

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 2 DEL 03/01/2025

OGGETTO: Trattativa diretta con unico operatore Me.Pa. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per il servizio di gestione del personale dell'Automobile Club Cuneo e adempimenti connessi per il triennio 2025 -2027.

VISTO il D.Lgs.n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.Lgs.n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Cuneo deliberato dal Consiglio Direttivo, ai sensi dell'art. 27 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 - Art. 2, comma 2-bis del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101 convertito dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125 e modificato dall'art. 50, c. 3 bis della legge 19 dicembre 2019, n. 157, nella seduta del 9 aprile 2021 ed approvato dall'Assemblea dei Soci dell'Ente in data 30 aprile 2021;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Cuneo (triennio 2023 – 2025) approvato, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125, con delibera del Consiglio Direttivo nella seduta del 28 dicembre 2022;

VISTO l'art. 6, comma 1, lett. b) del suddetto Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Cuneo, che attribuisce al Direttore dell'Ente le competenze inerenti l'attività gestionale dell'Ente, che si esplica attraverso l'adozione dei relativi atti e provvedimenti amministrativi e negoziali;

VISTO il provvedimento prot. n. 412 del 28 gennaio 2023, con cui l'Automobile Club d'Italia ha conferito, a far data dal 1° febbraio 2023 e fino al 31 gennaio 2025, l'incarico al sottoscritto della responsabilità dell'Automobile Club Cuneo;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Cuneo adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett. o) del D.Lgs. n. 419 del 29 ottobre 1999 ed approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 1° ottobre 2009 e dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per lo sviluppo e la competitività del turismo in concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota n. DSCT 000848 P-2.70.4.6 del 14 giugno 2010;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2025, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 28 ottobre 2024;

VISTO l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Automobile Club Cuneo il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione di cui all'art.4 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la determinazione n. 284/s del 30 ottobre 2024 con la quale il Direttore dell'Ente ha predisposto il budget di gestione per l'esercizio 2025;

VISTO il Regolamento per l'acquisizione e gestione di lavori, beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, adottato con delibera del Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Cuneo del 27 ottobre 2023;

CONSIDERATO che nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea serie L del 16 novembre 2023 sono stati pubblicati i Regolamenti della Commissione europea (UE): 15/11/2023 n 2495 (che modifica la Direttiva 2014/24/UE sugli appalti dei settori ordinari), 15/11/2023 n. 2496 (che modifica la Direttiva 201/25/UE sugli appalti nei settori speciali); 15/11/2023 n. 2497 (che modifica la Direttiva 2014/23/UE sulle concessioni); 15/11/2023 n, 2510 (che modifica la Direttiva 2009/81/CE sugli appalti nei settori della difesa e della sicurezza);

CONSIDERATO che, per effetto dei sopra richiamati Regolamenti, dal 1° gennaio 2024 la soglia di rilevanza comunitaria, per gli appalti pubblici di forniture, servizi e concorsi di progettazione nei settori ordinari è pari ad € 221.000,00, che la soglia di rilevanza comunitaria per gli appalti pubblici di lavori e per le concessioni è pari ad e. 5.538.000,00. Tali importi costituiscono il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti aggiudicati da amministrazioni aggiudicatrici sub-centrali;

VISTO l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dalla Legge n.208/2015, dal D.lgs. n.10/2016 e in ultimo dall'**articolo 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019)** che prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti in conformità alla normativa vigente in materia di appalti pubblici;

VISTO l'art. 17, commi 1 e 2 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, in base al quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e, nel caso di affidamento diretto, indicano l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnica professionale;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. B) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, secondo cui le stazioni appaltanti procedono *“all'affidamento diretto di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a €. 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art. 7, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n. 62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Codice di Comportamento dell'Automobile Club Cuneo, deliberato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 27 marzo 2014, modificato nella seduta del 29 ottobre 2015 e successivamente con delibera del Consiglio Direttivo del 29 giugno 2021, del 21 marzo 2024 (ratificato con delibera del Consiglio Direttivo del 28 ottobre 2024 a seguito del parere dell'OIV del 14 ottobre 2024);

VISTO il Regolamento di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione dell'Ente, deliberato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 27 marzo 2019 e modifiche e integrazioni deliberate dal Consiglio Direttivo nella seduta del 5 luglio 2024;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI 2024 – 2026 (PIAO), adottato con deliberazione del Consiglio Generale dell'ACI nella seduta del 24 gennaio 2024, anche in considerazione della particolare struttura e natura dell'ACI e degli Automobile Club e a fronte del vincolo federativo in essere tra ACI e Automobile Club;

VISTO l'art. 49 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, che sancisce il principio della rotazione, quale divieto di affidamento o aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizio;

VISTO l'art. 15 del d.lgs. 31 marzo 2023, n.36, secondo il quale le stazioni appaltanti nominano un responsabile unico del progetto (RUP), il quale svolge i compiti stabiliti nell'allegato I.2 del suddetto decreto legislativo;

CONSIDERATO che con la presente determinazione viene individuato il **RUP nella persona della D.ssa Paola Simondi¹** – Funzionario dell'Ente;

VISTA la legge 136/2010 e s.m.i. ed in particolare l'art. 3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

¹ Non si riscontrano situazioni di conflitto, anche potenziale ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990 e dell'articolo 16 del dlgs. 31 marzo 2023, n. 36.

