



Automobile Club Cuneo

Automobile Club Cuneo



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 101 DEL 05/12/2025

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, del servizio notarile di redazione e registrazione di una procura speciale.

VISTO il D.Lgs.n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.Lgs.n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Cuneo deliberato dal Consiglio Direttivo, ai sensi dell'art. 27 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 - Art. 2, comma 2-bis del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101 convertito dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125 e modificato dall'art. 50, c. 3 bis della legge 19 dicembre 2019, n. 157, nella seduta del 9 aprile 2021 ed approvato dall'Assemblea dei Soci dell'Ente in data 30 aprile 2021;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Cuneo (triennio 2023 – 2025) approvato, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125, con delibera del Consiglio Direttivo nella seduta del 28 dicembre 2022;

VISTO l'art. 6, comma 1, lett. b) del suddetto Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Cuneo, che attribuisce al Direttore dell'Ente le competenze inerenti l'attività gestionale dell'Ente, che si esplica attraverso l'adozione dei relativi atti e provvedimenti amministrativi e negoziali;

VISTO il provvedimento prot. n. 703 del 14 gennaio 2025, con cui l'Automobile Club d'Italia ha conferito, a far data dal 1° febbraio 2025 e fino al 31 gennaio 2027, l'incarico al sottoscritto della responsabilità dell'Automobile Club Cuneo;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Cuneo adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett. o) del D.Lgs. n. 419 del 29 ottobre 1999 ed approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 1° ottobre 2009 e dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per lo sviluppo e la competitività del turismo in concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota n. DSCT 000848 P-2.70.4.6 del 14 giugno 2010;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2025, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 28 ottobre 2024;

VISTO l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Automobile Club Cuneo il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione di cui all'art.4 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTA la determinazione n. 284/s del 30 ottobre 2024 con la quale il Direttore dell'Ente ha predisposto il budget di gestione per l'esercizio 2025;

VISTO il Regolamento per l'acquisizione e gestione di lavori, beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, adottato con delibera del Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Cuneo del 27 ottobre 2023;

CONSIDERATO che nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea serie L del 16 novembre 2023 sono stati pubblicati i Regolamenti della Commissione europea (UE): 15/11/2023 n 2495 (che modifica la Direttiva 2014/24/UE sugli appalti dei settori ordinari), 15/11/2023 n. 2496 (che modifica la Direttiva 201/25/UE sugli appalti nei settori speciali); 15/11/2023 n. 2497 (che modifica la Direttiva 2014/23/UE sulle concessioni); 15/11/2023 n. 2510 (che modifica la Direttiva 2009/81/CE sugli appalti nei settori della difesa e della sicurezza);

CONSIDERATO che, per effetto dei sopra richiamati Regolamenti, dal 1° gennaio 2024 la soglia di rilevanza comunitaria, per gli appalti pubblici di forniture, servizi e concorsi di progettazione nei settori ordinari è pari ad € 221.000,00, che la soglia di rilevanza comunitaria per gli appalti pubblici di lavori e per le concessioni è pari ad € 5.538.000,00. Tali importi costituiscono il limite per l'applicazione degli obblighi in ambito sovranazionale agli appalti aggiudicati da amministrazioni aggiudicatrici sub-centrali;

VISTO l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dalla Legge n.208/2015, dal D.lgs. n.10/2016 e in ultimo dall'**articolo 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019)** che prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti in conformità alla normativa vigente in materia di appalti pubblici;

VISTO l'art. 17, commi 1 e 2 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, in base al quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e, nel caso di affidamento diretto, indicano l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di

carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnica professionale;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. B) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, secondo cui le stazioni appaltanti procedono *“all'affidamento diretto di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a €. 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art. 7, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n. 62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Codice di Comportamento dell'Automobile Club Cuneo, deliberato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 27 marzo 2014, modificato nella seduta del 29 ottobre 2015 e successivamente con delibera del Consiglio Direttivo del 29 giugno 2021, del 21 marzo 2024 (ratificato con delibera del Consiglio Direttivo del 28 ottobre 2024 a seguito del parere dell'OIV del 14 ottobre 2024);

