESTIONE TRANSITORIO

AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA, Ente pubblico non economico a carattere associativo, con sede legale in Roma, via Marsala n. 8, C. F. 00493410583, P. IVA n. 00907501001, in persona del suo Presidente pro tempore Ing. Angelo Sticchi Damiani (di seguito "ACI");

e

ACI GLOBAL S.p.A., con Socio Unico Automobile Club d'Italia, con sede legale in Roma, via Stanislao Cannizzaro n.83/A, codice fiscale n.10698880159 - partita IVA n. 06601831008, in persona del suo Presidente pro tempore Dott. Aurelio Filippi Filippi (di seguito "ACI GLOBAL" ed insieme ad ACI le "Parti" o ciascuna singolarmente la "Parte");

premessi che:

1. ACI rappresenta e tutela gli interessi generali dell'automobilismo italiano del quale promuove e favorisce lo sviluppo;
2. ACI ha, tra le finalità istituzionali, quella di garantire ai propri Soci i servizi di assistenza tecnica, stradale, assicurativa di cui all'art.4, lett.g) dello Statuto dell'Ente;
3. ACI Global è la Società, totalmente partecipata da ACI, costituita allo scopo di assicurare la realizzazione di parte delle finalità attribuite ad ACI dal proprio Statuto;
4. ACI Global, ai sensi dell'art.2 del proprio Statuto, include tra le proprie finalità: *"l'organizzazione, il coordinamento e la prestazione di servizi di assistenza relativi alla mobilità, e segnatamente quelli riguardanti l'assistenza ai veicoli, all'abitazione e alla persona...; l'organizzazione e l'esercizio di centrali, di reti operative...; l'attività di noleggio...; l'attività di autotrasporto,...; nonché l'attività di autoriparazione...; si occupa, altresì, dell'organizzazione e dell'esercizio di reti operative per l'attività di manutenzione delle strade con pulizia e lavaggio delle aree interessate da incidenti o altri eventi..."*, oltre che *"dell'attività di commercio all'ingrosso, anche in via telematica, di mezzi di soccorso, ricambi e accessori per veicoli a motore, di ogni altro bene utilizzato nell'esecuzione dell'attività di manutenzione... e di gestione di officine di assistenza e riparazione meccanica e di carrozzeria e di ogni altro prodotto collegato o complementare..."*;
5. ACI Global si occupa della gestione per conto dell'Ente e in favore dei Soci, in forma integrata, di una molteplicità di servizi le cui caratteristiche di unicità tecnico-professionale sono assolutamente evidenti per i seguenti profili:
 - a. la diffusa capillarità della rete di assistenza, presente sull'intero territorio nazionale, oltre ad un *network* di assistenza a livello europeo in virtù della *partnership* con ARC Europe Group e della collaborazione con FIA (Fédération Internationale Automobile) e GMA (Global Mobility Alliance), che ne valorizzano la specificità e la peculiarità;
 - b. l'assistenza "multi-servizio", che si concretizza nell'organizzazione di un articolato complesso di prestazioni multiple, connesse e correlate con l'attività di assistenza tecnica propriamente detta, cui fa da corollario inscindibile;
6. le Convenzioni che in precedenza regolavano la prestazione di tali servizi, sottoscritte tra ACI e ACI Global in data 9/05/2013, sono scadute il 31/12/2015;
7. nelle more del completamento delle attività di studio e di analisi finalizzate a definire il nuovo modello di affidamento dei servizi, in linea con il quadro giuridico e giurisprudenziale di riferimento, a livello nazionale e comunitario,

All. 1

nonché a recepimento della più recente normativa in materia, il Consiglio Generale dell'ACI, nella seduta del 16/12/2015, ha autorizzato la prosecuzione per 6 mesi, sino al 30 giugno 2016, delle sopracitate Convenzioni alle medesime condizioni tecniche ed economiche già in essere;

8. con successiva deliberazione del Comitato Esecutivo dell'ACI, adottata nella seduta del 15/09/2016 e successivamente ratificata dal Consiglio Generale del 26 ottobre 2016, è stata autorizzata la prosecuzione delle Convenzioni in parola per un ulteriore semestre, sino al 31/12/2016, onde continuare a garantire ai Soci ACI l'erogazione dei servizi inclusi nelle tessere associative nell'attesa di completare gli approfondimenti volti a definire il perimetro delle prestazioni di natura assistenziale rispetto ai servizi di natura assicurativa, questi ultimi da acquisire, nel rispetto della vigente normativa, mediante procedura ad evidenza pubblica;
9. ad esito dei suddetti approfondimenti, i servizi di natura assistenziale, oggetto del presente Protocollo di Gestione transitorio, sono stati individuati in conformità all'art.346 del CAP (Codice delle Assicurazioni Private) e sono stati affidati ad ACI Global ai sensi dell'art. 63 lett. b) del Dlgs n.50 del 18/04/2016, giusta delibera del Consiglio Generale del 14/12/2016;
10. con delibera del 6 aprile 2017, lo stesso Consiglio Generale, stante l'imprevista dilatazione dei tempi di fornitura da parte della SARA Assicurazioni SpA dei dati relativi alla serie storica 2013/2016 dei sinistri occorsi ai Soci ACI, necessari, ai sensi della determinazione ANAC n. n.618 dell'8 giugno 2016, per la corretta predisposizione della documentazione di gara sopra soglia comunitaria, e considerato l'impegno temporale occorrente per l'espletamento della stessa, ha autorizzato il presente Protocollo di gestione transitorio ACI/ACI Global;

sulla base delle suesposte premesse che, con gli Allegati, devono considerarsi parte integrante e sostanziale del presente Protocollo, le Parti regolamentano quanto segue.

