DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N.31 DEL 22/07/2024

OGGETTO: Contratto per la il servizio di tesoreria

Visto il D.lgs. n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.lgs. n. 29/1993 e s.m.i.;

Visto l'art. 2 del Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Latina, che individua nel Direttore, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento di Organizzazione dell'ACI, il responsabile della gestione e dei risultati derivanti dall'impiego delle risorse umane, finanziarie e strumentali dell'Ente;

visto l'art. 2, comma 1 che attribuisce al Direttore i poteri di gestione e l'art. 19 del medesimo Regolamento, che stabilisce che l'attività negoziale dell'Ente è svolta con l'osservanza delle disposizioni emanate in attuazione della normativa comunitaria e di quella nazionale vigenti in materia per gli Enti pubblici;

Visto il "Regolamento di Amministrazione e Contabilità", adottato in attuazione dell'art. 13, comma 1°, lett. i) ed o) del D. Lgs. n. 419/1999;

Visto il vigente "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" 2023-2025 ai sensi dell'art. 2,c.2bis, DL 31/08/2013,n. 101, convertito nella L. 30/10/2013, n. 125 approvato con Delibera del Presidente n.3 del 17/10/2022 e ratificato dal Consiglio Direttivo con Delibera n.8 del 31 ottobre 2022;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2022/2024, Redatto ai sensi dell'art. 1, comma 2 bis della legge 6 novembre 2012 n. 190 come novellata dall'art. 41 del Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97; tenendo conto dell'Aggiornamento al Piano Nazionale Anticorruzione 2019 approvato dall'ANAC con deliberazione del 13 novembre 2019, n. 1064. Predisposto dal Direttore-RPCT con Determinazione n. 11 del 03 marzo 2022 e adottato dall'Ente con delibera del Consiglio Direttivo n. 03 del 07 aprile 2022;

Dato atto che l'Ente è in corso un contratto sottoscritto con la Banca Popolare di Fondi per la fornitura del servizio in parola;

Dato atto che la spesa media nel biennio 2022/2023 è stata pari ad euro 1467,09 oltre iva;

visto l'art.210 del TUEL;

Vista la determinazione ANAC n.4 del 7 luglio 2011 aggiornata con delibera n. 556 del 31 maggio 2017, con delibera n. 371 del 27 luglio 2022 e con delibera n. 585 del 19 dicembre 2023;

ritenuto opportuno richiedere un CIG per la procedura in corso per garantire il rispetto delle norme sulla tracciabilità dei contratti pubblici;

VISTO l'art.31 del Codice, le prescrizioni contenute nelle Linee Guida n.3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni", emanate

dall'ANAC con determinazione n.1096 del 26 ottobre 2016, nonché l'art.12 del Manuale delle procedure negoziali dell'Ente il quale stabilisce che con la determinazione a contrattare o con apposito provvedimento, è nominato, per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

Visti gli articoli 4, 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla responsabilità del procedimento amministrativo;

Dato atto che le funzioni di Responsabile del procedimento di cui all'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. sono svolte dal sottoscritto, il quale, ai sensi dell'art. 16 del citato Decreto: non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale; non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Richiamate le disposizioni contenute nella Legge n. 136/2010, art. 3 e nella Legge n. 217/2010 art. 6, commi 1 e 2, in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Precisato che il codice CIG, attribuito dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione è B28A880F4F;

Precisato che il Codice Appalto Univoco è: 00114260599-18;

Preso atto che la spesa in parola trova la sufficiente copertura nel corrente Budget di previsione dell'Ente;

Visto il vigente "manuale delle procedure negoziali" adottato dall'Automobile Club Latina;

DETERMINA

di continuare nell'affidamento del servizio di tesoreria unica all'istituto bancario Banca Popolare di Fondi, con sede legale in Fondi, Via Appia km. 118.600, P.IVA: 00076260595 per la durata di mesi 12, dal 01/01/2024 al 31/12/2025 per un importo presunto di euro 2.000.00 oltre iva;

di attribuire alla procedura in oggetto il CIG **B28A880F4F** e comunicarla alla Banca Popolare di Fondi;

Il responsabile del procedimento ha cura di provvedere alla pubblicazione dell'avviso di post informazione sul sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e ad assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art.29 del D.Lgs. 50/2016, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge n.190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini

di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente.

IL DIRETTORE
(Vincenzo PAGANO)