VISTO il Regolamento di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione dell'Ente, deliberato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 27 marzo 2019 e modifiche e integrazioni deliberate dal Consiglio Direttivo nella seduta del 5 luglio 2024;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione ACI 2025 – 2027 (PIAO), adottato con deliberazione del Consiglio Generale dell'ACI nella seduta del 28 gennaio 2025, anche in considerazione della particolare struttura e natura dell'ACI e degli Automobile Club e a fronte del vincolo federativo in essere tra ACI e Automobile Club;

VISTO l'art. 49 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, che sancisce il principio della rotazione, quale divieto di affidamento o aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizio;

VISTO l'art. 49, comma 6 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, che consente alle stazioni appaltanti di derogare all'applicazione del principio della rotazione per affidamenti diretti di importo inferiore ad €. 5.000,00;

VISTO l'art. 15 del d.lgs. 31 marzo 2023, n.36, secondo il quale le stazioni appaltanti nominano un responsabile unico del progetto (RUP), il quale svolge i compiti stabiliti nell'allegato I.2 del suddetto decreto legislativo;

CONSIDERATO che con la presente determinazione viene individuato il **RUP nella persona della D.ssa Paola Simondi¹** – Funzionario dell’Ente;

CONSIDERATO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell’Ufficio Ragioneria e Bilancio dell’Ente;

CONSIDERATO che il presente affidamento risulta coerente con i principi di risultato (art. 1), di fiducia (art. 2), di buona fede, di tutela dell’affidamento (art. 5) e di trasparenza dei Contratti Pubblici (art.28), come enunciato nel D.lgs 36/2023;

CONSIDERATO che in data 9 aprile 2021 l’Ente aveva stipulato una procura notarile speciale ad alcuni funzionari della società ACI Informatica SpA che attualmente effettua la gestione contabile e finanziaria del servizio centralizzato Bollo Sicuro (COL) per conto degli Automobile Club Provinciali;

CONSIDERATO che il responsabile dell’ufficio Tesoreria e Finanza di ACI Informatica SpA, Sig. Luigi Di Torrice, cesserà il rapporto di lavoro con ACI Informatica in data 30 dicembre 2025, per garantire la continuità operativa del servizio, si rende necessario revocare la procura notarile precedentemente rilasciata allo stesso ed attribuire contestualmente i poteri così come di seguito individuati a:

1) Sig.ra Carmela Mastrogiovanni, in qualità di dipendente dell’Ufficio Tesoreria e Finanza di ACI Informatica SpA sia incaricata della gestione operativa, contabile e finanziaria dei flussi di incasso e di pagamento sui conti correnti intestati all’Automobile Club Cuneo, provvedendo altresì ad aprire, ed eventualmente ad estinguere, e gestire i conti correnti intestati allo stesso Automobile Club Cuneo per seguire le operazioni previste dal servizio Bollo Sicuro - C.O.L. centralizzato presso la Banca Popolare di Sondrio sede di Roma Via Cesare Pavese,332/338 e nell’ambito della gestione dei suddetti conti correnti potrà:

- compiere in genere qualsiasi operazione bancaria sia attiva che passiva anche in forma telematica e con firma digitale;
- attivare e gestire il servizio di Incasso SDD CORE con l’apertura della posizione di portafoglio per la costituzione del plafond;
- attivare e gestire il servizio di Internet e/o Corporate Banking;
- attivare e gestire il servizio SEDA Avanzato;

¹ Non si riscontrano situazioni di conflitto, anche potenziale ai sensi dell’art. 6-bis della legge 241/1990 e dell’articolo 16 del dlgs. 31 marzo 2023, n. 36.

