

## VERBALE RELATIVO ALL'ESAME DEL BUDGET ECONOMICO

In data 20/10/2025 alle ore 9:00, presso la sede sociale dell'Automobile Club Livorno, in Livorno, via Verdi 32, si è riunito, previa regolare convocazione, il Collegio dei revisori dei conti dell'Automobile Club Livorno, nelle persone di

Dott. Bassani Paolo	Presidente	Presente
Dott. Panattoni Emanuele	Componente effettivo	Presente

per procedere all'esame del Budget economico relativo all'anno 2026. Assente il revisore Ministeriale, di cui si attende la nomina da parte del MEF, essendo scaduto in data 10 settembre l'incarico del precedente revisore.

Il predetto documento contabile corredato della relativa documentazione è stato trasmesso al Collegio dei Revisori con nota del 16/10/2025 per acquisire il relativo parere di competenza.

Si precisa che il predetto documento contabile è stato trasmesso al Collegio, in conformità a quanto previsto dall'articolo 3 del DM 27 marzo 2013.

Il Collegio viene assistito nell'esame del già menzionato Budget dal Direttore dell'Automobile Club Livorno, Dott. Mauro Minoletti, appositamente invitata dall'organo di controllo, per fornire a quest'ultimo tutti gli elementi informativi necessari per la predisposizione della propria relazione.

Il Collegio passa all'esame del precitato documento contabile e dopo aver acquisito ogni utile notizia al riguardo ed aver effettuato le opportune verifiche, redige la relazione al Budget che viene allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante.

Il Collegio rammenta, infine, che il Budget completo degli allegati deve essere trasmesso, entro 10 giorni dalla Delibera di approvazione, alla amministrazione vigilante e al Ministero dell'economia e delle finanze.

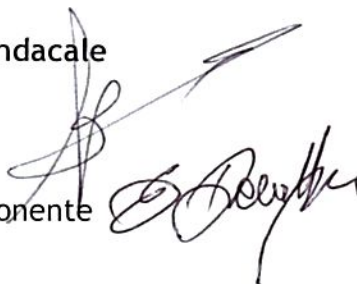
Non essendovi altre questioni da trattare, la riunione termina alle ore 11,45 previa stesura del presente verbale, che viene successivamente inserito nell'apposito registro.

Letto, confermato e sottoscritto.

**Il Collegio dei Revisori dei conti/sindacale**

Dott. Palo Bassani, Presidente

Dott. Emanuele Panattoni, Componente





## RELAZIONE RELATIVA AL BUDGET ECONOMICO ANNO 2026

Si è esaminato il Budget Economico dell'anno 2026, trasmesso, con nota del 16/10/2025, per redigere il parere di competenza.

Il Collegio rileva preliminarmente che al Budget economico in esame sono stati allegati, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 2, comma 4, del DM 27 marzo 2013, i seguenti documenti:

- a) il budget economico pluriennale;
- b) la relazione illustrativa;
- c) il prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi di cui all'art. 9, comma 3 (*per gli Enti in SIOPE*) non è allegato in quanto né ACI ITALIA, né gli AACC fanno attualmente parte delle amministrazioni tenute all'adozione del sistema SIOPE (sistema di rilevazione telematica degli incassi e dei pagamenti effettuati dai tesorieri); tale prospetto non va, pertanto, compilato;
- d) il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio redatto in conformità alle linee guida generali definite con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 18 settembre 2012;
- e) *eventuale ulteriore documentazione prevista dal regolamento dell'Ente.*

Il Budget economico è stato redatto:

- secondo lo schema di cui all'allegato 1 del citato DM 27 marzo 2013 nel rispetto del principio di competenza economica;
- tenendo conto delle istruzioni impartite con la Circolare MEF - RGS n. 35 del 22 agosto 2013;
- nel rispetto delle indicazioni di cui alla Circolare ministeriale MEF - RGS n 20 del 5 maggio 2017 avente per oggetto "Enti ed Organismi pubblici - Bilancio di previsione per l'esercizio 2019";
- tenuto conto degli obiettivi, dei programmi, dei progetti e delle attività che i centri di responsabilità intendono conseguire in termini di servizi e prestazioni, come descritti nella relazione illustrativa.
- nel rispetto del principio del pareggio di bilancio.

Il Collegio dà atto, altresì, che il Budget economico in esame, raffrontato con i valori del Budget assestato dell'anno precedente, è stato redatto seguendo lo schema di cui all'allegato 1 del D.M. 27 marzo 2013 ed è sintetizzabile nella tabella che segue:



QUADRO RIEPILOGATIVO BUDGET ECONOMICO			
VOCI	Budget esercizio 2026	Budget esercizio 2025 assestato	Differenza
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE ( A )	2.624.200,00	2.622.200,00	2.000,00
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE ( A )	2.546.500,00	2.548.550,00	- 2.050,00
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE ( A - B )</b>	<b>77.700,00</b>	<b>73.650,00</b>	<b>4.050,00</b>
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (C) (15+16-17+/-17-bis)	64.000,00	64.000,00	-
TOTALE RETTIFICHE VAL. ATTIVITA' FINANZIARIE (D) (18-19)	-	-	-
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE ( A - B ± C ± D ± E )</b>	<b>141.700,00</b>	<b>137.650,00</b>	<b>4.050,00</b>
Imposte sul reddito dell'esercizio correnti differite e anticipate	23.700,00	23.650,00	50,00
<b>UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO</b>	<b>118.000,00</b>	<b>114.000,00</b>	<b>4.000,00</b>

