



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero: 12 - data 27 marzo 2024

OGGETTO: Affidamento del servizio di supporto legale al RUP in materia di contratti pubblici per un anno con possibilità di esercizio del diritto di opzione per ulteriori tre anni (CIG B003BFD2A5).
Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 17 del D.lgs 36 del 2023

IL DIRETTORE

Considerato che l'Ente affida nel corso dell'anno lavori, servizi e forniture rientranti nell'ambito di applicazione del D.lgs. 36 del 2023 e che a tali adempimenti sono connessi i relativi obblighi in materia di comunicazioni ANAC, digitalizzazione dei processi, utilizzo della piattaforma ME.PA., tracciabilità dei flussi finanziari, etc.;

Considerato che l'affidamento di tali contratti necessita di una competenza altamente qualificata in materia di contrattualistica pubblica, con aggiornamento costante della normativa in continua evoluzione ed assistenza al responsabile del progetto per tutti gli aspetti amministrativi e legali che comportano l'espletamento di adempimenti obbligatori di legge e che possano ingenerare contenzioso con le imprese o comunque comportare maggiori costi rispetto a quelli che verrebbero sostenuti con una attenta disamina di tutti gli aspetti procedurali;

Considerato che l'Ente si troverà quindi a dover affrontare specifiche problematiche anche in considerazione delle recenti norme che impattano non solo sulla parte amministrativa ma anche su quella tecnologica del procedimento commessa con l'introduzione della c.d. "Amministrazione Digitale" ai sensi del D.lgs. 82 del 2005, per la quale si ravvisa un'ulteriore scarsità di risorse e competenze, con conseguente necessità di assistenza e formazione;

Considerato che la materia della contrattualistica pubblica è sempre più complessa, articolata, multidisciplinare ed in costante evoluzione;

Ravvisata la necessità di acquisire un servizio di assistenza legale che consisterà in:

- a) redazione degli atti di gara per le procedure aperte;
- b) redazione degli atti e delle determine funzionali all'espletamento di indagini di mercato, procedure negoziate ed affidamenti diretti;

- c) redazione degli atti per l'attivazione di ordini mediante utilizzo del Mercato Elettronico o Convenzioni Consip;
- d) assistenza, revisione e applicazione dei capitolati speciali;
- e) formulazione di chiarimenti ai quesiti pervenuti durante le gare;
- f) assistenza durante le sedute di gara, l'aggiudicazione e la stipula del contratto, con relativo supporto alla verbalizzazione;
- g) supporto al RUP per l'acquisizione dei CIG tramite i servizi dell'Autorità di Vigilanza (SIMOG) e per la verifica degli adempimenti e clausole in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- h) supporto al RUP per l'acquisizione del CUP presso il CIPE laddove necessario;
- i) assistenza per le comunicazioni periodiche all'Osservatorio dei contratti pubblici;
- l) assistenza per tutto quanto attiene alle verifiche in ordine ai requisiti generali e speciali da effettuare tramite il portale FVOE dell'ANAC;
- m) aggiornamento giuridico e formazione per tutto quanto attiene alle novità normative che di volta in volta entrano in vigore, compresa la disamina sull'impatto delle stesse sull'organizzazione degli uffici e dei procedimenti, sia per quanto attiene al codice dei contratti pubblici in generale;
- n) redazione di pareri orali o scritti a maggior chiarimento della fattispecie analizzata;
- o) analisi della corrispondenza;
- p) redazione della corrispondenza verso i concorrenti e le imprese;
- q) redazione della corrispondenza nei rapporti con altri enti;
- r) pareri precontenzioso al fine di scongiurare prese di posizione che possano comportare la soccombenza in giudizio;
- s) disamina delle riserve iscritte dalle imprese, applicazioni di penali, eventuale escussione polizze e risoluzioni contrattuali, risposte ai legali di controparte, redazione di atti di transazione;
- t) disamina di tutti gli aspetti connessi alla digitalizzazione dei processi, ai sensi del D.lgs 82 del 2005, connessi agli affidamenti ed agli accordi oggetto del servizio;
- u) disamina di tutti gli aspetti connessi al trattamento dei dati personali (privacy) ai sensi del GDPR 679 del 2016, connessi agli affidamenti ed agli accordi oggetto del servizio;
- v) pareri alla direzione in merito a specifiche problematiche;
- z) assistenza legale nei rapporti tra Automobile Club e Società partecipate ai sensi del D.lgs. 175 del 2016.

L'”*Avvocato Responsabile della Prestazione*” deve assicurare la propria disponibilità alla presenza fisica presso la sede del Committente sulla base delle richieste del RUP.

