

VERBALE N. 05/24

L'anno duemila ventiquattro addì ventisette del mese di dicembre alle ore 11.00, nella sede dell'Automobile Club Latina in Via Aurelio Saffi n.23, a seguito di regolare invito di convocazione inviato il 23 dicembre 2024 con prot. 328/24 da parte del Presidente, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Latina per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Ratifica Delibera del Presidente n.7, n.8 e n.9;
3. Approvazione Codice di Comportamento dell'Automobile Club Latina;
4. Bilancio di previsione Aci Latina Service Srl 2025;
5. Contratto di servizio Aci Latina Service/Automobile Club Latina 2025-2029;
6. Varie ed eventuali.

Sono presenti i consiglieri: M. Roccato e F. Borretti, e M. Cassoni.

Assume la presidenza l'avvocato M. Roccato, e funge da segretario il direttore dott. V. Pagano.

Alle ore 11.10, constatato il numero legale dei presenti, dato atto che la riunione è validamente costituita ed atta a deliberare sui riferiti ordini del giorno, il Presidente apre la seduta.

1. *Lettura ed approvazione del verbale del precedente Consiglio Direttivo*

Viene data lettura del verbale n.03/2024 della seduta del 28 ottobre 2024, a seguito della quale il Consiglio approva all'unanimità e senza osservazioni.

2. *Ratifica Delibera del Presidente n.7, n.8 e n.9*

Il Presidente illustra ai Consiglieri presenti le ragioni di merito e di fatto alla base della Delibera presidenziale evidenziando anche i motivi per i quali non si potessero attendere i tempi per la convocazione e riunione del Consiglio Direttivo per le decisioni di merito.

Si passa alla disamina della Delibera n.7 finalizzata all'autorizzazione, ai sensi dell'art 8.2 del Regolamento di Governance delle società partecipate dall'Automobile Club Latina delle motivazioni del rilascio della autorizzazione alla fornitura di una autovettura e di come fosse necessario operare repentinamente per non perdere l'opportunità presente sul mercato.

Di seguito, si passa all'esame della Delibera n.8 con cui è stato concesso il contributo all'Autoscuola di Bordignon Giuliana, affiliata al circuito di autoscuole Ready2go di ACI, per consentire il trasporto degli allievi al corso di guida sicura a Vallelunga, così come ogni anno accade grazie ad Aci. In considerazione del valore sociale e di ritorno di immagine anche per l'Ente, ed inoltre considerata l'opportunità di vedere rimborsato il costo del contributo da parte di Acinformatica Spa in virtù del contratto in essere tra l'Automobile Club e la medesima, i Consiglieri plaudono alla iniziativa.

Infine, il Presidente informa i colleghi consiglieri sul contributo autorizzato alla Scuderia Clas Latina Historic Racing team, club affiliato Aci Storico per la fattiva collaborazione e il ruolo principale svolto nella organizzazione dell'evento Ruote nella Storia 2024, il cui esito peraltro anche quest'anno è stato di importante rilievo, sia per la tipologia ed importanza di veicoli coinvolti, ma anche per il successo riscosso nel territorio provinciale.

Il Consiglio,

visto l'art.55 dello Statuto ACI;

Visti il D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 art.26 comma 1 in materia di concessione di contributi ed erogazioni, ed il Regolamento per la concessione di contributi e attribuzione di vantaggi economici dell'Automobile Club Latina;

rilevando l'importanza e a necessità delle Delibere adottate, all'unanimità

con **Delibera n.18/24**

ratifica i provvedimenti n.7, n.8 e n.9 adottati dal Presidente.

