

## **Verbale N. 5**

Il giorno 26 marzo 2024 alle ore 18.00 nei locali della sede sociale in Firenze, Viale Amendola n. 36, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Firenze per deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Rimodulazione budget investimenti / dismissioni;
4. Predisposizione bilancio 2023 e relativa documentazione: deliberazioni conseguenti;
5. Ratifica delibere presidenziali;
6. Richiesta patrocinio e contributi: deliberazioni conseguenti;
7. Varie ed eventuali

Sono presenti il Presidente Prof. Arch. Massimo Ruffilli, i Vicepresidenti Avv. Alberto Chiarini e Prof. Gino Taddei, i Consiglieri Dott. Massimo Pezzano e Cav. Paolo Poli.

E' presente il Collegio dei Revisori legali nelle persone del Presidente Prof. Roberto Giacinti, della D.ssa Milena Mazzoli, componente di nomina dell'Assemblea, della D.ssa Susanna Rossi, componente di nomina ministeriale. Assiste alla riunione il Dr. Vincenzo Patané. Assume la presidenza della riunione il Presidente Ruffilli. Svolge le funzioni di segretario la D.ssa Alessandra Rosa, Direttore dell'Ente. Il Presidente constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta.

### **1. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

Il Consiglio Direttivo all'unanimità approva il verbale della seduta precedente nella forma in cui è stato trasmesso per posta elettronica ai Consiglieri ed al Collegio dei Revisori.

### **2. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE**

Il Presidente comunica ai presenti che la Coppa della Consuma,, svoltasi dal 22 al 24 marzo u.s., ha fatto registrare un discreto successo in termini di iscrizioni, ma non ancora un numero sufficiente a coprire i sempre più onerosi costi di organizzazione.

Nell'ambito della gara riservata alle vetture storiche, ormai non si raggiungono più i livelli di partecipazione di un tempo, e nel mondo delle auto moderne la gara non decolla, nonostante il supporto del campione di casa Simone Faggioli. A seguire informa i presenti che in data 20 febbraio, confermando l'anticipazione data nello scorso consiglio, Sara Funaro è stata nostra ospite per parlare di mobilità in veste di candidata alla poltrona di primo cittadino di Firenze. I prossimi eventi saranno il 10 aprile con Stefania Saccardi e Rosa Maria Di Giorgi (candidata alle Europee), il 13 maggio con Cecilia Del Re ed il 15 maggio con Eike Schmidt.

### **3. RIMODULAZIONI BUDGET INVESTIMENTI / DISMISSIONI**

Il Presidente invita il Direttore ad illustrare la rimodulazione al Budget Annuale 2024 – Budget degli Investimenti e Dismissioni, posta in essere per procedere all'installazione di una nuova caldaia nell'immobile della sede per euro 90.000,00 (comprensivi della quota di IVA promiscua indetraibile) da parte della Ditta Dino Service srl, come da determina n. 2 del 02/02/2024.

Al termine, **il Consiglio Direttivo all'unanimità**

- **ricevute** dal Direttore le informazioni e le delucidazioni richieste;
- **ritenute** le stesse chiare ed esaurienti;
- **condivise e fatte proprie** le considerazioni espresse nella relazione del Presidente

assume la **delibera n. 19 /2024**

per approvare la rimodulazione in oggetto.

### **4. PREDISPOSIZIONE BILANCIO 2023 E RELATIVA DOCUMENTAZIONE: DELIBERAZIONI CONSEGUENTI**

Il Presidente introduce l'argomento ed il Direttore, coadiuvato dal Dr. Patané, dà lettura delle varie poste del bilancio; a seguire il Presidente illustra la propria relazione:

**“RELAZIONE DEL PRESIDENTE AL BILANCIO 2023”**

**1. DATI DI SINTESI**

Il bilancio dell'Automobile Club Firenze per l'esercizio 2023 presenta le seguenti risultanze di sintesi:

risultato economico: 369.356

totale attività: 8.242.630

totale passività: 2.345.944

patrimonio netto: 5.896.686

di seguito è riportata una tabella di sintesi della situazione patrimoniale ed economica al 31.12.2023 con gli scostamenti rispetto all'esercizio 2022:

