



Automobile Club d'Italia

DIREZIONE GESTIONE E SVILUPPO  
PRA, FISCALITA' AUTOMOBILISTICA E  
SERVIZI AGLI ENTI TERRITORIALI  
AGC-CCT-MF-UC/\*\*

Sigg. DIRETTORI COMPARTIMENTALI

Sigg. DIRIGENTI/RESPONSABILI  
UFFICI DI AREA METROPOLITANA  
DIREZIONI E UNITA' TERRITORIALI

e, p.c. Sigg. DIRETTORI/RESPONSABILI  
AUTOMOBILE CLUB

LORO SEDI

LETTERA CIRCOLARE

OGGETTO: DL98 e REVE - Rilascio modifiche SW alle procedure di convalida. Istruzioni per gli STA.

La Direzione scrivente, nell'ambito dei consueti monitoraggi di competenza, ha rivolto particolare attenzione alla convalida, stante anche la previsione normativa che impone l'esame delle pratiche DL98 entro un ristretto limite temporale.

A tale proposito, sono state individuate aree di miglioramento ed efficientamento, che vengono di seguito evidenziate.

Le modifiche procedurali descritte nella presente Lettera Circolare verranno introdotte in via sperimentale e saranno attentamente monitorate al fine di intervenire con opportuni correttivi che dovessero rendersi eventualmente necessari.



Assegnazione al “PRA di convalida” delle pratiche inviate in integrazione fascicolo e preavviso di ricusazione

In via preliminare, si ricorda che (v. SCHEDA 9 allegata alla Circolare congiunta MIMS - ACI):

- ✓ a fronte di richiesta integrazione fascicolo, lo STA è tenuto a dare seguito entro tre giorni lavorativi per evitare la ricusazione della pratica;
- ✓ a seguito di richiesta integrazione del PRA ritenuta incongrua, lo STA può adempiere all’obbligo di integrazione del fascicolo digitale inserendo un ulteriore documento, da etichettare “*rifiuto integrazione*”, nel quale potrà esporre le proprie argomentazioni che saranno oggetto di valutazione da parte dell’Ufficio;
- ✓ nel caso di pratica posta in preavviso di ricusazione, lo STA, entro i successivi 5 giorni lavorativi, può inviare, con PEC indirizzata all’Ufficio PRA, una cd. “istanza di riesame” della pratica, esponendo le relative motivazioni a supporto del proprio operato. In assenza di istanza di riesame nei termini, il PRA procede con la definitiva ricusazione della pratica.

Come noto, attualmente, la procedura di convalida DL98 e REVE prevede l'attribuzione al “PRA di riferimento” delle pratiche a fronte delle quali è stata richiesta un'integrazione del fascicolo o – limitatamente alle pratiche DL98 - per le quali è stato emesso un preavviso di ricusazione.

Questa modalità è stata sicuramente funzionale per rendere più graduale l’approccio alle innovazioni introdotte con la convalida digitale e la relativa attribuzione casuale dell’esame delle pratiche a Uffici PRA diversi da quelli di riferimento dello STA presentatore ma, trascorsi oramai anni, si ritiene che questa fase sia superata.

Pertanto, si comunica che, a far data dalle richieste integrazione e preavvisi di ricusazione effettuati **dal 3 ottobre p.v., le pratiche interessate resteranno in carico al medesimo Ufficio PRA che le ha esaminate (c.d. “PRA di convalida”)**.

In considerazione di tale innovazione procedurale/organizzativa:

1. a fronte di pratiche poste in preavviso di ricusazione, l’indirizzo PEC dell’Ufficio PRA di convalida (cui indirizzare l’eventuale Istanza di



riesame) sarà reso visibile, automaticamente dalla procedura, all'interno del campo in cui l'operatore PRA descrive i motivi di ricusazione;

2. nel medesimo campo - sia in caso di richiesta integrazione fascicolo che di preavviso di ricusazione - verrà indicato anche l'Ufficio che ha in carico la pratica, per consentire allo STA di individuare il PRA di convalida a cui riferirsi, ove necessario, per eventuale supporto/chiarimento.

**Per le eventuali richieste di cui al punto n°2, come da disposizioni impartite mediante Circolare prot. n° 7659 del 22 settembre u.s., dovrà essere unicamente utilizzata la procedura HDA, con Ticket da indirizzare al PRA di convalida.**

L'utilizzo di HDA, chiaramente, è consentito solo per richieste di chiarimento/supporto e non va inteso come strumento per integrare fascicoli o inviare richiesta di riesame.

Parimenti, il Ticket HDA non può essere utilizzato per contestare una richiesta di integrazione. Come sopra rammentato, infatti, l'unica modalità idonea per gestire tale casistica è rappresentata dall'integrazione del fascicolo con un documento etichettato "rifiuto integrazione".

Gli Uffici PRA garantiranno il costante presidio della procedura HDA, nonché il tempestivo riscontro – negli orari di servizio e compatibilmente con i carichi di lavoro - ai Ticket inoltrati dagli STA.

Per rendere più tempestivo ed efficace tale servizio di assistenza degli Uffici PRA, gli operatori STA sono pregati di indicare nell'oggetto del Ticket, la procedura su cui viene richiesto il supporto (es: Convalida DL98 – Integrazione fascicolo) e, nel corpo del Ticket, gli estremi della pratica e la sintetica esposizione della problematica.

#### ATTENZIONE

Le novità sopra illustrate riguardano esclusivamente la procedura di convalida delle pratiche DL98 e REVE.

Resta, di contro, invariata la procedura di Convalida Nazionale (avente ad oggetto le pratiche presentate con procedure di emergenza e fascicoli predisposti con C00019). Pertanto, per eventuali richieste di chiarimento/supporto su tali pratiche poste in integrazione fascicolo, lo STA dovrà inviare il Ticket HDA all'Ufficio PRA di riferimento.



La presente Lettera Circolare sarà pubblicata, come d'uso, sul sito tematico STA "Informativa e Lettere Circolari", accessibile da parte di tutti gli STA tramite connessione al Dominio ACI.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE CENTRALE