3. *Approvazione Codice di Comportamento dell'Automobile Club Latina*

Premesso che i codici di comportamento rivestono un ruolo importante nella strategia delineata dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 rubricata "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", costituendo lo strumento che più di altri si presta a regolare le condotte dei funzionari e ad orientarle alla migliore cura dell'interesse pubblico, in una stretta connessione con i Piani triennali di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT);

Premesso che l'art. 1, co. 44, della l. n. 190 del 2012 ha sostituito l'art. 54 del d.lgs. n. 165 del 2001 rubricato "Codice di comportamento", prevedendo, da un lato un codice di comportamento generale, nazionale, valido per tutte le amministrazioni pubbliche e, dall'altro un codice per ciascuna amministrazione, obbligatorio, che integra e specifica il predetto codice generale;

Premesso che il codice nazionale è stato emanato con d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62. Esso prevede i doveri minimi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta per i dipendenti pubblici e all'art. 1, co. 2 il codice rinvia al citato art. 54 del d.lgs. 165/2001 prevedendo che le disposizioni ivi contenute siano integrate e specificate dai codici di comportamento adottati dalle singole amministrazioni;

Premesso che L'art. 54 del d.lgs. n. 165 del 2001 attribuisce all'ANAC il potere di definire «criteri, linee guida e modelli uniformi per singoli settori o tipologie di amministrazione ai fini dell'adozione dei singoli codici di comportamento da parte di ciascuna amministrazione»;

Premesso che L'ANAC ha definito, con la delibera n. 75 del 24 ottobre 2013, le prime Linee guida in materia, rivolte a tutte le amministrazioni;

Considerato che alla luce del percorso sin qui svolto, dall'analisi delle pratiche esistenti nonché a seguito di una apposita riflessione generale sul tema da parte di un gruppo di lavoro dedicato, l'ANAC ha ritenuto necessario emanare nuove Linee guida di carattere generale al fine di promuovere un sostanziale rilancio dei codici di comportamento presso le amministrazioni proprio per il valore che essi hanno sia per orientare le condotte di chi lavora nell'amministrazione e per l'amministrazione verso il miglior perseguimento dell'interesse pubblico, sia come strumento di prevenzione dei rischi di corruzione da armonizzare e coordinare con i PIAO di ogni amministrazione;

Tenuto conto che l'ANAC con le nuove linee guida emanate con delibera n° 177 del 19 Febbraio 2020 ha inteso fornire indirizzi interpretativi e operativi che, valorizzando anche il contenuto delle Linee guida del 2013, siano volte a orientare e sostenere le amministrazioni nella predisposizione di nuovi codici di comportamento con contenuti più coerenti a quanto previsto dal legislatore e soprattutto, utili al fine di realizzare gli obiettivi di una migliore cura dell'interesse pubblico;

Premesso che con Decreto del Presidente della Repubblica del 13 giugno 2023, n. 81 è stato emanato il "Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62", recante: «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165», in vigore a far data dal 14/07/2023;

dato atto quindi della necessità di procedere ad una riformulazione del Codice di Comportamento dell'Ente alla luce sia del nuovo PIAO adottato dall'Automobile Club d'Italia in cui confluisce il PIAO semplificato dell'Automobile Club Latina, sia del Decreto del Presidente della Repubblica del 13 giugno 2023 n. 81;

dato atto della regolarità procedurale e normativa seguita dalla Direzione così come palesato dal parere obbligatorio dell'OIV dell'Ente del 21 novembre 2024 allegato alla convocazione del Consiglio Direttivo odierno;

il Consiglio all'unanimità,

con **Delibera n. 19/24**

adotta il nuovo Codice di Comportamento dell'Automobile Club Latina nella stesura allegata alla convocazione.

Incarica il Direttore di procedere alla pubblicazione sul sito istituzionale, sezione Amministrazione Trasparente del Codice di Comportamento.

4. *Bilancio di previsione Aci Latina Service Srl 2025*

Il Presidente da lettura del Budget di gestione della Aci Latina Service Srl per l'anno 2025, inviato al Direttore dall'Amministratore Unico, sig. Giovanni Antico, insieme alla proposta di Piani e Progetti per il 2025 ed acquisiti con prot.331/24..

La previsione di sostanza per il 2024 in un utile di esercizio pari ad € 14.611, un valore positivo seppur si basi su dati prudenziali e tenendo in evidenza le difficoltà ancora persistenti dovute dalla crisi economica che colpisce non solo l'Italia ma buona parte del mondo a causa dell'instabilità socio/politica che caratterizza gli ultimi anni.

