



**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI AL BUDGET ANNUALE PER L'ESERCIZIO
2023 DELL'AUTOMOBILE CLUB GROSSETO**

IL GIORNO 25/10/2022

In data 02/11/2022 alle ore 11:30 presso la sede sociale dell'Acì di Grosseto, si è riunito il collegio sindacale nelle persone di:

(Dr. Giorgio Tomasi) - Presidente

(Dr.ssa Elena Insabato) – Sindaco

(Dr Pucci Renato) – Sindaco

Per procedere all'esame del Budget economico relativo all'anno 2023 ed esprimere quanto segue:

Il Budget Annuale 2023, composto da Budget Economico e Budget degli investimenti/dismissioni, Relazioni allegate e Budget di Tesoreria è stato formulato conformemente al nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

Come previsto dal DM 27/03/2013 sono stati introdotti come ulteriori allegati al budget annuale i seguenti documenti:

- Budget Economico annuale riclassificato;
- Budget Economico pluriennale;
- Il prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi;
- Il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio.

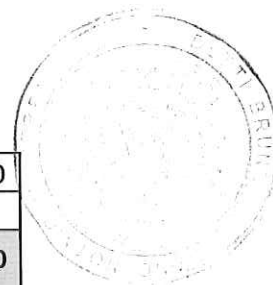
Occorre preliminarmente evidenziare che tali allegati, introdotti dal DM, non sono soggetti a modifiche in corso d'anno ma sono annualmente aggiornati in occasione della presentazione del budget annuale.

Il Collegio ha constatato che, come illustrato dal Presidente dell'Ente nella relazione all'uopo redatta, le previsioni in oggetto sono state formulate sulla base delle attività che si prevede verranno svolte nel corso del 2023, tenendo in debita considerazione l'andamento dei ricavi e dei costi al 30 settembre 2022, le risultanze contabili del consuntivo 2021.

Il Budget è formulato in termini economici di competenza dove l'unità elementare è il conto e raffigura in cifre il piano generale delle attività che l'Ente intende svolgere nel corso dell'esercizio in esame.

Per la predisposizione del budget 2023, inoltre, si attesta che si è tenuto anche conto delle disposizioni contenute nel "Regolamento per la razionalizzazione e contenimento della spesa", relativo al periodo 2023-2025 in fase di approvazione insieme al budget annuale 2023. Le voci di ricavo sono state previste con attendibilità e le voci di costo, appaiono congrue, conformemente a quanto prevede il Regolamento di amministrazione e di contabilità adottato dall'Ente.

- Il Budget analizzato presenta le seguenti risultanze:



TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15+16-17+/-17-bis)	3.300,00
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (18-19)	
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B ± C ± D ± E)	28.200,00
Imposte sul reddito dell'esercizio	17.000,00
UTILE DELL'ESERCIZIO PRESUNTO AL 31/12/2023	11.200,00

Passiamo adesso all'analisi dettagliata delle risultanze della Tab. 1 in merito all'esercizio 2023

A- VALORE DELLA PRODUZIONE per un totale di € 877.600,00 così composto:

Ricavi dalle vendite e dalle prestazioni.

DESCRIZIONE	IMPORTO
RICAVI VENDITA VALORI BOLLATI E MARCHE	100
QUOTE SOCIALI	615.000
PROV. UFF.ASSISTENZA AUTOM.	103.000
PROVENTI CESSIONE AUTO IN USO	500
PROVENTI DIVERSI	1.000
PROV. RISCOSSIONE TASSE AUTOM.	45.000
TOTALE	766.600

Altri ricavi e proventi

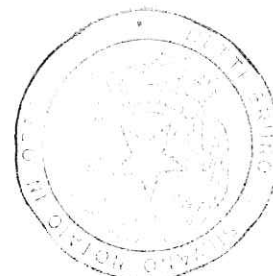
DESCRIZIONE	IMPORTO
AFFITTI DI IMMOBILI	11.000
CONCORSI E RIMBORSI DIVERSI	30.000
CANONE MARCHIO	33.500
PROVVIGIONI ATTIVE (SARA ASS.NI)	35.000
SOPRAVVVENIENZE DELL'ATTIVO	1.000
RIMBORSI DIPENDENTI PER BUONI PASTO	500
TOTALE	111.000

Il valore della produzione presenta un incremento rispetto all'esercizio precedente.

