



AUTOMOBILE CLUB LIVORNO

RELAZIONE DEL PRESIDENTE

AL BUDGET ANNUALE 2025

Egregi Consiglieri,

il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2025 che mi appresto a illustrare, è stato formulato conformemente al vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità approvato da questo Consiglio Direttivo nel mese di settembre 2009 e al "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" dell'Automobile Club Livorno in continuità e nel rispetto del documento in vigore e a quello per il triennio 2023 – 2025, approvato dal Consiglio Direttivo in data 27/10/2022, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con legge 30 ottobre 2013, n.125.

Le previsioni economiche del Budget 2025 sono formulate nel rispetto degli obiettivi fissati dal succitato regolamento novellato.

Ciò premesso, il Budget annuale è formulato in termini economici di competenza dove l'unità elementare è il conto e raffigura in cifre il piano generale delle attività dell'Ente elaborato dal Direttore e deliberato su proposta dello stesso.

Il Budget annuale si compone del Budget Economico, del Budget degli investimenti/dismissioni, del Budget di Tesoreria e delle Relazioni allegate.

Il **Budget economico**, che recepisce gli schemi propri del conto economico contenuti nell'art. 2425 del c.c., si presenta in una forma espositiva scalare e con una classificazione dei costi per natura. Esso rappresenta le operazioni di gestione e il risultato economico attraverso una sintesi dei componenti positivi e negativi di reddito che hanno determinato il risultato medesimo, evidenziandone i risultati intermedi nella suddivisione tra gestione ordinaria e gestione straordinaria.

Il **Budget degli investimenti** indica le acquisizioni e le dismissioni di immobilizzazioni immateriali materiali e finanziarie che si prevede di effettuare nell'esercizio di riferimento.

Il **Budget di tesoreria** contiene una previsione degli incassi e dei pagamenti.

A partire dal Budget annuale per l'esercizio 2014, la circolare MEF n. 35 del 22/08/2013 detta dei criteri e modalità circa la predisposizione del Budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica ai sensi del Decreto Ministero Economia e Finanza del 27/03/2013.

Il Decreto in questione introduce nuovi documenti contabili che vanno ad aggiungersi a quelli già prodotti ai sensi del vigente regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI e degli AACC.

Il DM del 27/03/2013 introduce come ulteriori allegati i seguenti documenti:

- 1) Budget Economico annuale riclassificato;
- 2) Budget Economico pluriennale;
- 3) Prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi;
- 4) Il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio.

Occorre precisare che tali allegati, non sono soggetti a modifiche in corso d'anno ma sono annualmente aggiornati in occasione della presentazione del budget annuale.

In relazione ai criteri seguiti per la formulazione delle previsioni economiche contenute nel Budget, si precisa che le stesse sono state elaborate sulla base di un esame degli andamenti degli esercizi 2022 e 2023, dei dati consuntivi dell'esercizio in corso alla data del 30 settembre proiettati e stimati al 31 dicembre e della previsione dei trend gestionali e operativi dell'esercizio 2025.

Di seguito si riporta il quadro riepilogativo del Budget Economico:

Tab. 1

Il budget economico dell'Automobile Club per l'anno 2025 evidenzia un utile di € 67.000, al netto delle imposte sul reddito dell'esercizio per € 23.600; tale risultato subisce un decremento di euro 42.200 rispetto all'utile assestato di € 109.200 previsto per il 2024.

Le iniziative adottate già nel corso del 2024 e quelle che verranno perseguite nel 2025 sono tutte tese ad aumentare e massimizzare la gestione delle entrate, seppure in un contesto economico generale e di settore ancora incerto - anche a causa delle tensioni dovute dal persistere delle situazioni di conflitto in Europa e Medio Oriente - che, realisticamente e cautelativamente, continua a rendere difficile l'individuazione di margini e proventi diversi e ulteriori.

Inoltre, anche nel 2025 si continuerà a perseguire una politica di riduzione delle spese attuando puntualmente le disposizioni contenute nel "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" dell'Ente.

Dall'analisi delle macrovoci del budget economico dell'esercizio, comparate con quelle previsionali definitive dell'esercizio 2024, tuttavia si evince un decremento del valore della gestione caratteristica (- € 54.400) dovuto principalmente al saldo in valore assoluto dalla diminuzione del Valori della produzione per (- € 65.500) cui ha fatto seguito, una leggera decrescita del costo della produzione (-€ 11.100).