Art. 1 – OGGETTO

1. Con il presente Protocollo vengono regolamentate le condizioni tecniche ed economiche di affidamento da parte di ACI ad ACI Global dei servizi di assistenza tecnica connessi all'uso degli autoveicoli ed erogati dall'Ente a beneficio dei Soci. L'elenco dei servizi è dettagliato negli All. A e A bis (Servizi e tariffe).

Art. 2 – OBBLIGHI DI ACI GLOBAL

2.1. ACI Global garantisce ad ACI l'erogazione dei servizi oggetto del presente Protocollo secondo le condizioni tecniche definite negli All. A e A bis (Servizi e tariffe) e nel rispetto delle modalità di cui ai successivi paragrafi.

2.2. ACI Global garantisce ad ACI una struttura organizzativa adeguata all'erogazione dei servizi oggetto del presente Protocollo, costituita dalla Rete delle Officine delegate e dal Contact Center.

a) Rete delle Officine delegate.

- Per la viabilità autostradale, ACI Global garantisce la copertura del servizio sull'intera rete autostradale nazionale, con il rispetto di tutti i requisiti cogenti richiesti dalle Convenzioni stipulate dalla stessa con le Società Concessionarie autostradali.
- Per la viabilità ordinaria, ACI Global garantisce la copertura del servizio su tutto il territorio nazionale, attraverso la Rete delle Officine delegate riportate nella lista di cui all'articolo 2.4, lett. b).

b) Contact Center operativo 365 giorni l'anno/h24, adeguato ai volumi di traffico generati dai Soci ACI e gestito direttamente da ACI Global.

L'eventuale ricorso a Centrali Esterne potrà avvenire solo previa informativa ad ACI attestante le circostanze che ne hanno motivato il ricorso. ACI Global assume piena ed esclusiva responsabilità e oneri correlati all'utilizzo di tali Centrali.

2.3. Il mancato rispetto da parte di ACI Global dei requisiti organizzativi minimi richiesti (art.2.2.) potrà comportare l'applicazione di quanto disciplinato negli artt.11 (Risoluzione), 12 (Clausola risolutiva espressa) e 13 (Recesso) del presente Protocollo.

2.4. ACI Global si impegna a trasmettere ad ACI il completo resoconto (reportistica) dell'espletamento delle attività oggetto del presente Protocollo ai fini delle azioni di monitoraggio da parte di ACI. In particolare:

- a) per quanto riguarda le attività di Contact Center: *report* mensili comprovanti l'operatività (numero di chiamate gestite) e i livelli di qualità del servizio secondo gli indicatori individuati nell'All. B;
- b) per quanto riguarda la copertura territoriale delle Officine delegate: *report* mensile con evidenza di ogni aggiornamento della lista delle Officine stesse di cui al punto 2.2. lett a);
- c) per il monitoraggio della qualità del servizio erogato dalle Officine delegate: *report* mensile dei KPI indicati nell'All. B.

2.5. Dal momento del rilascio del sistema di Customer Relationship Management ACI (CRM ACI), ACI Global si impegna, inoltre, a fornire ad ACI, con cadenza giornaliera, un flusso di dati riguardanti le attività di assistenza effettuate e previste dal presente Protocollo al fine di garantire il costante aggiornamento delle informazioni sui servizi erogati ai Soci.

2.6. ACI Global si impegna a garantire il corretto operato delle Officine delegate e si impegna ad adottare misure adeguate per la prevenzione e la repressione di eventuali irregolarità, abusi e frodi; tali misure e le relative attività verranno comunicate ad ACI con cadenza semestrale salvo specifica diversa richiesta da parte di ACI.

2.7. ACI Global si impegna a garantire ad ACI l'esatto e puntuale adempimento del presente Protocollo e degli Allegati che ne costituiscono parte integrante, tenendo a proprio integrale carico ogni relativo rischio ed esonerando espressamente ACI, limitatamente alle proprie obbligazioni, da ogni responsabilità nei confronti del personale, dei fornitori, dell'Amministrazione finanziaria, dei fruitori dei servizi e dei terzi in genere. Sono comunque a carico di ACI Global tutti gli obblighi di carattere amministrativo, fiscale, contributivo e contrattuale inerenti alle attività svolte.

2.8. ACI Global si impegna, sia nei confronti degli operatori esterni impiegati nelle attività contrattuali sia verso i propri dipendenti, ad ottemperare a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi. Garantisce, inoltre, nei confronti dei dipendenti, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili.

2.9. ACI Global assicura il rispetto del proprio Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo, di cui al D. Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 e successive integrazioni e modificazioni, nonché del proprio Codice Etico.

2.10 ACI Global garantisce che la propria Organizzazione è conforme alle norme: UNI EN ISO 9001:2008 "Sistemi di gestione per la Qualità. Requisiti" (orientamento al cliente; attenzione agli standard qualitativi del servizio, alle esigenze del mercato e della clientela; ricerca dell'affidabilità e dell'eccellenza dei processi; impiego di risorse umane con competenza e di infrastrutture tecnologiche all'avanguardia; rete fornitori qualificata, capillare sul territorio, controllata e diretta dalla struttura ACI Global; verifica dell'efficacia e dell'efficienza);

UNI EN ISO 14001:2004 "Sistemi di gestione ambientale. Requisiti" (rispetto delle prescrizioni legali relative all'ambiente; perseguimento della salvaguardia dell'ambiente; controllo dei processi per la riduzione dell'inquinamento e la prevenzione delle emergenze; monitoraggio degli aspetti ambientali, anche inerenti alle attività dei fornitori; verifica e misurazione della prestazione ambientale raggiunta).