**Tabella 1.a – Stato patrimoniale**

STATO PATRIMONIALE	31.12.2023	31.12.2022	Variazioni
<b>SPA - ATTIVO</b>			
<b>SPA.B - IMMOBILIZZAZIONI</b>			
SPA.B_I - Immobilizzazioni Immateriali	0	0	0
SPA.B_II - Immobilizzazioni Materiali	914.815	868.746	46.069
SPA.B_III - Immobilizzazioni Finanziarie	139.409	139.409	0
<b>Totale SPA.B - IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>1.054.224</b>	<b>1.008.155</b>	<b>46.069</b>
<b>SPA.C - ATTIVO CIRCOLANTE</b>			
SPA.C_I - Rimanenze	283	200	83
SPA.C_II - Crediti	407.013	407.974	-961
SPA.C_III - Attività Finanziarie	5.607.478	5.387.478	220.000
SPA.C_IV - Disponibilità Liquide	612.825	606.126	6.699
<b>Totale SPA.C - ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>6.627.599</b>	<b>6.401.779</b>	<b>225.821</b>
<b>SPA.D - RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>	<b>560.807</b>	<b>531.379</b>	<b>29.428</b>
<b>Totale SPA - ATTIVO</b>	<b>8.242.630</b>	<b>7.941.312</b>	<b>301.318</b>
<b>SPP - PASSIVO</b>			
<b>SPP.A - PATRIMONIO NETTO</b>	<b>5.896.686</b>	<b>5.527.332</b>	<b>369.354</b>
<b>SPP.B - FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>	<b>117.959</b>	<b>117.959</b>	<b>0</b>
<b>SPP.C - TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAV. SUBORDINATO</b>	<b>297.310</b>	<b>290.096</b>	<b>7.214</b>
<b>SPP.D - DEBITI</b>	<b>772.567</b>	<b>901.583</b>	<b>-129.016</b>
<b>SPP.E - RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>	<b>1.158.108</b>	<b>1.104.342</b>	<b>53.766</b>
<b>Totale SPP - PASSIVO</b>	<b>8.242.630</b>	<b>7.941.312</b>	<b>301.318</b>

**Tabella 1.b – Conto economico**

<b>CONTO ECONOMICO</b>	<b>31.12.2023</b>	<b>31.12.2022</b>	<b>Variazioni</b>
A - VALORE DELLA PRODUZIONE	3.649.086	3.646.754	2.332
B - COSTI DELLA PRODUZIONE	3.326.967	3.385.147	-58.180
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)</b>	<b>322.119</b>	<b>261.607</b>	<b>60.512</b>
C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI	61.416	43.760	17.656
D - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0	0	0
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B ± C ± D ± E)</b>	<b>383.535</b>	<b>305.367</b>	<b>78.168</b>
Imposte sul reddito dell'esercizio	14.179	13.982	197
<b>UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO</b>	<b>369.356</b>	<b>291.385</b>	<b>77.971</b>

## **2. ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI RISPETTO AL BUDGET**

### **2.1 RAFFRONTO CON IL BUDGET ECONOMICO**

Nel corso dell'esercizio 2023 è stata posta in essere una variazione al budget economico nella seduta del Consiglio Direttivo del 01/12/2023, delibera n.12/23. La rimodulazione si è resa necessaria a seguito della volontà dell'Ente di erogare una somma a titolo di liberalità a favore delle popolazioni colpite dagli eventi metereologici avvenuti il 2/11/2023 nei territori delle province di Firenze, Livorno, Pisa, Pistoia e Prato, donando la somma di € 50.000 alla Regione Toscana.

Nella tabella 2.1, per ciascun conto, il valore della previsione definitiva contenuto nel budget economico viene posto a raffronto con quello rappresentato, a consuntivo, nel conto economico; ciò al fine di attestare, mediante l'evidenza degli scostamenti, la regolarità della gestione rispetto al vincolo autorizzativo definito nel budget.

Dal raffronto con le previsioni definitive esposte nel budget assestato e quanto rilevato a consuntivo, si evidenzia un miglioramento del risultato economico, passando da un pareggio previsto ad un utile accertato di € 369.356. Tale miglioramento è legato soprattutto ad uno scostamento positivo del risultato operativo lordo di € 316.119, conseguenza di una diminuzione dei costi della produzione (- € 186.533) e di un aumento del valore della produzione (+ € 129.586).

Si fa presente che i minori costi sostenuti e i maggiori ricavi realizzati rispetto a quanto stimato nel budget assestato, sono da attribuirsi ad una costante politica gestionale di contenimento dei costi e ad una valutazione prudenziale dei ricavi in sede di redazione del budget stesso.

