



DETERMINAZIONE N. 12 DEL 13/04/2018

Oggetto: Autorizzazione spesa servizio di vigilanza armata temporanea.

Affidamento diretto – SMART CIG Z9822E4F9F

IL RESPONSABILE DELL'AUTOMOBILE CLUB LECCE

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal Decreto Legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il DPR 696/79 ed DPR 97/2003 e successive modificazioni;

VISTO il “*Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Lecce*”, deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente in data 18/02/2002 ed in particolare gli articoli 2 e 4 relativi al potere di gestione spettante al Direttore;

VISTO il “*Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Lecce*”, emanato in attuazione dell'art. 13, comma 1°, lett. i) ed o) del D. Lgs. n. 419/1999 ed adottato con delibera del Consiglio Direttivo dell'Ente in data 05/10/2009, ed in particolare l'art. 13 il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione di cui all'art. 12 del citato Regolamento di Organizzazione;

VISTO il “*Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Lecce*” per il triennio 2017/2019, approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 05/12/2016, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella Legge 30 ottobre 2013, n. 125;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2018, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente, con delibera n. 44, nella seduta del 30 ottobre 2017;

VISTA la propria determinazione n. 49 del 02/11/2017 con la quale sono stati adottati il budget economico di gestione e budget degli investimenti di gestione per l'anno 2018;

VISTA la delibera presidenziale n. 5 del 15 marzo 2018, ratificata dal Consiglio Direttivo nella seduta del 19/03/2018 con delibera n.11, di affidamento del servizio di vigilanza armata, alla FIDELPOL s.r.l. Istituto di vigilanza con sede in Galatina, Via Adige n. 3 – P.IVA 02680060759;

VISTO il contratto sottoscritto con l'Istituto di vigilanza FIDELPOL s.r.l. che prevede due piantonamenti da effettuarsi dal lunedì al venerdì nella fascia oraria h. 11.00/14.00 e 17.00/18.30, con 2 (due) Guardie Armate Giurate, dal 15/03/2018 al 31/03/2018 e 1 (una) dal 01/04/2018 al 15/04/2018 e del servizio di bonifica, con due passaggi diurni di ronda ed ispezione di tutto l'immobile di proprietà ed in uso all'Automobile Club Lecce, durante gli orari di apertura dei locali;

DATO ATTO che la spesa necessaria per lo svolgimento dei servizi in parola resta quantificata in € 3.267,00 oltre IVA;

DATO ATTO che è stato assegnato lo Smart CIG n. Z9822E4F9F;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136 ed in particolare, l'art. 3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

RITENERE le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

AUTORIZZA la spesa di € 3.267,00 oltre IVA per il servizio di vigilanza armata come in premessa indicato, affidato alla Società Fidepol Istituto di Vigilanza – Via Adige, 32 – 73013 Galatina (LE), P.IVA 02680060759, E-mail fidelpol@virgilio.it;

DARE ATTO che l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici ha assegnato alla presente procedura lo smart CIG n. Z9822E4F9F;

PRECISARE che la società FIDELPOL s.r.l., Via Adige, 32 Galatina - P.IVA 02680060759, E-mail fidelpol@virgilio.it, si assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010, impegnandosi a tal fine al loro puntuale rispetto;

DISPORRE che l'Ufficio di Ragioneria assicuri il pieno rispetto della normativa sopra citata, evidenziando che i pagamenti verranno effettuati esclusivamente mediante bonifico bancario, presso l'Istituto di credito e sul conto corrente su cui può operare il suo legale rappresentante, indicato dalla FIDELPOL Srl, con apposita dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000. A tal proposito l'Ufficio Ragioneria attiverà le procedure connesse al reperimento della "dichiarazione" di cui all'art. 3 della legge 136/2010, nei termini imposti dalla legge dandone formale comunicazione alla ditta interessata;

AUTORIZZARE l'Ufficio di Ragioneria a liquidare e pagare quanto dovuto, a presentazione di regolare fattura, ed entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità contributiva, evidenziando la necessità di riportare il codice Smart CIG su ogni documento contabile previa verifica della regolarità contributiva;

IMPUTARE al conto B7) Spese per prestazioni di servizi, sotto conto CP.01.02.0021 Vigilanza del Budget Economico di Gestione, una spesa complessiva di Euro 3.267,00 oltre IVA.

Il Responsabile Preposto
F.to (Dott.ssa Teresa Elvira Sambati)