Il Valore della Produzione al 31 dicembre 2026 è di euro 2.624.200 ed è così composto:

Valore della produzione	Budget esercizio 2026	Budget esercizio 2025 assestato	Differenza
1. Ricavi e proventi per l'attività istituzionale	2.324.200,00	2.324.200,00	-
2. Variazione delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione semilavorati e finiti	-	-	-
3. Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	-	-	-
4. incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-	-
3. 5. Altri ricavi e proventi con separata indicazione dei contributi in conto esercizio	390.000,00	388.000,00	2.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.714.200,00</b>	<b>2.712.200,00</b>	<b>2.000,00</b>

I Costi della produzione ammontano ad euro 2.546.500 e riguardano:

Costi della produzione	Budget esercizio 2026	Budget esercizio 2024assestato	Differenza
materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	3.500,00	3.500,00	-
Costi per servizi	1.182.000,00	1.193.000,00	- 11.000,00
Costi per godimento beni di terzi	62.500,00	56.500,00	6.000,00
Spese per il personale	71.500,00	76.550,00	- 5.050,00
Ammortamenti e svalutazioni	335.000,00	335.000,00	-
Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	-	-	-
Accantonamenti per rischi	-	-	-
Altri accantonamenti	-	-	-
Oneri diversi di gestione	892.000,00	884.000,00	8.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.546.500,00</b>	<b>2.548.550,00</b>	<b>- 2.050,00</b>

## Proventi finanziari

Descrizione	Budget esercizio 2026	Budget esercizio 2025 assestato	Differenza
Proventi da partecipazioni			-
Altri proventi finanziari	65.000,00	65.000,00	-
<b>TOTALE</b>	<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>-</b>

## Oneri finanziari

La situazione degli interessi passivi e degli altri oneri finanziari iscritti nel conto economico è dettagliata nella seguente tabella:

Descrizione	Budget esercizio 2026	Budget esercizio 2025 assestato	Differenza
Interessi passivi	-	-	-
Interessi passivi da fornitori	-	-	-
Interessi passivi su mutui	-	-	-
Interessi passivi diversi	-	-	-
<b>Totale interessi passivi</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Altri oneri finanziari	1.000,00	1.000,00	-
differenze cambio passive	-	-	-
<b>TOTALE</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>-</b>

## Rettifiche di valore di attività finanziarie

Descrizione	Budget esercizio 2025	Budget esercizio 2024 a se st a to	Differenza
Rivalutazioni di partecipazioni			-
Rivalutazioni di immobilizzazioni finanziarie			-
Rivalutazioni di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni			-
<b>Totale Rivalutazioni</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Svalutazioni di partecipazioni		-	-
Svalutazioni di immobilizzazioni finanziarie			-
Svalutazioni di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni			-
<b>Totale Svalutazioni</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## RISPETTO NORME DI CONTENIMENTO DELLA SPESA PUBBLICA

In proposito, il collegio rappresenta che dalle verifiche effettuate l'Ente ha predisposto il budget economico nel rispetto delle singole norme di contenimento previste dalla vigente normativa ed in linea con le istruzioni operative fornite al riguardo.

Si fa, inoltre, presente che prima dell'esame del budget il Collegio ha preso visione del nuovo "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" di cui all'art. 2 comma 2 bis DL 101/2013, per il triennio 2023 - 2025, adottato con Delibera del Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Livorno in data 27/10/2022.

A tal proposito, si precisa che nell'imminenza della scadenza e rinnovo per il triennio 2026/2028 l'Ente ha provveduto a adeguare il regolamento in questione al nuovo triennio; tale provvedimento viene sottoposto ad approvazione contestualmente al presente documento previsionale.

Le previsioni economiche, per l'esercizio 2026 pertanto, sono state formulate nel rispetto degli obiettivi fissati dal succitato Regolamento così come in vigore e nel rispetto della versione novellata in approvazione

### Budget Economico Pluriennale

In relazione al Budget Economico Pluriennale, richiamato dal DM 27/03/2013, il Collegio evidenzia che lo stesso, copre un periodo di tre anni e tiene conto delle strategie delineate nei documenti di programmazione pluriennale approvati dall'organo di vertice. Inoltre, tale documento è stato predisposto in termini di competenza economica e presenta un'articolazione delle poste, per il primo anno, coincidente con quella del budget economico annuale.

Il D.M. citato introduce come ulteriori allegati al budget annuale i seguenti documenti:

- Budget Economico annuale riclassificato;
- Budget Economico pluriennale;
- Il prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi;
- Il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio.


Il Collegio, dopo aver visionato i suddetti allegati, prende atto che non sono soggetti a modifiche in corso d'anno ma vengono periodicamente aggiornati in occasione della presentazione del budget annuale.