**Tabella 2.1 – Sintesi dei provvedimenti di rimodulazione e raffronto con il budget economico**

Descrizione della voce	Budget Iniziale	Rimodulazioni	Budget assestato	Conto economico	Scostamenti
<b>A - VALORE DELLA PRODUZIONE</b>					
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	2.332.000	0	2.332.000	2.418.276	-86.276
2) Variazione rimanenze prodotti in corso di lavor., semilavorati e finiti	0	0	0	0	0
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0	0	0	0	0
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0	0	0	0	0
5) Altri ricavi e proventi	1.187.500	0	1.187.500	1.230.810	-43.310
<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE ( A )</b>	<b>3.519.500</b>	<b>0</b>	<b>3.519.500</b>	<b>3.649.086</b>	<b>-129.586</b>
<b>B - COSTI DELLA PRODUZIONE</b>					
6) Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	17.500	0	17.500	8.846	8.654
7) Spese per prestazioni di servizi	1.632.500	-25.000	1.607.500	1.536.126	71.374
8) Spese per godimento di beni di terzi	277.000	0	277.000	266.247	10.753
9) Costi del personale	243.500	-25.000	218.500	168.742	49.758
10) Ammortamenti e svalutazioni	112.000	0	112.000	84.977	27.023
11) Variazioni rimanenze materie prime, sussid., di consumo e merci	1.000	0	1.000	-83	1.083
12) Accantonamenti per rischi	0	0	0	0	0
13) Altri accantonamenti	0	0	0	0	0
14) Oneri diversi di gestione	1.230.000	50.000	1.280.000	1.262.112	17.888
<b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE ( B )</b>	<b>3.513.500</b>	<b>0</b>	<b>3.513.500</b>	<b>3.326.967</b>	<b>186.533</b>
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)</b>	<b>6.000</b>	<b>0</b>	<b>6.000</b>	<b>322.119</b>	<b>-316.119</b>
<b>C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>					
15) Proventi da partecipazioni	0	0	0	0	0
16) Altri proventi finanziari	30.000	0	30.000	61.416	-31.416
17) Interessi e altri oneri finanziari:	500	0	500	0	500
17)- bis Utili e perdite su cambi	0	0	0	0	0
<b>TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15+16-17+/-17-bis)</b>	<b>29.500</b>	<b>0</b>	<b>29.500</b>	<b>61.416</b>	<b>-31.916</b>
<b>D - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>					
18) Rivalutazioni	0	0	0	0	0
19) Svalutazioni	0	0	0	0	0
<b>TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (18-19)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B ± C ± D)</b>	<b>35.500</b>	<b>0</b>	<b>35.500</b>	<b>383.535</b>	<b>-348.035</b>
22) Imposte sul reddito dell'esercizio	35.500	0	35.500	14.179	21.321
<b>UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>369.356</b>	<b>-369.356</b>

## 2.2 RAFFRONTO CON IL BUDGET DEGLI INVESTIMENTI / DISMISSIONI

Nel corso dell'esercizio è stata posta in essere una rimodulazione al budget degli investimenti / dismissioni nella seduta del Consiglio Direttivo del 30/10/2023, delibera n. 3/23. La rimodulazione, per un totale di € 150.000, si è resa necessaria per l'acquisto di una nuova caldaia e per l'acquisto di un nuovo centralino, entrambi da installare nell'immobile di sede.

Nella tabella 2.2, per ciascun conto, il valore della previsione definitiva contenuto nel budget degli investimenti / dismissioni, viene posto a raffronto con quello rilevato a consuntivo; ciò al fine di attestare, mediante l'evidenza degli scostamenti, la regolarità della gestione rispetto al vincolo autorizzativo del budget.

Al riguardo è utile specificare che il budget degli investimenti / dismissioni considera tutte le voci delle immobilizzazioni, salvo i crediti delle immobilizzazioni finanziarie che restano, pertanto, esclusi dal vincolo autorizzativo.

**Tabella 2.2** – Sintesi dei provvedimenti di rimodulazione e raffronto con il budget degli investimenti / dismissioni

Descrizione della voce	Budget Iniziale	Rimodulazioni	Budget Assestato	Acquisizioni/Alienazioni al 31.12.2023	Scostamenti
<b>IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>					
Software - <i>investimenti</i>	5.000,00		5.000		-5.000
Software - <i>dismissioni</i>					
Altre Immobilizzazioni immateriali - <i>investimenti</i>					
Altre Immobilizzazioni immateriali - <i>dismissioni</i>					
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>	<b>5.000</b>		<b>5.000</b>		<b>-5.000</b>
<b>IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>					
Immobili - <i>investimenti</i>	250.000		250.000	55.667	-194.333
Immobili - <i>dismissioni</i>					
Altre Immobilizzazioni materiali - <i>investimenti</i>	35.000	150.000	185.000	76.167	-108.833
Altre Immobilizzazioni materiali - <i>dismissioni</i>					
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>	<b>285.000</b>	<b>150.000</b>	<b>435.000</b>	<b>131.834</b>	<b>-303.166</b>
<b>IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>					
Partecipazioni - <i>investimenti</i>					
Partecipazioni - <i>dismissioni</i>					
Titoli - <i>investimenti</i>					
Titoli - <i>dismissioni</i>					
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>					
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>290.000</b>	<b>150.000</b>	<b>440.000</b>	<b>131.834</b>	<b>-308.166</b>

### **3. ANALISI DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE**

Anche nel 2023, le attività dell’Ente sono state concentrate su uno sviluppo delle attività istituzionali, tanto in un’ottica di “club”, sfruttando le numerose opportunità culturali, artistiche e commerciali proprie del nostro territorio, quanto in una logica di formazione permanente alla cultura della sicurezza, intensificando le iniziative di educazione stradale negli istituti scolastici. Ampia e qualificata l’attività in ambito sportivo.