In particolare nella stima al ribasso del ricavo nel settore dei carburanti - che è stato preventivato prudenzialmente a un valore di € 850.000 - si è dovuto tenere conto, da un lato, dalla costante incertezza e volatilità che caratterizza il settore e che ha portato già a un ridimensionamento dei ricavi per l'anno 2024 e, dall'altro, della ormai prossima apertura del nuovo impianto UNICOOP Tirreno in zona Parco Levante, che inevitabilmente inciderà su volume di affari di tutti gli impianti di carburante siti nelle vicinanze, compresi quelli già a marchio AC Livorno.

Si procede ora con l'analisi disaggregata dei valori riportati in Tab. 1

A- VALORE DELLA PRODUZIONE

1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni.

In base alla riclassificazione del Bilancio secondo il vigente regolamento di amministrazione e contabilità, troviamo all'interno di questa voce tutte le entrate derivanti da vendite di beni e prestazioni di servizi tra cui quote sociali, proventi ufficio assistenza automobilistica e proventi per riscossione tasse di circolazione ricavi per vendita di carburanti a marchio ACL.

In tale tabella si nota un andamento coerente e lineare delle voci sopraindicate, con l'esercizio assestato 2024 in ragione della sola variazione degli impianti ACL prudenzialmente adeguati secondo le proiezioni di stima in diminuzione per euro 70.000.

Il residuo dei valori di ricavi della presente voce rimane inalterato e in linea con i dati di andamento assestati ed esposto nel provvedimento di rimodulazione

budget esaminato e approvato contestualmente al presente documento di previsione.

Si precisa che, dall'esercizio 2023, in questa voce viene specificamente evidenziato il ricavo derivante dal contratto di cessione del diritto di superficie a UNICOOP Tirreno- nell'ambito del Project Financing - stipulato dall'Ente per la durata di anni 33 con un corrispettivo annuo pari a € 35.000 per un totale complessivo di € 1.155.000.

5) Altri ricavi e proventi.

All'interno di questa voce troviamo quelle entrate che derivano da rimborsi spese, locazioni, sub-affitti, provvigioni assicurative.

Anche tale voce rispetto all'esercizio precedente rimane pressoché invariata al netto della variazione in aumento per i ricavi su affitti di immobili adeguati in aumento di + €. 3.500 e provvigioni attive per + €. 1.000.

Rispetto al 2024 nel complesso la voce in esame vede un aumento di euro 4.500.

B- COSTI DELLA PRODUZIONE

6) Acquisti di materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci.

Nella tabella di seguito riportata troviamo tutti quei costi imputabili all'acquisto di cancelleria e materiale di consumo, in riduzione per euro 1.500 per minori spese di acquisto di materiale di cancelleria.

7) Spese per prestazioni di servizi.

Questa è la voce di costo alimentata dal maggior numero di sottoconti in quanto all'interno troviamo tutto ciò che riguarda la fruizione di servizi ricevuti da terzi.

Da evidenziare, nel rispetto le disposizioni di ACI in osservanza alla circolare n. 1939/18 del 15/02/2018, la presenza in questa voce dei costi inerenti il personale comandato (Direttore) dipendente ACI, la cui indennità correlata all'incarico di responsabile di struttura dell'Automobile Club Livorno rimane a carico di quest'ultimo sodalizio sulla base delle norme contrattuali vigenti.

Tale esposizione risulta in coerenza con i dati consuntivi dell'esercizio in corso alla data del 30 settembre proiettati e stimati al 31 dicembre.

Nelle provvigioni passive troviamo i costi sostenuti per i compensi riconosciute ai delegati sulle emissioni delle nuove associazioni e sui rinnovi effettuati, nonché tutti quei costi che l'A.C. affronta per le campagne promozionali e i piani incentivanti per la rete commerciale.

Per organizzazione eventi si intendono, invece, i costi sostenuti per le manifestazioni sportive automobilistiche organizzate dall'A.C. Livorno quali i Rally dell'Elba e il Campionato Sociale Piloti e altri eventi istituzionali come, ad esempio, l'Assemblea annuale dei soci, le cerimonie di premiazione in ambito sportivo e i corsi di educazione e sicurezza stradale erogati a studenti e utenti della strada, sia professionali sia privati.

