

DETERMINA N. 65 DEL 22/06/2023

**OGGETTO: SERVIZIO DI VERIFICA IN AMBITO GIUDIZARIO E PATRIMONIALE PER
AFFIDAMENTO GESTIONE IMPIANTO CARBURANTI**

CIG Z283BAAA94

IL DIRETTORE

Visto il D. Lgs n.165/2001 e s.m.;

Visti i vigenti Regolamenti di amministrazione e contabilità e delle procedure negoziali dell'Ente;

Visto il vigente PIAO (Piano integrato Attività e Organizzazione) 2023-2025 di Federazione approvato dal Consiglio Generale di ACI in data 24 gennaio 2023 che ha soppresso, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni, alcuni adempimenti in precedenza posti a carico dei singoli AA.CC., tra cui il Piano della Performance e il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.);

Dato atto che alla presente procedura indetta entro il 30/06/2023, in forza del combinato disposto dagli artt.226, comma 2, e 229, comma 2, del D. Lgs n.36 del 31/03/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici in vigore dal 1° aprile 2023) adottato in attuazione della l.21 giugno 2022, n.78, si applicano le disposizioni di cui al D. Lgs 50/2016;

Visto l'art.50 del D.Lgs 31 marzo 2023, n.36, che prevede in caso di affidamenti di lavori d'importo inferiore a € 150.000,00 e servizi e forniture d'importo inferiore a € 140.000,00, la procedura mediante affidamento diretto;

Dato atto che, relativamente all'oggetto della presente determina, in capo al responsabile del procedimento e del provvedimento finale non sussiste conflitto d'interessi, neppure potenziale;

Considerato che per la gestione dell'impianto carburanti di Antignano a seguito della pubblicazione della manifestazioni interesse pubblicata in data 9 marzo c.a. con comunicazione del 18 marzo ha manifestato interesse il sig. Santoni Matteo, il quale ha costituito una ditta individuale a tali fini;

Considerato che al fine di poter procedere è necessario effettuare prelievi verifiche di natura giudiziaria e patrimoniale riguardanti il soggetto richiedente, al fine di escludere eventuali motivi che ne impediscano l'affidamento;

Considerato infine che per questa attività è necessario avvalersi di un soggetto specializzato per gli accertamenti sulle disponibilità economiche e finanziarie della persona per una tutela degli interessi dell'Ente;

Preso atto della proposta ricevuta dall'Agenzia investigativa Studio D'Angelo di svolgere il

servizio richiesto in oggetto e in premessa per la somma di € 90,00;

Dato atto che a tale scopo:

- ☐ è stata verificata la regolarità contributiva del soggetto affidatario tramite piattaforma Durc Online;
- ☐ al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il Codice CIG Z283BAAA94;
- ☐ il pagamento delle prestazioni verrà effettuato previa acquisizione di fatture elettroniche e verifica dell'esatto adempimento delle prestazioni affidate;
- ☐ i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, comma 1 e dall'art. 23, c. 1 lett. b) e comma 2 del D.lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'ente;

D E T E R M I N A

1) Di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa, dando atto che:

- ☐ oggetto del contratto sono i servizi richiamati in oggetto e in premessa;
- ☐ l'acquisizione della suddetta prestazione è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 del D.Lgs 31 marzo 2023, n.36;
- ☐ la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016, avverrà mediante semplice scambio di lettera commerciale in formato elettronico;

2) Di affidare, mediante affidamento diretto all' Agenzia Investigativa Studio D'Angelo con studio a Livorno in Via Cosimo del Fante n. 39, il servizio richiamato in oggetto e in premessa al costo di € 90,00 oltre IVA 22%;

3) Di dare atto che tale spesa complessiva trova copertura nel capitolo di spesa CP 01020006 (consulenze amministrative, fiscali) sui fondi del bilancio di previsione corrente;

4) Di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà successivamente, dietro presentazione di fattura elettronica e previo accertamento del regolare svolgimento della prestazione e della regolarità contributiva dell'affidatario;

5) Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria e all'Ufficio Segreteria per i successivi adempimenti di competenza;

F.to Il Direttore
Dr.M. Minoletti