Art. 3 – OBBLIGHI DI ACI

3.1. ACI si impegna a versare ad ACI Global, a titolo di corrispettivo dei servizi regolamentati dal presente Protocollo gli importi determinati secondo quanto definito negli All. A e A bis (Servizi e tariffe) e secondo i criteri e le modalità indicate nei successivi art. 5 (Computo del corrispettivo), art. 6 (Modalità di pagamento e fatturazione) e art. 7 (Tracciabilità dei flussi finanziari).

3.2. Gli importi di cui al precedente comma sono soggetti ad IVA ai sensi del D.P.R. n.633/1972 e s.m.i.

Art. 4 – DURATA

4.1. Il presente Protocollo avrà efficacia per il termine massimo di 6 mesi a decorrere dal 1° luglio 2017.

Art. 5 - COMPUTO DEI CORRISPETTIVI

5. 1. I corrispettivi liquidati da ACI saranno commisurati:

- alle tariffe regolamentate dal presente Protocollo di Gestione transitorio (All. A e A bis - Servizi e tariffe);
- alla valutazione della qualità erogata da ACI Global e della qualità percepita dal Socio, misurate attraverso gli SLA (Allegato B).

5.2. Per le prestazioni di servizi oggetto del presente Protocollo, le Parti concordano un sistema di calcolo del corrispettivo basato sulla tariffa unitaria (All. A e A bis - Servizi e tariffe) moltiplicata per il numero delle prestazioni effettuate nel periodo di riferimento.

5.3. All'importo così calcolato sarà applicato un sistema di penalità (fino ad un massimo del -5%) e premialità (fino ad un massimo del +5%) parametrato sul livello di servizio conseguito e misurato secondo gli indicatori di cui all'Allegato B (Service Level Agreement – SLA). Penalità e premialità saranno applicate al corrispettivo, calcolato secondo quanto previsto al punto 5.2., al superamento delle soglie previste nell'Allegato B (Service Level Agreement – SLA).

5.4. Per i servizi indicati negli All. A e A bis (Servizi e tariffe) è previsto un livello minimo di qualità erogata (cd. soglia minima All. B). I servizi che non raggiungono la soglia minima di qualità non saranno liquidati e non saranno considerati ai fini del computo degli SLA complessivi.

5.5. Al termine di ogni mese ACI pagherà ad ACI Global un importo corrispettivo calcolato sulla base di quanto indicato nei punti 5.2. e 5.4.; il 31 dicembre 2017, applicando il meccanismo di premialità e penalità (art. 5.3.), sarà riconosciuto l'eventuale conguaglio tra quanto effettivamente dovuto e quanto già corrisposto.

Art. 6 – MODALITA' DI PAGAMENTO E FATTURAZIONE

6.1. ACI Global si impegna a inviare mensilmente ad ACI, entro il giorno 15 del mese successivo a quello di riferimento:

- a) un elenco analitico dei servizi erogati nel mese precedente (ad esclusione di quelli che non abbiano raggiunto il livello minimo di qualità erogata) che indichi - per ciascuno di essi - un tracciato testo con separatore (;) denominato FAT_ACIG_yyyy_mm (dove yyyy è l'anno e mm il mese), inviato tramite FTP, con all'interno le seguenti informazioni:

Nome campo	Tipo	Lunghezza
Numero tessera	Char	11
Data evento	Num	8
Anno dossier	Num	4
Numero Dossier	Num	6
Codice prestazione	Char	1
Targa	Char/Num	7
Importo/Tariffa	Num	8

- b) un resoconto riepilogativo del mese di fatturazione con indicazione del numero di servizi erogati nel medesimo periodo per ciascuna tipologia,

All. 1

moltiplicati per il corrispettivo unitario di cui alle tariffe riportate negli All. A e A bis (Servizi e tariffe);

- c) una fattura della corrispondente mensilità emessa secondo i criteri di cui ai commi successivi.

6.2. ACI autorizza l'emissione delle fatture mensili previa verifica dell'elenco di cui al comma precedente lettera a), al fine di accertare che per ciascuna delle prestazioni rendicontate da ACI Global sussistano i requisiti associativi necessari per l'erogazione del servizio ai sensi dei regolamenti. In particolare, non saranno considerati validi ai fini della fatturazione i seguenti casi:

- a. tessera scaduta alla data dell'evento;
- b. servizio erogato non previsto dalla tipologia associativa.

6.3. I corrispettivi previsti dal presente articolo sono comprensivi di ogni onere e spesa sostenuti da ACI Global per l'esecuzione del presente Protocollo.

6.4. In ottemperanza alle disposizioni previste dall'art. 48-bis del D.P.R. n.602 del 29 settembre 1973, ACI, in qualità di Pubblica Amministrazione, per ogni pagamento di importo superiore ad €.10.000,00 (euro diecimila/00), procederà a verificare se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a tale importo. Nel caso in cui Equitalia S.p.A., ai sensi dell'art. 3 del Decreto Ministeriale n.40/2008, comunichi che risulta un inadempimento a carico del beneficiario e sospenda e/o disponga il versamento, totale o parziale, delle somme oggetto di verifica all'Agente della riscossione, ACI darà seguito a tali prescrizioni e nessuna pretesa o contestazione di sorta, per interessi o altro, potrà essere avanzata nei confronti di ACI.

6.5. Le fatture saranno liquidate da ACI, entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento delle medesime (data protocollo ACI), sul conto corrente postale o bancario comunicato dalla Società, mediante bonifico bancario, previa verifica, da parte di ACI, che le attività siano state eseguite regolarmente ed i documenti richiesti siano stati trasmessi.

6.6. La fattura dovrà essere emessa obbligatoriamente in formato elettronico, secondo quanto previsto dall'art. 1, commi 209 - 214, della L. n.244/2007 e dovrà riportare il Codice Univoco (IPA) n° LBB7LQ, il numero del Codice Identificativo di Gara (CIG), il numero di contratto S.A.P e il numero identificativo dell'Ordine di Acquisto (OdA) comunicato mensilmente.