Le previsioni formulate prevedono una spesa coerente e in linea con quella dell'esercizio precedente in funzione dell'andamento effettivo riscontrato.

Le manutenzioni ordinarie sono state valutate in base all'andamento medio dei costi sostenuti ogni anno dal nostro A.C. per interventi di manutenzione sui nostri immobili e sugli impianti carburanti di proprietà per tenere in efficienza detti investimenti.

Rispetto all'esercizio precedente si registrano riduzioni in totale per - €. 2.000; rispettivamente in diminuzione per - €. 13.000 spese varie carburanti a marchio ACL e incrementi per + €. 11.000 (+ €. 10.000 spese per organizzazione eventi e + €. 1.000 spese per rivista sociale.)

8) Spese per godimento di beni di terzi.

Sono i costi sostenuti dall'Ente in virtù di contratti di locazione passiva.

I fitti passivi riguardano l'area del parcheggio di Piazza Benamozegh ed alcuni locali strumentali all'attività dell'Ente.

9) Costi del personale.

Rappresenta tutti quei costi riconducibili al personale in servizio, in conformità al CCNL in vigore alla data di redazione del Budget.

Rispetto al dato previsionale definitivo dell'esercizio 2024, è stato opportunamente adeguato alla previsione di spesa per il personale in forza all'Ente che per il 2025 sarà costituito da una sola unità.

Nella seguente tabella n. 2 si riporta un quadro sintetico relativo alla dotazione organica.

Tab. 2

10) Ammortamenti e svalutazioni.

Racchiude al suo interno tutti i costi valorizzati per quote di ammortamento relative all'esercizio, calcolate in ossequio al principio di fecondità dei beni ammortizzabili, sempre nel principio di continuità aziendale. La seguente griglia esprime le percentuali di ammortamento per singola tipologia di cespite.

| TIPOLOGIA | % |
|---|---------------|
| Immobili | 3,00% |
| Mobili e macchine ufficio | 12,00% |
| Macchine ufficio | 20,00% |
| Impianti e attrezzature | 12,50% |
| Impianti e macchinari | 20,00% |
| Impianti carburante e attrezzature | 7,50% |

| DESCRIZIONE SOTTOCONTO | IMPORTO |
|--|---------------------|
| AMMORTAMENTO SOFTWARE | € 0,00 |
| AMMORTAMENTO IMMOBILI | € 130.000,00 |
| AMMORTAMENTO MOBILI E ARREDI | € 4.000,00 |
| AMMORTAMENTO IMPIANTI | € 210.000,00 |
| AMMORTAMENTO MACCHINE ELETTR. ED ELETTRON. | € 2.500,00 |
| AMMORTAMENTO BENI (INFERIORI AD € 516,46) | € 5.000,00 |
| TOTALE | € 351.500,00 |

14) Oneri diversi di gestione.

| DESCRIZIONE SOTTOCONTO | IMPORTO |
|--|---------------------|
| IMPOSTE E TASSE DEDUCIBILI | € 30.000,00 |
| IMPOSTE E TASSE INDEDUCIBILI | € 46.000,00 |
| IVA INDETRAIBILE E E CONGUAGLIO PRO RATA | € 1.000,00 |
| SOPRAVVENIENZE PASSIVE ORDINARIE | € 5.000,00 |
| ONERI E SPESE BANCARIE | € 3.000,00 |
| ABBONAMENTI PUBBLICAZIONI E CONVOCAZIONI | € 7.000,00 |
| OMAGGI E ARTICOLI PROMOZIONALI | € 25.000,00 |
| SPESE DI RAPPRESENTANZA | € 3.000,00 |
| RIMBORSI E CONCORSI SPESE DIVERSE | € 12.000,00 |
| ALTRI ONERI DIVERSI GESTIONE | € 32.000,00 |
| ALIQUOTE SOCIALI | € 587.000,00 |
| TOTALE | € 751.000,00 |

Nel sottoconto "Altri oneri diversi di gestione", troviamo le aliquote sociali da riversare ad ACI, nonché le imposte per tasse indeducibili IMU e deducibili tributi su servizi locali.

Rispetto all'esercizio precedente si registrano riduzioni in totale per - €. 12.000; rispettivamente in diminuzione per - €. 3.000 abbonamenti e pubblicazioni e - €. 9.000 omaggi sociali.