B- COSTI DELLA PRODUZIONE così composto:

Acquisti di materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci.

DESCRIZIONE	IMPORTO
CANCELLERIA	2.000
MATERIALE DI CONSUMO	3.000
TOTALE	5.000



Spese per prestazioni di servizi

DESCRIZIONE	IMPORTO
COMPENSI ORGANI DELL'ENTE	4.850,00
COMPENSI COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	4.500,00
PROVVIGIONI PASSIVE	95.000,00
CONSULENZE LEGALI E NOTARILI	1.000,00
ALTRE CONSULENZE	3.500,00
ORGANIZZAZIONE EVENTI	2.000,00
PUBBLICITA'	6.000,00
SPESE PER I LOCALI (PULIZIE - VIGILANZA)	10.500,00
ACQUA	1.000,00
FORNITURA GAS/ENERGIA ELETTRICA	10.500,00
SPESE TELEFONICHE	7.000,00
SERVIZI PROFESSIONALI ELABORAZIONE DATI	17.500,00
MISSIONI E TRASFERTE	1.000,00
MANUTENZIONI ORDINARIE	4.000,00
PREMI ASSICURAZIONE	10.000,00
SPESE POSTALI	2.000,00
BOLLATURA VIDIMAZIONE DOCUMENTI	1.500,00
ALTRE SPESE PER SERVIZI	5.000,00
BUONI PASTO	3.000,00
Retribuzione personale comandato Aci Direttore	8.000,00
TOTALE	197.850,00

La voce maggiormente rappresentativa riguarda le provvigioni passive destinate alla rete di delegazioni indirette per emissione tessere sociali e dai servizi professionali ed elaborazioni dati, risultano invece ridotte sensibilmente la voce di costo " Altre spese per servizi " e, risulta costante il costo dell'indennità del direttore attualmente incaricato ad interim.

Spese per godimento di beni di terzi

DESCRIZIONE	IMPORTO
NOLEGGI	1.000,00
FITTI PASSIVI E ONERI ACCESSORI	7.000,00
TOTALE	8.000,00

Costi del personale.

DESCRIZIONE	IMPORTO
STIPENDI	175.000,00
STIPENDIO PERSONALE ACI	-
TRATTAMENTO ACCESSORIO AREE	15.000,00
ONERI SOCIALI	40.000,00
TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	15.000,00
TOTALE	245.000,00

Si evidenzia un aumento del costo del personale pari ad € 35.000,00 rispetto al valore assestato del 2022 di € 32.500,00.



Ammortamenti e svalutazioni.

DESCRIZIONE	IMPORTO
AMMORTAMENTO SOFTWARE	250,00
AMMORTAMENTO IMPIANTI	1.000,00
AMMORTAMENTO MOBILI E ARREDI	500,00
AMMORTAMENTO MACCHINE ELETTRONICHE	1.000,00
TOTALE	2.750,00

Oneri diversi di gestione

DESCRIZIONE	IMPORTO
IMPOSTE E TASSE DEDUCIBILI	2.500,00
IMPOSTE E TASSE INDEDUCIBILI	10.000,00
IVA INDETRAIBILE E CONGUAGLIO PRO RATA	1.000,00
CONGUAGLIO NEGATIVO IVA SPESE PROMISCUE	-
SOPRAVVVENIENZE PASSIVE ORDINARIE	1.500,00
SPESE BANCARIE	9.000,00
ABBONAMENTO E PUBBLICAZIONI	500,00
SPESE DI RAPPRESENTANZA	500,00
OMAGGI SOCIALI	7.500,00
ALTRI ONERI DIVERSI GESTIONE	5.000,00
ALIQUOTE ACI	350.000,00
TOTALE	387.500,00

C- TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI

INTERESSI SU C/C E DEPOSITI BANCARI	200,00
ALTRI PROVENTI FINANZIARI	500,00
INTERESSI SU FINANZIAMENTI	- 3.500,00
INTERESSI PASSIVI DIVERSI	- 500,00
TOTALE	- 3.300,00

Imposte sul reddito

DESCRIZIONE	IMPORTO
IRES	2.000,00
IRAP	15.000,00
TOTALE	17.000,00

• **Budget Economico Pluriennale**

In relazione al Budget Economico Pluriennale, il Collegio evidenzia che lo stesso, copre un periodo di tre anni. E' stato redatto secondo criteri prudenziali e di contenimento dei costi.



Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio

In relazione al Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, il Collegio dà atto che il medesimo è coerente con le attività svolte dall'Ente facendo in particolare riferimento agli obiettivi di rafforzamento ruolo e attività istituzionali e sviluppo attività associativa

Lo stesso è articolato in missioni e programmi

Osservazioni conclusive

Il Collegio approva il Budget 2023 ed esprime parere favorevole; assevera di aver la conformità dello stesso a tutti gli obiettivi previsti nel Regolamento sul contenimento della spesa per il triennio 2023-2025

Per quanto illustrato nella relazione del Presidente si approva il piano di rientro del deficit patrimoniale di euro 46.320,00 al 31/12/2022 predisposto fino al 2026 e con la previsione di rientro entro il 31/12/2027.

Si ricorda che il deficit patrimoniale è aumentato notevolmente nel corso del 2018 per via dello stralcio di crediti inesigibili di euro 93.000,00.

Il piano di rientro non individua specifici importi da raggiungere per ogni azione indicata come strategica, come già segnalato nelle relazioni ai Bilanci Consuntivi e previsionali precedenti.

Il Collegio Dei Revisori
(Dr. Giorgio Tomasi) – Presidente

(Dr.ssa Elena Insabato) – Sindaco

(Dr. Pucci Renato) – Sindaco

Renato Pucci



Verbale del Collegio Sindacale

L'anno 2022 e questo dì 02 del mese di dicembre presso la Sede Sociale dell'Automobile Club Grosseto, alle ore 11,00 si è riunito il Collegio Sindacale nelle persone dei Sigg.:

Dr. Giorgio Tomasi - Presidente

Dr.ssa Elena Insabato - Sindaco

Sig. Renato Pucci - Sindaco

per procedere ai controlli previsti dalla legge e dallo statuto.

Per l'Automobile Club Grosseto presenza alla verifica la Sig.ra Monia Martini.

I Sindaci hanno accertato che:

- La contabilità generale è stampata nel Libro Giornale Bollato alla data del 31/12/2021, alla Pag. 2021/000792 con la registrazione n. 6300.
- La contabilità generale, dal 02/09/2022 al 02/12/2022, risulta immessa nell'elaboratore e l'ultima registrazione, in data 30/11/2022, ha per oggetto il versamento su c/c bancario, per € 260,00=.
- Alla data odierna il saldo del Fondo cassa del **Cassiere Economo** (Sig.ra Governatori Linda), risulta essere di € 489,83= di cui contanti € 479,03, e valori bollati e postali € 10,80=, rappresentati n. 8 francobolli del valore unitario di € 1,10 e da n. 1 marca da bollo del valore unitario di € 2,00.
- Alla data odierna il saldo della cassa del **Cassiere Principale** (Sig.ra Martini Monia), presso la Sede Aci, risulta essere pari a € 4,66=.
- La consistenza della Cassa del **Funzionario Delegato** (Sig.ra Scolari Elena) alla data odierna ammonta ad un totale di € 1.015,96 di cui contanti € 903,96=, e valori bollati € 112,00=, rappresentati da n. 7 marche del valore unitario di €. 16,00=.
- Alla data odierna il saldo della Cassa del **Funzionario Delegato della Delegazione diretta** di Viale Giusti, 45 (Sig.ra Moriggi Annalisa) ammonta ad un totale di € 662,12= di cui

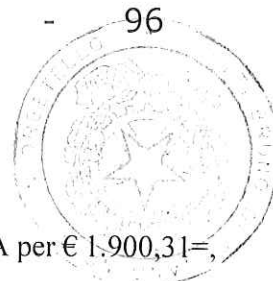


contanti € 614,12=, e valori bollati € 48,00=, rappresentati da n. 3 marche del valore unitario di €. 16,00=, come indicato da prospetto inviato dal Funzionario Delegato e non materialmente verificato.

