

# **VERBALE SEDUTA DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'AUTOMOBILE CLUB LIVORNO**

**N. 201 DEL 29/10/2024**

---

Addì 29 del mese di ottobre dell'anno 2024, previa regolare convocazione del Presidente dell'Ente, Sig. Marco Fiorillo, diramata in data 24 ottobre 2024 (prot. 417/24), si è riunito presso la Sede dell'Automobile Club Livorno, in Via Verdi n. 32, il Consiglio Direttivo per discutere e deliberare sul seguente

## **O.d.g.**

1. Approvazione verbale seduta precedente del 14/10/2024;
2. Comunicazione del Presidente;
3. 1° provvedimento di rimodulazione Budget 2024;
4. Approvazione Budget 2025;
5. Comunicazioni del Direttore;
6. ACI Livorno Service S.r.l.: verifica andamento esercizio 2024 e approvazione budget 2025 flussi informativi e comunicazioni dell'A.U.;
7. Contributi sport;
8. Varie ed eventuali.

Alle ore 12:00 risultano presenti il Presidente, Sig. Marco Fiorillo, il Vice-Presidente, Sig. Riccardo Heusch, e i Consiglieri Prof. Franco Pardini, Sig. Paolo Contesini, e Dott. Virgilio Marcucci, rappresentante delle categorie soci speciali; per i Revisori dei Conti partecipano il Presidente del Collegio Rag. Paolo Bassani, Dr. Emanuele Panattoni, Revisore e il Dr. Giovanni Sciaguato, di nomina ministeriale. Assistono alla riunione, per unanime consenso, il Dott. Luca Francesco Baldi, Responsabile ACI Livorno Service Surl e il Dott. Ernesto La Greca, Consulente dell'Ente e A.U. ACI Livorno Service Surl, mentre funge da Segretario il Direttore dell'Automobile Club, Dr. Minoletti.

Il Presidente, verificato il numero legale dei Consiglieri, dichiara aperti i lavori della seduta.

## **1) Approvazione verbale seduta precedente del 14/10/2024**

Il Presidente, dopo aver accertato che tutti i Consiglieri abbiano ricevuto copia del verbale che si riferisce alla precedente seduta del Consiglio Direttivo, ne dà una sintetica lettura.

Il Consiglio Direttivo approva il documento all'unanimità.

## **2) Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente rendiconta brevemente sullo svolgimento dell'Assemblea ACI svoltasi in data 16 ottobre a seguito della quale è stato rieletto per la quarta volta consecutiva il Presidente uscente Sticchi Damiani, con un' ampia maggioranza (oltre il 90% dei voti). Ciò nonostante alcune prese di posizione contrarie, come quelle dei rappresentanti delle Regioni Sicilia e Lombardia, che hanno posto in dubbio la validità di una rielezione per più di due mandati consecutivi, sulla base della nota del Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio Dei Ministri che ritiene applicabile ad ACI la Legge n.14/1978 che detta norme per il controllo parlamentare sulle nomine negli enti pubblici e che all'art.6 dispone, tra l'altro, che "la persona nominata quale presidente di un ente pubblico possa essere confermata nella carica per non più di due volte. La maggioranza dell'assemblea ha invece ritenuto di fatto tale normativa inapplicabile agli Enti dotati di autonomia statutaria come ACI.

Anche se il futuro per l'Ente nazionale prospetta varie profili di incertezza, si auspica che il prossimo quadriennio 2025-2028 sia positivo e che il Presidente possa essere coadiuvato da una squadra di collaboratori validi.

Comunica poi che è in programma un'altra Assemblea ACI per il 31 ottobre, che vede all'O.d.g. tra gli altri l'approvazione del Budget ACI 2025 (previsto in pareggio) e la questione dei compensi degli organi degli Enti pubblici di cui al DPCM del 2022.

Infine, con riferimento alla situazione del personale dell'AC, riferisce che l'attuale unica dipendente ha espresso a più riprese la volontà di essere trasferita presso altra amministrazione pubblica, sulla base della normativa vigente in materia.

