



Automobile Club Cuneo

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE N. 58 DEL 31/05/2018

IL DIRETTORE

OGGETTO: Servizio di disinfestazione e derattizzazione degli uffici dell'immobile che ospita la sede sociale dell'Ente – Triennio 2018 – 2020.

CIG Z232287B30

VISTO il D.Lgs.n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.Lgs.n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Cuneo deliberato dal Consiglio Direttivo, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 12.04.2002;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Cuneo approvato, con delibera Presidenziale n. 579 del 07.10.2016 e successivamente ratificata dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 27 ottobre 2016, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Cuneo adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del D.Lgs.n.419 del 29 ottobre 1999 ed approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 1° ottobre 2009 e dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per lo sviluppo e la competitività del turismo in concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota n. DSCT 000848 P-2.70.4.6 del 14 giugno 2010;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2018, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 31 ottobre 2017;

VISTO l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Automobile Club Cuneo il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione di cui all'art.4 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la determinazione n. 210/s del 22 dicembre 2017 con la quale il Direttore dell'Ente ha predisposto il budget di gestione per l'esercizio 2018;

VISTA la determinazione n. 199/s con la quale il Direttore dell'Ente ha determinato le disposizioni transitorie, ai sensi del D.lgs. 50/2016 e Linee Guida n. 4 ANAC di attuazione del D.lgs. 50/2016, da applicare in attesa dell'adozione del nuovo Manuale delle Procedure Negoziali dell'Automobile Club Cuneo;

VISTI i Regolamenti CE del 18/12/2017 n. 2364, n. 2365, n. 2366, n. 2367 che con effetto dal 01/01/2018 hanno fissato in €. 221.000,00 il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti pubblici di fornitura e servizi affidati dagli Enti pubblici;

VISTO l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dalla Legge n.208/2015 e dal D.lgs. n.10/2016, che prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti in conformità alla normativa vigente in materia di appalti pubblici;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art. 7, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n. 62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Codice di Comportamento dell'Automobile Club Cuneo, deliberato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 27 marzo 2014 e modificato nella seduta del 29 ottobre 2015;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2018 -2020, redatto ai sensi dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 ed approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente con deliberazione del 30 gennaio 2018;

VISTI gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i.;

VISTA la legge 136/2010 e s.m.i. ed in particolare l'art. 3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento di contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano e determinano a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RILEVATO che i principi posti dall'articolo 30 comma 1 del D.lgs. 50/2016 sono integralmente garantiti e rispettati mediante il ricorso alla procedura negoziata attraverso la piattaforma Me.Pa., in quanto l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accreditamento degli operatori economici nel mercato elettronico da parte della Consip, mentre la negoziazione è assicurata dalla selezione dell'offerta mediante la negoziazione avviata attraverso il sistema della Richiesta d'Offerta;

PREMESSO che con propria determinazione a contrarre n. 26 del 16 febbraio 2018, per le motivazioni nella stessa esposte, è stata autorizzata (ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b) del D.lgs. 50/2016), una procedura negoziata per l'affidamento **del servizio di disinfezione e derattizzazione degli uffici dell'immobile che ospita la sede sociale dell'Ente – Triennio 2018 – 2020**,. mediante RDO a mezzo Me.Pa., per un importo massimo quantificato in Euro 900,00 (novecento/00) oltre IVA, LOTTO UNICO, con aggiudicazione al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.lgs. 50/2016.

CONSIDERATO che con la stessa determinazione n. 26 del 16 febbraio 2018 è stato individuato e nominato il **RUP nella persona della D.ssa Paola Simondi¹** – funzionario dell'Ente, incaricandolo a:

- Definire le modalità di svolgimento della procedura;
- Individuare e selezionare almeno n. 5 operatori economici da interpellare nell'ambito dell'elenco Me.Pa, tra quelli in possesso dei requisiti di partecipazione.

PRESO ATTO che:

- La procedura è stata avviata con RDO Me.Pa n. 1867837 del 27 febbraio 2018 – CIG **Z232287B30 (LOTTO UNICO)** – con invito a formulare offerta ai seguenti 5 operatori economici abilitati in Me.Pa nella categoria merceologica di riferimento del servizio:

¹ Non si riscontrano situazioni di conflitto, anche potenziale ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990 e dell'articolo 42, comma 2, del D.lgs. 50/2016.