L’anno 2023 ha fatto registrare un aumento degli introiti per quote sociali pari ad € 71.928 (3.45%). Tale incremento è dovuto al recupero nel tempo della marginalità che si era ridotta a causa di politiche commerciali più aggressive. Da segnalare, altresì, che la proposizione prioritaria di prodotti fidelizzati ad un prezzo ridotto in considerazione della durata media del ciclo di vita del socio, sta portando risultati soddisfacenti anche sotto il profilo dei ricavi.

Quanto sopra è confermato dal dato relativo all’elevato tasso di fidelizzazione, 67,2% per la provincia di Firenze, contro il 26,6% della media italiana, anche grazie ad una cura costante della rete di vendita ed al supporto qualificato della Direzione Territorio e Network ACI di ACI Informatica.

L’attività dell’area assistenza automobilistica ha fatto riscontrare un azzeramento degli incassi per corrispettivi. Tale contrazione è dovuta al fatto che la delegazione diretta ha cessato la sua attività in data 31/10/2022 per decisione del concessionario Brandini di accentrare l’attività amministrativa relativa alle immatricolazioni ed ai passaggi di proprietà nella nuova sede in località Osmannoro, ove opera già uno studio di consulenza automobilistica non ACI.

Tale azzeramento ha prodotto conseguentemente una contrazione nei costi “Associazione in Partecipazione Fonderia” – costi della produzione – voce B7 che sono passati da € 95.254 nel 2022 a € 0 nel 2023.

I ricavi dell’attività di scuola guida sono passati da € 178.566 nel 2022 a € 205.709 nel 2023 con un aumento pari al 15,20% con un maggior ricavo in valore assoluto di € 27.143.

Il numero totale degli iscritti ai corsi per patenti A e B è passato da 360 nel 2022 a 374 nel 2023 con un incremento di 14 unità.

Nell’esercizio 2023 si è registrato un aumento significativo dei ricavi per provvigioni attive che sono passate da € 444.751 nel 2022 a € 468.115 nel 2023 con un

incremento del 5,25% pari ad € 23.364. Trattasi dei corrispettivi riconosciuti da SARA spa e SARA Vita spa per l'attività di agente generale.

Nei costi della produzione abbiamo assistito ad un decremento pari all'1,72%, passando da € 3.385.147 nel 2022 a € 3.326.968 nel 2023, frutto di un'attenta politica di gestione dei costi.

#### 4. ANDAMENTO DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE ED ECONOMICA

Si riportano di seguito alcune tabelle di sintesi che riclassificano lo stato patrimoniale ed il conto economico, per consentire una corretta valutazione dell'andamento patrimoniale e finanziario, nonché del risultato economico di esercizio.

##### 4.1 SITUAZIONE PATRIMONIALE

Nella tabella che segue è riportato lo stato patrimoniale riclassificato secondo destinazione e grado di smobilizzo, confrontato con quello dell'esercizio precedente.

**Tabella 4.1.a** – Stato patrimoniale riclassificato secondo il grado di smobilizzo

STATO PATRIMONIALE RICLASSIFICATO	2023	2022	Variazione
<b>ATTIVITA' FISSE</b>			
Immobilizzazioni immateriali nette	0	0	0
Immobilizzazioni materiali nette	914.815	868.746	46.069
Immobilizzazioni finanziarie	139.409	139.409	0
<b>Totale Attività Fisse</b>	<b>1.054.224</b>	<b>1.008.155</b>	<b>46.069</b>
<b>ATTIVITA' CORRENTI</b>			
Rimanenze di magazzino	283	200	83
Credito verso clienti	365.016	354.566	10.450
Crediti vs scietà controllate	1.017	1.245	-228
Altri crediti	5.648.458	5.439.641	208.817
Disponibilità liquide	612.825	606.126	6.699
Ratei e risconti attivi	560.807	531.379	29.428
<b>Totale Attività Correnti</b>	<b>7.188.406</b>	<b>6.933.157</b>	<b>255.249</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>8.242.630</b>	<b>7.941.312</b>	<b>301.318</b>
<b>PATRIMONIO NETTO</b>	<b>5.896.686</b>	<b>5.527.332</b>	<b>369.354</b>
<b>PASSIVITA' NON CORRENTI</b>			
Fondi Quiescenza, TFR e per Rischi ed oneri	415.269	408.055	7.214
Altri debiti a medio e lungo termine	0	0	0
<b>Totale Passività Non Correnti</b>	<b>415.269</b>	<b>408.055</b>	<b>7.214</b>
<b>PASSIVITA' CORRENTI</b>			
Debiti vd banche	0	0	0
Debiti verso fornitori	726.086	838.817	-112.731
Debiti verso società controllate	0	0	0
Debiti tributari e previdenziali	32.447	33.752	-1.305
Altri debiti a breve	14.034	29.014	-14.980
Ratei e risconti passivi	1.158.108	1.104.342	53.766
<b>Totale Passività Correnti</b>	<b>1.930.675</b>	<b>2.005.925</b>	<b>-75.250</b>
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO E PASSIVO</b>	<b>8.242.630</b>	<b>7.941.312</b>	<b>301.318</b>