L'emissione della fattura elettronica verso ACI dovrà avvenire mediante la creazione di un file in formato XML, secondo le specifiche indicate nel D.M. n. 55/2013; ai fini della liquidazione, la fattura elettronica dovrà essere intestata all'Automobile Club d'Italia, Via Marsala 8, 00185 Roma.

6.7. In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 2 del D.L. n.210/2002, convertito con Legge n. 266/2002, ACI procederà al pagamento del corrispettivo, nel termine essenziale di cui al comma 2 del presente articolo, previa acquisizione del DURC attestante la regolarità dei versamenti dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.

6.8. In caso di contestazione su singole prestazioni contenute in fattura, ACI salderà ugualmente la fattura mensile. L'eventuale conguaglio sarà regolato nella fatturazione del mese successivo.

6.9. Le richieste di rimborso di Soccorso stradale provenienti dai Soci (circolare ACI n.44028 del 4/10/2007 e s.m.i), accertate da ACI Global ed imputabili alla contabilizzazione precedente, saranno regolate nella fatturazione del mese successivo.

Art. 7 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

7.1. Ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della L. n.136/2010, così come modificato e integrato dal D.L. n. 187/2010 e dalla relativa legge di conversione n.217/2010, tutti i movimenti finanziari relativi alla realizzazione delle prestazioni oggetto del presente

Protocollo devono essere registrati da ACI Global su un conto corrente dedicato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con altri strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni (cd. obbligo di tracciabilità), con le indicazioni richieste dalla normativa vigente, (ad es. Codice CIG, da indicare nella causale delle fatture emesse, unitamente al riferimento al presente Protocollo).

7.2. In tutti i casi in cui le transazioni finanziarie relative allo svolgimento della fornitura oggetto del presente Protocollo siano state eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, si determinerà la risoluzione immediata e di diritto del Protocollo stesso.

7.3. ACI Global provvederà altresì a comunicare ad ACI - nei termini di cui all'art.3, comma 7, della L. n.136/2010, così come modificato dal D.L. n.187/2010 e dalla relativa legge di conversione n.217/2010 - gli estremi identificativi (Codice IBAN) del conto corrente dedicato intestato ad ACI Global, unitamente alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate a operare su tale conto. ACI Global dovrà utilizzare il proprio conto corrente dedicato in conformità a quanto previsto dalla L. n.136/2010 e s.m.i.. ACI Global dichiara inoltre che il predetto conto corrente è conforme a quanto previsto dalla L. n.136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché Delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i.. ACI Global, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note ad ACI le variazioni che si dovessero verificare circa le modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, ACI Global non potrà sollevare eccezioni in ordine a eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

7.4. Per quanto non espressamente previsto dal presente articolo, le Parti rinviano alla disciplina dettata dall'art. 3 della L. n.136/2010 e s.m.i.

7.5. Gli adempimenti previsti dal presente articolo sono a carico anche dei subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate all'esecuzione del presente Protocollo.

7.6. ACI Global si impegna ad inserire nei contratti sottoscritti con i propri subcontraenti la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, nonché a dare immediata comunicazione all'ACI ed alla Prefettura - Ufficio territoriale competente della notizia dell'inadempimento dei propri eventuali subappaltatori/subcontraenti ai suddetti obblighi. Il mancato adempimento di tale clausola comporta la nullità assoluta del contratto.

Art. 8 - GARANZIE RELATIVE AL TRATTAMENTO DEI DATI DEI SOCI

8.1. Per il regolare svolgimento delle attività di cui all'art. 1 (Oggetto) del presente Protocollo, ACI, tramite l'atto di cui all'Allegato C, designa ACI Global "Responsabile" del trattamento dei dati personali dei Soci, definendo altresì le modalità e le finalità dello stesso. Con la sottoscrizione di tale atto ACI Global accetta espressamente la designazione e si impegna ad assumere gli obblighi derivanti da tale accettazione in relazione a quanto prescritto dal D.Lgs n.196/2003.

In particolare ACI Global, in qualità di Responsabile, è tenuto a: - nominare gli incaricati del trattamento, fornendo loro dettagliate istruzioni operative; - vigilare sul rispetto, da parte dei medesimi incaricati, delle istruzioni impartite, con specifico riferimento ai principi posti dall'art.11 in merito all'esigenza di correttezza, liceità, esattezza, pertinenza e completezza del trattamento; - adottare idonee e preventive misure di sicurezza, in modo da ridurre al minimo il rischio di accesso non autorizzato e/o trattamento non consentito o non conforme alle finalità di cui sopra; - attuare gli obblighi di informazione e garantire agli interessati l'effettivo esercizio dei diritti previsti dall'art.7 del richiamato D.Lgs n.196/2003.

8.2. Alla scadenza del presente Protocollo o al momento dell'anticipata cessazione, ACI Global si obbliga a consegnare ad ACI tutti gli archivi contenenti i dati oggetto dell'incarico.

Art. 9- CODICE DI COMPORTAMENTO E CODICE ETICO ACI

9.1. ACI Global è tenuto alla conoscenza e al rispetto del "Codice di comportamento" di Ente e del "Codice Etico ACI" (Allegato D), che costituiscono parte integrante del presente Protocollo ai sensi dell'art.17, comma 2, del DPR n.62/2013. Entrambi i documenti sono pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito www.acl.it.

Art. 10 – DIVIETO DI CESSIONE

10.1. E' fatto divieto a ciascuna delle Parti di cedere, a qualsiasi titolo, il Protocollo stesso e - In tutto o In parte - I diritti e/o gli obblighi ad esse spettanti in virtù del medesimo.