C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI

16) Altri proventi finanziari.

| DESCRIZIONE SOTTOCONTO | IMPORTO |
|-------------------------------------|--------------------|
| INTERESSI SU C/C E DEPOSITI BANCARI | € 40.000,00 |
| TOTALE | € 40.000,00 |

C17) Interessi e altri oneri finanziari.

| DESCRIZIONE SOTTOCONTO | IMPORTO |
|---|--------------------|
| INTERESSI E ONERI SU C/C E DEPOSITI BANCARI | € 10.000,00 |
| TOTALE | € 10.000,00 |

Gli interessi attivi sono stati calcolati in diminuzione rispetto all'esercizio precedente a seguito della minor giacenza finale stimata per via delle uscite necessarie a sostenere il costo dei lavori in programma.

Le imposte sono state calcolate in base alle risultanze di bilancio al netto delle variazioni fiscali in aumento e in diminuzione dell'utile ante imposte.

Passando ad analizzare il Budget degli investimenti/dismissioni redatto in conformità al nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità, esso contiene l'indicazione degli investimenti/dismissioni che si prevede di effettuare nell'esercizio cui il budget stesso si riferisce.

| BUDGET DEGLI INVESTIMENTI/DISMISSIONI | |
|--|---------------------|
| TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI | - |
| TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI | 1.270.000,00 |
| TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE | |
| TOTALE IMMOBILIZZAZIONI | 1.270.000,00 |

Tab. 3

Le immobilizzazioni immateriali rappresentano quei costi pluriennali per impianti e ampliamenti, pubblicità, sviluppo, software, ecc, che non esauriscono la loro utilità nell'esercizio.

Pur non avendo una manifestazione tangibile, accrescono il valore patrimoniale.

Le immobilizzazioni materiali rappresentano gli investimenti che si prevede di realizzare per l'adeguamento, l'ammodernamento e la ristrutturazione di nostri immobili.

Rispetto al precedente esercizio si registrano previsioni di investimenti in diminuzione per € 150.000.

Si precisa che le immobilizzazioni materiali ricomprendono:

Immobili

- Ristrutturazione fabbricati delegazione di Vicarello;
- Ampliamento palazzina istituzionale Largo V. Modigliani;
- Costruzione di fabbricato al grezzo sito in zona Parco Levante;

Tale voce contiene il costo dei lavori da realizzare nel rispetto delle procedure previste dal D. Lgs 36/2023 (nuovo codice degli appalti pubblici).

Da valutazioni fatte, si stima che l'impatto finanziario e immobilizzato avrà un'incidenza per il 2025 pari a € 910.000 circa.

Impianti:

€ 340.000, per ristrutturazione impianto carburanti, installazione GPL e altri lavori di adeguamento e/o ristrutturazione:

- Interventi impianto Venturina;
- potenziamento stoccaggi impianto Portoferraio;
- Completamento lavori potenziamento GPL e costruzione lavaggio ubicato impianto di Vicarello.

Macchine elettriche ed elettroniche, mobili di ufficio attrezzature e beni under 516
€: per € 20.000

Per ciò che concerne il **Budget di tesoreria**

| BUDGET DI TESORERIA | |
|---|-------------------|
| SALDO FINALE PRESUNTO DI TESORERIA AL 31/12/2024 (A) | 309.205,00 |
| TOTALE FLUSSI IN ENTRATA ESERCIZIO 2025 (B) | 4.045.752,00 |
| TOTALE FLUSSI IN USCITA ESERCIZIO 2025 © | 3.607.957,00 |
| SALDO FINALE PRESUNTO DI TESORERIA AL 31/12/2025 D)= A+B-C | 747.000,00 |

Tab. 4

- si è tenuto presente dei flussi in entrata e uscita degli anni precedenti prevedendo, in via cautelativa per la particolare situazione economica che continua ad affrontare il nostro Paese, la possibilità di avere minori flussi in entrata dovuti a riscossione posticipata di crediti.
- Si registra una variazione in adeguamento sul saldo finale, tenendo conto degli scostamenti sugli incassi 2025 sulla base dell'andamento di previsione e i dati rilevati alla prima decade di ottobre c.a.; per quanto riguarda i pagamenti, si rileva la congruità delle uscite da gestione economica.