### Indice di solidità

Indice di solidità	anno	2023	2022
	capitale proprio	5.896.686	5.527.332
	immobilizzazioni	1.054.224	1.008.155
	quoziente	5,59	5,48

L'indice di solidità evidenzia un grado di copertura delle immobilizzazioni con capitale proprio (patrimonio netto/attività fisse) pari a 5,59 nell'esercizio in esame contro un valore pari a 5,48 dell'esercizio precedente; tale indicatore permette di esprimere un giudizio positivo sul grado di capitalizzazione di un Ente se assume un valore superiore o, almeno, vicino a 1. È considerato preoccupante per tale indice un valore sotto 1/3 (0,33) anche se il giudizio sullo stesso deve essere fatto ponendolo a confronto con altri indici.

### Indice di copertura delle immobilizzazioni con fonti durevoli

Indice di copertura imm.ni	anno	2023	2022
	capitale permanete (capitale proprio + passività consolidate)	6.311.955	5.935.387
	immobilizzazioni	1.054.224	1.008.155
	quoziente	5,99	5,89

L'indice di copertura delle immobilizzazioni con fonti durevoli (passività non correnti + patrimonio netto/attività fisse) presenta un valore pari a 5,99 nell'esercizio in esame in aumento rispetto al valore di 5,89 rilevato nell'esercizio precedente; un valore pari o superiore a 1 è ritenuto ottimale ed indica un grado di solidità soddisfacente anche se nell'esprimere un giudizio su tale indicatore è necessario prendere in considerazione il suo andamento nel tempo e non il valore assoluto.

### Indice di indipendenza da terzi

Indice di indipendenza da terzi	anno	2023	2022
	Patrimonio netto	5.896.686	5.527.332
	Passività non correnti	415.269	408.055
	Passività correnti	1.930.675	2.005.925
	quoziente	2,51	2,29

L'indice di indipendenza da terzi misura l'adeguatezza dell'indebitamento da terzi rispetto alla struttura del bilancio dell'Ente; l'indice relativo all'esercizio in esame (patrimonio netto/passività non correnti + passività correnti) è pari a 2,51 mentre quello relativo all'esercizio precedente esprimeva un valore pari a 2,29. Tale indice per essere giudicato positivamente non dovrebbe essere di troppo inferiore a 0,5.

### Indice di liquidità

Indice di liquidità	anno	2023	2022
	Attività a breve - rimanenze	7.188.123	6.932.957
	Passività a breve	1.930.675	2.005.925
	quoziente	3,72	3,46

L'indice di liquidità segnala la capacità dell'Ente di far fronte alle passività correnti con i mezzi prontamente disponibili o liquidabili in breve periodo ad esclusione delle rimanenze. Tale indicatore (attività correnti al netto delle rimanenze/passività correnti)

è pari a 3,72 nell'esercizio in esame mentre era pari a 3,46 nell'esercizio precedente; un valore pari o superiore a 1 è ritenuto ottimale ed indica un grado di solidità soddisfacente.