- Il saldo contabile del c/c 21705.59, acceso presso il Monte dei Paschi di Siena, alla data del 01/12/2022 è di € - 24.211,47=.
- Il saldo contabile del c/Bancoposta n° 1034257988, alla data odierna è di € 51,93=.
- I registri Iva Bollati sono aggiornati e stampati c.s.:
 - Il registro IVA acquisti è stampato fino alla pag. 2021/000041 (sezionale) e pag. 2021/000033 (generale);
 - Il registro IVA vendite è stampato fino alla pag. 2021/000101;
 - Il registro IVA dei corrispettivi (sezionale esente) è stampato fino alla pag. 2021/000048;
 - Il registro IVA dei corrispettivi (sezionale ordinario) è stampato fino alla pag. 2021/000048;
 - Il registro Riepilogativo IVA è stampato fino alla pag. 2021/000121;

Attività di altre organizzazioni Associative nca, Sezionale 1

- Dal 02/09/2022 fino al 02/12/2022 sono state immesse nell'elaboratore le fatture di vendita, e l'ultima registrazione ha per oggetto la fattura n° FA20221000078 del 21/11/2022, emessa nei confronti di Grosseto Revisioni S.r.l., relativa a "Servizio Invita Revisione periodo novembre – dicembre 2022" per € 146,40=.
- La liquidazione IVA del mese di Agosto 2022 ha evidenziato un debito IVA di € 2.256,19=, versati con Mod. F24 tramite Entratel in data 16/09/2022 e nessun importo da versare per IVA Istituzionale;
- La liquidazione IVA del mese di Settembre 2022 ha evidenziato un debito IVA per € 2.309,73=, e un debito per IVA Istituzionale di € 2.145,80= versato con Mod. F24 tramite Entratel in data 14/10/2022;



- La liquidazione IVA del mese di Ottobre 2022 ha evidenziato un debito IVA per € 1.900,31=, e un debito per IVA Istituzionale di € 1.388,89= versato con Mod. F24 tramite Entratel in data 16/11/2022;
- Dal 02/09/2022 al 02/12/2022 sono state immesse nell'elaboratore le fatture di acquisto, e l'ultima registrazione in data 29/11/2022 ha per oggetto la Fatt. n. 6974/36 emessa da Repas Lunch coupon srl per € 291,72= relativa a "Buoni Pasto Business BPE da nr. 22462032446 a nr 22462032467 – n. 22 buoni".
- Dal 02/09/2022 al 02/12/2022 sono stati immessi nell'elaboratore i corrispettivi e le ultime registrazioni hanno per oggetto la rilevazione dei corrispettivi del giorno 30/11/2022: € 380,00= relativi a "Assistenza Automobilistica Barbanella".

Attività esenti, Sezione 2

- Dal 02/09/2022 al 02/12/2022 non sono state immesse fatture.
- Dal 02/09/2022 al 02/12/2022 sono stati immessi nell'elaboratore i corrispettivi e le ultime registrazioni hanno per oggetto la rilevazione dei corrispettivi del giorno 30/11/2022 per € 471,79 relativi a "Tasse Auto Barbanella".

Sezionale 3 Fatture PA Attività ordinarie

- Dal 02/09/2022 al 02/12/2022 non sono state immesse fatture.