- Lo scostamento rilevante trova giustificazione nel fatto che i lavori di costruzione del fabbricato al grezzo in Via di Levante saranno completamente finanziati dalle disponibilità liquide presenti sul c/c;
- Il saldo finale previsto considera un adeguamento rispetto all'esercizio precedente, che prevede un prudentiale assestamento del saldo di tesoreria che avrà un valore stimato al 31/12/2025, pari a €. 747.000.

Riguardo gli ulteriori allegati della circolare 35:

Il **Budget Economico annuale riclassificato** consiste in una riclassificazione dei valori del Budget economico 2025 approvato dal Consiglio Direttivo, nonché dei valori del budget definitivo 2024. Si precisa inoltre che i totali delle macrovoci contrassegnate dalle lettere A), B), C), D) ed E) del Budget economico annuale riclassificato, nonché il Risultato Economico finale d'esercizio, corrispondono a quelli esposti nel Budget annuale.

Il **Budget Economico pluriennale** è rappresentato dal budget economico riclassificato, proiettato per un periodo di tre anni. I criteri adottati nell'elaborazione del documento sono stati quelli della prudenza nell'individuazione dei ricavi, nonché un contenimento dei costi in attesa di una ripresa a livello nazionale del settore automobilistico.

In tale tabella si nota un andamento coerente e lineare delle voci sopraindicate nell'esercizio 2025, rispetto all'assestato dell'esercizio precedente.

Il **Prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi**, come da lettera circolare ACI – DAF prot. n. 9296/13 del 09/10/2013, si evidenzia che è stato concordato con il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ispettorato Generale di Finanza che tale allegato va compilato esclusivamente in occasione del bilancio di esercizio; ciò in quanto né l'ACI né gli AACC fanno attualmente parte delle amministrazioni tenute all'adozione del sistema SIOPE (sistema di rilevazione telematica degli incassi e dei pagamenti effettuati dai tesorerieri).

Il **Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio** è composto da tre prospetti:

1. Piano degli obiettivi per attività con suddivisione dei costi della produzione per competenza economica
2. Piano degli obiettivi per progetti
3. Piano degli obiettivi per indicatori, così come desunto dagli obiettivi di performance organizzativa dell'A.C.

Come previsto nella circolare n. 11111/16 del 14/10/2016 dell'Automobile Club Italia viene riprodotto schema del calcolo MOL al netto dei proventi e oneri straordinari:

TABELLA DI CALCOLO DEL MARGINE OPERATIVO LORDO

| DESCRIZIONE | IMPORTO |
|--|------------------|
| 1) Valore della produzione | 2.449.700 |
| 2) di cui proventi straordinari | 0 |
| 3 - Valore della produzione netto (1-2) | 2.449.700 |
| 4) Costi della produzione | 2.389.100 |
| 5) di cui oneri straordinari | 0 |
| 6) di cui ammortamenti, svalutazioni e accantonamenti (B.10, B.12, B.13) | 351.500 |
| 7 - Costi della produzione netti (4-5-6) | 2.037.600 |
| MARGINE OPERATIVO LORDO (3-7) | 412.100 |

LINEE STRATEGICHE DI SVILUPPO PER L'ENTE

Nella redazione del Budget 2025 sono stati presi in considerazione tutti gli specifici fatti gestionali che influiranno sul prossimo esercizio, rilevando che la predisposizione del bilancio è stata formulata secondo principi della prudenza nella valutazione delle reali risorse dell'Ente e nel rispetto dell'equilibrio tra costi e ricavi.

Per la predisposizione del budget in esame, inoltre, si è tenuto anche conto, in via prudenziale ma non prescrittiva, delle disposizioni contenute nel "Regolamento per la razionalizzazione e contenimento della spesa" dell'Automobile Club Livorno, approvato dal Consiglio Direttivo per il triennio 2023 – 2025, in data 27/10/2022 ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con legge 30 ottobre 2013, n.125.

Dopo aver analizzato e comparato le previsioni, rispetto all'esercizio precedente e a quello in corso, è necessario delineare le politiche e i programmi che l'Ente intende perseguire per l'anno 2025.

Difatti, gli Automobile Club stabiliscono annualmente gli indirizzi generali della loro azione futura in coerenza con gli obiettivi stabiliti dagli Organi dell'ACI.