**Tabella 4.1.b** – Stato patrimoniale riclassificato secondo la struttura degli impieghi e delle fonti

<b>STATO PATRIMONIALE - IMPIEGHI</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Variazione</b>
Immobilizzazioni immateriali nette	0	0	0
Immobilizzazioni materiali nette	914.815	868.746	46.069
Immobilizzazioni finanziarie	139.409	139.409	0
<b>Capitale immobilizzato (a)</b>	<b>1.054.224</b>	<b>1.008.155</b>	<b>46.069</b>
Rimanenze di magazzino	283	200	83
Credito verso clienti	365.016	354.566	10.450
Crediti vs scietà controllate	1.017	1.245	-228
Altri crediti	5.648.458	5.439.641	208.817
Ratei e risconti attivi	560.807	531.379	29.428
<b>Attività d'esercizio a breve termine (b)</b>	<b>6.575.581</b>	<b>6.327.031</b>	<b>248.550</b>
<b>STATO PATRIMONIALE - IMPIEGHI</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Variazione</b>
Debiti verso fornitori	726.086	838.817	-112.731
Debiti verso società controllate	0	0	0
Debiti tributari e previdenziali	32.447	33.752	-1.305
Altri debiti a breve	14.034	29.014	-14.980
Ratei e risconti passivi	1.158.108	1.104.342	53.766
<b>Passività d'esercizio a breve termine (c)</b>	<b>1.930.675</b>	<b>2.005.925</b>	<b>-75.250</b>
<b>Capitale Circolante Netto (d) = (b)-(c)</b>	<b>4.644.906</b>	<b>4.321.106</b>	<b>323.800</b>
Fondi Quiescenza, TFR e per Rischi ed oneri	415.269	408.055	7.214
Altri debiti a medio e lungo termine	0	0	0
<b>Passività a medio e lungo termine (e)</b>	<b>415.269</b>	<b>408.055</b>	<b>7.214</b>
<b>Capitale investito (f) = (a) + (d) - (e)</b>	<b>5.283.861</b>	<b>4.921.206</b>	<b>362.655</b>
<b>STATO PATRIMONIALE - FONTI</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Variazione</b>
<b>Patrimonio netto</b>	<b>5.896.686</b>	<b>5.527.332</b>	<b>369.354</b>
<b>Posizione finanz. netta a medio e lungo term.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
- disponibilità liquide	612.825	606.126	6.699
- crediti finanziari a breve	0	0	0
- meno debiti bancari a breve	0	0	0
- meno debiti finanziari a breve	0	0	0
<b>Posizione finanz. netta a breve termine</b>	<b>612.825</b>	<b>606.126</b>	<b>6.699</b>
<b>Mezzi propri ed indebitam. finanz. netto</b>	<b>5.283.861</b>	<b>4.921.206</b>	<b>362.655</b>

## 4.2 SITUAZIONE ECONOMICA

Nella tabella che segue è riportato il conto economico riclassificato secondo il criterio della pertinenza gestionale.

**Tabella 4.3** – Conto economico scalare, riclassificato secondo aree di pertinenza gestionale

CONTO ECONOMICO SCALARE	31.12.2023	31.12.2022	Variazione	Variaz. %
Valore della produzione <i>al netto dei proventi straordinari</i>	3.642.788	3.646.280	-3.492	-0,1%
Costi esterni operativi <i>al netto di oneri straordinari</i>	-3.073.248	-3.084.345	11.097	-0,4%
<b>Valore aggiunto</b>	<b>569.540</b>	<b>561.935</b>	<b>7.605</b>	<b>1,4%</b>
Costo del personale <i>al netto di oneri straordinari</i>	-168.742	-221.926	53.184	-24,0%
<b>EBITDA</b>	<b>400.798</b>	<b>340.009</b>	<b>60.789</b>	<b>17,9%</b>
Ammortamenti, svalutaz. e accantonamenti	-84.977	-76.989	-7.988	10,4%
<b>Margine Operativo Netto</b>	<b>315.821</b>	<b>263.020</b>	<b>52.801</b>	<b>20,1%</b>
Risultato della gestione finanziaria al netto degli oneri finanziari	61.416	43.760	17.656	40,3%
<b>EBIT normalizzato</b>	<b>377.237</b>	<b>306.780</b>	<b>70.457</b>	<b>23,0%</b>
Proventi straordinari	6.298	474	5.824	1228,7%
Oneri straordinari	0	-1.887	1.887	-100,0%
<b>EBIT integrale</b>	<b>383.535</b>	<b>305.367</b>	<b>74.394</b>	<b>24,4%</b>
Oneri finanziari	0	0	0	
<b>Risultato Lordo prima delle imposte</b>	<b>383.535</b>	<b>305.367</b>	<b>74.394</b>	<b>24,4%</b>
Imposte sul reddito	-14.179	-13.982	-197	1,4%
<b>Risultato Netto</b>	<b>369.356</b>	<b>291.385</b>	<b>74.197</b>	<b>25,5%</b>

## 5. ANALISI OBIETTIVI EX ART. 59 STATUTO ACI

In riferimento agli obiettivi economico, patrimoniale e finanziario stabiliti sulla base delle linee guida definite dal Consiglio Generale dell'ACI nella seduta dell'08 aprile 2021 ai sensi dell'articolo 59 dello statuto ACI, di seguito si riporta una tabella che evidenzia i risultati raggiunti sui vari indici mettendoli a confronto con gli obiettivi che l'Ente si era prefissata per il triennio 2021-2023. Come si evince dalla tabella stessa, l'Ente ha raggiunto tre dei quattro obiettivi prefissati e non ha raggiunto quello di solidità finanziaria in relazione all'area di equilibrio finanziario, di seguito le motivazioni. Rispetto all'obiettivo stabilito per il triennio 2021-2023 di un valore del rapporto tra il flusso di cassa della gestione operativa e il totale dell'attivo patrimoniale pari a  $\geq 2,00\%$ , si rileva una chiusura dell'indice al 1,67%. Sul risultato più basso rispetto all'obiettivo pesa fortemente la scelta effettuata dall'Ente di investire un importo netto di € 220.000 su prodotti finanziari a capitale garantito con un rendimento maggiore rispetto al semplice conto corrente bancario. Se la stessa cifra non fosse stata investita (lasciando gli € 220.000 tra le disponibilità liquide), l'indicatore si sarebbe attestato su un valore del 4,34%.