Il Consiglio, preso atto di ciò e dopo ampia discussione, si esprime a favore di tale ipotesi, autorizzando sin da ora il Presidente a emanare il relativo provvedimento di concessione del nulla osta una volta che sia presentata formalmente la domanda di trasferimento da parte della richiedente.

### 3) 1° provvedimento di rimodulazione Budget 2024

Il Presidente espone al Consiglio Direttivo la propria relazione relativa al 1° provvedimento di rimodulazione del Budget 2024, che si è reso necessario al fine di adeguare lo stesso alla previsione di chiusura dei conti al 31 dicembre 2024 sulla base della situazione contabile al 30 settembre 2024. Tale rimodulazione prevede alla fine dell'esercizio un utile di esercizio presunto di € 109.200 (v. tabella di cui "infra").

| <b>AUTOMOBILE CLUB LIVORNO - BUDGET ANNUALE DI GESTIONE ESERCIZIO ECONOMICO 2024</b>                                    |                                           |                                                                    |                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|  <b>Allegato 1 - BUDGET ECONOMICO</b> | <b>Budget Iniziale<br/>Esercizio 2024</b> | <b>Variazione +/- a<br/>seguito 1° Provv. Di<br/>Rimodulazione</b> | <b>Budget Assestato<br/>Esercizio 2024</b> |
| <b>A - VALORE DELLA PRODUZIONE</b>                                                                                      |                                           |                                                                    |                                            |
| 1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni                                                                             | 2.049.200,00                              | 119.000,00                                                         | 2.168.200,00                               |
| 2) Variazione rimanenze prodotti in corso di lavor., semilavorati e finiti                                              | 0,00                                      | 0,00                                                               | 0,00                                       |
| 3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione                                                                        | 0,00                                      | 0,00                                                               | 0,00                                       |
| 4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni                                                                    | 0,00                                      | 0,00                                                               | 0,00                                       |
| 5) Altri ricavi e proventi                                                                                              | 340.000,00                                | 7.000,00                                                           | 347.000,00                                 |
| <b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)</b>                                                                               | <b>2.389.200,00</b>                       | <b>126.000,00</b>                                                  | <b>2.515.200,00</b>                        |
| <b>B - COSTI DELLA PRODUZIONE</b>                                                                                       |                                           |                                                                    |                                            |
| 6) Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci                                                           | 5.000,00                                  | -1.500,00                                                          | 3.500,00                                   |
| 7) Spese per prestazioni di servizi                                                                                     | 1.134.700,00                              | 53.300,00                                                          | 1.188.000,00                               |
| 8) Spese per godimento di beni di terzi                                                                                 | 51.000,00                                 | 0,00                                                               | 51.000,00                                  |
| 9) Costi del personale                                                                                                  | 45.900,00                                 | -700,00                                                            | 45.200,00                                  |
| 10) Ammortamenti e svalutazioni                                                                                         | 393.000,00                                | -43.500,00                                                         | 349.500,00                                 |
| 11) Variazioni rimanenze materie prime, sussid., di consumo e merci                                                     | 0,00                                      | 0,00                                                               | 0,00                                       |
| 12) Accantonamenti per rischi                                                                                           | 0,00                                      | 0,00                                                               | 0,00                                       |
| 13) Altri accantonamenti                                                                                                | 0,00                                      | 0,00                                                               | 0,00                                       |
| 14) Oneri diversi di gestione                                                                                           | 686.000,00                                | 77.000,00                                                          | 763.000,00                                 |
| <b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)</b>                                                                                | <b>2.315.600,00</b>                       | <b>84.600,00</b>                                                   | <b>2.400.200,00</b>                        |
| <b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>                                                             | <b>73.600,00</b>                          | <b>41.400,00</b>                                                   | <b>115.000,00</b>                          |
| <b>C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>                                                                                  |                                           |                                                                    |                                            |
| 15) Proventi da partecipazioni                                                                                          | 0,00                                      | 0,00                                                               | 0,00                                       |
| 16) Altri proventi finanziari                                                                                           | 15.000,00                                 | 35.000,00                                                          | 50.000,00                                  |
| 17) Interessi e altri oneri finanziari:                                                                                 | 0,00                                      | 12.000,00                                                          | 12.000,00                                  |
| 17)- bis Utili e perdite su cambi                                                                                       | 0,00                                      | 0,00                                                               | 0,00                                       |
| <b>TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI ( 15+16-17+/-17bis )</b>                                                          | <b>15.000,00</b>                          | <b>23.000,00</b>                                                   | <b>38.000,00</b>                           |
| <b>D - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>                                                                |                                           |                                                                    |                                            |
| 18) Rivalutazioni                                                                                                       | 0,00                                      | 0,00                                                               | 0,00                                       |
| 19) Svalutazioni                                                                                                        | 0,00                                      | 0,00                                                               | 0,00                                       |
| <b>TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE ( 18</b>                                                        | <b>0,00</b>                               | <b>0,00</b>                                                        | <b>0,00</b>                                |
| <b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+/-C+/-D+/-E)</b>                                                                  | <b>88.600,00</b>                          | <b>64.400,00</b>                                                   | <b>153.000,00</b>                          |
| 22) Imposte sul reddito dell'esercizio                                                                                  | 23.600,00                                 | 20.200,00                                                          | 43.800,00                                  |
| <b>UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO</b>                                                                                     | <b>65.000,00</b>                          | <b>44.200,00</b>                                                   | <b>109.200,00</b>                          |

