

All/ CV

**Formato europeo per il
curriculum vitae**

Informazioni personali

Nome	Antonella Aonzo
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	

Esperienza lavorativa

• Date (da – a)	1986 /1990
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Antonio Montini Via Roma 8 Genova
• Tipo di azienda o settore	Studio commercialista
• Tipo di impiego	Pratica professionale
• Principali mansioni e responsabilità	•
• Date (da – a)	1996/2025
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Via Sauli 39/1 Genova
• Tipo di azienda o settore	Studio commercialista/CAF
• Tipo di impiego	Titolare
• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza fiscale e societaria aziende private. Gestione patrimoni, pratiche successorie. Cessione crediti super - eco bonus. Assistenza stipulazione contratti e redazione atti in particolare per acquisti/cessioni di quote e/o aziende. Gestione enti del terzo settore. (ETS/RUNTS)

Istruzione e formazione

• Date (da – a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto F. Liceti
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	materie amministrative
• Qualifica conseguita	Diploma di ragioniere e perito commerciale

• Date (da – a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Pegaso
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie economiche
• Qualifica conseguita	Laurea Economia Aziendale L18

• Date (da – a)	1996 1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ODCEC - Ordine dottori commercialisti esperti contabili di Genova Ministero dell'economia e Finanze
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Iscrizione all'ordine al N. 1900 Iscrizione registro dei Revisori al N.82723

CARICHE/INCARICHI RIVESTITI • Date (da – a) • Nome del soggetto conferente • Tipologia incarico/consulenza/carica	anno scolastico 1998/1999 e 1999/2000 Docente c/o la Scuola Statale Nino Bergese di Genova Corsi regionali Terza area in materia Sistema Impresa 1991-1995 Consigliera di amministrazione società FA.RO Srl e Falc Srl 1990-1991 Consigliera di amministrazione società di trasporto pubblico ATP Srl 2019-2023 Assessore del Comune di Rapallo con deleghe Bilancio, Trasporti, Patrimonio e Servizi finanziari. Dal 02/ 2024 al 01/2026 Consigliera del Comune di Rapallo Dal 02/2026 Vicesindaco Comune di Rapallo 2025-2028 Membro effettivo Collegio dei Revisori c/o Università di Genova in rappresentanza del MUR 2025-2028 Membro supplente Collegio dei Revisori c/o Fondazione Iuav di
---	---

	Venezia in rappresentanza del MUR. Dal 07/2025 Revisore Unico Azienda Speciale di Servizi alla persona Opere Pie Riunite - Devoto Marini Sivori - Lavagna
--	---

Capacità e competenze personali <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	
--	--

Madrelingua	Italiana
-------------	----------

Altre lingua	
	Inglese
• Capacità di lettura	B1
• Capacità di scrittura	B1
• Capacità di espressione orale	B1

Capacità e competenze relazionali <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	Ottime capacità relazionali sia in ambito professionale che in ambito personale.
---	--

Capacità e competenze organizzative <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	
--	--

Capacità e competenze tecniche <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Competenze sui principali pacchetti software.
---	---

Patente o patenti	Cat. A /Cat.B
-------------------	---------------

Ulteriori informazioni	
-------------------------------	--

Allegati	
-----------------	--

Data: 15 Luglio 2026

F.to Antonella Aonzo