



DETERMINAZIONE N. 9 del 13/06/2022

Oggetto: Adesione all'offerta Mooney di PSP per la riscossione delle tasse automobilistiche e dei servizi a pagamento di prodotti commerciali attraverso il terminale Mooney per il periodo dal 01 Luglio 2022 al 30 Giugno 2023.

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal Decreto Legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione e Amministrazione dell'Automobile Club di Enna deliberato dal Consiglio Direttivo in data 26/03/2002 e approvato dai Ministeri Vigilanti;

VISTA la Delibera del Consiglio Direttivo 20/21 del 26/10/2021 con la quale è stato approvato il Budget annuale 2022;

VISTO l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'automobile Club Enna il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione;

VISTA la determina del direttore n 22 del 30/12/2021 di adozione del budget di gestione relativo all'esercizio 2022;

CONSIDERATO che il CAD (codice di amministrazione digitale) e il DL 179/2012 convertito in L.221/2012 hanno stabilito che tutti i pagamenti verso la P.A. siano effettuati obbligatoriamente tramite l'infrastruttura tecnologica realizzata dall'AGID e denominata PagoPA, che mette in rete attori pubblici e privati garantendo uniformità di colloquio ed elevati standard di sicurezza;

CONSIDERATO che l'art. 15 del citato DL 179/2012 stabilisce l'obbligo per le P.A. di avvalersi di Prestatori di Servizi a Pagamento (PSP) individuati mediante ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione messi a disposizione dalla CONSIP o dalle centrali di committenza regionali di riferimento costituite ai sensi dell'art. 1 comma 455 della L.296/2006 per consentire ai privati di effettuare i pagamenti in loro favore attraverso l'utilizzo di carte di debito, di credito, prepagate ovvero di altri strumenti di pagamento elettronico disponibili, che consentano anche l'addebito in conto corrente, indicando sempre le condizioni per il loro utilizzo;



PREMESSO che l'ACI, Ente federante, ha autorizzato la società ACI Informatica a predisporre e gestire in nome e nell'interesse di ACI, una procedura di avviso pubblico per manifestazione di interesse per la ricerca di operatori PSP per l'erogazione di servizi finanziari relativi all'incasso e al riversamento delle tasse automobilistiche e tributi di competenza dell'amministrazione, nonché il servizio di incasso riversamento delle tasse automobilistiche delle flotte di veicoli, la riscossione degli avvisi PagoPA per le pratiche presentate al PRA e il servizio accessorio per la riscossione degli avvisi PagoPa per pratiche presentate alla MCTC;

TENUTO CONTO che tra i requisiti richiesti nel bando è prevista l'erogazione dei servizi di assistenza specialistica a supporto della rete di Delegazioni e Automobile Club; la gestione completa del processo di incasso tramite POS, compresa la fornitura degli apparati per l'incasso, con la finalità di migliorare il processo di pagamento tramite moneta elettronica;

CONSIDERATO che ad ACI informatica sono pervenute le offerte da parte dei seguenti PSP:

1) A. TONO

- Commissione da pagare per riscossione tasse e pagopa 0,580
- Commissione gestione flussi tasse e pratiche PRA 0,495
- Commissione gestione flussi MCTC 0,580
- Compensazione costi di incasso : mensile;
- Necessità di apertura di un conto corrente dedicato con riversamento degli incassi;

2) PayTipper

- Commissione da pagare per riscossione tasse e pagopa 0,530
- Commissione gestione flussi tasse e pratiche PRA 0,440
- Commissione gestione flussi MCTC 0,470
- Compensazione costi di incasso : giornaliera;
- Necessità di apertura di un conto corrente dedicato con riversamento degli incassi tramite SSD sul conto del delegato;

3) Sepafin

- Commissione da pagare per riscossione tasse e pagopa 0,560
- Commissione gestione flussi tasse e pratiche PRA 0,450
- Commissione gestione flussi MCTC 0,500
- Compensazione costi di incasso : giornaliera;
- Riversamento degli incassi tramite SSD sul conto del delegato;

4) Mooney

- Commissione da pagare per riscossione tasse e pagopa 0,560
- Commissione gestione flussi tasse e pratiche PRA 0,500
- Commissione gestione flussi MCTC 0,500
- Compensazione costi di incasso : giornaliera;
- Riversamento degli incassi tramite SSD sul conto del delegato;



CONSIDERATO che dal punto di vista economico le offerte sono sostanzialmente assimilabili e che l'offerta del Psp Mooney, già sperimentata, evita le problematiche legate all'apertura e gestione di un nuovo conto corrente dedicato e garantisce una buona prestazione in relazione alla gestione dei flussi di incasso dell'Ente;

CONSIDERATO che l'offerta prevede la possibilità di svolgere servizi opzionali “commerciali” di ricarica e pagamento tramite un apposito terminale “Mooney” con possibilità di incasso bollette delle principali utenze nazionali e locali, di pagamento di tributi, ricariche telefoniche e carte prepagate, etc;

CONSIDERATO che il canone mensile del terminale è di Euro 10,00 oltre IVA per tutta la durata del contratto;

CONSIDERATO che, a fronte dei servizi resi, il valore complessivo del canone da corrispondere è pari ad Euro 120,00 oltre IVA;

VISTI gli art.52- 53-,54 e 58 e seguenti del Manuale delle Procedure Negoziali dell'Ente adottato con determinazione del Direttore nr° 27 in data 28 Dicembre 2010;

VISTO l'art. 36, comma 2 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario ed in particolare la lettera a) che prevede per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di più operatori economici;

VISTO quanto stabilito dal decreto Legge del 14/12/2018 nr. 135, che prevede per acquisti di beni e servizi inferiore a 5.000 euro la non obbligatorietà di approvvigionarsi tramite CONSIP o MEPA;

PRESO ATTO che il sistema SIMOG dell'AVCP, per il presente ordinativo di fornitura, ha rilasciato il CIG **Z2236DF618**

SENTITO l'Ufficio Ragioneria dell'Ente in ordine alla disponibilità di somme da impegnare nell'apposita voce di budget.

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa , che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione,

di disporre l'affidamento a Mooney Spa con sede a Milano – Via Privata Nino Bonnet 6/A P. IVA 06529501006, del servizio di PSP per la riscossione delle tasse automobilistiche e degli avvisi PagoPA PRA e MCTC, per il periodo dal **01 Luglio 2022 al 30 Giugno 2023** ;

di impegnare la somma di Euro 120,00 oltre IVA per i canoni mensili da corrispondere a Mooney per l'adesione ai servizi aggiuntivi “commerciali” da imputarsi nel Capitolo _____ del budget di gestione dell'anno 2022;



Si dà atto, inoltre, che la Società risulta:

- in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi e previdenziali
- regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento
- non risultano annotazioni dal Casellario Informativo tenuto presso l'Osservatorio dell'ANAC

Il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare e verrà effettuato con le modalità di cui all'art.3 della Legge n.136/2010 e, precisamente, tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche.

Le funzioni di Responsabile del procedimento di cui all'art.31 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i., sono svolte dal sottoscritto, dott. Maurizio Colaleo che attesta, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci, che il sottoscritto non si trova in situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art.35 bis del D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i., né in situazioni di conflitto di interessi, ai sensi e per gli effetti dell'art.42 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.

Del presente provvedimento darà data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di gara e contratti", in conformità alla normativa vigente.

IL DIRETTORE
Dott. Maurizio Colaleo