La proposta di Piani e Progetti per il 2025 analizza sia le attività che verranno realizzate per il nuovo anno, ma anche il contesto socio-economico attuale e futuro in cui si sostanzierà l'attività della Società. Viene pertanto analizzata la situazione attuale ed i dati di chiusura per il 2024 che presentano, allo stato attuale, un andamento positivo, con un utile previsto di € 13.387. Ciò indica come la Società goda di una ottima solidità ed ed una sana gestione.

Ciò rassicura il Consiglio Direttivo sul futuro della Aci Latina Service Srl e plaude all'operato dell'Amministratore Unico.

Il Consiglio Direttivo, all'unanimità

– Visto l'art. 6.3 del Regolamento di Governance delle Società dell'Automobile Club Latina approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n.36 del 02 ottobre 2019;

– Visto lo Statuto dell'Aci Latina Service Srl;

– Visti gli art. 14 e 15 del Contratto di Servizio 2020-2024 tra l'Automobile Club Latina ed Aci Latina Service Srl stipulato in data 30 dicembre 2019;

– Tenuto conto del controllo analogo cui è sottoposta la Società da parte dell'Automobile Club Latina, nei termini indicati dalle disposizioni generali e regolamentari citate;

– Tenuto conto che non risultano criticità nelle previsioni e nella gestione corrente della Società;

con **DELIBERA n.20/24**

prende atto senza riserve del Budget di Previsione 2025 della Aci Latina Service Srl e dei Piani e Progetti 2025.

5. *Contratto di servizio Aci Latina Service/Automobile Club Latina 2025-2029*

il Presidente informa i colleghi consiglieri che in data 31 dicembre c.a. scadrà il contratto di servizio tra l'Automobile Club e la Aci Latina Service Srl, per cui si fa obbligo di stipulare un nuovo contratto.

Per l'occasione, però, è necessario valutare, alla luce del D.Lgs 36/2023 (Codice dei Contratti) la reale convenienza e congruità dell'affidamento come da dettato dell'art.7 c.2.

Si passa quindi ad analizzare la relazione di congruità presentata dal Direttore, che si allega al presente verbale e ne costituisce parte integrante (all.A). Il Consiglio ritiene possa essere un valido supporto per la decisione di merito, soprattutto nell'approfondimento analitico dei costi che comporterebbe l'internalizzazione delle funzioni e dei compiti svolti dalla Società, ed anche al pari nella fondamentale importanza che riveste l'avere una società che svolga l'intera propria attività secondo le precise direttive ed il controllo "analogo" e diretto dell'Ente partecipante, espletando i servizi seguendo scrupolosamente le regole dell'Ente ed uniformandosi agli standard ed ai procedimenti operativi concepiti

dallo stesso Automobile Club e da ACI nell'ottica di ottenere una omogenea organizzazione e gestione dei servizi.

Pertanto, richiamati:

- l'art. 7 comma 1 del D.lgs. 36/2023 che introduce il principio di auto-organizzazione amministrativa prevedendo che ogni ente disponga della massima autonomia nello stabilire le modalità attraverso cui garantire l'esecuzione di lavori o la prestazione di beni e servizi;

- l'art. 7 comma 2 , del D.lgs. 36/2023 che prevede che le stazioni appaltanti possano affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3 mediante provvedimento motivato in cui diano conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche;

- l'art. 3 lett. e) dell'allegato I.1 al D.Lgs. 36/2023 che definisce come «affidamento in house», l'affidamento di un contratto di appalto o di concessione effettuato direttamente a una persona giuridica di diritto pubblico o di diritto privato definita dall'articolo 2, comma 1, lettera o), del testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, di cui al decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 e alle condizioni rispettivamente indicate dall'articolo 12, paragrafi 1, 2 e 3, della direttiva 24/2014/UE e dall'articolo 17, paragrafi 1, 2 e 3 della direttiva 23/2014/ UE, nonché, per i settori speciali, dall'articolo 28, paragrafi 1, 2 e 3, della direttiva 24/2014/UE;