CONSIDERATO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell'Ufficio Ragioneria e Bilancio dell'Ente;

CONSIDERATO che occorre procedere con l'affidamento del servizio relativo alla gestione del personale degli adempimenti connessi dell'Ente per il triennio 2025 - 2027;

CONSIDERATO che è stata effettuata un'indagine di mercato a mezzo di interpello senza vincoli diretta a n. 2 operatori economici al fine di verificare i servizi offerti ed i relativi costi;

CONSIDERATO che a seguito della suddetta indagine è stata attivata una trattativa diretta con unico operatore, a mezzo del portale acquistinretepa (ME.PA), individuato nello Studio Dao La Font Simona di Cuneo;

VISTA l'offerta presentata dallo Studio Dao La Font Simona di Cuneo, per la quale il costo del servizio in parola per il triennio 2025 – 2027 è stato quantificato in complessivi €. 6.900,00 oltre IVA ed altri oneri di legge;

CONSIDERATO che il presente affidamento risulta coerente con i principi di risultato (art. 1), di fiducia (art. 2), di buona fede, di tutela dell'affidamento (art. 5) e di trasparenza dei Contratti Pubblici (art.28), come enunciato nel D.lgs 36/2023;

RITENUTO di ricorrere ad affidare al suddetto operatore economico il servizio in oggetto per il triennio 2025 – 2027;

TENUTO CONTO che il suddetto operatore ha dichiarato il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del dlgs. 31 marzo 2023, n. 36;

PRESO ATTO che il DURC richiesto non ha evidenziato alcuna irregolarità e che, pertanto, ai fini dell'affidamento, il suddetto operatore economico risulta regolare con il pagamento degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;

PRESO ATTO che per l'operatore economico non risultano annotazioni dal Casellario informatico tenuto presso l'Osservatorio dell'ANAC (annotazioni riservate).

ACQUISITO per il tramite della Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) il **CIG n. B5158CEDCA**, quale identificativo della presente procedura di acquisto;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si autorizza l'affidamento del servizio in oggetto e nello specifico:

- elaborazione listino paga mensile per dipendenti e/o collaboratori;

- elaborazione listino paga riepilogativo e listini paga non vidimati suddivisi per centro di costo;
- conteggio contributi mensili, predisposizione ed invio telematico: Modello Uniemens (per i dipendenti gestione Inps) e Modello DMA (per dipendenti gestione ex Inpdap);
- predisposizione Mod.F24 mensile, stesura nota contabile (generale, suddivisa per uffici, suddivisa per tipologia di rapporto di lavoro subordinato e parasubordinato).
- Stesura stampe contributi mensile e progressiva, stampa dei mandati e reversali e gestione delle ore straordinarie per dipendente suddivise per ufficio sia mensile che progressivo, stampa cedolini progressivi generali;
- operazioni di congruaggio di fine anno, conteggio delle varie addizionali e predisposizione dei Mod. CU e relativi invii all'Agenzia delle Entrate;
- compilazione ed invio Mod. 770 annuale quadri dipendenti e lavoro autonomo;
- conteggio, accantonamento e rivalutazione annuale del TFS e/o TFR (con relativo calcolo dell'imposta sostitutiva);
- Compilazione ed invio denuncia salari INAIL e conteggi premi;
- Aggiornamento/Sistemazione posizioni assicurative del personale in servizio e/o cessato presso gli istituti previdenziali;
- Eventuale compilazione annuale del conto annuale del personale;
- Consulenza varia nel corso del triennio che potrà essere richiesta dall'Ente,

al costo annuale di € 2.300,00 + Iva oltre altri oneri di legge, allo **STUDIO DAO LA FONT SIMONA – Via Rostagni 12 – 12100 CUNEO – C.F. DLFSMN89A64D205P** mediante la stipula di trattativa diretta con unico operatore sul portale acquistinretepa (n. 4930484 del 03.01.2025).

Il corrispettivo complessivo è quantificato in € 6.900,00 oltre IVA e altri oneri di legge.

L'onere complessivo della spesa sarà imputato al **conto CP.01.02.0028 Servizi informatici professionali ed elaborazione dati** dei Budget 2025 -2026 e 2027.

Di dare attuazione agli obblighi di pubblicazione previsti dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, mediante pubblicazione della presente determinazione sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 37 nella sezione "Bandi di gara e contratti" e dell'art. 23 "Provvedimenti dei dirigenti amministrativi".

f.to IL DIRETTORE
(Dr. Giuseppe De Masi)