



### **DELIBERA PRESIDENZIALE n° 14/2025**

L'anno 2025 il giorno 5 del mese di Giugno il Presidente Ing. Ernesto Ferraro

- visto il parere legale in materia di competenze in ambito documentale acquisito in data nel mese di Marzo 2025;
- visto il Manuale di Gestione Documentale adottato con delibera Presidenziale n° 13/2025 del 5 Giugno 2025;
- considerata la necessità di assicurare la continuità e la funzionalità delle attività di protocollazione documentale presso l'Automobile Club Cosenza;
- considerato che le attività delegate sono di natura meramente operativa e vengono svolte sotto il coordinamento e la supervisione del Responsabile della gestione documentale;

#### **DELEGA**

i sigg.ri Gabriele Marinaro, Antonio Nocito, Maria Letizia Anania e Annarita Giannotta, dipendenti della società in house ACI Servizi Cosenza Srl, incaricati di svolgere attività di supporto presso l'Ente, a svolgere le seguenti attività operative di protocollazione per conto dell'Automobile Club Cosenza:

- registrazione al protocollo informatico dei documenti in entrata e in uscita;
- gestione delle funzioni operative collegate all'applicativo di protocollo.

Restano escluse dalla presente delega tutte le attività di responsabilità, supervisione, adozione di regole, configurazione del sistema o gestione degli accessi, che restano in capo al Responsabile della gestione documentale.

La presente delega ha efficacia dalla data odierna e fino a revoca.

I soggetti delegati sono stati preventivamente istruiti in merito alle norme di sicurezza, riservatezza e trattamento dei dati personali, nonché al rispetto delle regole tecniche e procedurali previste nel Manuale di gestione documentale.

Il Presidente  
f.to Ing. Ernesto Ferraro

Per presa visione ed accettazione