Qui di seguito si riportano le risultanze di sintesi: 1) Il valore della produzione passa da €. 2.389.200 a €. 2.515.200, con una variazione in aumento di €. 126.000; 2) I costi della produzione passano da €. 2.315.600 a €. 2.400.200, con una variazione in aumento di €. 84.600; 3) La differenza tra il valore e costi della produzione pertanto passa da €. 73.600 a € 115.000, con una variazione in aumento di €.41.400; il totale dei proventi e oneri finanziari passa da € 15.000 e € 38.000, con una variazione in aumento di € 23.000; le imposte dell'esercizio passano da €. 23.600 a €. 43.800, con una variazione in aumento di €.20.200.

Pertanto l'utile economico presunto al 31/12/2024 passa da €. 65.000 a €. 109.200, con un incremento di €. 44.200 per maggior utile previsto.

Il Consiglio Direttivo, dopo ampia discussione, ascoltata l'illustrazione del Presidente e preso atto della Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti approva all'unanimità il 1° provvedimento di rimodulazione del Budget 2024.

#### 4) Approvazione Budget 2025

Il Presidente espone al Consiglio Direttivo, secondo i contenuti della propria Relazione, il Budget 2025, che prevede un utile dell'esercizio presunto di € 67.000 (v. quadro riepilogativo "infra".)

| QUADRO RIEPILOGATIVO BUDGET ECONOMICO                           |               |
|-----------------------------------------------------------------|---------------|
| TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE ( A )                            | 2.449.700     |
| TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE ( B )                             | 2.389.100     |
| <b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE ( A - B )</b> | <b>60.600</b> |
| TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15+16-17+/-17-bis)          | 30.000        |
| TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (18-19)    | 0             |
| TOTALE PROVENTI E ONERI STRAORDINARI (20-21)                    | 0             |
| <b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE ( A - B ± C ± D ± E )</b>      | <b>90.600</b> |
| Imposte sul reddito dell'esercizio                              | 23.600        |
| <b>UTILE DELL'ESERCIZIO PRESUNTO AL 31/12/2024</b>              | <b>67.000</b> |

Il Presidente del Collegio dei Revisori Rag. Bassani illustra la relazione del Collegio dei Revisori, che rileva la sostanziale attendibilità dei ricavi previsti e la congruità dei costi ed esprime pertanto parere favorevole all'approvazione del Budget 2025.