## AC Firenze indicatori equilibrio ex art. 59 Statuto ACI - 2021/2023

Aree di analisi	Peso % area	Indicatori	Peso % Indicatore	Formula Grandezze dell'indicatore	Valore di riferimento ACI	Valori			Risultato AC Firenze			Obiettivo AC Firenze 2021-2023	Significato indicatore
						2023	2022	2021	2023	2022	2021		
<b>Indebitamento v/ACI</b>	30,00%	Livello indebitamento v/ACI	100,00%	<b>Indebit. netto vs ACI</b> $\frac{(\text{DB scaduti vs ACI} + \text{rate a scadere del piano di rientro} - \text{CR scaduti vs ACI})}{\text{Totale Attivo}}$ <small>(Totale Attivo dello Stato Patrimoniale)</small>	≤10,00%	-84.455	-97.316	-77.536	-1,02%	-1,23%	-1,03%	≤1,00%	Grado di rilevanza che l'indebitamento v/ACI riveste tra le fonti di finanziamento dell'AC rispetto agli impegni
<b>Equilibrio finanziario</b>	20,00%	Solidità finanziaria	100,00%	<b>Flusso di cassa gestione operativa</b> $\frac{\text{"Flusso finanziario dell'attività operativa" (voce A Rend.Fin.)}}{\text{Totale Attivo}}$ <small>(Totale Attivo dello Stato Patrimoniale)</small>	≥2,00%	137.745	-198.258	58.501	1,67%	-2,50%	0,77%	≥2,00%	Flusso di cassa generato dagli impegni ossia quanta parte dell'attivo patrimoniale ritorna sotto forma di liquidità
<b>Equilibrio economico</b>	20,00%	Ebitda margin	100,00%	<b>M.O.L. (EBITDA)</b> $\frac{\text{"A. Valore della Produzione" - "B. Costi della Produzione" + "B.10. Altri accantonamenti e svalutazioni" - "B.10. Accantonamenti per rischi" + "B.13. Altri accantonamenti" (le grandezze sono al netto delle partite straordinarie)}}$ <b>Valore della Produzione</b> $\frac{\text{"A. Valore della Produzione" (le grandezze sono al netto delle partite straordinarie)}}$	≥12,00%	400.798	340.009	414.321	10,98%	9,32%	11,36%	≥10,00%	Indica in quale misura il fatturato si traduce in margine operativo
<b>Equilibrio patrimoniale</b>	30,00%	Solidità patrimoniale	100,00%	<b>Patrimonio Netto</b> $\frac{\text{Passivo Stato Patrimoniale (voce A)}}$ <b>Totale Attivo</b> <small>(Totale Attivo dello Stato Patrimoniale)</small>	≥15,00%	5.896.686	5.527.332	5.235.945	71,54%	69,60%	69,26%	≥67,00%	Adeguatezza del patrimonio netto contabile degli AA.CC. in rapporto al volume degli impegni

## **6. EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE**

L'anno 2023 ha fatto registrare una modesta ripresa del settore automotive che lascia ben sperare per il futuro della nostra attività. Si conferma l'estrema affidabilità del marchio ACI soprattutto nel campo del rinnovo delle patenti, nel quale assicuriamo, anche con il supporto della rete delle delegazioni, un servizio di qualità tutti i giorni della settimana, sabato mattina compreso. Il nostro flusso di clientela è continuo, dimostrando che si ricorre ad ACI per la soluzione delle diverse problematiche legate alla mobilità. Si conferma che il nostro vero punto di forza è però rappresentato dalla competenza e dalla professionalità delle risorse umane – sia nei ruoli dell'Ente che della società - il cui senso di appartenenza al marchio e la cui capacità di favorire relazioni empatiche con il cliente costituisce quel valore aggiunto che rende ancora attuale il processo di intermediazione.”

Si apre la discussione nel corso della quale vengono forniti chiarimenti e spiegazioni in merito al bilancio.

