



## **AUTOMOBILE CLUB FROSINONE**

### **Determinazione del Direttore n. 5 del 03.01.2025**

Oggetto: Istituzione fondo per le attività di gestione e rendicontazione del “Funzionario delegato” – Designazione Funzionario Delegato nella persona del funzionario dell’Ente Valentina Dessì.

#### **Il Direttore dell’Automobile Club di Frosinone**

VISTO il D.Lgs.n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.Lgs.n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell’Automobile Club d’Italia, al quale l’AC Frosinone si uniforma, che all’art. 4, ai sensi dell’art. 27 bis del citato D. Lgs 29/93, attribuisce al Direttore il potere di adottare ogni provvedimento relativo alla gestione delle risorse economico-finanziarie e di esercitare i conseguenti poteri di spesa, sottoscrivendone gli atti di liquidazione;

VISTO il Nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell’Automobile Club Frosinone, approvato con Delibera del Consiglio Direttivo dell’Ente n. 11 del 22.09.2009, adottato in attuazione dell’art. 13, comma 1°, lett. i) ed o) del D. Lgs. n. 419/1999; preso atto in particolare dell’art. 13, il quale stabilisce che, prima dell’inizio dell’esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione di cui all’art. 12 del citato Regolamento di Organizzazione;

VISTO l’Art. 17 co.1 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell’A.C. Frosinone, il quale stabilisce che l’Ente può essere dotato di funzionari delegati per l’effettuazione di spese per le quali è necessario il pagamento decentrato di emolumenti e anticipazioni per attività inerenti i servizi di consulenza e assistenza automobilistica, i quali si avvalgono, a tale fine, di appositi fondi messi a loro disposizione dal Direttore;

VISTO il provvedimento del Segretario Generale della Federazione ACI n. 0003388 del 16/04/2024, con il quale è stata assegnata la Responsabilità dell’Ente alla sottoscritta;

VISTO il vigente Piano della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell’Automobile Club Frosinone;

VISTA la Delibera del Consiglio Direttivo dell’Ente n. 11 de 29 giugno 2021 con la quale la sottoscritta è stata nominata RPTC dell’Automobile Club Frosinone ai sensi dell’art. 1, commi 7) e 8) della legge 190/2012, come modificato dall’art. 47 del D.lgs. 97/2016;

CONSIDERATA la Delibera del Consiglio Direttivo dell’Automobile Club Frosinone



n. 22 del 28.10.2024, con la quale è stato approvato il Budget annuale 2025 e la n. 23 del 28.10.2024 con la quale sono stati approvati gli allegati al Budget 2025/2027;

VISTA la Determinazione del Direttore dell'Ente n. 36 del 31.12.2024, con cui è stato definito il Budget economico e di gestione 2025;

VISTO il "Manuale delle Procedure Negoziali - Regolamento acquisti sotto soglia e gestione beni" dell'Automobile Club Frosinone, di cui all'art. 31 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente, approvato con determinazione del direttore n. 24 del 17.07.2024;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Ente, adottato, ai sensi della Legge 125/2013, dall'AC Frosinone con Delibera del Consiglio Direttivo n. 25 del 26.10.2022, valevole per il triennio 2023/2025;

VISTO il Regolamento del fondo Economale dell'AC Frosinone, afferente alle procedure per il funzionamento e la gestione delle attività del Cassiere Economico, adottato dall'AC FR con determinazione dirigenziale n. 27 del 08.08.2024;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art. 7, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n. 62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Codice di Comportamento dell'Automobile Club Frosinone, deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 24 novembre 2021;

VISTA la determina n. 2 del 02.01.2025 con la quale è stato autorizzato l'Ufficio Acquisti/Ragioneria e Contabilità nella persona del funzionario incaricato, Valentina Dessì, alla liquidazione all'emissione del visto di contabilità e liquidazione delle voci di spesa inerenti: imposte, tasse, canoni, locazioni passive, contributi all'emissione del visto di contabilità e conseguente pagamento/liquidazione da parte previdenziali e assistenziali, altri contributi dovuti per legge, spese condominiali e di riscaldamento, emolumenti e stipendi, fatture passive per affidamenti di cui alla normativa codicistica in materia di contratti e appalti, contributi e sovvenzioni, ecc..

### **DETERMINA**

di istituire anche per l'anno 2025 il fondo per le attività di funzionario delegato;

di destinare ed attribuire in dotazione al Funzionario Delegato l'importo annuale complessivo massimo pari ad € 15.000,00, (Quindicimila/00) che trova imputazione di spesa nel sottoconto, che presenta le necessarie disponibilità: "Disponibilità liquide AC 04 03 0002", Cassa Funzionario Delegato dello Stato Patrimoniale;



di individuare quale Funzionario Delegato dell'AC Frosinone la dipendente dell'Ente Valentina Dessì.

di disporre che al presente provvedimento venga assicurata la trasparenza amministrativa, mediante la pubblicazione del documento, sulla sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale;

di notificare copia alla dipendente interessate dal presente provvedimento.

IL DIRETTORE  
F.to Celestina Arduini