Automobile Club Cuneo

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

N. 80 DEL 17/07/2019

IL DIRETTORE

OGGETTO: Fornitura stampanti multifunzione per Uffici di Sede e delegazioni, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.lgs. 50/2016 e smi.

VISTO il D.Lgs.n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.Lgs.n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Cuneo deliberato dal Consiglio Direttivo, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 12.04.2002;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Cuneo approvato, con delibera Presidenziale n. 579 del 07.10.2016 e successivamente ratificata dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 27 ottobre 2016, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Cuneo adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del D.Lgs.n.419 del 29 ottobre 1999 ed approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 1° ottobre 2009 e dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per lo sviluppo e la competitività del turismo in concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota n. DSCT 000848 P-2.70.4.6 del 14 giugno 2010;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2019, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 31 ottobre 2018;

VISTO l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Automobile Club Cuneo il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione di cui all'art.4 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la determinazione n. 218/s del 28 dicembre 2018 con la quale il Direttore dell'Ente ha predisposto il budget di gestione per l'esercizio 2019;

VISTA la determinazione n. 199/s con la quale il Direttore dell'Ente ha determinato le disposizioni transitorie, ai sensi del D.lgs. 50/2016 e Linee Guida n. 4 ANAC di attuazione del D.lgs. 50/2016, da applicare in attesa dell'adozione del nuovo Manuale delle Procedure Negoziali dell'Automobile Club Cuneo;

VISTI i Regolamenti CE del 18/12/2017 n. 2364, n. 2365, n. 2366, n. 2367 che con effetto dal 01/01/2018 hanno fissato in €. 221.000,00 il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti pubblici;

VISTO l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dalla Legge n.208/2015, dal D.lgs. n.10/2016 e in ultimo dall'**articolo 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019)** che prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti in conformità alla normativa vigente in materia di appalti pubblici;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art. 7, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n. 62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Codice di Comportamento dell'Automobile Club Cuneo, deliberato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 27 marzo 2014 e modificato nella seduta del 29 ottobre 2015;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2019 -2021, redatto ai sensi dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 ed approvato con delibera del Presidente n° 595 del 30 gennaio 2019;

VISTA la legge 136/2010 e s.m.i. ed in particolare l'art. 3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO l'art.36, comma 2) lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a €. 40.000,00, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTI gli articoli 42 e 6-bis della legge n° 241/1990, introdotto dalla Legge n° 190/2012, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico di responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento di contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano e determinano a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RILEVATO che i principi posti dall'articolo 30 comma 1 del D.lgs. 50/2016 sono integralmente garantiti e rispettati mediante il ricorso alla procedura negoziata attraverso la piattaforma Me.Pa., in quanto l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accreditamento degli operatori economici nel mercato elettronico da parte della Consip, mentre la negoziazione è assicurata dalla selezione dell'offerta mediante la negoziazione avviata attraverso il sistema della Richiesta d'Offerta, inviata a tutti gli operatori economici ammessi al Bando/Categoria.

PREMESSO che con propria determinazione a contrarre n. 61 del 28 maggio 2019, per le motivazioni nella stessa esposte, è stata autorizzata (ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b) del D.lgs. 50/2016), una procedura negoziata per la fornitura di n° 37 stampanti multifunzione da destinare agli Uffici della Sede dell'Ente e delle delegazioni in provincia, mediante RDO aperta a mezzo Me.Pa,, LOTTO UNICO, con aggiudicazione al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che con la stessa determinazione n. 61 del 28 maggio 2019 è stato individuato e nominato il **RUP nella persona della D.ssa Paola Simondi**[1] – Funzionaria dell'Ente che ha:

- Definito le modalità di svolgimento della procedura;
- interpellato nell'ambito dell'elenco Me.Pa, tutti gli operatori tra quelli in possesso dei requisiti di partecipazione;

PRESO ATTO che:

- La procedura è stata avviata con RDO aperta Me.Pa n. 2341967 del 2 luglio 2019 – CIG **ZA1290E946 (LOTTO UNICO) –** con invito a formulare offerta a tutti gli operatori economici abilitati in Me.Pa nella categoria merceologica di riferimento del servizio:

[1] Non si riscontrano situazioni di conflitto, anche potenziale ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990 e dell'articolo 42, comma 2, del D.lgs. 50/2016

- Entro il termine di scadenza stabilito alle ore 17,30 del 09/07/2019 hanno presentato offerta le seguenti imprese:

	Denominazione
1	KORA SISTEMI INFORMATICI SRL
2	FINBUC SRL
3	EXTREMEBIT SRL
4	CARTO COPY SEVICE
5	ICR SPA
6	SOLPA
7	C2 SRL
8	SOG SRL
9	SLA COMPONENTI SRL
10	TELECOM ITALIA SPA
11	ALESSANDRO ANASTASI
12	ETT DI TORRISI FELICE & C. SAS
13	PUCCIUFFICIO
14	COMMERCIALE 2003 DI PIANETTI NADIA MARIA GIOVANNA
15	ECO LASER INFORMATICA
16	PRINTER SRL
17	ZEMA

A seguito della fase di apertura e verifica della documentazione amministrativa, le ditta di cui sopra (dalla n° 1 alla numero 16) sono state ammesse alla successiva fase di apertura delle offerte economiche avendo presentato la documentazione in conformità all'invito inviato tramite la piattaforma Me.Pa, mentre la ditta ZEMA è stata esclusa per la non conformità della documentazione amministrativa;

