



Automobile Club d'Italia
Organismo Indipendente di Valutazione

Automobile Club d'Italia
Protocollo Uscita
Organismo Indipendente di Valu
ne/0001392/14
Data 16/10/2014

Al Sig. Presidente
Automobile Club d'Italia

e p.c. All'ANAC – Autorità Nazionale
AntiCorruzione e per la valutazione e
la trasparenza delle amministrazioni
pubbliche
Piazza Augusto Imperatore, 32 -
00186 Roma (Rm)

Documento di validazione della Relazione sulla performance

- A. L'Organismo Indipendente di Valutazione dell'ACI e degli Automobile Club, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c), del D. Lgs. n. 150/2009 e successive deliberazioni n. 4/2012, n. 5/2012, 11/2013, ha preso in esame la Relazione sulla performance approvata dal Consiglio Generale dell'ACI in data 24 luglio 2014, pervenuta all'Organismo Indipendente di Valutazione in data 19 settembre 2014 (prot. OIV 1266/14) e, nella versione definitiva integrata, in data 2 ottobre 2014 (deliberazione del Presidente 7613), pervenuta all'OIV in data 9 ottobre 2014 (prot. POIV 1282/14)
- B. L'OIV, avvalendosi della Struttura Tecnica Permanente, ha svolto il proprio lavoro di validazione sulla base degli accertamenti che ha ritenuto opportuno nella fattispecie, tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi da:
- il monitoraggio dell'ANAC sul Piano della performance e sul Programma triennale per la trasparenza e l'integrità;
 - la Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni.
- C. La documentazione del processo di validazione e le motivate conclusioni raggiunte su ciascuno dei punti esaminati nel processo sono contenute in apposite sezioni delle carte di lavoro conservate presso l'OIV (Struttura Tecnica Permanente).
- D. Tutto ciò premesso l'OIV, sulla base dell'istruttoria svolta dalla Struttura Tecnica, valida la Relazione sulla performance dell'ACI e degli Automobile Club.
- Una sintesi delle motivazioni e del processo alla base della decisione è riportata nell'allegato che è parte integrante del presente documento.

Roma 16 ottobre 2014

Il Presidente f.f.

(Prof. Ing. Leopoldo Lama)

Il Componente

(Dr. Giancarlo Lucignano)