11.1. Fatto salvo quanto previsto nel successivo art.12 (Clausola risolutiva espressa), ciascuna delle Parti avrà diritto di intimare la risoluzione del presente Protocollo, per inadempimento dell'altra Parte, se il lamentato inadempimento risulta permanere per almeno 60 (sessanta) giorni dalla data della messa in mora.

Art. 12 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

12.1 ACI si riserva di risolvere unilateralmente e anticipatamente il presente Protocollo con effetto immediato ai sensi dell'art.1456 Codice Civile, mediante comunicazione a mezzo raccomandata a/r con cui dichiarare di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa, nel caso di inadempimento da parte di ACI Global agli obblighi di cui al precedente art.2 (Obblighi di ACI Global), 8 (Garanzie relative al trattamento dei dati del Soc), 9 (Codice di Comportamento e Codice Etico ACI).

12.2. ACI Global si riserva di risolvere unilateralmente e anticipatamente il presente Protocollo con effetto immediato ai sensi dell'art.1456 Codice Civile, mediante comunicazione a mezzo raccomandata a/r con cui dichiarare di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa, nel caso di inadempimento da parte di ACI agli obblighi di cui al precedente art.3 (Obblighi di ACI).

12.3. In entrambi i casi sopra indicati, resta fermo il diritto di ciascuna delle Parti al risarcimento dei danni subiti.

Art. 13 – RECESSO

13.1. Ai sensi e per gli effetti del 2° comma dell'art.1373 Codice Civile, è concessa ad ACI la facoltà di recedere dal presente Protocollo, qualora sopravvengano interventi normativi che limitino, condizionino o non consentano la prosecuzione delle attività oggetto del presente Protocollo. ACI è tenuta a versare ad ACI Global il compenso maturato, ai sensi del precedente art.5 (Computo dei corrispettivi), fino alla data di esercizio del recesso.

Art. 14 – RISERVATEZZA

14.1. Ciascuna delle Parti si impegna a trattare i dati e le informazioni acquisite in relazione alla realizzazione ed esecuzione del presente Protocollo con la massima riservatezza, adottando a tale fine ogni necessaria misura, anche allo scopo di evitarne la divulgazione non autorizzata.

Art. 15 – DISPOSIZIONI GENERALI

15.1 Il presente Protocollo viene stipulato in modalità elettronica ai sensi dell'art.11, comma 13, del D. lgs n.163/2006, con sottoscrizione mediante firma digitale come disciplinato dal D. lgs n. 82/2005 così come modificato dal successivo D. lgs n.79/2016.

15.2. Qualsiasi comunicazione inerente alle disposizioni del presente Protocollo dovrà essere eseguita a mezzo lettera raccomandata a/r, posta elettronica certificata o fax e si intenderà validamente effettuata al ricevimento della stessa. Tali comunicazioni dovranno essere indirizzate come di seguito indicato:

All. 1

- se ad ACI, alla Direzione Attività Associative e Gestione e Sviluppo Reti, via Marsala n.8, CAP 00185 ROMA - PEC:

direzioneattivitaassociativesvilupporeti@pec.aci.it - Fax: 06.49982397;

- se ad ACI Global, alla stessa, in via Stanislao Cannizzaro n.83/A, CAP 00156 ROMA - PEC: aciglobal@registerpec.it - Fax: 06.43226380;

ovvero presso diverso indirizzo, compreso nel territorio italiano, che ciascuna delle Parti potrà comunicare all'altra successivamente alla data di sottoscrizione del presente Protocollo. Le Parti concordano che presso gli indirizzi comunicati viene effettuata l'elezione del rispettivo domicilio, anche ai fini di eventuali notificazioni.

15.4. L'eventuale tolleranza di una delle Parti di comportamenti dell'altra in violazione delle presenti disposizioni non costituisce rinuncia ai diritti delle Parti, né al diritto di esigere l'esatto adempimento.

15.5. La nullità o invalidità di una o alcune delle disposizioni del presente Protocollo non pregiudica la validità delle altre clausole, che restano pienamente valide ed efficaci. La validità del presente Protocollo non è inficiata dalla nullità, inefficacia, o inesigibilità di una delle clausole in essa contenute, che può essere sostituita al fine di renderla conforme alla normativa vigente.

Art. 16 – FORO COMPETENTE

16.1. Le Parti si impegnano a risolvere bonariamente eventuali contestazioni. Qualsiasi controversia, che non possa essere risolta tra le Parti in via conciliativa, sarà di competenza esclusiva del Foro di Roma.

Art. 17 – SPESE CONTRATTUALI

17.1. I corrispettivi pattuiti con il presente Protocollo sono soggetti ad I.V.A. Pertanto, in caso di registrazione, sarà dovuta l'imposta in misura fissa, ai sensi degli artt.5 e 40 del D.P.R. 26.4.1986, n.131.

Roma,

AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA

Il Presidente

(Angelo Sticchi Damiani)

ACI GLOBAL S.p.A.

Il Presidente

(Aurelio Filippi Filippi)

AII.1

AII. B.

Livelli di qualità dei servizi (SLA – Service Level Agreement)

Allegato B1: Scheda di verifica finale dei livelli di qualità dei servizi

Allegato B2: Soglia minima dei livelli di qualità dei servizi

Allegato B3: Scheda di monitoraggio dei livelli di qualità dei servizi

Handwritten mark

SCHEDA DI VERIFICA FINALE DEI LIVELLI DI QUALITA' DEI SERVIZI

PERIODO DI RIFERIMENTO:.....