Visto l'art. 15 del D.lgs 36 del 2023, riguardo le modalità di affidamento degli incarichi di supporto legale al RUP;

Visto l'art. 50 del D.lgs 36 del 2023, relativamente agli importi entro i quali è consentito l'affidamento di servizi, ivi compresi quelli di supporto al RUP;

Considerato che è stato pubblicato sul sito istituzionale www.acifirenze.it – sezione Amministrazione Trasparente – un AVVISO PUBBLICO RELATIVO ALL’AFFIDAMENTO DI SERVIZIO DI SUPPORTO LEGALE AL RUP IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI PER UN ANNO CON POSSIBILITA’ DI ESERCIZIO DEL DIRITTO DI OPZIONE PER ULTERIORI TRE ANNI;

Considerato che sono pervenute due offerte, una dall’Avv. Francesco Barchielli e l’altra dall’Avv. Alberto Costantini;

Preso atto che la commissione di gara, nominata con Determinazione Dirigenziale n. 42/2023, dopo l’esame dei curricula e delle offerte metodologiche, ha ammesso al colloquio selettivo previsto dal bando solo l’Avv. Francesco Barchielli;

Preso atto del risultato del colloquio selettivo svoltosi in data 21.12.2023;

Considerato che l’Avvocato Francesco Barchielli è professionista specializzato in materia di contrattualistica pubblica, nonché Direttore delle riviste www.appaltieriserve.it e www.urbanisticaitaliana.it come si evince dal curriculum allegato al presente atto;

Considerato che dal curriculum del Professionista, allegato al presente atto, si evince altresì un’importante esperienza nel ruolo di Responsabile del procedimento come dipendente di organismi di diritto pubblico e società partecipate, difficilmente reperibile sul mercato;

Vista l’offerta metodologica dell’Avv. Francesco Barchielli, allegata al presente atto, e ritenuta la stessa conforme alle necessità dell’Ente e congrua per quanto attiene al corrispettivo;

Vista la polizza assicurativa e la dichiarazione della Cassa Forense prodotte dall’Avv. Barchielli allegate al presente atto;

Vista la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dell’Avv. Francesco Barchielli, allegata al presente atto, con la quale si attesta il possesso dei requisiti di ordine generale e l’insussistenza di condizioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

Dato atto che l’Ente ha svolto la procedura di affidamento tramite la piattaforma telematica Mepa (www.acquistinretepa.it) la quale ha compiuto il processo di certificazione delineato dalle Regole tecniche di AGID (provvedimento AGID n. 137/2023) e dallo Schema operativo (pubblicato sul sito di AGID il 25/09/2023, il cui Allegato 2 è stato aggiornato in data 14/11/2023), così come verificabile sul sito dell’ANAC;

Dato atto che l’Ente, alla luce di quanto sopra, ha provveduto sulla suddetta piattaforma:

- a pubblicare la Trattativa Diretta sul MePa;
- ad acquisire il CIG;
- ad acquisire l'offerta dell'operatore economico;
- a stipulare la suddetta trattativa;

Dato atto che per l'Ente si è rivelato tecnicamente impossibile consultare il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico, si è reso necessario provvedere alle verifiche di legge richiedendole direttamente agli Enti preposti (Agenzia delle Entrate e al Tribunale di Firenze);

Considerato che dalla documentazione pervenuta non emergono elementi ostativi al presente affidamento;

DETERMINA

di affidare il servizio di SUPPORTO LEGALE AL RUP IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI PER UN ANNO dal 27 marzo 2024 (data di stipula su MePa) CON POSSIBILITA' DI ESERCIZIO DEL DIRITTO DI OPZIONE PER ULTERIORI TRE ANNI all'Avv. Francesco Barchielli con studio in Firenze, Piazza dell'Indipendenza 10 (P.I. 05297540485) per un corrispettivo annuale di € 13.000,00 oltre oneri previdenziali ed IVA e per un valore globale del contratto, così come previsto dal D. Lgs. n. 36/2023, di € 52.000,00 oltre oneri previdenziali ed IVA. Non sono previsti rimborsi spese;

di obbligare l'affidatario del servizio al rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;

di nominare se stesso quale Responsabile del Progetto e di dichiarare a tal fine l'assenza di ipotesi di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36 del 2023;

di stabilire che il dettaglio del presente affidamento è consultabile tramite il collegamento ipertestuale alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti".

IL DIRETTORE
D.ssa Alessandra Rosa

Allegati (mantenuti agli atti dell'Ufficio):

- a) curriculum professionale;
- b) offerta metodologica;
- c) polizza assicurativa;
- d) dichiarazione sostitutiva atto di notorietà circa il possesso dei requisiti di legge;

- e)** certificato del casellario giudiziale rilasciato dalla Procura della Repubblica;
- f)** certificato carichi pendenti rilasciato dall'Agenzia delle Entrate;
- g)** certificato Cassa Forense.