RIFERIMENTI DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE (A)		OGGETTO DI VERIFICA AI FINI DELLA VALIDAZIONE (AREE DI VERIFICA) (B)		CONCETTI SIDI RAGGIUNTI (III) (max 100 parole)		VALIDAZIONE (S/N/O) (D)
1	PRESENTAZIONE E INDICE	L'articolazione dell'indice rispetta quanto richiesto dalla normativa e dalle linee guida CIVIT ed è in linea con le indicazioni della delibera CIVIT II/2013 prevedendo una sezione ACI ed una sezione Automobile Club provinciali e locali. Il testo della presentazione fornisce una rappresentazione chiara ed immediata. Il livello di completezza, di attendibilità e di comprensibilità è adeguato ai fini della validazione.			SI	
2	SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER ESTERNI	La sezione è completa e i dati sono attendibili			SI	
2.1	Il contesto esterno di riferimento	La sezione in oggetto è di immediata e chiara comprensibilità per i cittadini e per gli stakeholder esterni			SI	
2.2	L'amministrazione	La sezione è completa; i dati sono attendibili, confrontabili con le fonti da cui sono tratti. Viene seguita un'impostazione ripartita per sintetiche capoli, con l'utilizzo di tabelle che rendono più immediata e accessibile la lettura dei dati quantitativi inseriti, con riferimento particolare a due delle macro aree: Servizi Delegati e Servizi Istituzionali.			SI	
2.3	I risultati raggiunti	La sezione è in linea, le informazioni e i dati contenuti sono attendibili. Il livello di comprensibilità è adeguato ai fini della validazione. Gli outcome delle sezioni area servizi istituzionali, area servizi delegati ed area servizi associativi sono posti in collegamento con gli output di riferimento			SI	
2.4	Le criticità e le opportunità	La sezione è in linea, da un punto di vista formale, per quanto riguarda la compliance rispetto alla norma e alle linee guida CIVIT e, da un punto di vista di conformità sostanziale, per quanto riguarda la comprensibilità ed attendibilità delle informazioni			SI	
3	OBIETTIVI, RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI	La sezione è completa delle principali informazioni richieste e i dati sono attendibili			SI	
3.1	Albero della performance	E' stato riportato lo stesso modello di rappresentazione grafica utilizzato nel Piano Performance di Ente, permettendo una comparata ed esaustiva rappresentazione degli obiettivi strategici ed operativi. La descrizione degli obiettivi è caratterizzata per la correttezza semantica e per l'utilizzo di un linguaggio immediatamente intelligibile da parte degli stakeholder.			SI	
3.2	Obiettivi strategici	La rappresentazione risulta conforme alla normativa e alle linee guida, è di facile comprensibilità in quanto ne è data una illustrazione sintetica dei risultati, attraverso l'uso delle emoticons e con dettaglio numerico rispetto al grado di raggiungimento degli stessi. Attraverso la scheda "Obiettivi di performance organizzativa di Ente" viene data indicazione, per ciascuna priorità politica/mission, degli obiettivi, strategici per l'ente, sui quali misurare il livello di performance conseguito dall'ente nel suo insieme.			SI	
3.3	Obiettivi e piani operativi	La rappresentazione è conforme con quanto prescritto dalla normativa e dalle linee guida. La sezione in oggetto risponde ai requisiti di comprensibilità, articolandosi, con riferimento a ciascun obiettivo strategico, in una sezione illustrativa e descrittiva degli obiettivi operativi conseguiti. Con riferimento a ciascun outcome viene data evidenza del target previsto, in assenza di indicatori, non è data evidenza del target raggiunto da ciascun outcome.			SI	
3.4	Obiettivi individuali	L'analisi delle valutazioni della performance individuale dopo una generica parte introduttiva, che ricostruisce il processo di assegnazione e valutazione degli obiettivi, dà conto della valutazione della performance individuale dei dirigenti, di parte dei non dirigenti e dei criteri di erogazione del trattamento accessorio del personale delle aree. Viene poi data evidenza alla valutazione delle competenze ed alle indagini di customer satisfaction e sul benessere organizzativo condotte.			SI	
4	RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITA	L'analisi evidenzia che la sezione è in linea con riguardo alla comprensibilità ed attendibilità delle informazioni. La sezione non contiene evidenza degli eventuali risparmi sui costi di funzionamento derivanti da processi di ristrutturazione, riorganizzazione e innovazione, ai fini dell'erogazione del premio di efficienza, nei limiti e con le modalità previste dall'art. 27 comma 2 del d.lgs. 150/2009.			SI	
5	PARL OPPORTUNITA E BILANCIO DI GENERE	La relativa sezione illustra in maniera sintetica quanto posto in essere dall'ente in materia di pari opportunità e dal CUG. La sezione non contiene il bilancio di genere dell'ente.			SI	
6	IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE	La sezione è completa e i dati sono attendibili			SI	
6.1	Fasi, soggetti, tempi e responsabilità	La sezione relativa dà evidenza in maniera chiara e immediatamente comprensibile del processo di redazione della Relazione - fasi, soggetti e tempi.			SI	
6.2	Punti di forza e di debolezza del ciclo di gestione della performance	La relativa sezione è coerente, sia con riferimento alla struttura ed ai contenuti, con quanto prescritto dalla normativa e dalle linee guida.			SI	

D2) e indicare la denominazione nella cella D3

CONCETTI SIDI RAGGIUNTI

(III)

(max 100 parole)

VALIDAZIONE

(S/N/O)

(D)

U2) e indicarne la denominazione nella cella D3

RIFERIMENTI DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE (A)		OGGETTO DI VERIFICA AL FINE DELLA VALIDAZIONE (CARTE DI VERIFICA) (B)		CONCLUSIONI RAGGIUNTE (D) (max. 100 parole)		VALIDAZIONE (S/N/O) (I)	
Allegato 2	Tabella obiettivi strategici	La tabella è completa dell'informazione richiesta		SI		SI	
Allegato 3	Tabella documenti del ciclo di gestione della <i>performance</i>	La tabella è completa dell'informazione richiesta		SI		SI	
Allegato 4	Tabelle sulla valutazione individuale	La tabella è completa dell'informazione richiesta		SI		SI	