QUALITA' EROGATA	PESO MAX +5%	KEY PERFORMANCE INDICATOR (KPI)	Target		
			malus	forbice di tolleranza	bonus
QUALITA' PERCEPITA	1%	INDICE DI SODDISFAZIONE DEI SOCI (CSI):% degli esiti positivi (faccina verde) su totale risposte ricevute	valori < 80,75%	valori ≥ 80,75% e ≤ 89,25%	valori > 89,25%
Contact Center (n. chiamate.....)	0,7%	Percentuale delle chiamate gestite dalla Centrale operativa entro 20 secondi su totale chiamate	valori < 77%	valori ≥ 77% e ≤ 85%	valori > 85%
	0,3%	Percentuale delle chiamate abbandonate (comprese quelle con un tempo di permanenza ≤ 5 secondi)	valori > 3,15%	valori ≤ 3,15% e ≥ 2,85%	valori < 2,85%
	1%	% interventi depannaggio su totale interventi depannabili (netto di quelli provenienti dalla viabilità autostradale o a seguito di incidente)	valori < 18,05%	valori ≥ 18,05% e ≤ 19,95%	valori > 19,95%
Rete delle officine delegate	0,7%	Tempo medio attesa del carro attrezzi in viabilità ordinaria per soccorso stradale a veicoli leggeri	valori > 00:37:15	valori ≤ 00:37:15 e ≥ 00:33:25	valori < 00:33:25
	0,3%	Tempo medio attesa carro attrezzi in viabilità autostradale per soccorso stradale a veicoli leggeri	valori > 00:26:25	valori ≤ 00:26:25 e ≥ 00:24:15	valori < 00:24:15
	0,7%	Tempo medio di attesa carro attrezzi in viabilità ordinaria per soccorso stradale a veicoli pesanti	valori > 00:47:25	valori ≤ 00:47:25 e ≥ 00:43:15	valori < 00:43:15
	0,3%	Tempo medio di attesa carro attrezzi in viabilità autostradale per soccorso stradale a veicoli pesanti	valori > 00:37:15	valori ≤ 00:37:15 e ≥ 00:33:25	valori < 00:33:25
SLA COMPLESSIVO					

PERIODO DI RIFERIMENTO:

KEY PERFORMANCE INDICATOR (KPI)

KEY PERFORMANCE INDICATOR (KPI)	TEMPO MASSIMO DI ATTESA	verifica n. interventi > tempo massimo di attesa
<p>Tempo attesa del carro attrezzi in viabilità ordinaria per soccorso stradale a veicoli leggeri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - traino 20 km veicoli con massa complessiva fino a 2.500 kg - traino 20 km veicoli con massa complessiva da 2.501 kg a 3.500 kg - traino 50 km veicoli con massa complessiva fino a 2.500 kg - traino 50 km veicoli con massa complessiva da 2.501 kg a 3.500 kg - dépannage veicoli con massa complessiva fino a 3.500 kg 	2 ORE	
<p>Tempo attesa del carro attrezzi in viabilità autostradale per soccorso stradale a veicoli leggeri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - traino 20 km veicoli con massa complessiva fino a 2.500 kg - traino 20 km veicoli con massa complessiva da 2.501 kg a 3.500 kg - traino 50 km veicoli con massa complessiva fino a 2.500 kg - traino 50 km veicoli con massa complessiva da 2.501 kg a 3.500 kg - dépannage veicoli con massa complessiva fino a 3.500 kg 	2 ORE	
<p>Tempo attesa del carro attrezzi in viabilità ordinaria per soccorso stradale a veicoli pesanti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - traino 20 km veicoli con massa complessiva oltre 3.500 kg - traino 30 km veicoli con massa complessiva oltre 3500 kg - dépannage veicoli con massa complessiva oltre 3.500 kg 	3 ORE	
<p>Tempo attesa del carro attrezzi in viabilità autostradale per soccorso stradale a veicoli pesanti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - traino 20 km veicoli con massa complessiva oltre 3.500 kg - traino 30 km veicoli con massa complessiva oltre 3500 kg - dépannage veicoli con massa complessiva oltre 3.500 kg <p><i>Le soglie minime si applicano ai servizi di soccorso stradale 20 km, 30 km e 50 km.</i></p>	3 ORE	tot.

SCHEDA DI MONITORAGGIO DEI LIVELLI DI QUALITA' DEI SERVIZI

PERIODO DI RIFERIMENTO:.....

QUALITA' EROGATA	PESO MAX +5%	KEY PERFORMANCE INDICATOR (KPI)	Target			livello di conseguimento
			malus	forbice di tolleranza	bonus	
QUALITA' PERCEPITA Contact Center (n. chiamate.....) Rete delle officine delegate	1%	INDICE DI SODDISFAZIONE DEI SOCI (CSI):% degli esiti positivi (faccina verde) su totale risposte ricevute	valori < 80,75%	valori ≥ 80,75% e ≤ 89,25%	valori > 89,25%	
	0,7%	Percentuale delle chiamate gestite dalla Centrale operativa entro 20 secondi su totale chiamate	valori < 77%	valori ≥ 77% e ≤ 85%	valori > 85%	
	0,3%	Percentuale delle chiamate abbandonate (comprese quelle con un tempo di permanenza ≤ 5 secondi)	valori > 3,15%	valori ≤ 3,15% e ≥ 2,85%	valori < 2,85%	
	1%	% interventi depannage su totale interventi depannabili (netto di quelli provenienti dalla viabilità autostradale o a seguito di incidente)	valori < 18,05%	valori ≥ 18,05% e ≤ 19,95%	valori > 19,95%	
	0,7%	Tempo medio attesa del carro attrezzi in viabilità ordinaria per soccorso stradale a veicoli leggeri	valori > 00:37:15	valori ≤ 00:37:15 e ≥ 00:33:25	valori < 00:33:25	
	0,3%	Tempo medio attesa carro attrezzi in viabilità autostradale per soccorso stradale a veicoli leggeri	valori > 00:26:25	valori ≤ 00:26:25 e ≥ 00:24:15	valori < 00:24:15	
	0,7%	Tempo medio di attesa carro attrezzi in viabilità ordinaria per soccorso stradale a veicoli pesanti	valori > 00:47:25	valori ≤ 00:47:25 e ≥ 00:43:15	valori < 00:43:15	
	0,3%	Tempo medio di attesa carro attrezzi in viabilità autostradale per soccorso stradale a veicoli pesanti	valori > 00:37:15	valori ≤ 00:37:15 e ≥ 00:33:25	valori < 00:33:25	
	SLA COMPLESSIVO					

