



DETERMINAZIONE N. 5 del 26/02/2021

Oggetto: Acquisto toner

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal Decreto Legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione e Amministrazione dell'Automobile Club di Enna deliberato dal Consiglio Direttivo in data 26/03/2002 e approvato dai Ministeri Vigilanti;

VISTA la Delibera del Consiglio Direttivo 12/20 del 26/10/2020 con la quale è stato approvato il Budget annuale 2021;

VISTO l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'automobile Club Enna il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione;

VISTA la determina del direttore n 16 del 30/12/2020 di adozione del budget di gestione relativo all'esercizio 2021;

PREMESSO che, a causa di esaurimento delle scorte è necessario acquistare dei toner compatibili per le stampanti laser Samsung ML3310 e il Kit cartucce compatibili per la stampante multifunzione Brother J6930DW in uso al front office;

VISTO il preventivo formulato dalla ditta Idea Ufficio sas con sede in Enna Via S.Agata 2 , la cui offerta risulta congrua rispetto alle vigenti condizioni di mercato;

TENUTO CONTO che il termine dilatorio di cui al comma 9 dell'art.32 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. non si applica agli affidamenti effettuati ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) e b) e che l'affidamento si perfezionerà, ai sensi dell'art.32, comma 14 del D.Lgs.50/2016, nella forma dello scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata;

VISTA la delibera del Consiglio Direttivo dell'Ente n. 10 del 24/09/2004, riguardante le spese in economia , approvata dal Ministero Vigilante in data 02/02/2005;



VISTO quanto previsto dall'art. 125 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. – Codice dei contratti pubblici – Spese in economia;

VISTI gli art.52- 53-,54 e 58 e seguenti del Manuale delle Procedure Negoziali dell'Ente adottato con determinazione del Direttore nr° 27 in data 28 Dicembre 2010;

VISTO l'art. 36, comma 2 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario ed in particolare la lettera a) che prevede per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di più operatori economici;

VISTO quanto stabilito dal decreto Legge del 14/12/2018 nr. 135, che prevede per acquisti di beni e servizi inferiore a 5.000 euro la non obbligatorietà di approvvigionarsi tramite CONSIP o MEPA;

PRESO ATTO che il sistema SIMOG dell'AVCP, per il presente ordinativo di fornitura, ha rilasciato il CIG **Z7730BB38C**;

SENTITO l'Ufficio Ragioneria dell'Ente in ordine alla disponibilità di somme da impegnare nell'apposita voce di budget.

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa , che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione,

di acquistare i toner per le stampanti laser e il kit cartucce per la stampante multifunzione in uso all'ufficio assistenza automobilistica, alla ditta Idea Ufficio sas con sede a Enna in Via S.Agata 2 – P. IVA 00624490868 - al prezzo complessivo di Euro 73,77 oltre IVA da imputarsi nel Capitolo _____ del budget di gestione dell'anno 2021.

Si dà atto, inoltre, che la Società risulta:

- in possesso del DURC attestante la regolarità degli oneri contributivi e previdenziali
- regolarmente iscritta nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio per le attività in argomento
- non risultano annotazioni dal Casellario Informativo tenuto presso l'Osservatorio dell'ANAC

La procedura di affidamento si perfezionerà , ai sensi dell'art.32, comma 14 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., nella forma dello scambio di lettere anche tramite posta elettronica;

Il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare e verrà effettuato con le modalità di cui all'art.3 della Legge n.136/2010 e, precisamente, tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche.



Le funzioni di Responsabile del procedimento di cui all'art.31 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i., sono svolte dal sottoscritto, dott. Maurizio Colaleo che attesta, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci, che il sottoscritto non si trova in situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art.35 bis del D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i., né in situazioni di conflitto di interessi, ai sensi e per gli effetti dell'art.42 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i.

Del presente provvedimento darà data pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di gara e contratti", in conformità alla normativa vigente.

IL DIRETTORE
Dott. Maurizio Colaleo