Il Consiglio Direttivo, dopo ampia discussione, udita la relazione del Presidente e la Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti, delibera di adottare il Budget annuale 2025 con i relativi allegati, dando mandato al Direttore per i successivi e correlativi adempimenti di competenza.

#### 5) Comunicazioni del Direttore

Il Direttore rendiconta al Consiglio riguardo agli argomenti che seguono.

Riguardo alla questione del locale bar tavola calda dell'area di Antignano è in fase avanzata la trattativa, tramite i rispettivi legali, con un nuovo soggetto interessato alla gestione, che, pur tramite un nuovo contratto, subentrerebbe di fatto alla società "A & F S.r.l." accollandosi il debito che quest'ultima ha nei confronti dell'AC (che ammonta a € 20.000 ca). Sono in programma sopralluoghi congiunti tra le parti relativi all'area e ai beni immobili interessati al fine di verifiche e controlli.

Nel frattempo prosegue il procedimento legale per il riottenimento del possesso dell'area tramite riconsegna delle chiavi.

Il Consiglio ringrazia per l'informativa, augurandosi che la vicenda si concluda positivamente quanto prima.

A seguire comunica che la società CI.BA. Snc di Cecchini Fabio - gestore dell'area di servizio di Venturina – ha fatto richiesta di ampliamento dell'area attualmente concessa in locazione per autolavaggio per ulteriori 42 mq, così da poter realizzare una zona dedicata all'aspirazione e lavaggio tappeti automatico, con significativo miglioramento dei servizi offerti alla clientela.

Essendo il contratto in corso di validità ancora per i prossimi cinque anni, il canone di locazione non potrà di conseguenza che essere adeguato proporzionalmente ai mq ulteriori richiesti, attestandosi ad un valore di ca €. 330,00 mensili.

Dopo ampia discussione, il Consiglio approva tale richiesta nei termini appena formulati.

Con riferimento ai rapporti con UNICOOP, si segnala che i parcheggi previsti nell'area di servizio - ormai in fase di completamento – sconfinano, sia pure per una superficie non significativa, nella parte in proprietà comune. Si chiede se pertanto sia necessario un atto di rettifica davanti al notaio. Il Presidente ritiene che sia necessario soltanto fare presente il problema ad UNICOOP, sulla quale ricadrà l'onere dell'esatta sistemazione delle aree di pertinenza. Il Consiglio approva la decisione del Presidente.

Infine il Direttore riferisce che ACI ha appena trasmesso il report di valutazione finale degli obiettivi di bilancio che ciascun AC si è assegnato per il triennio 2021/2023. Il risultato ottenuto con riferimento ai 4 obiettivi indicatori previsti dal sistema – vale a dire indebitamento verso ACI, solidità finanziaria, equilibrio economico e solidità patrimoniale - è stato pari al 100%, vale a dire il massimo raggiungibile.

Il Consiglio esprime il proprio compiacimento per tale risultato e ringrazia il Direttore per la puntuale informativa fornita.

## **6) ACI Livorno Service SURL: verifica andamento esercizio 2024 e Budget 2025 –flussi informativi e comunicazioni dell'A.U.**

L'Amministratore Unico della società *in house*, Dr. La Greca, ai fini del pieno esercizio del controllo analogo da parte dell'Ente controllante, comunica che l'andamento dell'esercizio 2024 alla data del 30 settembre si attesta ad un valore di € 74.883, da considerare in linea con le previsione finale di € 116.087.

In fase di chiusura dell'esercizio l'Ente controllante procederà a conteggiare l'ammontare delle somme dovute pro litro sul carburante venduto.

A seguire illustra la proposta di budget 2025 della società che, tenendo conto della situazione del personale in uscita per quiescenza e delle eventuali assunzioni prevede un risultato ante imposte di € 120.515, con un utile finale previsto di € 81.348.

