

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'AUTOMOBILE CLUB GROSSETO DEL 7 APRILE 2025.

Addì 7 aprile 2025, alle ore 11.30, presso la sede dell'Automobile Club Grosseto, come convocato dal Presidente, si è riunito il Consiglio Direttivo per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale precedente seduta;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Predisposizione Conto Consuntivo 2024;
4. Convocazione Assemblea Ordinaria dei Soci;
5. Comunicazioni del Direttore;
6. Approvazione Codice di comportamento aggiornato OIV;
7. Varie ed eventuali.

Sono presenti: Alberto Paolini – Presidente; Alessandro Capitani - Vice Presidente; Maurizio Andreini – Consigliere e Presidente Onorario.

Collegio Revisori dei Conti: Giorgio Tomasi – Presidente Collegio dei Revisori;

Segretario: Dr. Mauro Minoletti – Direttore.

Assenti giustificati: Elena Insabato – Revisore; Renato Pucci – Revisore di nomina MEF.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

1. Approvazione verbale precedente seduta.

È approvato all'unanimità, dopo apposita lettura, il verbale della seduta del 23 dicembre 2024.

2. Comunicazioni del Presidente.

Il Presidente riferisce sinteticamente in merito alla situazione sussistente al momento in ACI.

Con DPCM 21 febbraio 2025 è stato nominato in qualità di Commissario Straordinario l'ex generale dei CC Tullio Del Sette, con poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione, unitamente a un subcommissario per la parte sportiva, al fine di traghettare l'Ente fino alle nuove elezioni, previste per il 9 luglio. Al momento vi sono due candidature: la prima è quella dell'attuale Presidente dell'AC Roma D.ssa G. Fusco, mentre la seconda è quella dell'attuale Presidente dell'AC Milano Avv. G. La Russa, che ha presentato un programma che prevede una riforma della Federazione con una ristrutturazione delle società collegate con conseguente spending review. Pur avendo la massima stima sia sotto il profilo umano sia professionale dell'avv. La Russa, il Presidente ritiene che il programma della D.ssa Fusco sia quello risponde maggiormente alle esigenze e alle istanze di ACI e della federazione nel suo complesso e propone pertanto al Consiglio di appoggiare la candidatura di quest'ultima.

Il Consiglio approva la proposta del Presidente.

3) Predisposizione Conto Consuntivo 2024

Il Presidente illustra al Consiglio e al Collegio dei revisori la proposta di conto consuntivo per l'esercizio 2024, unitamente agli allegati prescritti e alla sua relazione, e che evidenzia le seguenti risultanze di sintesi:

risultato economico	€	7.634
totale attività	€	891.377
totale passività	€	902.510
patrimonio netto	-€	11.133

L'esercizio, nonostante il complesso momento socio economico tuttora perdurante a causa della guerra ancora in atto in Ucraina e della crisi in Medio Oriente, oltre che dalle recenti politiche economiche USA sui dazi, con tutte le criticità connesse alla sfavorevole congiuntura economica globale – che colpisce in maniera particolare il settore auto - si è comunque chiuso positivamente, con un valore della produzione di € 846.797 a fronte di un totale di costi della produzione di € 819.032 (rispettivamente € 839.508 e 800.508 nel 2023), valori determinati dai fattori che si vanno ad elencare qui di seguito.

Anzitutto è stato ulteriormente incrementato **il risultato associativo** sia complessivo (10.405 soci contro 10.189 del 2023, +2.1%) sia netto (10.125 soci contro 9865 nel 2023, + 2,6 %). Ciò ha consentito all'Ente di accedere anche per il 2024 al piano incentivante delle aliquote sociali deliberato dal Comitato Esecutivo ACI per un consistente valore economico pari a € 33.084.

Il tasso di fidelizzazione dei soci rimane a buoni livelli complessivi (41,5% della compagine sociale), anche se è un dato suscettibile di migliorare ulteriormente, mentre si attesta a valori significativi (4,83%) la percentuale di penetrazione soci rispetto al circolante (10.405 su un circolante di 216.613 automezzi).

Nel settore dell'assistenza automobilistica, i ricavi complessivi (tra ufficio di sede e succursale), hanno registrato anche per questo esercizio un incremento, pari a €3.800 (+3,4%).

In significativa diminuzione invece i ricavi per riscossione e assistenza tasse automobilistiche (-10,00%), mentre sostanzialmente invariato è rimasto il valore delle provvigioni SARA.

I costi della produzione: risultano aumentati complessivamente di € 18.000 circa rispetto allo scorso esercizio, prevalentemente per l'incremento del costo del personale dovuto ai rinnovi contrattuali di comparto, maggiori aliquote sociali e provvigioni ai delegati.