	Denominazione	Sede
1	AMBIENTE SERVIZI SRL	ALBA (CN)
2	CARBO SRL	SANTO STEFANO BELBO (CN)
3	IL CASOLARE SOC. COOP. ARL – ONLUS	PIASCO (CN)
4	IL VIANDANTE SOC. COOP. SOCIALE	CUNEO
5	PULISERVICE DI GIORDANA A & C. SAS	CUNEO

è andata deserta, poirhè entro il termine di scadenza stabilito alle ore 18,00 del 19/03/2018 nessuno degli operatori economici invitati ha presentato offerta;

- Sulla base delle risultanze di cui sopra, si è proceduto ad effettuare una trattativa diretta con unico operatore a mezzo Me.PA. n. 474181 del 23 aprile 2018 – CIG **Z232287B30 (LOTTO UNICO)** – con invito a formulare offerta al seguente operatore economico abilitato in Me.Pa nella categoria merceologica di riferimento del servizio:

	Denominazione	Sede
1	AMBIENTE SERVIZI SRL	ALBA (CN)

- Entro il termine di scadenza stabilito alle ore 18,00 del 09/05/2018, la suddetta ditta non ha presentato alcuna offerta e pertanto la trattativa diretta è andata deserta.
- Sulla base delle risultanze di cui sopra, si è pertanto proceduto a formulare, fuori ME.PA., una richiesta di offerta al seguente operatore economico (protocollo ACCN/585/2018 del 31 maggio 2018):

	Denominazione	Sede
1	DE.DI.S. di Degiovanni Pietro	PEVERAGNO (CN)

VISTA l'offerta presentata dalla ditta **DE.DI.S. di Degiovanni Pietro di Peveragno**, del 21 maggio 2018;

CONSIDERATO che i valori dei singoli interventi risultano così distinti:

- Disinfestazione/deblatizzazione € 80,00 oltre IVA ad intervento
- Monitoraggio roditori/insetti € 28,00 oltre IVA ad intervento
- Deratizzazione € 54,00 oltre IVA ad intervento

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell'Ufficio Ragioneria e Bilancio dell'Ente;

TENUTO CONTO la suddetta società è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016;

PRESO ATTO che il DURC richiesto non ha evidenziato alcuna irregolarità e che, pertanto, ai fini dell'affidamento, la ditta **DE.DI.S. di Degiovanni Pietro di Peveragno** risulta regolare con il pagamento degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;

RITENUTO di ricorrere ad un affidamento diretto, interpellando il suddetto soggetto;

DATO ATTO che al presente acquisto è stato assegnato dal sistema Smart CIG dell'ANAC il n. **Z232287B30**;

VISTI l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2007 e s.m.i., il D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., la determinazione n. 199/s con la quale il Direttore dell'Ente ha determinato le disposizioni transitorie, ai sensi del D.lgs. 50/2016 e Linee Guida n. 4 ANAC di attuazione del D.lgs. 50/2016, da applicare in attesa dell'adozione del nuovo Manuale delle Procedure Negoziali dell'Automobile Club Cuneo; il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Automobile Club Cuneo, il Manuale delle procedure amministrativo-contabile;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si autorizza l'affidamento del servizio di disinfezione e derattizzazione degli uffici dell'immobile che ospita la sede sociale dell'Ente – Triennio 2018 – 2020, mediante affidamento diretto a mezzo di scambio di lettere commerciali.

Il corrispettivo della fornitura è stabilito come di seguito indicato:

- | | |
|---------------------------------|---------------------------------|
| • Disinfezione/deblatizzazione | € 80,00 oltre IVA ad intervento |
| • Monitoraggio roditori/insetti | € 28,00 oltre IVA ad intervento |
| • Derattizzazione | € 54,00 oltre IVA ad intervento |

Per un importo complessivo stimato nel triennio 2018 – 2020, pari ad €. 900,00 oltre IVA.

L'onere della spesa sarà imputato per la quota di competenza di ogni singolo esercizio al conto **CP 01020042 Altre spese per la prestazione di servizi** dei Budget 2018/2019/2020.

Di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del D.lgs. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della legge 190/2012.

Il Responsabile del Procedimento avrà cura di dare comunicazione e pubblicazione dell'esito dell'affidamento di cui alla presente determinazione, nonché di provvedere a tutti gli adempimenti propedeutici alla stipula del contratto ed alle verifiche in merito all'esecuzione del servizio.

Il Responsabile del procedimento è, altresì, tenuto, con riferimento al presente affidamento, al rispetto delle prescrizioni in materia di normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge 190/2012, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa, anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5 e 6 del D.P.R. 62/2013 e dal codice di comportamento dell'Ente.

Il sottoscritto infine dichiara di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dall'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e in particolare:

- di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti nel Capo I del Titolo II del libro secondo del c.p., ai sensi dell'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001 (reati dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
- di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo II del Titolo II del secondo libro del Codice Penale (reati dei privati contro la Pubblica Amministrazione);
- di non aver concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- di astenersi, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e dell'art. 42, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, dall'assolvimento dell'incarico in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- di non svolgere e di non avere svolto funzione o incarico tecnico o amministrativo relativo al contratto da stipulare in esito alla procedura succitata;
- di non incorrere, allo stato e per quanto di mia conoscenza, in una delle ipotesi previste dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'incarico relativo al provvedimento in oggetto;

Si dà atto, infine, che il pagamento delle singole fatture sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

IL DIRETTORE
f.to (Dr. Giuseppe De Masi)