

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 21 DEL 18/03/2024**

**OGGETTO: OGGETTO: Affidamento diretto Me.Pa. ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per fornitura materiale di cancelleria vario per gli Uffici dell'Ente.**

**VISTO** il D.Lgs.n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.Lgs.n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Cuneo deliberato dal Consiglio Direttivo, ai sensi dell'art. 27 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 - Art. 2, comma 2-bis del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101 convertito dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125 e modificato dall'art. 50, c. 3 bis della legge 19 dicembre 2019, n. 157, nella seduta del 9 aprile 2021 ed approvato dall'Assemblea dei Soci dell'Ente in data 30 aprile 2021;

**VISTO** il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Cuneo (triennio 2023 – 2025) approvato, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125, con delibera del Consiglio Direttivo nella seduta del 28 dicembre 2022;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Cuneo adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del D.Lgs.n.419 del 29 ottobre 1999 ed approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 1° ottobre 2009 e dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per lo sviluppo e la competitività del turismo in concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota n. DSCT 000848 P-2.70.4.6 del 14 giugno 2010;

**VISTO** il Budget annuale per l'anno 2024, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 27 ottobre 2023;

**VISTO** l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Automobile Club Cuneo il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione di cui all'art.4 del citato Regolamento di organizzazione;

**VISTA** la determinazione n. 270/s del 30 ottobre 2023 con la quale il Direttore dell'Ente ha predisposto il budget di gestione per l'esercizio 2024;

**VISTO** il Regolamento per l'acquisizione e gestione di lavori, beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, adottato con delibera del Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Cuneo del 27 ottobre 2023;

**CONSIDERATO** che nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea serie L del 16 novembre 2023 sono stati pubblicati i Regolamenti della Commissione europea (UE): 15/11/2023 n 2495 (che modifica la Direttiva 2014/24/UE sugli appalti dei settori ordinari), 15/11/2023 n. 2496 (che modifica la Direttiva 201/25/UE sugli appalti nei settori speciali); 15/11/2023 n. 2497 (che modifica la Direttiva 2014/23/UE sulle concessioni); 15/11/2023 n, 2510 (che modifica la Direttiva 2009/81/CE sugli appalti nei settori della difesa e della sicurezza);

**CONSIDERATO** che, per effetto dei sopra richiamati Regolamenti, dal 1° gennaio 2024 la soglia di rilevanza comunitaria, per gli appalti pubblici di forniture, servizi e concorsi di progettazione nei settori ordinari è pari ad € 221.000,00, che la soglia di rilevanza comunitaria per gli appalti pubblici di lavori e per le concessioni è pari ad e. 5.538.000,00. Tali importi costituiscono il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti aggiudicati da amministrazioni aggiudicatrici sub-centrali;

**VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dalla Legge n.208/2015, dal D.lgs. n.10/2016 e in ultimo dall'**articolo 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019)** che prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti in conformità alla normativa vigente in materia di appalti pubblici;

**VISTO** l'art. 17, commi 1 e 2 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, in base al quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e, nel caso di affidamento diretto, indicano l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnica professionale;

**VISTO** l'art. 50, comma 1, lett. B) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, secondo cui le stazioni appaltanti procedono *“all'affidamento diretto di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a €. 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

**VISTI** l'art. 2, comma 3 e l'art. 7, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n. 62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** il Codice di Comportamento dell'Automobile Club Cuneo, deliberato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 27 marzo 2014, modificato nella seduta del 29 ottobre 2015 e successivamente con delibera del Consiglio Direttivo del 29 giugno 2021;

**VISTO** il Regolamento di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione dell'Ente, deliberato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 27 marzo 2019;

**VISTO** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI 2024 – 2026 (PIAO), adottato con deliberazione del Consiglio Generale dell'ACI nella seduta del 24 gennaio 2024, anche in considerazione della particolare struttura e natura dell'ACI e degli Automobile Club e a fronte del vincolo federativo in essere tra ACI e Automobile Club;

**VISTO** l'art. 49 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, che sancisce il principio della rotazione, quale divieto di affidamento o aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizio;

**VISTO** l'art. 15 del d.lgs. 31 marzo 2023, n.36, secondo il quale le stazioni appaltanti nominano un responsabile unico del progetto (RUP), il quale svolge i compiti stabiliti nell'allegato I.2 del suddetto dlgs;

**CONSIDERATO** che con la presente determinazione viene individuato il **RUP nella persona della D.ssa Paola Simondi<sup>1</sup>** – Funzionario dell'Ente;

**VISTA** la legge 136/2010 e s.m.i. ed in particolare l'art. 3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**CONSIDERATO** che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell'Ufficio Ragioneria e Bilancio dell'Ente;

---

<sup>1</sup> Non si riscontrano situazioni di conflitto, anche potenziale ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990 e dell'articolo 16 del dlgs. 31 marzo 2023, n. 36.