- l'art. 17 comma 2 che prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individui l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale;

Considerato che Aci Latina Service Srl è una società interamente partecipata dall'Automobile Club Latina, e svolge la propria attività prevalentemente a beneficio dei soci, con espresso divieto statutario di partecipazione di soci privati;

Tenuto conto che la partecipazione azionaria totalitaria dell'Automobile Club Latina nel capitale sociale di ACI Latina Service Srl, la prevalenza dell'80% delle attività svolte dalla stessa nei confronti della controllante, ed il controllo analogo esercitato da quest'ultima configurano l'esercizio in regime di in house providing di dette attività ;

Considerato che con Determina del 04 ottobre 2021 l'ANAC ha provveduto all'iscrizione dell'Automobile Club Latina nell'elenco di cui all'art.192, comma 1, del decreto legislativo n.50/2016 delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti delle proprie "società" in house;

Ritenuto pertanto che l'affidamento dei servizi in oggetto a Aci Latina Service Srl è configurabile come affidamento in house;

Visto lo schema di Convenzione a tal fine predisposto ed allegata alla convocazione odierna;

Preso atto dell'oggetto e dell'ambito operativo della Convenzione, degli obblighi a carico delle parti, nonché delle modalità previste ai fini della quantificazione e del riconoscimento alla Società dei corrispettivi per i servizi da rendere all'Automobile Club Latina;

Visto, relativamente agli aspetti di congruità economica, il documento predisposto dalla Direzione;

Ritenuto che la Società risulta dotata di un apparato tecnico-operativo atto a garantire, nel rispetto delle regole di governance, il conseguimento di obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, trasparenza, qualità della prestazione, celerità del procedimento, razionale impiego delle risorse e perseguimento degli interessi strategici dell'Ente;

Ritenuto, per le suindicate motivazioni, di dare corso alla sottoscrizione della Convenzione con la Società ed al conseguente affidamento alla stessa dei servizi in parola per il quinquennio 2025-2029, quale soluzione idonea a garantire la qualità e l'efficienza delle prestazioni e l'ottimale impiego delle risorse e quindi atta a supportare al meglio gli obiettivi ed i programmi di sviluppo dell'Ente;

il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

con **DELIBERA n.21/24**

autorizza, ai sensi dell'art 1 comma 516 della L. 28 dicembre 2015, per le motivazioni di cui in premessa l'affidamento, in house providing, secondo il disposto di cui all'art 7, comma 2 del D.Lgs. 36/2023, alla ACI LATINA SERVICE Srl, Cod. Fiscale e Partita IVA 01801210590 con sede in via Aurelio Saffi n.23 04100 – Latina (LT) dal 01 gennaio 2025 al 31 dicembre 2029 per l'importo annuale di euro 160.000;

approva il Contratto di Servizio secondo il modello agli atti della convocazione

approva il Disciplinare Operativo per l'anno 2025 allegato al presente verbale (All.B)

determina che il dettaglio delle funzioni del presente contratto di servizio verrà fissato annualmente in apposito disciplinare operativo di contenuto tecnico, gestionale ed economico, ove potranno essere anche rideterminati i compensi annuali per i servizi affidati;

conferisce mandato al Presidente per la relativa sottoscrizione.

6. *Varie ed eventuali*

Il Presidente pone all'attenzione del Consiglio Direttivo la necessita di approvare il nuovo Regolamento per la gestione delle spese economali dell'Automobile Club Latina come predisposto dal Direttore con propria determinazione n.46.