SCHEMA

ATTO DI NOMINA DI RESPONSABILE PER LE OPERAZIONI DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EFFETTUATE NELL'AMBITO DELLA FORNITURA DI SERVIZI A FAVORE DEI SOCI DELL'AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA

Decreto Legislativo n. 196/2003

L'AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA, Ente pubblico non economico a carattere associativo, con sede in Roma, via Marsala n. 8, C. F. 00493410583, P. IVA n. 00907501001, in persona del suo Presidente Ing. Angelo Sticchi Damiani (di seguito il "TITOLARE");

premessi che:

- ACI e ACI Global hanno stipulato un Protocollo di gestione transitorio in data avente ad oggetto la realizzazione di tutte le attività, anche di carattere tecnico, atte a soddisfare le esigenze dei Soci ACI, in termini di assistenza, soccorso e sicurezza per le persone ed i veicoli, per garantire agli stessi la regolare e costante mobilità sia in Italia che all'estero;
- l'erogazione delle prestazioni previste dal Protocollo di gestione transitorio comporta per ACI Global il trattamento dei dati personali dei Soci ACI.

Tanto premesso, IL TITOLARE

NOMINA

ACI Global S.p.A. con sede in Roma, via Stanislao Cannizzaro n.83/A, codice fiscale n. 10698880159 - partita IVA n. 06601831008, in persona del suo Presidente Dott. Aurelio Filippi

RESPONSABILE

per le operazioni di trattamento dei dati personali dei Soci ACI di cui l'Automobile Club d'Italia è TITOLARE, affidandole tutte le incombenze, gli obblighi e le responsabilità prescritte dalla legge e dalle condizioni di nomina che seguono.

Obblighi del RESPONSABILE

Al RESPONSABILE è affidata la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la consultazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la cancellazione e la distribuzione dei dati personali dei Soci ACI. Tali operazioni devono avvenire in modo da garantire il rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

In particolare, i dati devono essere:

- trattati in modo lecito e secondo correttezza;
- raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni di trattamento in termini non incompatibili con tali scopi;
- esatti e, se necessario, aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e successivamente trattati;
- conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

Per quanto attiene la tutela degli "interessati" ossia dei soggetti cui i dati si riferiscono - limitatamente alle copie dei dati in suo possesso per lo svolgimento delle attività previste dal contratto di servizi stipulato con il TITOLARE - è compito del RESPONSABILE:

- 1) consentire agli interessati l'esercizio dei diritti che il D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 riconosce in relazione al trattamento dei dati personali ed in particolare il diritto di richiedere ed ottenere senza ritardo, tra l'altro:
 - la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la comunicazione in forma intelligibile dei medesimi dati e della loro origine, nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento;
 - la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati;
- 2) consentire agli interessati di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che li riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Il nominato RESPONSABILE è tenuto inoltre a rispettare le previsioni di cui agli artt. 23, 24 e 25 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 in caso di comunicazione dei dati, nonché quelle di cui all'art. 26 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 in materia di dati sensibili, ed onorare comunque le prescrizioni che verranno eventualmente date dal Garante o dall'Autorità Giudiziaria in merito al trattamento dei dati personali.

Per quanto concerne l'esigenza fondamentale di garantire la sicurezza dei dati trattati, il RESPONSABILE adotterà i provvedimenti tecnici previsti dalle disposizioni di legge nonché quelli di buon senso per fare in modo che i dati non siano dispersi o distrutti e, soprattutto, che agli stessi non possano accedere persone diverse da quelle autorizzate o che, anche da parte di personale autorizzato all'accesso, ne sia fatto un trattamento non consentito o difforme alle finalità della raccolta, con esonero di ogni responsabilità per fatti o episodi che non siano oggettivamente imputabili all'organizzazione del nominato RESPONSABILE.

Il RESPONSABILE è tenuto, ad ogni modo, a garantire che sia conservato e comunque non abbassato l'attuale standard di sicurezza in relazione alle finalità sopra indicate ed a consentire al TITOLARE periodiche verifiche circa l'adeguatezza delle misure di sicurezza adottate.

Il RESPONSABILE dovrà consentire al TITOLARE, dandogli piena collaborazione, periodiche verifiche circa l'adeguatezza delle misure di sicurezza adottate e il rispetto della legge.

Dei dati oggetto del trattamento potranno venire a conoscenza gli INCARICATI nominati autonomamente dal RESPONSABILE al trattamento e facenti capo alla sua autonoma organizzazione.

Il RESPONSABILE è tenuto a formalizzare gli atti di nomina degli INCARICATI al trattamento dei dati personali del Socio ACI, impartendo idonee istruzioni e vigilando sul rispetto delle istruzioni impartite agli stessi.

Le comunicazioni tra le Parti ai fini del presente incarico dovranno avvenire:

- per il TITOLARE ad AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA, presso il nominato TITOLARE;
- per il RESPONSABILE ACI GLOBAL S.p.A, presso il Rappresentante per la Privacy designato.

Ogni eventuale variazione in ordine a detti soggetti (eventuale subentro di nuovo delegato) dovrà dar luogo a tempestiva comunicazione all'altra parte interessata.

La firma della presente comporta accettazione della nomina nonché presa visione e conoscenza delle istruzioni impartite per ogni effetto di legge.