Sono risultati in aumento anche i costi alla voce "Altri oneri diversi di gestione", nella quale sono state imputate le spese per tasse deducibili ed indeducibili, il conguaglio Iva positivo ex art 19 ter, i maggiori oneri e spese bancarie e il costo delle aliquote sociali verso ACI in aumento.

Con il risultato economico positivo progredisce, di conseguenza, sia il recupero del disavanzo del patrimonio netto, che si attesta ad un valore di - € 11.133 (- € 158.565 nel 2018, con un abbattimento percentuale del 92,8 %), sia la costante riduzione del debito pregresso verso ACI che, alla data del 31 12 2024, ammonta a € 65.331 (€ 95.041 al 31 12 2023).

Il Consiglio Direttivo, esaminati i dati di bilancio e ascoltata la relazione del Presidente, dopo ampia discussione delibera di approvare il conto consuntivo 2024 così come predisposto da presentare all'assemblea dei soci.

4) Convocazione Assemblea Ordinaria dei Soci

Il Presidente procede a convocare l'Assemblea dei Soci per il giorno martedì 29 aprile 2025 alle ore 8.00 in prima convocazione presso la sede sociale in Grosseto, Via Mazzini 105 e, in caso di mancato raggiungimento del numero legale, in seconda convocazione il giorno 30 aprile 2025 alle ore 12.00, sempre presso la sede sociale, con il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente;
- 2) Approvazione Conto Consuntivo 2024;
- 3) Varie ed eventuali.

Potranno partecipare all'assemblea i soci che risultino tali alla data di convocazione dell'assemblea e che manterranno la qualità di socio anche alla data di svolgimento dell'assemblea stessa.

5. Comunicazioni del Direttore

Il Direttore comunica che l'andamento associativo del 1° trimestre rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente mostra un andamento positivo, con un incremento del + 1,6 % totale e del 2,0% netto delle Facile SARA.

Si auspica di riuscire a mantenere un adeguato tasso di crescita fino alla fine dell'esercizio, viste anche le modifiche apportate al Piano Incentivante delle Aliquote 2025 approvato in data 24 novembre 2024 dal Consiglio Generale di ACI, che presuppongono per l'erogazione degli incentivi almeno il pareggio rispetto alla produzione associativa dell'anno precedente.

Sotto questo profilo va sottolineato come l'apporto della rete delle delegazioni indirette, unitamente al lavoro svolto dall'ufficio di sede e dalla succursale, sia fondamentale per garantire il raggiungimento costante di buoni risultati associativi.

A tal proposito il Direttore riferisce che sono in scadenza tra il 30 aprile e il 15 maggio gli affidamenti di sei (6) delegazioni sulle 7 (sette) attualmente affiliate all'Ente.

Sulla base dei risultati finora ottenuti e giusta quanto previsto dal vigente Regolamento recante le disposizioni per l'affidamento delle delegazioni approvato con delibera del 7 aprile 2021, vista anche l'assenza di alternative e di candidature presentate nel frattempo da altri studi di consulenza presenti sul territorio, dopo ampia discussione, il Consiglio delibera il rinnovo dei contratti di affiliazione commerciale ACI per il quadriennio 2025-2029 nei confronti delle seguenti delegazioni : 1) "Agenzia Express" di Follonica (cod.GR016); 2) "Marsiliana Servizi Sas" c/o Confartigianato a Grosseto (cod.GR056) ; 3) "Marsiliana Servizi sas" di Manciano (GR017) ; 4) "BC Pratiche Auto S.r.l." ad Arcidosso (cod.GR064); 5) " Amiata Pratiche S.r.l." a Grosseto (cod.GR055) ; 6) " Assiprogram snc" di Pitigliano (GR066).

Il Consiglio incarica il Direttore di porre in essere i necessari adempimenti a riguardo conferendogli altresì la delega a sottoscrivere i relativi contratti di affiliazione commerciale.

6. Approvazione Codice di comportamento aggiornato OIV

Riguardo al Codice di Comportamento, il Direttore riferisce che l'OIV di ACI, con nota del 20 dicembre 2024, ha emesso parere favorevole in merito all'aggiornamento del Codice medesimo così come approvato dal Consiglio Direttivo del 27 marzo 2024 con l'invito ad apportare alcune modifiche, che sono state trasfuse nel testo allegato al presente sotto la lettera "A".

Il Consiglio Direttivo delibera l'adozione del Codice di comportamento nella versione aggiornata, il cui testo quivi si allega sotto la lettera "A".

7.Varie ed eventuali

Il Consiglio delibera di incaricare il direttore dell'ente quale delegazione di parte datoriale abilitata alla sottoscrizione del contratto integrativo di sede per l'anno 2025.

Non essendovi altri argomenti da discutere o deliberare, il Presidente, alle ore 13.00 dichiara chiusa la seduta.

Il Direttore
Dr. Mauro Minoletti

Il Presidente
Dr. Alberto Paolini