In seguito, dà conto delle ultime determinazioni adottate in qualità di Amministratore Unico dalla data di svolgimento dell'ultimo Consiglio Direttivo del 14 ottobre u.s.:

- Determina n.30/2024: aggiornamento software;
- Determina n.31/2024: fornitura cancelleria;
- Determina n.32/2024: assistenza centralino telefonico;
- Determina n.33/2024: stampe tipografiche di vario tipo;
- Determina n.34/2024: servizi assicurativi RC.

Con riferimento all'andamento delle vendite dei carburanti, l'A.U invita il Dr. Baldi a illustrare tramite l'ausilio di una tabella i dati aggiornati al 25 ottobre, che risultano essere i seguenti:

- litri caricati: -5,5 %;

- margine netto complessivo: +2,7%;
- margine netto/litro: +8,6 %.

Rispetto ai dati presentati nel corso dell'ultimo CD del 14 ottobre e riferibili al 30 settembre, il mese corrente sta purtroppo registrando una consistente contrazione del margine complessivo, che è passato da €. 60.000 iniziali registrati a inizio mese a €. 21.000 alla data del 25 ottobre. Anche se il venduto totale non è sceso di una percentuale troppo significativa (-5,5%), per poter stare in linea col mercato è stato però necessario intervenire sulla marginalità (legata al venduto), in quanto un rialzo troppo consistente del prezzo comporterebbe una corrispondente perdita di quota di mercato, che è invece indispensabile mantenere sempre a livelli adeguati.

In particolare, l'impianto di Cecina continua a subire la forte concorrenza di CONAD. Presso tale impianto è collocato anche l'autolavaggio, il cui attuale gestore è già stato disdettato con un anno di anticipo e che si auspica venga sostituito da quello che gestisce il distributore, che potrebbe così ampliare le sue attività. Restano comunque da verificare la sua disponibilità a riguardo e la tipologia di contratto di utilizzo dell'impianto – che necessita comunque di rilevanti lavori di natura strutturale - più idonea (fitto di ramo d'azienda o locazione).

Il Consiglio Direttivo ringrazia l'Amministratore Unico della società, Dott. La Greca, ed il Dott. Baldi per la puntuale informativa fornita.

## **7) Contributi sportivi**

Con riferimento ai contributi per l'anno 2024 derivanti da sponsorizzazione della “Banca Centro-Toscana Umbria” e da “SARA Assicurazioni” per la promozione del marchio ammontanti complessivamente a € 10.000, si delibera l'erogazione dei medesimi a favore della società “ACI Livorno Service S.r.l.” destinati alle iniziative di natura sportiva automobilistica.

Con riferimento alla richiesta di contributi da parte della ASD Elba di € 1.000 il Consiglio ne approva l'erogazione all'unanimità.

## **8) Varie ed eventuali**

Il vice Presidente Heusch, al fine di arricchire l'offerta di servizi ai clienti, chiede se vi sia la possibilità di fare un accordo con la redazione del quotidiano “Il Tirreno” per distribuire una copia del giornale presso il distributore di Antignano. Il dr. La Greca, in veste di consulente dell'Ente, prende la parola per precisare che si tratta di un esperimento già tentato in passato, ma che non ha avuto successo, per un duplice ordine di motivi, quali il costo dei giornali e i tempi di distribuzione inadeguati, dato che la consegna verrebbe fatta non prima delle ore 12.00, orario da considerare tardivo per la lettura delle notizie. Si tratterebbe pertanto di un'iniziativa che non giustificerebbe i costi da sostenere.

Essendo esaurito l'esame degli argomenti all'O.d.g., e non avendo alcun Consigliere chiesto ulteriormente la parola, il Presidente ringrazia gli intervenuti per la loro partecipazione e alle ore 14:00 dichiara sciolta la seduta.

f.to IL SEGRETARIO  
(Dott. Mauro Minoletti)

f.to IL PRESIDENTE  
(Sig. Marco Fiorillo)