



Automobile Club Mantova

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI

al Bilancio di esercizio 2024

PREMESSA

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art.23 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Mantova.

ATTIVITA' DI VIGILANZA

Nel corso dell'esercizio il Collegio ha vigilato, così come stabilisce lo Statuto dell'ACI, che richiama le disposizioni del codice civile in materia di collegio sindacale, sull'osservanza della legge e dello Statuto dell'Ente e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Il Collegio ha partecipato, in forma collegiale o con singoli componenti, alle riunioni degli organi dell'Automobile Club Mantova, in relazione alle quali, sulla base delle informazioni disponibili, non ha rilevato violazioni della legge e dello Statuto.

BILANCIO DI ESERCIZIO 2024

Il Collegio dei Revisori dei conti ha esaminato il Bilancio di esercizio 2024 dell'Automobile Club Mantova deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 28 Marzo 2025, che, ai sensi dell'art.21 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, comprende i seguenti elaborati:

- Stato Patrimoniale
- Conto Economico
- Nota Integrativa
- Rendiconto Finanziario

Il Collegio, prima di procedere all'esame delle risultanze del Bilancio d'esercizio 2024 ritiene utile evidenziare che il Budget nel corso dell'anno 2024 è stato rimodulato in data 30 ottobre 2024 per tener conto di fatti rilevanti intervenuti, che hanno inciso sull'andamento gestionale.

Le rimodulazioni adottate hanno, quindi, modificato i dati previsionali come analiticamente descritti nella seguente tabella:

BUDGET ECONOMICO 2024

	Budget Iniziale	la Rimodulazione 30 Ottobre 2024	Budget Finale
A) Valore della produzione	951.000	11.000	962.000
B) Costi della produzione	899.000	- 14.300	884.700
Differenze	52.000	25.300	77.300
C) Proventi e oneri finanziari	- 15.900	0	- 15.900
D) Rettif.valore attività finanz.	0	0	0
Imposte sul reddito	21.600	2.000	23.600
Utile/Perdita Esercizio	14.500	23.300	37.800

Dalle rimodulazioni del budget 2024 sopra indicate si rileva un utile di esercizio pari ad € 37.800 contro la previsione iniziale di € 14.500; ha determinato tale risultato l'incremento del valore della produzione ed il decremento dei costi della produzione.

Il risultato di esercizio preventivato era di € 37.800 mentre il conto economico di gestione evidenzia un utile di € 24.881, come rappresentato nella tabella di raffronto sottostante:

RAFFRONTO BUDGET/CONTO ECONOMICO 2024

	BUDGET	CONTO ECONOMICO	DIFFERENZE
A)Valore produzione	962.000	935.462	- 26.538
B)Costi produzione	884.700	872.798	11.902
Differenze	77.300	62.664	- 14.636
C) Proventi/Oneri Finanziari	- 15.900	- 14.655	1.245
D) Rett.valore att.finanziarie	0	0	0
Imposte sul reddito	23.600	23.128	472
Utile/Perdita esercizio	37.800	24.881	- 12.919

Il valore della produzione, rispetto al dato previsionale aggiornato, a fine gestione ha registrato un decremento di € 26.538 ripartito tra minori "ricavi delle vendite e delle prestazioni" per € 11.956 ed "altri ricavi e proventi" per € 14.582.

Le voci in diminuzione più rilevanti dei "ricavi delle vendite e delle prestazioni" è relativa a minori incassi di quote sociali (€ 16.951) compensata parzialmente da maggiori corrispettivi SARA Agenti Capo (€ 7.222).

Le voci più rilevanti in decremento di "altri ricavi e proventi" sono relative ai rimborsi dalla Società controllata SASA Srl per i servizi tasse ed assistenza automobilistica (€ 10.927), spese RID servizio "Bollo Facile" (€ 1.196), affitti di ramo d'azienda (€ 1.250), compensati parzialmente da maggiori rimborsi da ACI Italia di spese condominiali (€ 1.106).

I costi della produzione in linea generale hanno perseguito la politica di contenimento operata dall'Ente nonostante il rincaro delle spese energetiche, presentano un decremento di € 11.902 dovuto principalmente a minori "costi per la prestazione di servizi" (€ 31.510) ed oneri diversi di gestione (€ 7.816) compensati parzialmente da maggiori "spese per godimento beni di terzi" (€ 3.966) ed "ammortamenti e svalutazioni" (€ 23.523).

Le voci in diminuzione delle "spese per prestazioni di servizi" sono relative a consulenze legali e notarili (€ 6.880), compenso di gestione alla Società controllata SASA Srl (€ 13.247) parzialmente compensati da maggiori provvigioni passive SARA Assicurazioni (€ 1.214).

Le spese per godimento di beni di terzi rilevano un incremento di € 3.966 relativo a maggiori spese condominiali locali sede AC Mantova (€ 4.408).

