



AUTOMOBILE CLUB LATINA

RELAZIONE DEL PRESIDENTE AL BUDGET ANNUALE 2025

Egregi Consiglieri,

il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2025 che mi appresto ad illustrare, è stato formulato conformemente al vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità approvato da questo Consiglio Direttivo nella seduta del 22/10/2009 ed al "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" dell'Automobile Club Latina in vigore per il triennio 2023 – 2025, approvato in data 31/10/2022, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con legge 30 ottobre 2013, n.125.

Ciò premesso, il Budget annuale è formulato in termini economici di competenza dove l'unità elementare è il conto e raffigura in cifre il piano generale delle attività dell'Ente elaborato dal Direttore e deliberato su proposta dello stesso.

Il Budget annuale si compone del Budget Economico, del Budget degli investimenti/dismissioni, del Budget di Tesoreria e delle Relazioni allegate.

Il **Budget economico**, che recepisce gli schemi propri del conto economico contenuti nell'art. 2425 del c.c., si presenta in una forma espositiva scalare e con una classificazione dei costi per natura. Esso rappresenta le operazioni di gestione ed il risultato economico attraverso una sintesi dei componenti positivi e negativi di reddito che hanno determinato il risultato medesimo, evidenziandone i risultati intermedi nella suddivisione tra gestione ordinaria e gestione straordinaria.

Il **Budget degli investimenti** indica le acquisizioni e le dismissioni di immobilizzazioni immateriali materiali e finanziarie che si prevede di effettuare nell'esercizio di riferimento.

Il **Budget di tesoreria** contiene una previsione degli incassi e dei pagamenti.

A partire dal Budget annuale per l'esercizio 2014, la circolare MEF n. 35 del 22/08/2013 detta dei criteri e modalità circa la predisposizione del Budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica ai sensi del Decreto Ministero Economia e Finanza del 27/03/2013.

Il Decreto in questione introduce nuovi documenti contabili che vanno ad aggiungersi a quelli già prodotti ai sensi del vigente regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI e degli AACC.

Il DM del 27/03/2013 introduce come ulteriori allegati i seguenti documenti:

- 1) Budget Economico annuale riclassificato;
- 2) Budget Economico pluriennale;
- 3) Prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi;
- 4) Il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio.

Occorre precisare che tali allegati, non sono soggetti a modifiche in corso d'anno ma sono annualmente aggiornati in occasione della presentazione del budget annuale.

In relazione ai criteri seguiti per la formulazione delle previsioni economiche contenute nel Budget, si precisa che le stesse sono state elaborate sulla base di un esame degli andamenti degli esercizi 2022 e 2023, dei dati consuntivi dell'esercizio in corso alla data del 30 settembre proiettati e stimati al 31 dicembre e della previsione dei trend gestionali ed operativi dell'esercizio 2025.

Di seguito si riporta il quadro riepilogativo del Budget Economico:

QUADRO RIEPILOGATIVO BUDGET ECONOMICO	
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	745.300,00
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	722.200,00
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	23.100,00
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15+16-17+/-17-bis)	- 2.000,00
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (18-19)	
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B ± C ± D ± E)	21.100,00
Imposte sul reddito dell'esercizio	12.000,00
UTILE DELL'ESERCIZIO PRESUNTO AL 31/12/2025	9.100,00

Tab. 1

Il budget economico dell'Automobile Club per l'anno 2025 evidenzia un utile di € 9.100, al netto delle imposte sul reddito dell'esercizio per € 12.000, in diminuzione di €. 4.500 rispetto al risultato di esercizio previsione assestato per il 2024.

Le iniziative già adottate nel corso nel 2023 proseguite nel 2024 e quelle che verranno confermate nel 2025 sono/saranno tutte tese ad aumentare e massimizzare la gestione delle entrate, seppure in un contesto economico generale e di settore particolarmente colpito dalla crisi socio/economica che, realisticamente e continua a rendere, in tale sede, difficile l'individuazione di margini e proventi diversi ed ulteriori. Ciò rende necesario, anche nel 2025 puntare

a perseguire una politica di riduzione delle spese attuando puntualmente le disposizioni contenute nel "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" dell'Ente e ricercare nuovi canali di azione delle nostre attività.

