



Automobile Club Cosenza

Determinazione del Direttore n. 54/2022 del 16/12/2022

OGGETTO: Determina di affidamento per: servizi di pulizia per gli uffici / locali della sede - proroga.

Riferimento: esigenze d'ufficio

Procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016.

Valutazione del costo//

R.U.P.: Nicola Di Nardo

CIG: **Z253926BFC**

Importo: € 1.375,00 oltre IVA

Fornitore: Novaservice Srl – C.F. 14985691006

Durata: 01/01/2023 al 31/03/2023

VISTO quanto disposto con determina n° 85/2019;

VISTO il decreto legislativo 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente approvato dal Consiglio Direttivo ai sensi dell'art. 27 bis del citato decreto legislativo n. 29/1993 ed in particolare l'art. 31;

A SEGUITO dell'approvazione, da parte dei ministeri vigilanti, del sopracitato Regolamento;

VISTI gli art. 1 legge 135/2012 e 7 legge 94/2012 che impongono l'obbligo alle pubbliche amministrazioni di fare ricorso al mercato elettronico della PA per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa approvato dall'Ente e relativo a triennio 2023/2025;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2023, deliberato dagli Organi dell'Ente;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2022/2024 redatto ai sensi dell'art.1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dagli Organi dell'Ente;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e coordinato con il decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.103 del 5 maggio 2017;

VISTO il DPR 5 ottobre 2010, n.207 e s.m.i., recante "Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti", nella parte attualmente in vigore;

VISTE le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016;

VISTA la Determinazione ANAC n.5 del 6 novembre 2013 – *Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture*;

VISTO l'art.32, comma 2, del suddetto decreto legislativo, il quale prevede che, nella procedura di cui all'art.36, comma 2, lett.a) la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso, da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTI gli articoli 4, 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla responsabilità del procedimento amministrativo;

VISTO l'art.42 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. e l'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

RITENUTO di svolgere le funzioni di responsabile del procedimento, in conformità all'art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i.;

PREMESSO che in data 31 Dicembre p.v. è prevista la scadenza del contratto di pulizia dei locali dell'Ente stipulato con la società Novaservice Srl;

CONSIDERATO che allo stato è in corso di predisposizione una RDO per la scelta del nuovo contraente per il triennio 2023/2025 e che la stessa verrà predisposta quando verrà stabilita la modalità di gestione dello sportello di sede;

CONSIDERATO che i tempi per lo svolgimento della procedura non consentono l'individuazione del nuovo aggiudicatario entro la data di scadenza del 31/12/2022;

APPROFONDITO che l'istituto della proroga tecnica nelle more della definizione di una nuova gara e di conclusione della stessa risulta prassi perseguibile;

RICHIAMATO l'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 che al comma 11 prevede che la durata del contratto possa essere modificata esclusivamente per gli affidamenti in corso di esecuzione precisando che la proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo aggiudicatario restando inteso che, nel periodo di proroga il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel pregresso contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni;

PREMESSO che allo stato è doveroso procedere alla proroga de qua al fine di affidare il servizio nel rispetto delle normative vigenti;

RITENUTO necessario, per motivi di igiene e sicurezza sul lavoro, non interrompere l'attuale servizio di pulizia procedendo alla proroga del contratto in essere con la società Novaservice Srl per un periodo di mesi tre e fino alla data del 31/03/2023;

DATO atto che la durata della proroga è stata determinata in considerazione delle presumibili tempistiche predisposizione e per la conclusione della procedura di gara che verrà espletata;

CONSIDERATO che l'attuale esecutore ha eseguito, sinora, la gestione del servizio in maniera efficace ed efficiente senza intercorrere in nessuna contestazione;

DETERMINA

sulla base delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, di procedere alla proroga per i motivi espressi in premessa agli stessi prezzi, patti e condizioni del corrente rapporto negoziale con la società Novaservice Srl fino al 31/03/2023.

Il responsabile del procedimento ha cura di provvedere alla pubblicazione dell'avviso di post informazione sul sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e ad assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art.29 del D.Lgs. 50/2016, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge n.190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente.

La *governance* e l'esecuzione del contratto sono dirette dal responsabile del procedimento che dovrà svolgere tutte le attività monitoraggio e verifica della regolare esecuzione dell'ordinativo di fornitura e controllare i livelli di qualità delle prestazioni.

Il responsabile del procedimento provvederà agli adempimenti di competenza, fermo restando quanto previsto dall'articolo 6-bis della legge 7 agosto 1990, n.241 e s.m.i., introdotto dalla Legge 6 novembre 2012, n.190, il quale stabilisce che il responsabile del procedimento debba astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

DETERMINA inoltre

1. di approvare e di ritenere l'oggetto e le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di prendere atto che il RUP è il nominativo indicato in oggetto;
3. di procedere ad affidamento diretto ai sensi dell'Art. 36, c. 2, lett a) del D.Lgs 50/2016 ed effettivamente affidare, per i motivi di cui in premessa;
4. di prendere atto che Il numero di smart CIG assegnato dall'ANAC è quello indicato in oggetto;
5. di impegnare la spesa prevista sui budget 2023;
6. di stabilire che le forniture di beni e servizi siano affidate tramite scambio di corrispondenza;
7. di dare atto che i pagamenti relativi all'ordine, nel rispetto della vigente normativa sulla tracciabilità dei pagamenti, saranno effettuati con bonifico bancario;
8. di autorizzare il pagamento del servizio senza necessità di ulteriore atto di liquidazione, a presentazione delle singole fatture acquisite con modalità elettronica, previo controllo della conformità del servizio o regolare esecuzione del servizio e regolarità del DURC;
9. di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente nella specifica sezione di Amministrazione Trasparente.

Il Direttore

f.to Dr. Nicola Di Nardo