I costi del personale rilevano un lieve incremento di € 344 dovuto principalmente a minori oneri previdenziali a carico dell'Ente (€ 184).

Gli ammortamenti e svalutazioni rilevano un incremento di € 23.523 determinato principalmente da maggiori quote di accantonamento al fondo svalutazione crediti (€ 25.300), parzialmente compensati da minori quote di ammortamento del marchio TN (€ 1.190) e delle quote relative agli immobili (€ 409)..

Gli altri accantonamenti rilevano un incremento di € 924 relativa all'accantonamento della liquidazione del portafoglio Sub.Agenti SARA di Ostiglia e Suzzara.

Gli oneri diversi di gestione rilevano un decremento di € 7.816 determinato principalmente da minori aliquote su quote sociali (€ 6.431) e spese di rappresentanza (€ 858).

Gli oneri finanziari registrano un decremento di € 1.245 per effetto principalmente di minori interessi passivi bancari (€ 936), e spese bancarie di natura finanziaria (€ 150).

Le rettifiche di valore delle attività finanziarie non registrano alcuna variazione.

Le imposte sul reddito dell'esercizio rilevano un decremento di € 472 dovuto a minori costi Ires (€ 141) ed Irap (€ 331).

L'utile di esercizio di € 24.881 registra un decremento di € 12.919 rispetto l'importo preventivato di € 37.800.

RAFFRONTO STATO PATRIMONIALE 2023/2024

STATO PATRIMONIALE	2023	2024	VARIAZIONI
ATTIVO PATRIMONIALE			
<i>IMMOBILIZZAZIONI</i>	974.972	958.729	- 16.243
Immobilizzazioni immateriali	413.268	408.292	- 4.976
Immobilizzazioni materiali	511.704	500.437	- 11.267
Immobilizzazioni finanziarie	50.000	50.000	0
<i>ATTIVO CIRCOLANTE</i>	316.015	244.280	- 71.735
Rimanenze	0	0	0
Crediti	313.949	242.214	- 71.735
Attività finanziarie	0	0	0
Disponibilità liquide	2.066	2.066	0
<i>RATEI E RISCONTI ATTIVI</i>	117.510	113.591	- 3.919
TOTALE ATTIVO	1.408.497	1.316.600	- 91.897
PASSIVO PATRIMONIALE	2023	2024	VARIAZIONI
<i>PATRIMONIO NETTO</i>	- 736.122	- 711.241	24.881
Altre riserve	762.818	762.818	0
Utili (Perdite) portati a nuovo	- 1.505.190	- 1.498.940	6.250
Utile (Perdita) dell'esercizio	6.250	24.881	18.631
<i>FONDO RISCHI E ONERI</i>	62.728	64.652	1.924
<i>TRATTAMENTO FINE RAPP.</i>	107.797	115.879	8.082
<i>DEBITI</i>	1.760.843	1.646.352	- 114.491
<i>RATEI E RISCONTI PASSIVI</i>	213.251	200.958	- 12.293
TOTALE PASSIVO	1.408.497	1.316.600	- 91.897

Per quanto riguarda la gestione patrimoniale, le immobilizzazioni rilevano una variazione negativa di € 16.243, relativa al decremento di quelle immateriali per € 4.976 e di quelle materiali per € 11.267.

Nello specifico il decremento di quelle immateriali riguarda la voce "Costi di impianto e ampliamento" per la digitalizzazione del Museo Tazio Nuvolari e la voce "Concessioni, licenze, marchi..." per la gestione del marchio Tazio Nuvolari.

La diminuzione di quelle materiali è relativa alla voce "Terreni e fabbricati" per € 9.592, impianti e macchinari per € 1.044 ed altri beni per € 631 .

Nell'attivo circolante si rileva un decremento di € 71.735 riguardante principalmente i crediti verso clienti" € 94.316, verso "imprese controllate" € 4.140, a parziale rettifica si registra un incremento nei crediti "tributari" € 13.942 e "verso altri" € 12.779.

I ratei e risconti attivi rilevano un decremento di € 3.919 e sono relativi ai risconti su aliquote sociali.

Il Patrimonio Netto rileva un miglioramento di € 24.881 relativo all'utile di esercizio.

Il Fondo rischi ed oneri registra un incremento di € 1.924 e riguarda l'accantonamento al Fondo liquidazione del portafoglio Sub-Agenti SARA di Ostiglia e Suzzara.

Il trattamento di fine rapporto evidenzia un incremento di € 8.082 determinato dall'accantonamento ed adeguamento al fondo liquidazione TFR del dipendente in servizio di € 6.240 ed alla quota dell'indennità di Direzione di € 1.842.

