

DETERMINAZIONE N. 49 DEL 31 luglio 2022

OGGETTO: Affidamento del servizio di conto corrente bancario per il triennio 1°agosto 2022- 31 luglio 2025

Determina a contrarre e affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 - CIG Z2C37B0F0D

IL DIRETTORE

Visto il D. Lgs n.165/2001 e s.m.;

Visti i vigenti Regolamenti di amministrazione e contabilità e delle procedure negoziali dell'ente;

Visto il D. Lgs 18 Aprile 2016 n.50 e la Legge 27 dicembre 2017 n.205 e ss.mm. ii, riguardanti il Nuovo Codice dei contratti pubblici e i relativi ambiti di applicazione, ove abbiano aggiornato e/o sostituito le previsioni dei regolamenti e manuali dell'Ente;

Visto il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.C.P.T. 2022/2024), approvato con delibera presidenziale n. 1 del 29 aprile 2022;

Dato atto che, relativamente all'oggetto della presente determina, in capo al responsabile del procedimento e del provvedimento finale non sussiste conflitto d'interessi, neppure potenziale;

Premesso:

- Che, dovendosi procedere al riaffidamento per il triennio 2022 - 2024 del servizio di gestione del c/c ordinario a nome dell'Ente, è stato pubblicato a tali fini, in data 1° dicembre 2021 sul sito istituzionale www.grosseto.aci.it, un avviso pubblico per raccogliere la manifestazione di interesse da parte di istituti bancari autorizzati alla procedura per l'affidamento medesimo;

- Che, alla data di scadenza prevista nell'avviso del 22 dicembre 2021, nessun istituto bancario autorizzato ha presentato idonea comunicazione a riguardo, ciò che consente all'AC Grosseto di agire liberamente sul mercato;

- Che il servizio di gestione del c/c è essenziale al funzionamento delle attività dell'Ente;

- Che con comunicazione del 24 gennaio 2022 la banca Monte dei Paschi di Siena ha successivamente manifestato interesse a riproporre per il triennio 2022 2024 la gestione del servizio di c/c per l'AC Grosseto;

- Che nel contratto precedente con la banca "Monte dei Paschi di Siena-Spa" è stata stabilita la possibilità di proroga del servizio alle attuali condizioni fino al 31 marzo 2022, alle seguenti condizioni:

- € 2.900 Euro forfait totale (compreso quindi del costo dei bonifici, home banking, spese tenuta conto, addebito RID, ecc);
- Affidamento regolato all'Euribor + 2,9% (attualmente il tasso finito è circa 2,30%);
- i POS con costo del servizio per 10 Euro mensili e con commissioni bancomat 0.69% e carta credito 1,79%;

- Che in seguito è stata concessa proroga tecnica di 2(due) 2 ulteriori bimestri - e cioè fino al 31 7 2022 - dell'attuale gestione del c/c a nome dell'A C Grosseto;

- Che pertanto l'Ente ha richiesto un'offerta da parte di codesto istituto bancario relativa alla gestione del c/c intestato all'Automobile Club Grosseto per il periodo 1°agosto 2022 - 31 luglio 2025, eventualmente prorogabile a richiesta di una delle parti per anni uno (1), che tenga conto delle condizioni precedenti applicate di cui sopra;

CONSIDERATO che l'istituto bancario di cui sopra ha successivamente presentato tramite PEC in data 26 luglio 2022 offerta tecnico economica sottoscritta dal soggetto responsabile;

VALUTATO inoltre il fatto che l'Istituto di credito affidatario possiede un'agenzia nel Comune di Grosseto in prossimità della sede dell'ente, che favorisce al massimo le operazioni di trasporto valori e di tutte quelle altre che necessitano di accedere fisicamente agli sportelli;

RITENUTO che tale offerta, pertanto, sia da ritenere adeguata alle esigenze dell'Ente sia sotto il profilo tecnico che quello economico;

DETERMINA

- di affidare, nei termini e per le ragioni sopra indicate, ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm e ii. il servizio di cassa dell'Automobile Club Grosseto per il periodo 1° agosto 2022/ 31 luglio 2025 in conformità allo schema contrattuale concordato tra le parti;
- di imputare le spese relative al rapporto contrattuale al conto CP 01.09.0011 "Oneri e spese bancarie" di cui al Budget 2022 approvato dal Consiglio Direttivo dell'ente in data 30 ottobre 2021;
- Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria e all'Ufficio Segreteria per i successivi adempimenti di competenza.

**Il direttore
(Dr.M.Minoletti)**