In premessa occorre evidenziare che i dati esposti nelle successive tabelle sono state valorizzate in adeguamento ai valori di rimodulazione apportati al documento previsionale dell'esercizio 2024, pertanto, al netto degli ulteriori successivi adeguamenti operati le poste sono pressoché in linea con il precedente esercizio.

Dall'analisi delle macrovoci del budget economico dell'esercizio, comparate con quelle previsionali definitive dell'esercizio 2024, si registra un decremento della gestione caratteristica (- € 5.500); tale differenziale è dato dall'adeguamento in diminuzione del Valore della produzione nel complesso per (+ € 1.000) cui ha fatto seguito l'adeguamento in aumento dei Costi per la Produzione pari a (+€ 6.500).

Confermato anche per questo esercizio l'azzeramento relativo ai proventi per attività di carburante - il resto degli introiti sulle attività di sportello quali proventi per Quote sociali e riscossione tasse auto, si confermano in larga parte i risultati delle gestioni adeguati con quelli del 2024, con un marginale calo ipotizzato sulla vendita di tessere Aci a causa del calo registrato nella seconda metà del 2024 della produzione legata a Sara Assicurazioni; pertanto non verranno aggiunte descrizioni a valle di ogni singolo conto esposto in quanto, si ribadisce, i valori esposti confermano quelli del precedente esercizio. Le Provvigioni attive e passive anche sono state rivalutate, confrontando il Budget 2024 redatto ad ottobre 2023, riportando il dato al valore di realizzo ipotizzato al 31 dicembre 2024.

Si procede ora con l'analisi disaggregata dei valori riportati in Tab. 1.

A- VALORE DELLA PRODUZIONE

1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni.

In base alla riclassificazione del Bilancio secondo il nuovo R.A.C. troviamo all'interno di questa voce tutte le entrate derivanti da vendite e prestazioni di servizi, tra cui quote sociali, proventi per pubblicità, proventi per riscossione tasse di circolazione.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
RICAVI VALORI BOLLATI	€ 300
QUOTE SOCIALI	€ 375.000
PROVENTI PER MANIFESTAZIONI SPORTIVE	€ 1.000
PROVENTI PER PUBBLICITA'	€ 0
PROV. RISCOSSIONE TASSE AUTOM.	€ 25.000
TOTALE	€ 401.300

È stato adeguato a + € 1.000 il valore dei ricavi per manifestazioni rispetto al valore assestato del 2024.

5) Altri ricavi e proventi.

All'interno di questa voce troviamo quelle entrate che derivano da rimborsi spese, locazioni, sub-affitti, provvigioni Sara assicurazioni e canone marchio.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
CONCORSI E RIMBORSI DIVERSI	€ 18.000
AFFITTI DI IMMOBILI	€ 14.000
CANONE MARCHIO DELEGAZIONI	€ 105.000
PROVVIGIONI ATTIVE (SARA ASS.NI)	€ 205.000
SOPRAVVIVENZE ATTIVE ORDINARIE	€ 2.000
TOTALE	€ 344.000

Questa voce di conto risulta pressoché invariata rispetto al precedente esercizio; La voce di affitti attivi è stata opportunamente adeguata per la previsioni di introiti provenienti dalla concessione in locazione del nuovo stabile acquistato nel corso del 2024 e destinato ad accogliere la sede di una delegazione.

B- COSTI DELLA PRODUZIONE

6) Acquisti di materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci.

Qui troviamo tutti quei costi imputabili all'acquisto di cancelleria, materiale di consumo e materiale editoriale.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
CANCELLERIA	€ 1.500
MATERIALE DI CONSUMO	€ 2.000
TOTALE	€ 3.500

7) Spese per prestazioni di servizi.

