

C O N V E N Z I O N E

* * * * *

L'anno 2009 il giorno 26 del mese di gennaio, presso l'ufficio provinciale dell'Automobile Club di Matera - A.C. Matera, in viale delle Nazioni Unite n.47,

TRA

- l' A.C. Matera, con sede in viale delle Nazioni Unite n.47 (cod. fisc. 00045490778), rappresentata ai fini del presente atto dal suo Presidente dott. Mario Rivelli, e di seguito indicata anche come ente o committente

E

- il dott. Nettino MOLITERNI, ragioniere e dottore commercialista, nato in Matera il 01/06/1972 ed ivi residente con studio alla via T. Stigliani n. 72 (cod. fisc. MLT NTN 72H01 F052F), iscritto nel collegio di Matera e qui di seguito indicato come professionista

PREMESSO

- che, in ossequio alla vigente normativa, l'ente deve impiantare un proprio, autonomo sistema di contabilità finanziaria con collegato piano dei capitoli di entrata e di uscita, attivando la contestuale misurazione economica degli eventi oggetto di rilevazione;

- che l'ente intende quindi conferire al proprio ufficio finanziario adeguata autonomia gestionale ed organizzativa, così da poter provvedere autonomamente agli adempimenti di base inerenti la contabilità, i bilanci e la gestione di cassa;

- che a tal fine l'ente ha inteso potenziare la dotazione strumentale dell'ufficio di ragioneria, anche mediante l'acquisizione di un apposito programma di contabilità finanziaria;

- che, al fine di poter validamente supportare i processi interni di attivazione della nuova procedura contabile e di gestione delle connesse attività, l'ente necessita dell'opera di professionisti dotati di esperienza nello specifico settore fiscale e della contabilità finanziaria pubblica ed economico-patrimoniale;

- che il dott. Nettino MOLITERNI su generalizzato è in possesso dei requisiti richiesti ed è disponibile a fornire la collaborazione di cui sopra;

RICHIAMATA

la propria deliberazione del 24/06/2005, ___

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE.

ART.1

L'AC Matera come sopra rappresentata, conferisce al su generalizzato professionista dott. Nettino MOLITERNI, che con la firma del presente atto dichiara espressamente di accettare, l'incarico di prestare la propria collaborazione in materia fiscale e di contabilità dell'ente.

Nel dettaglio, il professionista dovrà:

- supportare l'ufficio ragioneria nella redazione dei bilanci preventivo e pluriennale e nella loro valutazione da parte degli organi di controllo interni;

- supportare le attività dell'ufficio ragioneria in materia tributaria, fornendo la propria assistenza anche nella fase di redazione delle collegate dichiarazioni IVA e redditi;

- supportare l'ufficio ragioneria nella redazione del conto consuntivo di ciascun esercizio finanziario;

- intervenire, ove richiesto, nelle assemblee degli associati e/o nelle riunioni del consiglio direttivo e/o del collegio dei revisori, per l'illustrazione tecnica dei suddetti documenti di bilancio e/o delle procedure di contabilità poste in essere;
- supportare l'ufficio di ragioneria nelle verifiche sindacali di cassa;
- supportare l'ufficio di ragioneria nell'attivazione di un sistema di contabilità analitica per centri di costo al fine di consentire la valutazione economica dei servizi e delle utilità prodotte, così come previsto dal Decreto Legislativo nr.279 del 1997, che ha introdotto nelle Amministrazioni Pubbliche l'obbligo di adottare quanto sopra specificato.

ART.2

L'incarico è conferito per la durata di un anno decorrente dalla data del 28/06/2008, e si rinnova successivamente di anno in anno, salvo espressa disdetta data da uno dei contraenti all'altro a mezzo raccomandata A.R. almeno sessanta giorni prima della scadenza come ora determinata.

ART.3

Le prestazioni commesse sono rese in via continuativa, senza vincolo di subordinazione, in modo tale da assicurare il regolare assolvimento degli adempimenti specifici di cui al precedente art.1, ed il raccordo sistematico del professionista col personale addetto alla contabilità. L'incarico ha natura personale e non può essere ceduto a terzi; è tuttavia facoltà del professionista avvalersi di collaboratori, sotto la sua personale responsabilità, per il compimento di singoli atti o attività rientranti nell'espletamento delle prestazioni.

ART.4

Il compenso annuo per la collaborazione prestata viene determinato di comune accordo tra le parti, nell'importo di euro 6.075,00 (seimiliasettantacinque=), oltre IVA e contributo previdenziale di legge ove dovuti, da corrispondere al professionista dietro presentazione di regolare documento fiscale (notula, fattura e simili), entro 30 gg dalla data di presentazione del documento, e previa deduzione delle prescritte ritenute fiscali. Spetta altresì al professionista il rimborso delle spese sostenute in funzione dell'espletamento del proprio incarico, se preventivamente autorizzate dal committente.

Si dà atto fra le parti che il suddetto compenso è stato determinato nel rispetto dei limiti imposti dalla vigente tariffa professionale dell'Ordine dei dottori commercialisti della Provincia di Matera.

ART.5

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa riferimento alle disposizioni del Codice Civile di cui agli artt. 2222 e seg.

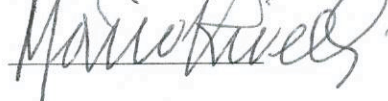
Letto confermato e sottoscritto.

Matera, 26/01/2009 _____

Il committente

A.C. Matera

Il Presidente dott. Mario Rivelli



Il professionista

Dott. Nettino MOLITERNI

