



AUTOMOBILE CLUB LECCE

### **DETERMINAZIONE N. 6 DEL 25 GENNAIO 2023**

Oggetto: Partecipazione con stand espositivo a “Nautigo”  
Procedura in economia/affidamento diretto.  
Smart CIG ZB139AA682

#### **IL DIRETTORE DELL’AUTOMOBILE CLUB LECCE**

VISTO che presso il polo fieristico di Piazza Palio in Lecce si organizzerà l’evento “Nautigo” dal 1 al 5 marzo 2023 che ospiterà per n. 5 giorni l’eccellenza della produzione dei cantieri nazionali ed internazionali ed i servizi e gli accessori più innovativi presentati dalle più importanti aziende del settore nautico;

PREMESSO che con comunicazione del 24/01/2022 prot. entrata ACLE/0000166/23 il titolare dell’autoscuola a marchio ACI Ready2go Sig. Francesco Personè segnalava l’opportunità di partecipare come espositori al salone nautico del Salento “Nautigo” al fine di promuovere il marchio Ready2go, garantendo la sua collaborazione anche con la disponibilità all’utilizzo del simulatore di guida Ready2go e alla presenza di istruttori specializzati;

CONSIDERATO che l’evento fieristico “Nautigo” (Salone nautico del Salento) costituisce un’occasione di forte interesse commerciale, vista la presenza di oltre n. 100 espositori e considerato il target di pubblico cui è rivolto;

CONSIDERATA l’opportunità di partecipare al salone nautico del Salento “Nautigo” con un’area espositiva di circa 12mq da allestire con il simulatore di guida ACI Ready2Go, il Kit Percorso Simulazione Alcool e Droghe e un’area informativa dedicata ai Soci ACI;

VISTO il contratto proposto dalla società “Green Project” s.r.l.s. con sede in Via della Ceramica, 25 Galatina (LE) 73013, P. IVA 04897440758, e-mail: [info@nautigo.it](mailto:info@nautigo.it), che prevede per l’utilizzo di un’area espositiva preallestita in occasione dell’evento “Nautigo” (dal 1 al 5 marzo 2023) di circa 12mq, con allestimento comprensivo di moquette, pannelli divisori, impianto elettrico e illuminazione, n. 1 scrivania, n. 3 sedie, n. 1 desk e n.1 cestino, un costo complessivo di € 850,00 oltre IVA;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell’art.35, comma 4 del Codice, il valore stimato degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture è calcolato sull’importo totale massimo pagabile al netto dell’IVA all’appaltatore, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto;

CONSIDERATO quanto stabilito dall’art. 106 co. 12 del D.Lgs.n.50/2016;

VISTI:

- l’art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che disciplina le procedure sotto soglia;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008 in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l’art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, in materia di Amministrazione Trasparente;

RICHIAMATO il “Regolamento per gli acquisti sotto soglia comunitaria”, approvato dal Consiglio Direttivo con delibera n.71 il 24 settembre 2018;

ACCERTATO che la disponibilità finanziaria sul Budget per l’anno 2023, approvato con delibera n. 22 dal Consiglio Direttivo nella seduta del 25 ottobre 2022, è congrua per accogliere la spesa stimata per l’affidamento/lavori/servizi/fornitura in esame;

RITENUTO di dover impegnare, con il presente provvedimento, a valere sul Budget di gestione assegnato per l’Esercizio finanziario 2023, le somme necessarie a procedere all’affidamento di cui trattasi;

VISTO l’art.32, comma 2, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, il quale prevede che la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso, da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

RITENUTO rispondente ai principi di semplificazione, tempestività, efficacia e proporzionalità dell’azione amministrativa fare ricorso alle procedure di cui all’art.36, comma 2, lett.a) per l’affidamento del servizio/fornitura in argomento;

RITENUTO, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e delle Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure sotto soglia;

VISTO il “Regolamento di Organizzazione dell’Automobile Club Lecce”, deliberato dal Consiglio Direttivo dell’Ente in data 18/02/2002 ed in particolare gli articoli 2 e 4 relativi al potere di gestione spettante al Direttore;

