

DETERMINA N.59 del 30/11/2021

OGGETTO: Lavori installazione corpi illuminanti salone aperto al pubblico e front office

Determina a contrarre e affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. - CIG: Z5F344796E

IL DIRETTORE

Visto il D. Lgs n.165/2001 e s.m.;

Visti i vigenti Regolamenti di amministrazione e contabilità e delle procedure negoziali dell'ente;

Visto il D. Lgs 18 Aprile 2016 n.50 e la Legge 27 dicembre 2017 n.205, riguardanti il Nuovo Codice dei contratti pubblici e i relativi ambiti di applicazione, ove abbiano aggiornato e/o sostituito le previsioni dei regolamenti e manuali dell'Ente;

Visto il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.C.P.T. 2021/2023), approvato con delibera presidenziale n. 2 del 31 marzo 2021 e ratificata nella seduta del Consiglio Direttivo del 7 aprile 2021;

Dato atto che, relativamente all'oggetto della presente determina, in capo al responsabile del procedimento e del provvedimento finale non sussiste conflitto d'interessi, neppure potenziale

Considerata la necessità di effettuare il lavoro di installazione dei corpi illuminanti nel salone aperto al pubblico nel front office acquistati con precedente determina n.57;

Preso atto che:

- Il titolo IV del D.L. 77 del 1° giugno 2021 "Decreto Semplificazioni bis", prevede in caso in caso di affidamenti di lavori d'importo inferiore ad € 150.000,00 e servizi e forniture d'importo inferiore a € 139.000,00, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- ai sensi del comma 450 dell'art.1 L.n.145/2018 (Legge di Bilancio 2019), trattandosi di affidamento di valore inferiore a € 5.000,00, non ricorre l'obbligo di ricorso al ME.PA;
- Interpellata a tal fine la ditta individuale **MA.DAI di Varaglioti M.**, con sede in Grosseto (GR), la quale, con preventivo del 6/12 c.a. si è dichiarata disponibile a eseguire i lavori sopradescritti per l'importo a corpo di **€ 390,00** (trecentonovanta/00) oltre IVA 22%;

Dato atto che a tale scopo:

- è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta affidataria tramite piattaforma Durc Online;

- al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il Codice CIGZ5F344796E;
- il pagamento delle prestazioni verrà effettuato previa acquisizione di fatture elettroniche e verifica dell'esatto adempimento delle prestazioni affidate;
- i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, comma 1 e dall'art. 23, c. 1 lett. b) e comma 2 del D.Lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'ente;

D E T E R M I N A

- 1) Di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa, dando atto che:
 - oggetto del contratto sono i servizi richiamati in oggetto e in premessa;
 - l'acquisizione della suddetta prestazione è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;
 - la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, avverrà mediante semplice scambio di lettera commerciale in formato elettronico, eventualmente sottoscritta con firma digitale;
- 2) Di affidare, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii., alla ditta individuale **MA.DAI di Varaglioti M.**, con sede in Grosseto (GR) l'importo a corpo di € 390,00 (trecentonovanta/00) oltre IVA 22%;
- 3) Di dare atto che tale spesa complessiva trova copertura nel capitolo di spesa CP 01020033 (Manutenzione ordinaria immobilizzazioni materiali) sui fondi del bilancio di previsione corrente esercizio finanziario;
- 4) Di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà successivamente dietro presentazione di fattura elettronica e previo accertamento del regolare svolgimento della prestazione e della regolarità contributiva dell'affidatario;
- 5) Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria e Ufficio Segreteria per i successivi adempimenti di competenza;

Il Direttore
Dr. M. Minoletti