



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero: 27 - data 28 maggio 2021

OGGETTO: affidamento dei lavori di tinteggiatura interna presso la sede dell'Automobile Club Firenze (CIG Z4031DA8D9). Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 32 del D.lgs 50 del 2016

Visto l'art. 32, comma 2 del D.lgs. 50 del 2016, il quale prevede che *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

Visto l'art. 15, comma 1, del D.lgs 81 del 2008 secondo cui *“1. Le misure generali di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro sono: [...] z) la regolare manutenzione di ambienti, attrezzature, impianti, con particolare riguardo ai dispositivi di sicurezza in conformità alla indicazione dei fabbricanti”*;

Considerato che è intenzione dell'Ente mantenere in buono stato la propria sede e che, quindi, si rende necessario tinteggiare alcuni ambienti interni;

Visto l'art. 1, comma 2 lett. a) della Legge 120 del 2020;

Dato atto che l'Ente ha richiesto n. 3 preventivi ai seguenti operatori economici:

- 1) Bartoloni Francesco (P.IVA 05452950487) (**doc. a**);
- 2) Fogli David (P.IVA 04642180485) (**doc. b**);
- 3) Montecchi e Frosali (P.IVA 05499100484) (**doc. c**).

Considerato che il preventivo formulato da Bartoloni Francesco (doc. a) è da preferire a quello degli altri operatori economici perché maggiormente conveniente;

Dato atto che l'Ente ha richiesto all'operatore economico un'apposita autodichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici (**doc. d**);

Dato atto che l'Ente, coerentemente con quanto disposto nelle Linee Guida n. 4 dell'ANAC, ha eseguito i seguenti controlli di legge (**doc. e**):

- in data 24/05/2021 ha provveduto alla verifica del documento di regolarità contributiva (DURC), dal quale non emergono irregolarità;
- in data 24/05/2021 ha provveduto alla consultazione del casellario delle annotazioni riservate presso l'ANAC dal quale non emergono annotazioni.

Dato atto che l'Ente ha verificato l'idoneità tecnico-professionale dell'impresa in relazione ai lavori oggetto del presente affidamento verificando l'attività di iscrizione presso la CCIA di Firenze, che risulta la seguente: *“43.34 - Tinteggiatura e posa in opera di vetri”*

Dato atto che l'Impresa in data 26/05/2021 ha consegnato il piano operativo della sicurezza (POS) (**doc. f**);

Dato atto che, come da comunicazione dell'RSPP del 30 aprile 2021, non è necessaria la redazione del PSC, poiché i lavori nel salone e nella segreteria verranno eseguiti al di fuori dell'orario di attività dell'Ente e per quelli riguardanti le scale verrà garantita all'Impresa l'esclusiva disponibilità

degli ambienti impedendo l'accesso in cantiere da parte dell'utenza, dei dipendenti e di qualunque altro soggetto presente all'intero dell'Ente;

Preso atto che il Budget annuale consente di accogliere la spesa stimata per il presente affidamento;

DETERMINA

di affidare all'impresa individuale **Bartolini Francesco** (C.F. BRTFNC79H19D612R e P.IVA: 05452950487), con sede in Via Michelazzi, 29/C, c.a.p. 50141, Firenze (FI); PEC: bartoloni.francesco@arubapec.it, l'esecuzione dei lavori indicati in oggetto e meglio specificati nel preventivo acquisito dall'Ente, ad eccezione dei lavori di “rasatura soffitto ultimo piano” (doc. a);

di affidare l'appalto per la somma pari ad **€ 1.292,00**, oltre IVA, da versarsi entro trenta giorni mediante bonifico bancario o postale in un'unica soluzione al termine dei lavori e previa ricezione di regolare fattura elettronica su conto corrente dedicato dando evidenza nella causale del pagamento del CIG assegnato, previa verifica e certificazione relativa alla corretta esecuzione dei lavori;

di affidare i lavori riservandosi, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, di risolvere il contratto e, conseguentemente, di disporre il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, nonché di applicare una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

di trasmettere la presente determina tramite PEC al soggetto affidatario, di modo che la stessa assuma altresì efficacia di ordine, ai sensi dell'art. 32, ultimo comma, del D.lgs 50 del 2016;

di obbligare l'affidatario del servizio al rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;

di pubblicare la presente determina sul sito istituzionale nella Sezione “*Amministrazione trasparente*”.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Alessandra Rosa

Allegati : (mantenuti agli atti dell'ufficio)

- a) preventivo Bartoloni Francesco;
- b) preventivo Fogli David;
- c) preventivo Montecchi e Frosali;
- d) dichiarazione sostitutiva;
- e) esito dei controlli di legge;
- f) POS.