- attivare e gestire i servizi di Acquiring per il commercio elettronico tramite i codici Term. ID rilasciati dalla Banca Popolare di Sondrio;
- attivare e gestire il prodotto software per l'invio e la ricezione di tutti i flussi di dati dispositivi ed informativi;
- rilasciare la manleva per far eseguire, solo le disposizioni di incasso SDD-CORE inviate telematicamente, senza effettuare ulteriori autorizzazioni per l'esecuzione

2) Sig.ra Angela Natangelo, affinché in qualità di dipendente della Società ACI Informatica S.p.A. incaricata della gestione contabile e finanziaria dei flussi di incasso e di pagamento sui conti correnti intestati all'Automobile Club Cuneo provveda, a gestire i conti correnti intestati allo stesso Automobile Club Cuneo per eseguire le operazioni previste dal servizio Bollo Sicuro - C.O.L. centralizzato presso la Banca Popolare di Sondrio sede di Roma Via Cesare Pavese,332/338 e nell'ambito della gestione dei suddetti conti correnti potrà:

- compiere in genere qualsiasi operazione bancaria sia attiva che passiva anche in forma telematica e con firma digitale;
- gestire il servizio di Incasso SDD CORE
- gestire il servizio di Internet e/o Corporate Banking;
- gestire il servizio SEDA Avanzato;
- gestire i servizi di Acquiring per il commercio elettronico tramite i codici Term.ID rilasciati dalla Banca Popolare di Sondrio;
- gestire il prodotto software per l'invio e la ricezione di tutti i flussi di dati dispositivi ed informativi;

DATO ATTO che la nuova procura notarile dovrà essere predisposta entro e non oltre il 30 dicembre p.v. al fine di consentire la prosecuzione regolare del servizio BOLLO SICURO COL senza interruzioni;

VISTO il preventivo dell'operatore economico **STUDIO NOTARILE BARBARA PILEPICH – Piazza Europa 14 – CUNEO – C.F. ===== – P.IVA 03468990043** che ha quantificato le sue competenze in complessivi €. 1.110,39 oltre IVA e al lordo della ritenuta d'acconto;

CONSIDERATO che il presente affidamento risulta inferiore ad €. 5.000,00;

RITENUTO di ricorrere ad un affidamento diretto, a mezzo di scambio di lettere di commercio, interpellando il suddetto operatore economico;

TENUTO CONTO che è stato richiesto al suddetto operatore economico di autocertificare il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del dlgs. 31 marzo 2023, n. 36

PRESO ATTO che il DURC richiesto non ha evidenziato alcuna irregolarità e che, pertanto, ai fini dell'affidamento, il suddetto operatore economico risulta regolare con il pagamento degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;

PRESO ATTO che per l'operatore economico non risultano annotazioni dal Casellario informatico tenuto presso l'Osservatorio dell'ANAC (annotazioni riservate).

ACQUISITO per il tramite della Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) il **CIG n. B97720E155**, quale identificativo della presente procedura di acquisto, con le modalità comunicate da ANAC con provvedimento del 18 giugno 2025 che proroga la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si autorizza l'affidamento della procedura in oggetto, all'operatore economico **STUDIO NOTARILE BARBARA PILEPICH – Piazza Europa 14 – CUNEO – C.F. ===== – P.IVA 03468990043**, mediante affidamento diretto a mezzo di scambio di lettere commerciali ai sensi dell'art. 18 comma 1 del dlgs. 31 marzo 2023, n. 36.

Il corrispettivo del servizio è stabilito in complessivi €. 1.110,39 oltre IVA e al lordo della ritenuta d'acconto

L'onere della spesa sarà imputato al **conto CP 01.02.0005 – Consulenze Legali e Notarili del Budget 2025**.

Di dare attuazione agli obblighi di pubblicazione previsti dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, mediante pubblicazione della presente determinazione sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 37 nella sezione "Bandi di gara e contratti" e dell'art. 23 "Provvedimenti dei dirigenti amministrativi".

Si dà atto, infine, che il pagamento della fattura sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

f.to **IL DIRETTORE**
(Dr. Giuseppe De Masi)