



Automobile Club Cosenza

CONSIGLIO DIRETTIVO

VERBALE N° 2/2022

L'anno 2022 il giorno 24 del mese di Marzo alle ore 16:10 previa regolare convocazione prot. n° 164 del 15 Marzo u.s., si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ente. Nel rispetto dei recenti decreti vigenti atti al contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 ed, in particolare, nel rispetto di quanto disposto dal [decreto legge 21 settembre 2021, numero 127](#), la seduta si svolge anche in videoconferenza ed audio conferenza. Tutti i Consiglieri hanno espressamente accettato tale modalità.

Sono presenti:

Ernesto Ferraro Presidente dell'Ente

Anna Maria Palermo Vice Presidente

Fulvio Confessore

Francesco Noto

Paolo Valente

Assiste alla seduta, con funzione di segretario, il Dott. Nicola Di Nardo, Direttore dell'Ente. Il Presidente, constatata la presenza di un numero di Consiglieri sufficiente a deliberare ex art. 54 dello Statuto ACI, inizia la trattazione degli argomenti posti come da o.d.g.

1. Lettura verbale precedente seduta.

I presenti, visto il verbale n° 1/2022, già approvato in sede di lettura, non ritenendo di dover apportare modifiche e non essendo pervenute da parte dei Consiglieri sottoscrittori richieste di rettifiche e/o modifiche, all'unanimità deliberano la sua definitiva approvazione.

2. Comunicazioni / proposte del Presidente.

- Il Presidente comunica ai presenti che in ottemperanza a quanto deliberato dal CD nella seduta dell' 11 Gennaio u.s., la società ACI Calabria Gestione Servizi Srl ha acquisito l'immobile sito in Crotone alla via Palatucci n° 57 e, pertanto, ha trasferito la sede operativa nei nuovi locali. La stessa società si è impegnata a restituire la somma anticipata definendo un piano di rientro, da concordare con l'Ente, entro la chiusura dell'esercizio 2022. Inoltre, il Presidente comunica ai presenti che la società ACI Calabria Gestione Servizi Srl, di cui l'Ente possiede una quota del 20% con funzione strumentale di assicurare la presenza dell'Ente, per il tramite di una delegazione, nella città di Crotone, ha modificato l'assetto societario, infatti, nel mese di Gennaio u.s. la quota (pari al 20%) di proprietà del sig. Vincenzo Familiare (agente capo Sara di Crotone) è stata ceduta all'Automobile Club Trapani. I presenti ne prendono atto. Il Presidente comunica ai presenti che è stata disposta a Firmo l'apertura di nuova delegazione che sarà gestita da Rosa Di Tury con denominazione Futura 1 con sede in C.so Piano dello Schiavo n° 40. I presenti, rimarcando l'importanza di continuare ad affiliare agenzie di pratiche auto su territori in cui il marchio ACI non è presente ai fini della implementazione del portafoglio associativo ed assicurativo dell'Ente, approvano, all'unanimità, l'operato del Presidente. Infine, il Presidente comunica ai presenti che in data 15 Marzo u.s. è pervenuta una richiesta di patrocinio e contributo dalla Scuderia ASD Historic Club di Castrovillari per le manifestazioni "VIII edizione Circuito Felice Nazzaro" e II Autoraduno "Natura e Borghi del Pollino"- che si terranno i giorni 21 e 22 Maggio p.v. I presenti, considerato che le manifestazioni hanno, negli anni precedenti, avuto un riscontro notevole tra gli appassionati sportivi; considerato l'interesse dell'Ente a promuovere eventi di carattere sportivo, amatoriale e turistico sul territorio calabrese; considerato che trattasi di manifestazioni iscritte a calendario nazionale ACI Sport, delibera, all'unanimità, la concessione del patrocinio ai suindicati eventi ed un contributo economico di € 1.000,00.

3. Approvazione Delibere Presidenziali n° 1 e 2 2022.

Il Consiglio, lette le delibere e le motivazioni, ritenendo che non vi siano ulteriori necessità di chiarimento in merito, all'unanimità ratifica ed approva l'operato del Presidente.

