



Automobile Club
Massa Carrara

DETERMINAZIONE
n. 5 del 28.01.2025

Il Direttore dell'Automobile Club Massa Carrara

Visto il Decreto Lgs. n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal Decreto Lgs. n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";

Visto il Regolamento di Organizzazione dell'A.C.MS deliberato dal Consiglio Direttivo ai sensi dell'art.27 bis del citato Decreto Lgs. n.29/1993;

Visto l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'A.C.MS, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione;

Visto il Piano Generale delle Attività ed il Budget annuale 2025 deliberati in data 29.10.2024 dal Consiglio Direttivo;

Viste le linee guida della Corte dei Conti del 15/02/2005 in materia di incarichi, ai sensi della quale sono esclusi dagli incarichi di studio, ricerca e consulenza *"le prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge, qualora non vi siano uffici o strutture a ciò deputati"*;

Visto l'art.7 commi 6 e 6 bis D.Lgs. 165/2001, ai sensi del quale le pubbliche amministrazioni possono conferire incarichi, con contratto di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, per esigenze cui non possono far fronte con il personale in servizio;

Visto il regolamento per il conferimento di incarichi esterni approvato dal consiglio Direttivo in data 29 ottobre 2020;

OMISSIS

Ritenuto necessario, al fine di tutelare le ragioni e gli interessi dell'Automobile Club Massa Carrara, incaricare un legale nell'attività di recupero del credito;

Valutato che l'Avv. Marco Carducci, con Studio Legale in Massa, Via Marina Vecchia n. 41, risulta avere le competenze professionali per svolgere il suddetto incarico e lo stesso si è dichiarato disponibile a collaborare con l'Ente, secondo le condizioni economiche concordate;

DETERMINA

1) di affidare all'Avv. Marco Carducci l'incarico relativo al recupero credito
OMISSIS;

2) di stabilire il compenso di € 200,00 oltre Iva e CNPA e rimborso spese anticipate;

3) di obbligare l'incaricato a presentare la seguente documentazione: accettazione incarico; - curriculum vitae; - dichiarazione di assenza conflitto di interessi, anche potenziale, per lo svolgimento del predetto incarico, ai sensi dell' art. 53 D. Lgs 165/2001; - dichiarazione relativa a cariche ed incarichi, ai sensi dell. Art. 15 D. Lgs. 33/2013;

4) di provvedere alla pubblicazione del curriculum del soggetto responsabile della prestazione, ai sensi dell'art.15 del D.Lgs. 33/2013;

5) di provvedere alla comunicazione dei dati di cui all'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 tramite il sistema PerlaPa.

F.to Il Professionista
Avv. Marco Carducci

F.to Il Direttore
D.ssa Bianca M. Abbruzzese