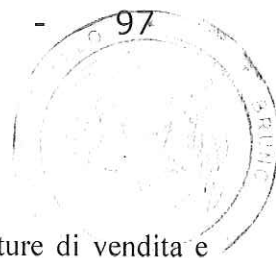
Sezionale Fatture PA Attività esenti, Sezione 4

- Dal 02/09/2022 al 02/12/2022 non sono state immesse fatture.

Sezionale Ordinario per Autofattura split, Sezione 5

- Dal 31/01/2018 non ha subito variazioni.

Sezionale Assistenza Automobilistica Privati Sede 6



a) Dal 02/09/2022 al 02/12/2022 sono state immesse nell'elaboratore le fatture di vendita e l'ultima registrazione ha per oggetto la fattura n° FA2022600037 del 30/11/2022 emessa nei confronti di Spadano Luca, relativa a "Rinnovo targa prova Vei. EMWR2JZ PR. 2402/2022" per € 100,00=.

Sezionale Assistenza Automobilistica Privati Delegazione 7

a) Dal 02/09/2022 al 02/12/2022 sono state immesse nell'elaboratore le fatture di vendita e l'ultima registrazione ha per oggetto la fattura n° FA20227000093 del 30/11/2022 emessa nei confronti di Banini Renato e C. S.n.c. di Banini Fabio e Sandro S.n.c., relativa a "Pratiche Varie Assistenza Automobilistica" per € 210,00=.

Sezionale Attività SISAL Servizi Commerciali 8

a) Dal 02/09/2022 al 02/11/2022 non sono state immesse fatture.

Sezionale Servizio Incasso Bollo delegazioni 0,12 10

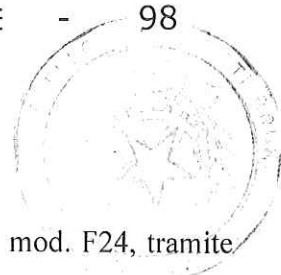
- Dal 02/09/2022 al 02/12/2022 sono state immesse nell'elaboratore le fatture di vendita e l'ultima registrazione ha per oggetto la fattura n° FA202210000032 del 20/10/2022 emessa nei confronti di Scalabrelli Luciano & C. S.r.l., relativa a "Servizio Riscossione Tasse terzo trimestre 2022" per € 4,20=.

Le ritenute fiscali di acconto per i compensi a terzi sono state eseguite nei termini, e precisamente:

- Nel mese di Agosto nessun versamento dovuto;
- Nel mese di Settembre nessun versamento dovuto;
- Nel mese di Ottobre € 150,00 versati con F24 in data 16/11/2022;

Le ritenute Irpef sulle retribuzioni sono state così versate:

- Sulle retribuzioni di Agosto 2022, in data 16/09/2022, per € 1.323,48= e un rimborso per IRPEF a credito da Mod. 730 per € 273,05= con mod. F24, tramite Entratel;
- Sulle retribuzioni di Settembre 2022, in data 14/10/2022, per € 1.338,77= e € 106,09= con mod. F24, tramite Entratel;



- Sulle retribuzioni di Ottobre 2022, in data 16/11/2022, per € 1.395,02= con mod. F24, tramite Entratel;

I contributi sulle retribuzioni sono stati regolati c.s.:

- Per il mese di Agosto 2022 € 3.471,00=, versati in data 16/09/2022, con mod. F24 tramite Entratel.
- Per il mese di Settembre 2022 € 3.602,00= versati in data 14/10/2022, con mod. F24 tramite Entratel.
- Per il mese di Ottobre 2022 € 3.388,00= versati in data 16/11/2022, con mod. F24 tramite Entratel.

Contributi INPDAP

- Per il mese di Agosto 2022 € 686,37= ed € 15,54= pagati con Mod. F24 tramite Entratel in data 16/09/2022.
- Per il mese di Settembre 2022 € 680,96= ed € 15,98=, pagati con Mod. F24 tramite Entratel in data 14/10/2022.
- Per il mese di Ottobre 2022 € 659,89= ed € 15,68=, pagati con Mod. F24 tramite Entratel in data 16/11/2022.