Modalità del trattamento

- Visualizzazione su Sistemi ACI Global dei dati trasmessi come descritto all'art. 9 della Convenzione;

- Visualizzazione attraverso accesso diretto al DB ACI.

All. C

Finalità del trattamento e garanzie del TITOLARE

Il TITOLARE dichiara e garantisce che il trattamento è affidato al RESPONSABILE per tutte le attività di gestione dei servizi disciplinati dalla Convenzione e di ogni altra attività - prevalentemente concordata con ACI - necessaria o utile ad ampliare e migliorare i servizi stessi, nel rispetto dei fini istituzionali di ACI.

Il TITOLARE dichiara inoltre che i dati richiesti all'Interessato sono pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e successivamente trattati da ACI Global S.p.A. I dati si riferiscono al Socio dell'Automobile Club d'Italia.

Rapporti con il Garante e l'Autorità giudiziaria

Il TITOLARE ed il RESPONSABILE effettueranno al Garante la notifica prevista dall'art. 37 del D. Lgs. n. 196/03, ove necessario.

Il RESPONSABILE provvede:

- a informare ed a inoltrare con tempestività ad ACI - Direzione Attività Associtative e Gestione e Sviluppo Reti le richieste degli Interessati al trattamento relative alle informazioni previste dall'art. 10 della legge;
- ad avvisare immediatamente il TITOLARE anche di ogni richiesta, ordine o attività di controllo da parte Garante o dell'Autorità Giudiziaria ai sensi delle disposizioni vigenti.

Salvo che il TITOLARE abbia tempestivamente comunicato la propria volontà di promuovere opposizione nelle forme di rito, il RESPONSABILE è tenuto ad eseguire gli ordini del Garante o dell'Autorità Giudiziaria, con il supporto del TITOLARE.

Rapporti tra TITOLARE e RESPONSABILE

Le comunicazioni tra le Parti al fine del presente incarico dovranno avvenire:

- per il TITOLARE, al Presidente dell'ACI, rappresentante legale dell'Ente;
- per il RESPONSABILE, all'Amministratore Delegato e legale rappresentante per la Privacy della Società.

Il presente accordo è redatto in duplice copia.

In caso di accertamento questo documento dovrà essere esibito alle autorità competenti a comprova del rapporto in essere tra i firmatari dell'accordo.

Roma, _____

AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA

Il Presidente

(Angelo Sticchi Damiani)

ACI GLOBAL S.p.A.

Il Presidente

(Aurelio Filippi Filippi)

PER PRESA VISIONE ED ACCETTAZIONE

ACI GLOBAL S.p.A.

35 ↓

COD ID	SERVIZI E TARIFFE VALEVOLI NEL PERIODO 1° LUGLIO/31 DICEMBRE 2017	TARIFFA UNITARIA (IVA escl.)
SERVIZIO MOBILITÀ		
	Dépannage	
	Veicoli con massa complessiva fino a 3.500 kg	€ 104,85
	Traino	
	20 km veicoli con massa complessiva fino a 2.500 kg	€ 98,50
	20 km veicoli con massa complessiva da 2501 kg a 3500 kg	€ 145,50
	50 km veicoli con massa complessiva fino a 2500 kg	€ 148,80
	50 km veicoli con massa complessiva da 2501 kg a 3500 kg	€ 195,80
	Soccorso stradale notturno/festivo	
	Veicoli con massa complessiva fino a 2500 kg	€ 145,50
	Veicoli con massa complessiva da 2501 kg a 3500 kg	€ 230,00
	Recupero: difficoltoso	
	Veicoli con massa complessiva fino a 3.500 kg	€ 55,50
	Recupero con carro gru	
	Recupero con carro gru diurno veicoli con massa complessiva fino a 3.500 kg	€ 128,30
	Recupero con carro gru notturno veicoli con massa complessiva fino a 3.500 kg	€ 147,80
	Uscita a vuoto del carro	
	Veicoli con massa complessiva fino a 3.500 kg	€ 51,55
	Attivazione soccorso stradale a tariffa scontata	
	Attivazione soccorso stradale a tariffa scontata	€ 20,00
SERVIZIO INCONTRI MOBILITÀ		
	Servizio informativo inbound	€ 6,50
	Informazioni permessi parcheggi per disabili	€ 12,00
	Dossier senza seguito	€ 11,60
	Gestione permessi ZTL: BO, GE, TS, PZ, CB, CA, AO	€ 30,00
	Gestione permessi ZTL: RM, AN, BA, BZ, CZ, FI, MI, NA, PA, PE, VE	€ 20,00

(*) estero (area UE): Albania, Andorra, Austria, Belgio, Bosnia Erzegovina, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia (incluso Monaco), Germania, Gibilterra, Grecia, Irlanda, Lettonia, Liechtenstein, Lituania, Lussemburgo, Macedonia, Malta, Montenegro, Norvegia, Olanda, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Svizzera, Ungheria.

All. A bis

COD. ID	SERVIZI E TARIFFE VALEVOLI NEL PERIODO: 1° LUGLIO/31 DICEMBRE 2017 VEICOLI CON MASSA COMPLESSIVA SUPERIORE A 3.500 KG	TARIFFA UNITARIA (IVA escl.)
Depannage		
Veicoli con massa complessiva oltre 3.500 kg	Traino	€ 264,40
20 km veicoli con massa complessiva oltre 3.500 kg		€ 362,10
30 km veicoli con massa complessiva oltre 3500 kg		€ 437,10
Recupero mezzi pesanti		
Veicoli con massa complessiva superiore a 3.500 kg		€ 849,20
Veicoli con massa complessiva superiore a 3.500 kg (2 vhi)	Uscita a vuoto del carro	€ 2.258,80
Veicoli con massa complessiva superiore a 3.500 kg		€ 76,60