A tal proposito, nel Piano delle Attività elaborato dalla Direzione per l'anno 2025 in fase di approvazione contestuale dall'Organo di indirizzo dell'Ente nell'odierna seduta vengono illustrati in maniera dettagliata i progetti e le attività che saranno portati avanti dall'Automobile Club Livorno coerentemente con le Direttive Generali in materia di indirizzi strategici della Federazione di cui sono state fornite indicazioni orientative con note a firma del Segretario Generale del 27 aprile 2023 e successiva del 4 ottobre 2023.

Si possono sintetizzare come segue gli obiettivi principali perseguiti dall'AC Livorno per il 2025:

- accrescere la compagine associativa offrendo servizi sempre più efficienti e all'avanguardia in linea con le reali esigenze dei Soci offrendo loro servizi vantaggiosi quali, principalmente, sconti su carburanti, parcheggi e pratiche auto, erogando servizi di indubbia utilità all'automobilista quali gli apparati di Telepedaggio in

collaborazione con Mooney e cercando altresì di incrementare il tasso di fidelizzazione dei soci che attualmente si attesta al 47,10 % della compagine sociale;

- mantenere un contatto costante di informazione con i soci su tutte le tematiche di interesse tramite il canale di comunicazione costituito dall'"house organ" in formato digitale denominato "ACI Livorno News";
- mantenere e possibilmente migliorare la situazione economico/patrimoniale dell'Ente al fine di una sempre più efficace ed efficiente erogazione dei servizi all'utenza, anche attraverso interventi specifici di costante adeguamento e ammodernamento degli uffici di Sede, delle Delegazioni e degli impianti di carburante, con conseguente miglioramento anche dell'immagine dell'ente presso tutti gli automobilisti, soci e non soci;
- curare l'organizzazione di importanti eventi automobilistici sportivi, quali i tradizionali rally Moderno e Storico sull'Isola d'Elba, e altre ulteriori manifestazioni sul territorio quali, ad esempio, il Campionato Sociale Piloti e la Coppa Liburna Storica;
- proseguire le campagne di sensibilizzazione degli automobilisti in materia di educazione e sicurezza stradale, sia direttamente tramite interventi sull'organo di stampa sia con l'erogazione di corsi specifici a studenti e operatori del settore, anche nell'ambito dei progetti di carattere istituzionale promossi dalla Prefettura, sia indirettamente tramite una continua interlocuzione con le istituzioni locali in tema di traffico e viabilità, al fine di stimolare la ricerca delle migliori soluzioni possibile a riguardo per tutti gli utenti della strada;
- sempre in tale ottica si cercherà di aumentare la visibilità delle attività delle autoscuole aderenti al progetto ACI-Ready2GO sul territorio di competenza, che attualmente sono in numero di cinque, di cui una sull'Isola d'Elba;
- consolidare la funzione istituzionale e sociale dell'AC Livorno per la tutela e lo sviluppo dei diritti dei cittadini a una mobilità efficiente, sostenibile e integrata, con attenzione anche alle esigenze delle utenze deboli;
- promuovere il brand "ACI Storico", considerato importante da ACI per valorizzare il patrimonio dei veicoli di interesse storico e collezionistico, sia tramite iniziative da diffondere con i mezzi di comunicazione a disposizione dell'Ente sia anche attraverso la collaborazione alla realizzazione di eventi che contribuiscano alla diffusione e al potenziamento del brand medesimo.

Al fine di garantire all'Ente le necessarie risorse sono state effettuate realistiche ed attendibili valutazioni per le previsioni delle entrate e traendo ispirazione da criteri di economicità per le uscite, anche in conformità ai vincoli introdotti dal sopra citato "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa".

Conclusivamente, nel corso del 2025 si prevede una sostanziale tenuta delle entrate per i settori cardine del nostro A.C., risorse economiche che alimentano e finanziano fondamentali servizi istituzionali; realizzandosi le previsioni contenute nel Budget in esame, si registreranno entrate tali da garantire una gestione per gli esercizi 2025, 2026 e 2027 equilibrata.

Per quanto sopra illustrato:

- si richiede al Collegio dei Revisori, di asseverare i dati relativi al budget di previsione 2025, nonché di esprimere un parere di conformità nel rispetto del regolamento succitato.
- si invita a prendere atto della documentazione prodotta, al fine di approvare il Budget annuale per l'esercizio 2025 che verrà successivamente inviato ad ACI e ai Ministeri Vigilanti.

Livorno, lì 29/10/2024

IL PRESIDENTE
(Sig. Marco Fiorillo)