I debiti presentano un decremento di € 114.491 principalmente per minori debiti verso "fornitori" di € 77.329, verso "imprese controllate" € 33.333, "tributari" € 2.053 ed "altri debiti" 6.663 compensati parzialmente da maggiori debiti verso "banche" per € 4.887.

I ratei e risconti passivi presentano un decremento di € 12.293, sono relativi ai risconti sulle quote sociali.

Il Collegio prende atto ed esamina i seguenti documenti predisposti dalla Direzione :

- Allegato 1 – "Conto Economico Riclassificato"
- Allegato 2 – "Rapporto degli obiettivi per attività"
- Allegato 3 – "Rapporto degli obiettivi per progetti"
- Allegato 4 – "Rapporto degli obiettivi per indicatori"
- Allegato 5 – "Conto Consuntivo in termini di cassa"
- Allegato 6 – "Rendiconto Finanziario"

Ritenuti i documenti di cui sopra congrui, il Collegio esprime il proprio parere favorevole all'approvazione dei medesimi, parti integranti del Bilancio di Esercizio 2024.

CONCLUSIONI

Dalla disamina dei dati di gestione indicati nel bilancio d'esercizio 2024 appare evidente la nuova situazione economica finanziaria che si è venuta a determinare, dovuta ad alcuni aspetti positivi di gestione che hanno contrastato gli effetti della recessione che ha colpito il Paese.

Il risultato economico conseguito ha accertato un utile pari ad € 24.881 inferiore alla previsione assestata di budget di € 12.919.

Gli elementi rilevanti che hanno determinato il risultato di esercizio positivo si possono riassumere nei seguenti punti, individuati nel corso dell'esame dei dati del bilancio di esercizio:

- il valore della produzione, accertato per complessivi € 935.462 ha presentato un decremento, rispetto all'anno 2023 di € 48.121, tale diminuzione è costituita principalmente da minori "altri ricavi e proventi" per € 55.763 (contributi da ACI Italia, rimborsi dalla Società controllata per i servizi tasse e pratiche automobilistiche, contrapposti a maggiori affitti di immobili, canoni marchio "Tazio Nuvolari" e rimborsi spese condominiali) compensato parzialmente da maggiori "ricavi delle vendite e delle prestazioni" per € 7.642 (proventi attività assicurativa, proventi da delegati per il servizio tasse automobilistiche contrapposto a minori incassi di quote sociali, proventi per manifestazioni sportive, servizio mailing "Invita revisione" e proventi servizio "Bollo facile").

- i costi della produzione, accertati per complessivi € 872.798 hanno registrato rispetto all'anno 2023 un notevole decremento di € 66.709; tale decremento è allocato nelle "Spese per prestazioni di servizi" per € 106.164 (consulenze legali per la tutela del marchio Tazio Nuvolari, spese per attività promozionali, servizio mailing "Invita revisione", compenso alla Società controllata SASA Srl e spese per manifestazioni sportive, contrapposti a maggiori provvigioni passive SARA Assicurazioni, altre consulenze e manutenzioni ordinarie immobilizzazioni materiali), ed "Oneri diversi di gestione" per € 7.717 (aliquote sociali contrapposte a maggiori imposte e tasse). Il decremento suindicato è stato parzialmente compensato da maggiori "costi di acquisto delle materie prime, sussidiarie e di consumo" per € 80 (spese per materiale di consumo), "spese per godimento di beni di terzi" per € 15.482 (spese condominio Superdomus), "costi del personale" per € 4.273 (adeguamento fondo di accantonamento trattamento di fine rapporto), "ammortamenti e svalutazioni" per € 26.276 (quota svalutazione crediti cliente SITCOM-SIM procedura fallimentare n.877/2016) ed "Altri accantonamenti" per € 1.061 (accantonamento Fondo liquidazione Portafoglio Sub-Agenti SARA Assicurazioni).

Il Collegio evidenzia che l'Ente ha adottato una politica di contenimento dei costi che ha comportato risparmi così come previsto dal "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" del triennio 2023/2025 approvato nella seduta del Consiglio Direttivo del 28 ottobre 2022 (DL 101/2013).

A conclusione della propria disamina il Collegio dei Revisori dei Conti, preso atto delle risultanze dell'attività svolta e che il documento di bilancio rappresenta in modo chiaro, veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'AC Mantova, nonché la

gestione economica ed il suo risultato d'esercizio, attesta che sono stati raggiunti tutti gli obiettivi e rispettati i vincoli posti dal Regolamento sopramenzionato ed esprime il proprio parere favorevole all'approvazione del Bilancio di esercizio 2024, così come redatto e deliberato dal Consiglio Direttivo.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott. Andrea Polacco – Presidente

Dott.ssa Vittoria Rosalia Aricò – Componente effettivo

Dott. Francesco Menani de Veszélka – Componente effettivo

Mantova, 03 Aprile 2025