FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

· Nome e indirizzo del datore di lavoro

· Tipo di azienda o settore

· Tipo di impiego

· Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

· Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

· Capacità di lettura

· Capacità di scrittura

· Capacità di espressione orale

Pagina 1 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome] [Cognome, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

HEUSCH RICCARDO

[Giorno, mese, anno] 03/03/1949

CAPONEPARTO IMPIANTO POTABILIZZAZIONE
DEPURAZIONE ACQUE REFLUE
[Iniziare on le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente

GOVERNO STATI UNITI AMERICA SETAF BASE DI CAMPDARBY VIA VECCHIA LIVORNESE PISA BASEMILITARE IMPIEGATO.

SCHOLA MEDIA BECOMDARIA

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

LICEO SCIENTIFICO EMPIQUEZ(CI)

DIPCOMA

[Indicare la madrelingua] | TALIANA

MALEGE

I Indicare la lingua 1

BUONO [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

BUONO BUDHO

Per ulteriori informazioni www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.eurescv-search.com

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE **ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

MIA

PATENTE DI GUIDA "B"

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

a. Soft.

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

INCOMINO PROBLEMI

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

IDEH. IN ASSIUNTA SPORT RACCY INTERNAZIONALI

HEL HIO LAVORD CAPITA SPESSO DI CONFRONTARSI CON PERSONE DI NAZIONALITÀ DIVERGA. MON

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Pagina 2 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]

Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.eurescv-search.com