Contributi ENPEDEP:

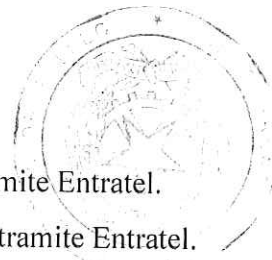
Sono stati regolati come segue:

- Per il mese di Agosto 2022 € 45,27=, in data 16/09/2022, con mod. F24 tramite Entratel.
- Per il mese di Settembre 2022 € 46,62=, in data 14/10/2022, con mod. F24 tramite Entratel.
- Per il mese di Ottobre 2022 € 45,77=, in data 16/11/2022, con mod. F24 tramite Entratel.

L'acconto IRAP, calcolato sulle retribuzioni del personale dipendente

- Per il mese di Agosto 2022 € 937,21= in data 16/09/2022, con mod. F24 tramite Entratel.
- Per il mese di Settembre 2022 € 1.064,18= in data 14/10/2022, con mod. F24 tramite Entratel.
- Per il mese di Ottobre 2022 € 995,40= in data 16/11/2022, con mod. F24 tramite Entratel.

L'addizionale regionale del personale dipendente e personale straordinario è stata così regolata:



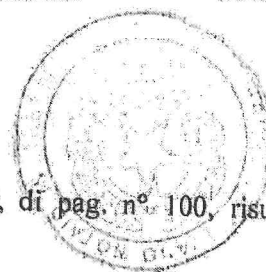
- Il 16/09/2022 la rata di Agosto 2022 per € 76,59=, pagata con mod. F24 tramite Entratel.
- Il 14/10/2022 la rata di Settembre 2022 per € 76,57=, pagata con mod. F24 tramite Entratel.
- Il 16/11/2022 la rata di Ottobre 2022 per € 76,59=, pagata con mod. F24 tramite Entratel.

L'addizionale comunale del personale dipendente è stata così regolata:

- Il 16/09/2022 la rata di Agosto 2022 per € 45,95=, pagata con mod. F24 tramite Entratel.
- Il 14/10/2022 la rata di Settembre 2022 per € 45,92=, pagata con mod. F24 tramite Entratel.
- Il 16/11/2022 la rata di Ottobre 2022 per € 45,95=, pagata con mod. F24 tramite Entratel.
- In data 02/09/2022 sono state versate le prime due rate TARI di € è 105,00= ciascuna, con Mod. F24 tramite Monte dei Paschi di Siena.
- In data 28/10/2022 è stata versata la 3^ rata TARI per € 105,00=, con Mod. F24 tramite Monte dei Paschi di Siena.
- In data 22/11/2022 è stata versata l'imposta Bollo virtuale per il 2^ trimestre: € 52,00 sulle fatture ed € 6,00 sulle Note Debito, con F24 tramite Entratel.
- In data 22/11/2022 è stata versata l'imposta Bollo virtuale per il 3^ trimestre: € 56,00 sulle fatture ed € 8,00 sulle Note Debito, con F24 tramite Entratel.
- In data 30/11/2022 è stata versata la 4^ rata TARI per € è 105,00=, con Mod. F24 tramite Monte dei Paschi di Siena.

I Libri Sociali:

- del Il Libro Verbali Consiglio Direttivo vidimato in data 10/06/2020, dal Notaio Bruno Detti, consta di pag. 300 e risulta aggiornato, alla data odierna, fino alla pag. 90 con il verbale della seduta del Consiglio del 31 ottobre 2022.



- Il Libro Verbali Assemblee dei Soci vidimato in data 01/03/2018, di pag. n° 100, risulta aggiornato fino alla pag. 20 con il verbale del 29 aprile 2022.

Terminati i controlli alle ore 12,00 i Sindaci hanno redatto il presente verbale che previa lettura ed approvazione è stato sottoscritto.

Il Collegio Sindacale
(Dr. Giorgio Tomasi)

Il Collegio Sindacale
(Dr.ssa Elena Insabato)

Il Collegio Sindacale
(Sig. Renato Pucci)

SI CONVALENTA LA DATA
DEL 25/10/2022