4. Adozione Piano Triennale Fabbisogno personale 2022 2024.

Il Consiglio

- visto l'art. 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come da ultimo modificato dall'art.4 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, concernente la definizione del piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente da parte delle pubbliche amministrazioni;
- viste le deliberazioni in materia di pianta organica dell'Ente adottate;
- considerato che la definizione dei fabbisogni del personale è finalizzata all'ottimale impiego delle risorse disponibili ed al perseguimento di obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, in

- preso atto dei contenuti del Piano della performance dell'ACI per il triennio 2020/2022 adottato da ACI;
- visto l'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, che riconosce agli Enti aventi natura associativa, come l'ACI, la facoltà di adeguarsi mediante propri regolamenti ai principi generali del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, oltre che ai principi generali in materia di razionalizzazione e contenimento della spesa;
- visto il *Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento delle spese per il triennio 2020/2022* deliberato, ai sensi della citata disposizione, dal Consiglio Direttivo;
- visti i processi lavorativi ed i fabbisogni complessivi dell'Ente, alla luce delle attività e dei progetti in corso e dei relativi sviluppi programmati;
- preso atto altresì degli esiti della valutazione effettuata relativamente ai fabbisogni dell'Ente per l'anno 2020;
- tenuto conto che il processo di definizione dei fabbisogni ai sensi della vigente normativa costituisce presupposto indefettibile per le determinazioni relative alle procedure di reclutamento di nuovo personale da parte dell'Ente;
- preso atto che il provvedimento in questione risulta in linea con i vincoli previsti in materia di spese per il personale dal citato Regolamento per la razionalizzazione ed il contenimento delle spese in Automobile Club;

delibera

- di determinare il fabbisogno complessivo del personale delle aree di classificazione per l'anno 2022 e per il triennio

Automobile Club Cosenza	Pianta Organica	Totale forza in ruolo al 1° Gennaio 2021	Fabbisogno Area A	Fabbisogno Area b	Fabbisogno Area C	Fabbisogno al 31/12/2022	Cessazioni dal servizio previste nel triennio 2022/2024	Fabbisogno al termine del triennio 2022/2024
	Area A: 0 Area B: 0 Area C: 1	0	0	0	1	1	0	1

2022/2024, nonché il conseguente fabbisogno di dettaglio del personale delle medesime aree relativo alla struttura dell'Ente per l'anno 2022 così come configurato alla tabella sopra riportata che costituisce parte integrante della presente deliberazione.

Allo scopo di assicurare il tempestivo adeguamento del documento allo sviluppo delle attività e delle connesse configurazioni organizzative dell'Ente, sarà demandato allo stesso Consiglio Direttivo ogni decisione per l'adozione dei successivi aggiornamenti e modifiche del Piano triennale dei fabbisogni di personale, come ora deliberato, che dovessero rendersi necessari per effetto di eventuali modifiche all'assetto dell'Ente.

5. Approvazione bozza Bilancio di esercizio anno 2021 e relativi documenti.

Il Consiglio, a seguito di lettura degli atti di Bilancio, letta la relazione del Presidente e la nota integrativa, considerati i lusinghieri risultati operativi e gestionali che hanno permesso di raggiungere, nonostante la crisi economico sociale causata dal Covid, ancora una volta, un utile economico di rilievo, certo che nei prossimi anni l'Ente potrà finalmente gestire il rilancio delle attività istituzionali, avendo raggiunto l'obiettivo della riorganizzazione delle risorse, predispone, all'unanimità, la bozza di bilancio e le rimodulazioni proposte come da giuste motivazioni e ne dispone l'immediato invio al Collegio dei Revisori per i necessari controlli. Il Consiglio propone all'Assemblea di approvare il bilancio e di destinare l'utile conseguito, pari ad € 142.744,00 *ad utili portati a nuovo*; delibera, inoltre, di convocare i soci in Assemblea ordinaria per l'approvazione definitiva del Bilancio di esercizio per l'anno 2021; di fissare la data dell'Assemblea dei soci per il giorno 26 Aprile 2022 alle ore 8:30 – in prima convocazione e, qualora non venga raggiunto il numero legale, il giorno 28 Aprile 2022 alle ore 16:00 in seconda convocazione; di stabilire il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione Bilancio di Esercizio anno 2021 e relativi documenti;
2. Varie ed eventuali.

Visto quanto dettato dall'art. 48 dello Statuto ACI (così come novellato con Decreto del Ministro delle Politiche Giovanili e lo sport del 7 Agosto 2020), l'avviso di convocazione sarà comunicato ai soci mediante pubblicazione all'Albo Sociale, sul sito dell'Ente e su un quotidiano.