Al termine **il Consiglio Direttivo all'unanimità**

- **ricevute** dal Direttore le informazioni e le delucidazioni richieste;
- **ritenute** le stesse chiare ed esaurenti;
- **condivise e fatte proprie** le considerazioni espresse nella relazione del Presidente;
- **visti** i documenti allegati al presente verbale;
- **espresso** apprezzamento per i risultati conseguiti nella gestione dell'esercizio 2023

**assume la delibera n. 20/2024**

## **5. RATIFICA DELIBERE PRESIDENZIALI**

Non ci sono delibere presidenziali da ratificare.

## **6. RICHIESTA PATROCINIO E CONTRIBUTI: DELIBERAZIONI CONSEGUENTI**

Il Presidente comunica l'avvenuta ricezione in data 01.01.2024 della richiesta di

patrocinio e contributo pari ad euro 4.000,00 per la manifestazione “Firenze – Vallombrosa 2024. Esibizione dinamica per auto d’epoca”, formulata da GENIUS LOCI Eventi srls, con il supporto dell’APS “Pro Loco Saltino e Vallombrosa”, per la promozione del territorio conosciuto come Montagna di Firenze. Poiché l’iniziativa si sposa appieno con le finalità del circuito “Ruote nella Storia”, il Presidente propone che la stessa venga da noi patrocinata ed organizzata sotto il logo ACI Storico domenica 12 maggio. .

### **Il Consiglio Direttivo all’unanimità**

- **considerato** che la manifestazione si può ritenere pienamente riconducibile alle finalità istituzionali dell’Ente;
- **appurato** che la documentazione prodotta è adeguata e conforme a quanto prescritto dal Regolamento che disciplina i provvedimenti attributivi di vantaggi economici e la concessione di contributi, vigente dal 1° gennaio 2017;
- **visto** il parere favorevole del Collegio dei Revisori che dà atto della copertura in bilancio

### **assume la delibera n. 21/2024**

per concedere a GENIUSLOCI Eventi srls un contributo di euro 2.000,00, ritenendo la richiesta avanzata esorbitante rispetto alle complessità organizzative realmente esistenti.

A seguire, il Presidente comunica che l’APS “Pro Loco Scarperia” ha inviato in data 21 marzo u.s. una richiesta di contributo di euro 3.000,00 per la manifestazione Infiorata di Scarperia del 26 maggio p.v.. Tale iniziativa prevede che le strade e le piazze del centro storico del paese, tra “I Borghi più belli d’Italia”, vengano ricoperti di quadri floreali di straordinaria bellezza. Quest’anno si celebreranno sia i 110 anni del

Circuito Stradale del Mugello, che i 50 anni di attività dell'Autodromo realizzato dall'AC Firenze.

#### **Il Consiglio Direttivo all'unanimità**

- **considerata** l'interesse dell'Ente nel promuovere il turismo automobilistico alla scoperta dei borghi;
- **ritenuta** accettabile la documentazione prodotta, seppure non conforme agli standard del Regolamento;
- **visto** il legame storico e affettivo con il circuito su strada e l'Autodromo;
- **preso atto** del parere favorevole del Collegio dei Revisori che attesta la copertura in bilancio

#### **assume la delibera n. 22/2024**

per accordare un contributo pari ad euro 1.000,00, reputato consono alla natura dell'iniziativa..

Infine, informa il Consiglio che il DIF (Dipartimento di Ingegneria Industriale) dell'Università degli Studi di Firenze ha inoltrato una richiesta di supporto economico per la partecipazione del Firenze Race Team alle competizioni della Formula SAE, contest internazionale riservato agli studenti universitari, organizzata dalle principali associazioni nazionali di ingegneri e tecnici dell'automobile, basato sulla progettazione di vetture da corsa di tipo "formula". Visto il futuro del mercato automobilistico, il Team – impegnato dal 2000 – ha iniziato a sviluppare il progetto di auto a guida autonoma, per il quale viene richiesto un contributo di euro 10.000,00 all'AC Firenze.

#### **Il Consiglio Direttivo all'unanimità**

- **considerato** che l'iniziativa si può ritenere pienamente riconducibile alle finalità istituzionali dell'Ente;

- **appurato** che la documentazione prodotta, pur divergente dagli standard previsti dal Regolamento per l'atipicità del progetto, può reputarsi adeguata allo scopo;
- **preso atto** del parere favorevole del Collegio dei Revisori che attesta la copertura in bilancio

**assume la delibera n. 23/2024**

per concedere un contributo pari ad euro 5.000,00 al DIEF – Università degli Studi di Firenze, finalizzato alla costruzione della vettura ed alla partecipazione alle competizioni che si svolgeranno in Ungheria ed in Italia.

**VARIE ED EVENTUALI**

Alle ore 20.00, non essendoci altri argomenti in discussione, viene sciolta la seduta.

**IL PRESIDENTE**

F.to Prof. Arch. Massimo Ruffilli

**IL DIRETTORE**

F.to D.ssa Alessandra Rosa