

DETERMINA N.38 del 17/07/2023

OGGETTO: Fornitura omaggi sociali 2024

Determina a contrarre e affidamento diretto e affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 31 marzo 2023, n.36

CIG: ZBC3BE9A31

IL DIRETTORE

Visto il D. Lgs n.165/2001 e s.m.;

Visti i vigenti Regolamenti di amministrazione e contabilità e delle procedure negoziali dell'ente;

Visto il vigente PIAO (Piano integrato Attività e Organizzazione) 2023-2025 di Federazione approvato dal Consiglio Generale di ACI in data 24 gennaio 2023 che ha soppresso, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni, alcuni adempimenti in precedenza posti a carico dei singoli AA.CC., tra cui il Piano della Performance e il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.);

Dato atto che, relativamente all'oggetto della presente determina, in capo al responsabile del procedimento e del provvedimento finale non sussiste conflitto d'interessi, neppure potenziale;

Considerato che è da ritenersi fondamentale per l'ente, ex art. 36 Statuto ACI "a base associativa", l'acquisto di adeguati omaggi sociali, sia a fini promozionali sia al fine di gratificare adeguatamente per l'anno 2024 l'attività di tesseramento da parte dei soci dell'AC Grosseto;

Considerata favorevolmente la proposta seguente:

BEAUTY CASE IN POLIESTERE DENIM 600 D, chiusura con zip, con fodera interna e maniglia esterna su un lato, dimensioni 25x14x9, da personalizzarsi con logo e nome "Automobile Club... "ed eventuale sponsor in colore bianco su fondo blu ACI;

Considerato che l'offerta formulata dalla Ditta ZOE ADV S.r.l con sede in Reggio Emilia **al costo unitario di € 1,07 per una quantità totale di 5.000 (cinquemila) pezzi** è da ritenersi economicamente conveniente e vantaggiosa per l'Ente e che il campione inviato dalla stessa risulta essere quello maggiormente conforme alle esigenze di questo Automobile Club;

Preso atto che:

- l'art.50 del D.lgs. 31 marzo 2023, n.36 prevede, in caso di affidamenti di lavori d'importo inferiore a € 150.000,00 e servizi e forniture d'importo inferiore a € 140.000,00, la procedura mediante affidamento diretto, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- **Verificata** la presenza sulla piattaforma MEPA del prodotto con codice univoco "ZDV366";

Dato atto che a tale scopo:

- è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta affidataria tramite piattaforma Durc Online;
- al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il Codice CIG ZBC3BE9A31;
- il pagamento delle prestazioni verrà effettuato previa acquisizione di fatture elettroniche e verifica dell'esatto adempimento delle prestazioni affidate;
- i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, comma 1 e dall'art. 23, c. 1 lett. b) e comma 2 del D.Lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'ente;

D E T E R M I N A

- 1) Di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa, dando atto che:
 - oggetto del contratto è la fornitura richiamata in oggetto e in premessa;
 - l'acquisizione della suddetta prestazione è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. l'art.50 del D.lgs. 31 marzo 2023, n.36;
 - la stipula del contratto avverrà mediante ordine diretto su MEPA sottoscritto con firma digitale;
- 2) Di affidare alla ditta **"ZOE ADV S.r.l."** con sede in Reggio Emilia (RE) la fornitura richiamata in oggetto e in premessa per l'importo a corpo di **€ 5.350,00 (cinquemilatrecentocinquanta /00)** oltre IVA 22%;
- 3) Di dare atto che tale spesa complessiva troverà copertura nel capitolo di spesa CP 010100014 (Omaggi e articoli promozionali) sui fondi del bilancio di previsione per l'anno 2024;
- 4) Di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà, con successivo provvedimento, dietro presentazione di fattura elettronica e previo accertamento del regolare svolgimento della prestazione e della regolarità contributiva dell'affidatario.
- 5) Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria e all'Ufficio Segreteria per i successivi adempimenti di competenza.

Il Direttore
Dr.M. Minoletti