VISTO il “Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell’Automobile Lecce”, emanato in attuazione dell’art. 13, comma 1°, lett. i) ed o) del D.Lgs. n. 419/1999 ed adottato con delibera del Consiglio Direttivo dell’Ente in data 05/10/2009, ed in particolare l’art. 13 il quale stabilisce che, prima dell’inizio dell’esercizio, il Direttore definisca il Budget di gestione di cui all’art. 12 del citato Regolamento di Organizzazione;

VISTO il “Regolamento per l’adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell’Automobile Club Lecce” per il triennio 2023/2025, adottato dal Consiglio Direttivo dell’Ente con delibera n. 25 nella seduta del 25/10/2022;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal Decreto Legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l’art. 42 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. e l’art.6-bis della legge n.241/1990, introdotto dalla legge n.190/2012, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del Responsabile del Procedimento in caso di conflitto di interessi ed all’obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

RITENUTO di poter svolgere le funzioni di Responsabile del Procedimento, in conformità all’art.5 della legge n. 241/90 e s.m.i.;

PRECISATO che lo Smart CIG attribuito dall’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici alla presente procedura è ZB139AA682;

PRECISATO che, ai sensi dell’art. 32 comma 10, lettera b) e comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, trattandosi di affidamento di importo non superiore a 40.000 euro, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

RICHIAMATE le disposizioni contenute nella legge n. 136/2010, art. 3 e nella legge n. 217/2010, art. 6, commi 1 e 2, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;

RILEVATA la congruità del prezzo praticato dalla società "Green Project" s.r.l.s. con sede in Via della Ceramica, 25 Galatina (LE) 73013, P. IVA 04897440758, e-mail: [info@nautigo.it](mailto:info@nautigo.it), di € 850,00 oltre IVA, in quanto la medesima è in grado di fornire un servizio rispondente alle esigenze dell'Amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;

PRESO ATTO della regolarità contributiva dell'operatore economico e che la ditta risulta priva di annotazioni sul Casellario ANAC;

RITENUTO di affidare il servizio al suddetto operatore economico per l'importo di € 850,00 IVA esclusa;

DATO ATTO che la società "Green Project" s.r.l.s. con sede in Via della Ceramica, 25 Galatina (LE) 73013, P. IVA 04897440758, e-mail: [info@nautigo.it](mailto:info@nautigo.it), si assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010, impegnandosi a tal fine al loro puntuale rispetto;

APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la categoria di rischi e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008 non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

## **DETERMINA**

DI RITENERE le premesse parte integrante e sostanziale della presente determina;

DI AFFIDARE, per le motivazioni espresse in premessa, alla società "Green Project" s.r.l.s. con sede in Via della Ceramica, 25 Galatina (LE) 73013, P. IVA 04897440758, e-mail: [info@nautigo.it](mailto:info@nautigo.it), la fornitura del servizio di utilizzo di un'area espositiva preallestita in occasione dell'evento "Nautigo" (dal 1 al 5 marzo 2023) di circa 12mq individuata nella zona "L68", con allestimento comprensivo di moquette, pannelli divisorii, impianto elettrico e illuminazione, n. 1 scrivania, n. 3 sedie, n. 1 desk e n.1 cestino, un costo complessivo di € 850,00 oltre IVA;

DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 850,00 al conto B7) Spese per prestazioni di servizi CP.01.02.0013 Organizzazione eventi a valere sul Budget Economico di Gestione per l'anno 2023;

DI AUTORIZZARE l'Ufficio Ragioneria a liquidare e pagare quanto dovuto a presentazione di regolare fattura, ed entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva, evidenziando la necessità di riportare il codice Smart CIG su ogni documento contabile;

DI ATTESTARE ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 28/12/2000N. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci, che la sottoscritta non si trova in situazione di contrasto di interessi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 del Codice dei contratti pubblici, ne è stata oggetto di procedimenti disciplinari o sentenze di condanna anche non definitive;

DI DISPORRE, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, la pubblicazione del presente atto sul sito web istituzionale dell'Automobile Club Lecce, [www.lecce.aci.it](http://www.lecce.aci.it), al fine di garantire il rispetto degli obblighi di trasparenza, in applicazione delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 33 del 2013 e successive modifiche ad opera del Decreto Legislativo n. 97 del 2016.

f.to IL DIRETTORE

Dott.ssa Francesca Napolitano