Questa è la voce di costo alimentata dal maggior numero di sottoconti, all'interno troviamo tutto ciò che riguarda la fruizione di servizi da terzi. Al riguardo, non sono previsti grandi scostamenti rispetto al precedente esercizio.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
COMPENSI ORGANI DELL'ENTE	€ 5.000
COMPENSI COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	€ 5.000
PROVVIGIONI PASSIVE	€ 40.000
CONSULENZE LEGALI E NOTARILI	€ 3.000
ORGANIZZAZIONE EVENTI	€ 4.000
ALTRE CONSULENZE	€ 3.000
CORSI DI FORMAZIONE	€ 500
INIZIATIVE DI EDUCAZIONE STRADALE	€ 500
SPESE PER I LOCALI (PULIZIE - CONDOMINIO)	€ 19.000
ENERGIA ELETTRICA	€ 7.500
SPESE TELEFONICHE	€ 1.500
SERVIZI INFORMATICI PROF. LI ED ELAB. DATI	€ 12.000
ESERCIZIO AUTOMEZZI	€ 1.000
MISSIONI E TRASFERTE	€ 2.000
MANUTENZIONI ORDINARIE	€ 15.000
PREMI ASSICURAZIONE	€ 3.000
BUONI PASTO	€ 5.000
SERVIZI BANCARI	€ 1.000
SPESE POSTALI	€ 500
BOLLATURA VIDIMAZIONE DOCUMENTI	€ 500
ALTRE SPESE PER SERVIZI (SOCIETA' IN HOUSE)	€ 170.000
SPESE DIVERSE PER BENI CONS/SERV	€ 5.000
COSTI PER SALARI E STIPENDI PERSONALE ACI	€ 37.000
TOTALE	€ 341.000

A livello aggregato rispetto al precedente esercizio risulta un adeguamento frutto di una attenta analisi sull'andamento del trend di previsione, si registrano scostamenti in valore assoluto in crescita + €. 4.500.

Da evidenziare in questa voce lo spostamento dei costi inerenti il Direttore, dipendente dell'ACI, tuttavia, in base alle disposizioni normative vigenti, la sua indennità relativa all'incarico di responsabile di struttura dell'Automobile Club Latina rimane a carico di quest'ultimo sodalizio; nelle previsioni dell'anno 2024 è stata adeguata la voce di spesa in questione tenendo conto degli obiettivi di risultato riconosciuti al direttore, anch'essi carico dell'AC Latina.

Il suddetto adeguamento rispetta la disposizione di Aci Italia e in osservanza alla circolare n. 1939/18 del 15/02/2018.

Tale esposizione risulta in coerenza con i dati consuntivi dell'esercizio 2023, i saldi risultanti alla data del 30 settembre proiettati e stimati al 31 dicembre dell'esercizio 2024.

8) Spese per godimento di beni di terzi.

Sono i costi sostenuti dall'Ente in virtù di contratti di locazione passiva e noleggio delle postazioni di lavoro e stampanti.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
NOLEGGI	€ 1.000
LEASING	€ 4.000
TOTALE	€ 5.000

La macrovoce a livello complessivo rileva aumenti rispetto al 2023 per €. 4.000 per canoni leasing.

9) Costi del personale.

Rappresenta tutti quei costi riconducibili al personale in servizio. A tal proposito, l'Ente ha in dotazione nella pianta organica n. 2 dipendenti di cui 1 in area Funzionari ed 1 in area Assistenti. Nelle more della sottoscrizione del nuovo contratto collettivo nazionale, e delle eventuali modifiche in aumento che potrebbe in linea torica apportare, si ritiene al momento di lasciare immutate le previsioni vista l'incertezza totale dei tempi e delle variazioni.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
STIPENDI	€ 46.700
FONDO RISORSE DECENTRATE	€ 13.400
ALTRI COSTI DEL PERSONALE - ARRETRATI	€ 800
ONERI SOCIALI	€ 15.000
TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	€ 4.000
INDENNITA' DI ENTE	€ 3.300
TOTALE	€ 83.200

La voce per i costi inerenti il Direttore, dipendente dell'ACI, è stata allocata dal conto B9 al conto B7 secondo le disposizioni di Aci Italia in osservanza alla circolare n. 1939/18 DEL 15/02/2018.

Nella seguente tabella n. 2 si riporta un quadro sintetico relativo alla dotazione organica.

La previsione per il personale in servizio è stata effettuata in linea con quanto previsto nel Piano Triennale del Fabbisogno del Personale dell'AC Latina per gli anni 2024-2026, deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 27/10/2023. Tale piano è redatto sulla base del CCNL 2019-2021, che ha causato una trasposizione automatica dalle aree B e C alle aree Assistenti e Funzionari, nonché la contrattazione con le OO.SS. della famiglia professionale "Amministrativi". Non si prevede l'individuazione di "elevate professionalità".

 PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DEL PERSONALE 2024-2026 AUTOMOBILE CLUB LATINA			
Area d'inquadramento e posizioni economiche	Posti in organico	Posti ricoperti	Posti vacanti
FUNZIONARI (EX AREA C)	2	1	1
ASSISTENTI (EX AREA B)	2	1	1
OPERATORI (EX AREA A)	0	0	0
TOTALE	4	2	2

Tab. 2

10) Ammortamenti e svalutazioni.

Racchiude al suo interno tutti i costi valorizzati per quote di ammortamento relative all'esercizio.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
AMMORTAMENTO IMMOBILI	€ 3.000
AMMORTAMENTO MOBILI E ARREDI	€ 2.000
AMMORTAMENTO IMPIANTI	€ 6.000
AMMORTAMENTO ATTREZZATURE	€ 1.000
AMMORTAMENTO MACCHINE ELETTR. ED ELETTRONICHE	€ 2.000
AMMORTAMENTO BENI DI VALORE INFERIORE A €. 516,46	€ 2.000
TOTALE	€ 13.000

Attengono alle quote di ammortamento relative ai di beni strumentali; a partire dall'esercizio 2025 è stata inserita la quota relativa al nuovo immobile acquistato e destinato ad accogliere i locali di una delegazione; tale operazione come meglio descritto nella voce dei ricavi porterà introiti per fitti attivi.

14) Oneri diversi di gestione.

All'interno di questa voce di costo troviamo principalmente ciò che riguarda costi per imposte, tasse deducibili e indeducibili nonché derivanti da fiscalità iva; spese riguardanti aliquote sociali, omaggi ai soci e spese rappresentanza; Al riguardo, non sono previsti grandi scostamenti rispetto al precedente esercizio.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
Imposte e tasse deducibili	€ 16.000
Imposte e tasse indeducibili	€ 21.000
Iva indetraibile e conguaglio PRO-RATA	€ 1.000
Conguaglio Negativo Iva relativa a spese promiscue	€ 1.000
Sopravvenienze passive ordinarie	€ 2.000
Abbonamenti e pubblicazioni	€ 500
Omaggi e articoli promozionali	€ 2.000
Spese di Rappresentanza	€ 2.000
Rimborsi e concorsi spese diverse	€ 1.000
Altri oneri diversi di gestione	€ 2.000
Aliquote sociali	€ 225.000
TOTALE	€ 273.500

Tale voce rispetto al precedente esercizio ha subito un lieve incremento per €. 2.000.

C- PROVENTI FINANZIARI

16) Altri proventi finanziari.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
INTERESSI SU C/C E DEPOSITI BANCARI	€ 500,00
TOTALE	€ 500,00

Gli interessi attivi sulle giacenze di c/c sono stati adeguati rispetto all'esercizio precedente; ciò conseguenza fisiologica degli interessi corrisposti dall' istituto cassiere adeguati alla giacenza sui conti.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
INTERESSI SU FINANZIAMENTI	€ 2.000,00
INTERESSI PASSIVI VERSO L'ERARIO	€ 500,00
TOTALE	€ 2.500,00

Tale voce riguarda, interessi sostenuti per la gestione ordinaria dei conti correnti bancari, su finanziamento e per sanzioni per ritardata presentazioni deleghe fiscali.

Passiamo ora ad analizzare il **Budget degli investimenti/dismissioni** redatto in conformità al nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità contenente l'indicazione degli investimenti/dismissioni che si prevede di effettuare nell'esercizio cui il budget si riferisce.

BUDGET DEGLI INVESTIMENTI/DISMISSIONI	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	35.000,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	35.000,00

Tab. 3

Le immobilizzazioni immateriali rappresentano quei costi pluriennali per impianto e ampliamento, pubblicità, sviluppo ecc. che non esauriscono la loro utilità nell'esercizio. Pur non avendo una manifestazione tangibile accrescono il valore patrimoniale.

Le immobilizzazioni materiali rappresentano gli investimenti che si prevede di realizzare per l'adeguamento, ammodernamento e ristrutturazione di nostri immobili, l'acquisto di mobili e macchine d'ufficio nonché impianti e attrezzature per i servizi generali dell'Ente. Nel corso dell'esercizio si prevedono limitati investimenti per la sostituzione di beni strumentali funzionali allo svolgimento dei fini istituzionali dell'Ente che verranno ritenuti obsoleti e/o non più idonei all'uso.

