



Automobile Club Genova

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Numero 175 del 05 Novembre 2024

**OGGETTO: affidamento annuale del servizio di assistenza grafica. (CIG B420150C1B)**  
**Determinazione a contrarre e affidamento, ai sensi dell'art. 17 c. 1 del D.lgs 36 del 2023**

### IL DIRETTORE

**Visto** l'art. 17 comma 1 del D.lgs. 36 del 2023, il quale prevede che “*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;*”

Visto l'art 50 comma 1, lettera b) del D.lgs 36 del 2023, il quale prevede che “*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 62 e 63 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14, secondo le seguenti modalità: b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di piu' operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*”

**Visto** l'art. 1 del D.lgs 36 del 2023 (**principio del risultato**) il quale prevede che “*Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti persegono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza*”;

**Dato atto** che dal 01 Gennaio 2024 acquista piena efficacia la disciplina del nuovo codice dei contratti pubblici, approvato con D. Lgs. 31 Marzo 2023 n. 36, che prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici;

**Visto** che è pertanto fatto obbligo dal 01 Gennaio 2024 ricorrere esclusivamente a piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, *e-procurement*, che risultano le uniche che possono scambiare dati e informazioni con la BDNCP e acquisire i CIG (art. 225/36/23);

**Visto** che, date le difficoltà di acquisizione del CIG sul MEPA a causa del malfunzionamento l'ANAC, con comunicato del Presidente del 10 Gennaio 2024, al fine di favorire le amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme certificate, per i contratti di importo inferiore ad € 5.000,00, consente l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla “Piattaforma dei contratti pubblici” – PCP sino al 30 Settembre 2024, termine prorogato al 31 Dicembre 2024;

**Attesa** la necessità di affidare il servizio di assistenza grafica per la realizzazione del materiale necessario all’organizzazione degli eventi che questo Ente realizzerà nel corso dell’anno 2025, sia all’interno che in esterno, e di manifestazioni e corsi di formazione nelle scuole;

**Dato atto** che la ditta Max-El di Massimo Iosia è già incaricata dell’assistenza informatica per il triennio 2023 – 2024 – 2025 come da Det. 200/2022;

**Dato atto** che nella realizzazione di tale servizio la Ditta Max-El di Massimo Iosia risulta fornire garanzie di assiduità e continuità;

**Rilevato** che se il valore dell’affidamento è inferiore a € 5.000,00 è possibile derogare alla rotazione, così come previsto dall’art. 49 D.lgs 36/2023;

**Visto** che per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000,00 non è obbligatorio ricorrere al MEPA;

**Dato atto** che l’Ente ha richiesto apposita autodichiarazione, (**doc. b**), ai sensi del D.P.R. 445/2000 dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 99 e 100 del D.Lgs 36/2023, ove previsti;

**Preso** atto che il Budget annuale consente di accogliere la spesa stimata per il presente affidamento;

## **DETERMINA**

**di affidare** all’impresa individuale denominata **Max-El di Massimo Iosia** (P.IVA/CF 02876200102/.....) – PEC: ..... il servizio di assistenza grafica per la realizzazione del materiale necessario all’organizzazione degli eventi che questo Ente realizzerà nel corso dell’anno 2025, sia all’interno che in esterno, e di manifestazioni e corsi di formazione nelle scuole;

**di stabilire** che l’affidamento avrà **durata annuale, dal 01 Gennaio al 31 Dicembre 2025**;

**di affidare** il servizio per la somma complessiva di **€ 1.200,00 (milleduecento/00)**, per l’intera durata dell’affidamento, da versare con periodicità trimestrale entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica, mediante bonifico bancario o postale su conto corrente dedicato (IBAN ..... – beneficiario: MAX-EL di Massimo Iosia) dando evidenza nella causale del pagamento del CIG assegnato, previa verifica e certificazione di conformità del servizio stesso;

**di riservarsi** comunque a proprio insindacabile giudizio di recedere dal presente contratto mediante comunicazione scritta con preavviso di trenta giorni, senza che all’affidatario sia dovuto alcun compenso ulteriore rispetto alle prestazioni svolte, a titolo di indennizzo, risarcimento, mancato utile o pretesa di sorta;

**di affidare** il servizio riservandosi, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, di risolvere il contratto e, conseguentemente, di disporre il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell’utilità ricevuta, nonché di applicare una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

**di obbligare** l'affidatario del servizio al rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;

**di nominare** se stesso quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

**di pubblicare** la presente determina sul sito istituzionale nella Sezione “Amministrazione trasparente”.

**IL DIRETTORE**  
- (F.to Raffaele Ferriello) -