



DETERMINAZIONE N. 52 DEL 09/11/2018

Oggetto: Acquisto toner – MePA Art. 36, comma 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016
SMART CIG Z9E25792D9 – ODA 4585503.

IL RESPONSABILE DELL'AUTOMOBILE CLUB LECCE

PREMESSO che, l'art. 32, 2° comma, del Codice degli appalti, di cui al D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 testualmente dispone: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

DATO ATTO del prossimo esaurimento della giacenza dei toner delle stampanti in uso all'Automobile Club e che pertanto si rende necessario effettuare un acquisto di n. 50 toner così come da elenco:

Descrizione	Quantità
TONER SAMSUNG ML 3310 ND	15
TONER HP LASERJET P1505	3
TONER LEXMARK MX 410 DE	12
TONER BROTHER MFC – L 2700 DW	7
TONER HP LASERJET PRO 400 M 401	4
TONER BROTHER 2845 - FAX	2
TONER HP LASERJET 1536 dnf MFP	4
TONER BROTHER HL 2240	3

DATO ATTO che per la fornitura suddetta è stata espletata gara sul MePA RDO 2101583 e che la stessa è andata deserta;

RITENUTO necessario procedere all'acquisto di una fornitura che garantisca la funzionalità dei servizi all'utenza;

TENUTO CONTO che, sulla base dell'indagine di mercato, il valore stimato della fornitura in oggetto è di € 1.200;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal Decreto Legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il "*Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Lecce*", emanato in attuazione dell'art. 13, comma 1°, lett. i) ed o) del D. Lgs. n. 419/1999 ed adottato con delibera del Consiglio Direttivo dell'Ente in data 05/10/2009, ed in particolare l'art. 13 il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del citato Regolamento di Organizzazione;

VISTO il "*Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Lecce*" per il triennio 2017/2019, approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 05/12/2016, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella Legge 30 ottobre 2013, n. 125;

VISTO il Regolamento per gli acquisti sotto soglia comunitaria, approvato dal Consiglio Direttivo con delibera n.71 il 24 settembre 2018;

VISTO l'incarico di Responsabile preposto dell'AC Lecce, conferito dalla Direzione Risorse Umane con nota del 10 gennaio 2018 prot. aoodir022/0000172/18;

CONSIDERATO che nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1 del D.Lgs 50/2016, ai sensi del quale " Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza ";

RILEVATO che l'ordine diretto d'acquisto (OdA) è una delle modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquisire direttamente sul MEPA – Mercato Elettronico – beni e servizi aventi determinate caratteristiche, con condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate sul tema dai vari fornitori: si scelgono i beni/servizi presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali della fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando le quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato;

PRESO ATTO che gli acquisti sul MEPA comportano dei vantaggi tra i quali: risparmi di tempo, trasparenza e tracciabilità sul processo di acquisto, ampliamento delle possibilità di scelta per le Amministrazioni, che possono confrontare un'ampia gamma di prodotti offerti da molteplici fornitori;

PRESO ATTO che dopo aver visionato il sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA – MEPA - è emerso che il fornitore LINEA DATA Srl presenta prodotti con le caratteristiche idonee alle esigenze richieste a prezzi concorrenziali;

VISTA la propria determinazione n. 49 del 02/11/2017 con la quale sono stati adottati il budget economico di gestione e budget degli investimenti di gestione per l'anno 2018;

DATO ATTO che lo Smart CIG attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici alla presente procedura di acquisto è Z9E25792D9;

VISTO l'art. 42 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. e l'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

RITENUTO di poter svolgere le funzioni di responsabile del procedimento, in conformità all'art.5 della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle procedure amministrativo-contabili dell'Ente;

DETERMINA

Sulla base di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione,

AUTORIZZARE l'acquisto mediante trattativa diretta sul MEPA Oda n. 4585503 dal fornitore LINEA DATA S.r.l. per la fornitura di cui in premessa;

AUTORIZZARE la spesa e la liquidazione di quanto dovuto,

IMPUTARE al conto B6) Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci, sotto conto CP.01.01.0002, "Cancelleria" una spesa complessiva di Euro 913,48 oltre Iva.

Il Responsabile Preposto
Dott.ssa Teresa Elvira Sambati