Data lettura della citata determinazione;

Considerato che le disposizioni regolamentari dell'Ente comportano l'adozione di un apposito manuale operativo concernente le procedure amministrativo-contabili;

Considerata la necessità di adeguare la "Procedura amministrativa – contabile Cassiere Economo" anche alla luce delle intervenute novità legislative in tema di Contratti Pubblici ex D.lgs. 36/2023;

dato atto di adottare il nuovo Regolamento per la gestione delle spese economali dell'Automobile Club Latina;

Visto il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori del 23 dicembre 2024;

il Consiglio Direttivo, all'unanimità,

con **DELIBERA n.22/24**

- **adotta** il “Regolamento per la Gestione delle Spese Economali” come nel Testo definitivo allegato agli atti della convocazione;
- **da mandato** al Direttore di pubblicare il nuovo Regolamento sul sito istituzionale dell'Ente sezione Amministrazione Trasparente – Atti Generali.

Il Presidente informa come sia stato comunicato dall'Amministratore della Aci Latina Service con prot. 329 del 20 dicembre c.a. il nuovo Regolamento per la gestione del cassiere economo per Società, necessario anch'esso, al pari di quello approvato per l'Ente in considerazione delle avvenute modifiche normative negli anni.

La presentazione del Regolamento in parola al Consiglio Direttivo dell'Ente deriva da quanto previsto dal Regolamento dei Governance adottato con Delibera n.36 del 30 dicembre 2019 e più in generale si incardina nel controllo analogo che spetta all'Automobile Club Latina nei confronti della propria società controllata.

Data lettura del Regolamento agli atti della convocazione, e non riscontrando anomalie o irregolarità,

il Consiglio Direttivo

con **DELIBERA n.23/24**

approva il Regolamento per la disciplina delle spese economali della Aci Latina Service Srl predisposto con determinazione n.7 del 13 dicembre 2024 dall'Amministratore Unico.

Il Presidente passa ad analizzare due questioni inerenti AGID, Aci ed Automobile Club Latina, sorte nel corso del secondo semestre e messe in evidenza dal Direttore.

PREMESSO che

- tutte le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad approvare il Piano Triennale per l'Informatica per la transizione al digitale per il triennio 2024 – 2026;
- l'Automobile Club Latina è ente a base associativa federato all'ACI Automobile Club d'Italia;
- l'ACI ha approvato il Piano Triennale per l'Informatica per la Transizione al Digitale per il triennio 2024 – 2026 inserendolo, quale specifica Sezione, all'interno del PIAO Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2024 – 2026, consultabile sul sito dell'Ente al link https://www.aci.it/laci/la-federazione/amministrazione-trasparente/archiviofile/aci/Altri_contenuti/Corruzione/2024_2025/PIAO_ACI_2024_2026.pdf;

CONSIDERATO che

- per la particolare struttura e natura dell' ACI e degli Automobile Club, e a fronte del vincolo federativo in essere, ACI redige un Piano Integrato di Attività e Organizzazione di Federazione (art. 6 D.L. 80 del 9 giugno 2021 convertito con modificazioni dalla L. 113/2021), tenendo conto della delibera CIVIT n. 11/2013 che si è espressa in senso favorevole all'adozione di un unico Piano di performance ed un unico OIV di Federazione; dell'art. 2 c. 2 bis del D.L. 101/2013 convertito con modificazioni dalla L. 125/2013 che ha riconosciuto agli enti a base associativa una specifica potestà di adeguamento ai principi posti dal D.Lgs 150/2009 in ragione delle proprie peculiarità ed in quanto non gravanti sulla finanza pubblica; dell'immedesimazione della mission istituzionale di ACI con quella degli AC i quali concorrono all'attuazione nel territorio di riferimento delle iniziative e dei progetti deliberati a livello di Federazione, nonché ridotto dimensionamento dell'assetto Organizzativo degli AC tutti con dotazione organica inferiore alle 50 unità.

Il Consiglio Direttivo all'unanimità

con **DELIBERA n.24/24**

- di **prendere atto** della approvazione da parte di ACI del Piano Triennale per l'Informatica per la Transizione al Digitale per il triennio 2024 – 2026, inserito quale Sezione all'interno del PIAO Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2024 – 2026;

- il predetto Piano si applica anche all'Automobile Club Latina e, pertanto, non vi è necessità di ulteriori atti di predisposizione e approvazione da parte dell'Automobile Club Latina.