Per ciò che concerne il **Budget di tesoreria**, nella sua valorizzazione si è tenuto presente dei flussi in entrata e uscita degli anni precedenti prevedendo, in via cautelativa per la particolare situazione economica che sta affrontando il nostro Paese, la possibilità di avere minori flussi in entrata dovuti a riscossione di crediti posticipata. Sono stati inoltre presi in considerazione tutti gli specifici fatti gestionali che potrebbero influire sul prossimo esercizio.

BUDGET DI TESORERIA	
SALDO FINALE PRESUNTO DI TESORERIA AL 31/12/2023 (A)	258.950,00
TOTALE FLUSSI IN ENTRATA ESERCIZIO 2024 (B)	1.315.000,00
TOTALE FLUSSI IN USCITA ESERCIZIO 2024 ©	1.271.000,00
SALDO FINALE PRESUNTO DI TESORERIA AL 31/12/2024 D)= A+B-C	302.950,00

Tab. 4

Si fa presente che nel suddetto prospetto l'Ente ha evidenziato nella sezione della gestione finanziaria i movimenti che normalmente intervengono nelle partite patrimoniali non aventi origine dalla gestione economica e da quella degli investimenti, ovvero tutte quelle movimentazioni di partite patrimoniali classificate tra le partite di giro nel previgente sistema contabile

Riguardo gli ulteriori allegati della circolare 35:

Il **Budget Economico annuale riclassificato** consiste in una riclassificazione dei valori del Budget economico 2025 approvato dal Consiglio Direttivo, nonché dei valori del budget definitivo 2024. Si precisa inoltre che i totali delle macrovoci contrassegnate dalle lettere A), B), C), D) ed E) del Budget economico annuale riclassificato, nonché il Risultato Economico finale d'esercizio, corrispondono a quelli esposti nel Budget annuale.

Il **Budget Economico pluriennale** è rappresentato dal budget economico riclassificato, proiettato per un periodo di tre anni. I criteri adottati nella elaborazione del documento sono stati quelli della prudenza nell'individuazione dei ricavi, nonché un contenimento dei costi in attesa di una ripresa a livello nazionale del settore automobilistico.

In tale tabella si nota un andamento coerente e lineare delle voci sopraindicate con l'esercizio 2024.

Il **Prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi**, come da lettera circolare ACI – DAF prot. n. 9296/13 del 09/10/2013, si evidenzia che è stato concordato con il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ispettorato Generale di Finanza che tale allegato va compilato esclusivamente in occasione del bilancio di esercizio; ciò in quanto né l'ACI né gli AACC fanno attualmente parte delle amministrazioni tenute all'adozione del sistema SIOPE (sistema di rilevazione telematica degli incassi e dei pagamenti effettuati dai tesoreri).

Il **Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio** è composto da tre prospetti:

1. Piano degli obiettivi per attività con suddivisione dei costi della produzione per competenza economica
2. Piano degli obiettivi per progetti
3. Piano degli obiettivi per indicatori, costi come desunto dagli obiettivi di performance organizzativa dell'A.C.

Come previsto nella circolare n. 11111/16 del 14/10/2016 dell'Automobile Club Italia viene riprodotto schema del calcolo MOL al netto dei proventi e oneri straordinari:

Automobile Club Latina	
TABELLA DI CALCOLO DEL MARGINE OPERATIVO LORDO BUDGET 2025	
DESCRIZIONE	IMPORTO
1) Valore della produzione	745.300
2) di cui proventi straordinari	0
3 - Valore della produzione netto (1-2)	745.300
4) Costi della produzione	722.200
5) di cui oneri straordinari	0
6) di cui ammortamenti, svalutazioni e accantonamenti (B.10, B.12, B.13)	16.000
7 - Costi della produzione netti (4-5-6)	706.200
MARGINE OPERATIVO LORDO (3-7)	39.100

LINEE STRATEGICHE DI SVILUPPO PER L'ENTE

Per la predisposizione del budget in esame si è tenuto anche conto, in via prudenziale ma non prescrittiva, delle disposizioni contenute nel "Regolamento per la razionalizzazione e contenimento della spesa" dell'Automobile Club Latina in vigore per il triennio 2023 / 2025, approvato con delibera del Presidente n.3 del 17/10/2022 ratificata dal consiglio direttivo in data 31/10/2022.