Nell'esposizione del presente Budget L'Ente ha provveduto a raffrontare i dati del Conto Consuntivo 2024, l'andamento del 2025 al 30 Settembre; si precisa che in ottemperanza alle nuove disposizioni, introdotte dalle modifiche ai principi contabili OIC, ha anche provveduto a redigere i nuovi prospetti di budget senza gli oneri straordinari, dette modifiche non sono state apportate al documento previsto in quanto si è in attesa di comunicazione formale da parte del Ministero.

## Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio

In relazione al Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, il Collegio dà atto che il medesimo è coerente con le attività svolte dall'Ente facendo in particolare riferimento agli obiettivi di seguito esposti.

 <b>PIANO DEGLI OBIETTIVI PER ATTIVITÀ</b>													
MISSIONI (RGS)	PROGRAMMI (RGS)	MISSIONI FEDERAZIONE ACI	ATTIVITÀ AC	B6) Acquisto prodotti finiti e merci	B7) Spese per prestazioni di servizi	B8) Spese per godimento di beni di terzi	B9) Costi del personale	B10) Ammortam. e svalutazioni	B11) Variazioni rimanenze materie prime, sussidi, di consumo e merci	B12) Accantonam. per rischi ed oneri	B13) Altri accantonamenti	B14) Oneri diversi di gestione	Totale Costi della Produzione
013 - DIRITTO ALLA MOBILITA'	001 - Sviluppo e sicurezza della mobilità stradale	Rafforzamento ruolo e attività istituzionali	Mobilità e Sicurezza Stradale	0	10.000	0	0	2.540	0	0	0	1.091	13.630
		Sviluppo attività associative	Attività associativa	0	192.000	0	17.475	53.182	0	0	0	770.860	1.033.517
	008 - Sostegno allo sviluppo del trasporto	Consolidamento servizi delegati	Tasse Automobilistiche	0	0	0	17.475	4.437	0	0	0	1.907	23.819
			Assistenza Automobilistica	0	0	0	17.475	4.437	0	0	0	1.907	23.819
030 - GIOVANI E SPORT	001 - Attività ricreative e sport	Rafforzamento ruolo e attività istituzionali	Attività sportiva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Rafforzamento ruolo e attività istituzionali	Attività sportiva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
031 - TURISMO	001 - Sviluppo e competitività del turismo	Rafforzamento ruolo e attività istituzionali	Turismo e Relazioni internazionali	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
032 - SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE PP.AA.	003 - Servizi ed affari generali per le amministrazioni di competenza	Ottimizzazione organizzativa	Struttura	3.500	960.000	62.500	19.075	270.406	0	0	0	116.234	1.451.715
<b>Totale</b>				<b>3.500</b>	<b>1.182.000</b>	<b>62.500</b>	<b>71.500</b>	<b>335.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>892.000</b>	<b>2.546.500</b>

## Spese per missioni e programmi

L'attività di spesa è stata classificata secondo la struttura per missioni e programmi e secondo la classificazione COFOG.

Come già indicato, tale prospetto non è stato compilato, in quanto né ACI ITALIA, né gli AACC attualmente fanno parte delle amministrazioni tenute all'adozione del sistema SIOPE (sistema di rilevazione telematica degli incassi e dei pagamenti effettuati dai tesorerieri).

**CONCLUSIONI**



Il Collegio considerato che:

- il budget è stato redatto in conformità alla normativa vigente;
- in base alla documentazione e agli elementi conoscitivi forniti dall'Ente i Ricavi previsti risultano essere attendibili;
- i Costi previsti sono da ritenersi congrui in relazione all'ammontare delle risorse consumate negli esercizi precedenti e ai programmi che l'Ente intende svolgere;
- che il Budget è stato redatto nel rispetto dell'osservanza dei principi contabili previsti in materia;
- sono state rispettate le norme di contenimento della spesa pubblica; con il presente documento il collegio ne assevera i dati, in quanto conformi, ai sensi dell'art. 2 comma 2 bis D.L. 101/2013 del regolamento sul contenimento della spesa adottato e approvato con Delibera del Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Livorno in data 27/10/2022 nonché la versione novellata relativa al nuovo triennio 2026 - 2028;
- risulta essere salvaguardato l'equilibrio di bilancio;

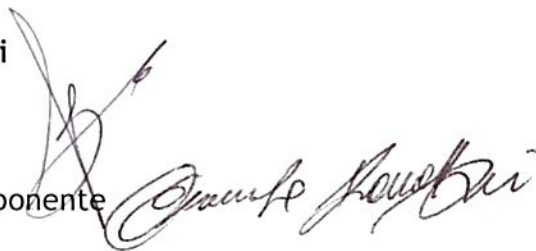
**esprime parere favorevole**

in ordine all'approvazione del Budget economico dell'anno 2026 da parte del Consiglio direttivo.

Il Collegio dei Revisori dei conti

Dott. Palo Bassani, Presidente

Dott. Emanuele Panattoni, Componente

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Emanuele Panattoni', is written over the text of the component member. The signature is fluid and cursive.