A seguito dell'apertura delle offerte economiche si evidenzia che l'impresa KORA SISTEMI INFORMATICI SRL ha offerto il prezzo più basso per la fornitura in oggetto per un importo complessivo pari ad €uro 16.613,00 (sedicimilaseicentotredici/00) di cui €uro 50,00 relativi a costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del D.lgs. 50/2016;

Successivamente il sistema Me.Pa ha generato la graduatoria sulla base del prezzo più basso offerto, individuando come miglior offerente la ditta **KORA SISTEMI INFORMATICI SRL;**

In conformità alle regole e prescrizioni del Me.Pa ed alle condizioni generali che disciplinano il contratto tra il punto ordinante e il fornitore, il sistema ha registrato la conclusione della fase di proposta di aggiudicazione alla ditta **KORA SISTEMI INFORMATICI SRL** che ha presentato un'offerta pari ad €uro 16.613,00 (sedicimilaseicentotredici/00) oltre IVA per l'unico lotto oggetto della gara;

EVIDENZIATO che, ai fini del perfezionamento della procedura in conformità a quanto previsto dall'art. 33 del D.lgs. 50/2016, sono state avviate le verifiche del possesso, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016;

ACQUISITA, agli atti istruttori, e **VERIFICATA** in particolare dalla Direzione scrivente la seguente documentazione a carico della società **KORA SISTEMI INFORMATICI SRL**:

- D.U.R.C.
- Visura Camerale;
- Certificato del casellario giudiziale;
- Attestazione di regolarità fiscale ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 32, comma 10, lett. b) del D.lgs. 50/2016, il quale stabilisce che il termine dilatorio previsto dal comma 9 dello stesso articolo non si applica in caso di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

RICHIAMATE tutte le condizioni generali allegate ai bandi Me.Pa., che prevedono che il prezzo include tutte le imposte, le tasse e gli oneri, presenti e futuri, inerenti a qualsiasi titolo il contratto, l'imposta di bollo e l'eventuale tassa di registro del contratto, il cui pagamento rimane, pertanto a carico del fornitore (cfr. anche la risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 96/E del 16 dicembre 2013);

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell'Ufficio Ragioneria e Bilancio dell'Ente;

VISTO il D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., la determinazione n. 199/s con la quale il Direttore dell'Ente ha determinato le disposizioni transitorie, ai sensi del D.lgs. 50/2016 e Linee Guida n. 4 ANAC di attuazione del D.lgs. 50/2016, da applicare in attesa dell'adozione del nuovo Manuale delle Procedure Negoziali dell'Automobile Club Cuneo; il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Automobile Club Cuneo, il Manuale delle procedure amministrativo-contabile;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si da atto dell'esito della procedura e si approva la graduatoria finale generata dalla procedura Me.Pa.e la proposta di aggiudicazione alla società **KORA SISTEMI INFORMATICI SRL** che ha offerto il prezzo più basso pari ad **€uro 16.613,00 (sedicimilaseicentotredici/00) oltre IVA.**

Si prende atto dell'acquisizione del **CIG ZA1290E946.**

Si da atto che pertanto che l'aggiudicazione è definitiva ed efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 5 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e che pertanto verrà effettuata l'aggiudicazione a sistema alla società **KORA SISTEMI INFORMATICI SRL** mediante la piattaforma e-procurement Me.Pa., in conformità alle regole e prescrizioni del MePa ed alle condizioni generali che disciplinano il contratto tra punto ordinate e fornitore.

Si approva l'ordine generato automaticamente dal sistema e verrà sottoscritto il contratto per il servizio con firma digitale allegato sulla piattaforma www.acquistinretepa.it in conformità alle specifiche tecniche di cui alla RDO n. 2341967 per un importo complessivo pari ad **€uro 16.613,00 (sedicimilaseicentotredici/00) oltre IVA** ed inviato all'aggiudicatario **KORA SISTEMI INFORMATICI SRL.**

L'onere della spesa **pari ad €. 16.613,00 sarà imputato conto AB02040007 - Acquisti di Macchine elettriche ed elettroniche** del **Budget 2019.**

Di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del D.lgs. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della legge 190/2012.

Il Responsabile del Procedimento avrà cura di dare comunicazione e pubblicazione dell'esito dell'affidamento di cui alla presente determinazione, nonché di provvedere a tutti gli adempimenti propedeutici alla stipula del contratto ed alle verifiche in merito all'esecuzione del servizio.

Il Responsabile del procedimento è, altresì, tenuto, con riferimento al presente affidamento, al rispetto delle prescrizioni in materia di normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge 190/2012, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa, anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5 e 6 del D.P.R. 62/2013 e dal codice di comportamento dell'Ente.

Il sottoscritto infine dichiara di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e in particolare:

➢ di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti nel Capo I del Titolo II del libro secondo del c.p., ai sensi dell'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001 (reati dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);

➢ di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo II del Titolo II del secondo libro del Codice Penale (reati dei privati contro la Pubblica Amministrazione);

➢ di non aver concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;

➢ di astenersi, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 42, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, dall'assolvimento dell'incarico in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

➢ di non svolgere e di non avere svolto funzione o incarico tecnico o amministrativo relativo al contratto da stipulare in esito alla procedura succitata;

➢di non incorrere, allo stato e per quanto di mia conoscenza, in una delle ipotesi previste dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'incarico relativo al provvedimento in oggetto;

Si dà atto, infine, che il pagamento della fattura sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

IL DIRETTORE
(Dr. Giuseppe De Masi)