**CONSIDERATA** la necessità di procedere con l'approvvigionamento di materiale di cancelleria vario per gli Uffici dell'Ente;

**CONSIDERATO** che, sulla base di una preliminare indagine esplorativa effettuata dal RUP sul portale Me.Pa, tenuto conto della tipologia, dei requisiti tecnici, nonché della quantità da acquistare, è stato appurato la congruità del prezzo praticato dalla società **WICON ITALIA Srl – VIA PRIMO MAGGIO 9/11 – SAN VITTORE OLONA (MI) – C.F./P.IVA 08155160966** che, con importo complessivo pari ad €. 423,98 oltre IVA offre la fornitura dei prodotti sopra individuati in modo rispondente alle esigenze organizzative e gestionali dell'Ente, ad un prezzo molto conveniente;

**CONSIDERATO** che il suddetto intervento risulta inferiore ad €. 5.000,00;

**RITENUTO** di ricorrere ad un affidamento diretto, a mezzo di ordine diretto di acquisto (ordinativo esecuzione immediata) a mezzo Me.Pa, interpellando la suddetta impresa in conformità alle regole del sistema di e-procurement della PA ed in quanto la stessa ha eseguito pregresse prestazioni in modo ineccepibile, nel rispetto delle prescrizioni, dei tempi e del costo pattuito;

**RICHIAMATE** le condizioni generali allegate ai bandi MePa, che prevedono che il prezzo include tutte le altre imposte, le tasse e gli oneri presenti e futuri, inerenti al contratto a qualsiasi titolo, l'imposta di bollo e l'eventuale tassa di registro del contratto, il cui pagamento rimane, pertanto, a carico del Fornitore e vista la risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n.96/E del 16 dicembre 2013;

**TENUTO CONTO** che sono state effettuate le verifiche presso la CCIAA e il Casellario Giudiziale in capo al suddetto operatore economico, ai sensi degli artt. 94 e 95 del dlgs. 31 marzo 2023, n. 36, e che non risultano annotazioni;

**PRESO ATTO** che il DURC richiesto non ha evidenziato alcuna irregolarità e che, pertanto, ai fini dell'affidamento, il suddetto operatore economico risulta regolare con il pagamento degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;

**DATO ATTO** che al presente acquisto è stato assegnato dalla Piattaforma dei Contratti Pubblici dell'ANAC il n. **B0DE0E0E7C**;

#### **ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si autorizza l'acquisto di:

- n° 1 confezione da 20 pezzi cad. di nastri correttori;
- n° 2 confezioni da 20 pezzi cad. di post-it 76x127 mm;
- n° 1 confezione da 20 pezzi di penne a sfera a scatto colore blu;
- n° 2 confezioni da 1 kg cad. di elastici in gomma diametro 12 cm;
- n° 2 confezioni da 1 kg cad. di elastici in gomma diametro 10 cm;
- n° 2 confezioni di post-it segna pagina;
- n° 4 confezioni di buste a sacco 22.9x32.4 cm;
- n° 1 confezione da 500 pezzi di buste senza finestra 11.4x16.2 cm
- n° 1 confezione da 20 pezzi di penne a sfera a scatto colore nero;
- n° 10 confezioni di rotoli di rotoli per calcolatrice;
- n° 5 scatole progetto dorso 10 cm – 25x43.2 cm;
- n° 5 segnapagina post-it da 50 pezzi cad.;
- n° 10 confezioni da 50 pezzi cad. di cartelline in plastica a L;

all'impresa società **WICON ITALIA Srl – VIA PRIMO MAGGIO 9/11 – SAN VITTORE OLONA (MI) – C.F./P.IVA 08155160966**, mediante affidamento diretto a mezzo di ordinativo ad esecuzione immediata sul portale acquistinrete.pa (ordinativo ad esecuzione immediata n. 7741330 del 18/03/2024).

Il corrispettivo è stabilito in complessivi €. 423,98 oltre IVA.

L'onere della spesa sarà imputato ai competenti conti del **Budget 2024**.

**Di dare attuazione** agli obblighi di pubblicazione previsti dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, mediante pubblicazione della presente determinazione sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 37 nella sezione "Bandi di gara e contratti" e dell'art. 23 "Provvedimenti dei dirigenti amministrativi".

Si dà atto, infine, che il pagamento della fattura sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

F.TO IL DIRETTORE  
(Dr. Giuseppe De Masi)