PREMESSO che

- in data 10 settembre 2024 è pervenuta da parte dell'AgiD - Agenzia per l'Italia Digitale – una nota con la quale è stato comunicato a tutti gli Automobile Club che, a seguito del monitoraggio sul raggiungimento degli obiettivi del Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2024-2026, è risultato che l'amministrazione non ha ancora pubblicato alcun dataset sul catalogo nazionale dei dati aperti – dati e open data, ed ha evidenziato che nel Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2024-2026, sono previsti degli specifici target che ogni PA deve raggiungere nel 2024, e più in particolare, per quanto riguarda il paragrafo “RA5.2.3 - Aumento del numero di amministrazioni non ancora presenti nel catalogo dati.gov.it che rendono disponibili dataset di tipo aperto”, entro il 31 dicembre 2024 ogni PA che non è ancora presente nel catalogo nazionale dei dati aperti deve rendere disponibili i propri dataset sul catalogo nazionale, rispettando i target quantitativi riportati nel paragrafo RA5.2.3 del PT;

- in data 19 settembre 2024 la Direzione centrale Sistemi Informativi e Innovazione dell'ACI, con e-mail inviata a tutti gli Automobile Club, ha precisato tra l'altro che, come indicato da AgiD, ogni amministrazione deve effettuare una analisi dei propri dati partendo dalla identificazione (ricognizione, analisi dei vincoli, priorità e percorso di apertura dei dati) e, tenuto conto dei vincoli disposti da AgiD, in linea di massima non sembra che gli Automobile Club dispongano di dati idonei alla pubblicazione;

- a seguito di disamina, ricognizione, analisi dei vincoli e priorità dei dati dell'Automobile Club oggetto di pubblicazione indicati da AgID, anche vista la predetta nota della Direzione Sistemi Informativi e Innovazione ACI del 16.09.2024,

Il Consiglio Direttivo all'unanimità

con **DELIBERA n.25/24**

- di dare atto che non sono stati individuati dati da pubblicare, in quanto l'Ente non dispone di dati idonei alla pubblicazione.

Terminate queste analisi e decisioni il Presidente ancora una volta intende porre all'attenzione dei colleghi Consiglieri la stato dell'arte in merito all'impianto di carburanti di Viale Cesare Augusto.

Da un recente incontro del Presidente, il Direttore ed il geometra incaricato Mattioli Fabrizio quest'ultimo ha informato che si sono susseguiti ulteriori incontri con l'amministrazione comunale per tentare di capire e trovare un accordo in merito al rinnovo della concessione di suolo pubblico su cui insiste l'impianto. Ma a tutt'oggi appare persistere l'inerzia del Comune di Latina nel fornire un riscontro chiaro e formale alle istanze dell'Ente, sia finalizzate al rinnovo della concessione, da ultima la comunicazione via pec del 10 giugno c.a. prot.162/24, all'accatastamento dell'area occupata dall'impianto ed alle affermazioni mai formalizzate di necessità da parte dell'amministrazione comunale di dover adire una gara aperta per la concessione dell'area.

Ciò premesso, i Consiglieri palesando e condividendo con il Presidente la possibilità di intravedere una illiceità dell'azione amministrativa da parte del Comune di Latina, prolungandosi l'inerzia, e ravvisando un notevole danno economico all'Automobile Club Latina,

all'unanimità,

con **DELIBERA n.26/24**

autorizzano il Presidente ad incaricare un legale per tutelare l'Automobile Club Latina nelle sedi giudiziarie opportune.

Il Presidente chiede al collegio se vi siano argomenti nuovi da porre all'attenzione del Consiglio Direttivo, ma poiché nessuno degli intervenuti solleva altri argomenti, né ha la necessità di prendere la parola, il Presidente saluta e ringrazia tutti per la consueta fattiva collaborazione e dichiara ufficialmente chiusa la seduta alle ore alle ore 13.00.

f.to IL SEGRETARIO

(Vincenzo Pagano)

f.to IL PRESIDENTE

(avv. Monica Roccato)