Altresì, rilevanza hanno avuto le indicazioni contenute nelle circolari Aci n.996/24 del 12 aprile 2024 e 2257/24 del 02/10/202, laddove, in continuità con le indicazioni del 2024 si è inteso evidenziare le attività da intraprendere e promuovere.

Contesto e linee di azione

Il Mercato dell'auto è sempre più interessato da una evoluzione verso scenari di mobilità assai diverso dall'attuale, dovuti all'adozione di motorizzazioni alternative e innovative, tecnologie di automazione dei veicoli, sistemi informatici e multimediali inimmaginabili fino a pochi anni fa, e con conseguenti riflessi sulle infrastrutture e l'ambiente circostante.

Le case automobilistiche hanno accelerato lo sviluppo e l'offerta di modelli ad alimentazioni alternative e caratteristiche tecnologiche evolute. Tuttavia, le incertezze derivanti dalla capacità di individuare chiare e condivise soluzioni, insieme al prolungato rallentamento dell'economia a causa dei sempre più numerosi conflitti bellici internazionali e la riduzione del potere di spesa delle

famiglie rendono estremamente aleatorie le prospettive di sviluppo del mondo automobilistico italiano.

Si registrano quindi trend di diminuzione delle nuove immatricolazioni con un lieve incremento del mercato dell'usato, e il ricorso per le proprie esigenze di mobilità, a soluzioni di condivisione o a forme alternative all'acquisto, quale il noleggio a lungo termine.

Nell'incerto contesto descritto, l'Ente pertanto ha redatto il budget dell'esercizio 2025 attenendosi ai consueti criteri di prudenza e prendendo in considerazione tutti gli specifici fatti gestionali che influiranno sul prossimo esercizio. Da ciò ne deriva una stima di sostanziale stazionarietà dei ricavi sui livelli del corrente esercizio accompagnata da un esame metodico dei costi, per assicurare il contenimento della spesa senza tuttavia compromettere lo sviluppo delle attività e dei servizi statuari.

Tra questi assume come gli scorsi anni il ruolo prioritario dell'educazione dei giovani alla sicurezza stradale, che costituisce un campo privilegiato dell'azione di tutta la Federazione visti i dati in aumento della incidentalità stradale tra i giovani conducenti. Rilevante sarà rafforzare il coinvolgimento delle Istituzioni e delle forze sociali.

Nel proprio ruolo di rappresentante provinciale della Federazione Sportiva Automobilistica, l'Automobile Club, grazie alla neo costituita Commissione Sportiva Provinciale intende dare impulso alla organizzazione di corsi per il conseguimento delle licenze e fornire supporto per l'organizzazione dei principali eventi motoristici locali ad iniziare dall'organizzazione di eventi e promozioni a favore della tutela del patrimonio delle auto d'epoca, ad iniziare da quelli riservati ai soci del Club "ACI Storico", tra cui la tradizionale tappa del circuito nazionale "Ruote nella Storia"

I piani per il 2025 prevedono, in coerenza con il precipuo ruolo istituzionale, il potenziamento dei servizi ai soci e ai cittadini con il sostegno alla rete di Delegazioni presenti in Provincia per il miglioramento costante della qualità dei servizi resi.

Un ultimo accenno, non meno importante è da riservare alla sinergia in essere con la Compagnia SARA Assicurazioni, al fine di favorire l'incremento del portafoglio assicurativo da parte delle Delegazioni attive come sub-agenzie e, di converso, la produzione di tessere sociali da parte della Agenzie capo "ACI Point". Ciò rileva in quanto l'anno in chiusura sta dimostrando un andamento in negativo a causa della chiusura di un agente capo in Latina e modifiche di portafoglio ad altri agenti, con evidenti ripercussioni sia sulle entrate assicurative che nella produzione associativa globale.

Per quanto sopra illustrato:

- si richiede al Collegio dei Revisori, di asseverare ai dati relativi al budget di previsione 2025, nonché di esprimere un parere di conformità nel rispetto del regolamento succitato.

- si invita a prendere atto della documentazione prodotta, al fine di approvare il Budget annuale per l'esercizio 2025 che verrà successivamente inviato ad ACI ed ai Ministeri Vigilanti.

Latina, il 03 ottobre 2024

IL PRESIDENTE
Avv. *Monica Roccato*