6. Rendicontazione obiettivi delegazioni anno 2021 ed incentivazione rete anno 2022.

Il Consiglio, visto gli obiettivi raggiunti e gli incrementi prodotti dai Delegati, come da prospetto allegato al presente verbale, dispone, all'unanimità, di erogare l'incentivazione così come proposto per la somma complessiva di € 6.000,00 oltre IVA come stabilito con verbale CD n° 4/2020 punto 7. Il Consiglio, inoltre, considerato il perdurare dello stato di emergenza epidemiologica da Covid 19, considerato che le delegazioni soffrono tale stato rilevando grandi difficoltà nel mantenere /implementare il portafoglio associativo, ritiene opportuno e necessario mantenere un sistema di incentivazione a favore degli stessi. I presenti, deliberano, all'unanimità, di procedere allo stanziamento, per l'anno 2022, di una somma non superiore ad € 8.000,00 oltre IVA per l'incentivazione dell'attività associativa svolta dai quei delegati / Agenti Sara che avranno ottenuto, alla fine dell'anno, un incremento associativo.

7. Adozione Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022 - 2024

Il Consiglio visto l'art. 1, comma 2, della legge 6 novembre 2012, n. 190, che, nel dettare disposizioni per la prevenzione e **D** repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione, prevede che le pubbliche amministrazioni adottino un

Piano triennale della prevenzione della corruzione che fornisca una valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici al rischio di corruzione ed indichi gli interventi organizzativi volti a prevenire il rischio medesimo; visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., che ha riordinato la disciplina riguardante gli obblighi di trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, anche in relazione alle previsioni introdotte dalla richiamata legge n. 190/2012; preso atto delle indicazioni formulate nel Piano Nazionale Anticorruzione 2019 approvato con delibera 1064 del 13 Novembre 2019; rilevato che l'art. 1, comma 8, della richiamata legge n. 190/2012 prevede che entro il 31 gennaio di ogni anno le Amministrazioni Pubbliche aggiornino il Piano triennale di prevenzione della corruzione, tenendo conto degli esiti dell'applicazione delle misure di prevenzione individuate, nonché dell'eventuale sopravvenienza di ulteriori aree a rischio e delle iniziative volte a dare concreta attuazione alle previsioni dettate in materia di trasparenza; ravvisata la necessità di ottemperare alle disposizioni normative ed alle indicazioni formulate dall'ANAC, disponendo l'adozione del Piano per l'Automobile Club Cosenza per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2022/2024; delibera, in applicazione della disciplina di cui all'art. 1, comma 8, della legge 6 novembre 2012, n. 190, di adottare il "Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022-2024", nel testo allegato che costituisce parte integrante della presente deliberazione; il RPCT è incaricato degli adempimenti connessi agli obblighi di pubblicazione normativamente previsti per dare adeguata diffusione del Piano così come adottato. La bozza è stata pubblicata con determina n° 12/2022 del 14 Gennaio u.s. affinché gli stakeholder potessero intervenire per integrare e/o modificare la bozza; nel termine di scadenza previsto nessuna modifica è stata proposta al testo in bozza.

8. Manifestazione Ruote nella Storia 2022

Il Presidente comunica ai presenti che l'Automobile Club d'Italia con nota del presidente Ing. Sticchi Damiani, ha invitato, come avvenuto nel 2021, tutti gli AACC provinciali di organizzare una tappa della manifestazione *Ruote nella Storia*. Nello specifico, Ruote nella Storia è un raduno di auto storiche che si avvale del supporto di ACI Storico, assicurato attraverso ACI Sport Spa, che fornirà supporto organizzativo e fornitura di materiale, oltre che un supporto economico per far fronte ai relativi costi organizzativi sopportati per la realizzazione dell'evento. La finalità dell'iniziativa è infatti sempre quella di accrescere attraverso Ruote nella Storia la notorietà di ACI Storico e, di conseguenza, il numero delle adesioni al Club. Nel merito, la manifestazione dovrà essere svolta in una sola giornata e potrà essere o esclusivamente a carattere turistico-culturale: consiste in un raduno di auto storiche a cui segue una visita guidata alle eccellenze di un Borgo aderente all'Associazione "I Borghi più belli d'Italia" (All. 1) o all'Associazione "Borghi Autentici d'Italia" (All. 2) o di altro Borgo di particolare bellezza del proprio territorio (proposto dallo stesso Automobile Club), che si conclude con un pranzo tra tutti i partecipanti. Nell'ambito della manifestazione potranno essere promosse anche le eccellenze enogastronomiche e artigianali del territorio o a bassa componente agonistica (RdS Classic Experience): comprende, oltre al momento turistico-culturale, l'effettuazione di un limitato numero di prove di precisione con pressostati (max 5), un controllo orario e un controllo a timbro dedicate ai neofiti (come avviamento alla disciplina della regolarità) e agli appassionati della disciplina della regolarità (come allenamento). La manifestazione dovrebbe svolgersi il giorno 11 Settembre p.v. in un borgo che verrà scelto successivamente. I presenti, vista la nota ACI, dopo ampia discussione in cui è emerso l'interesse dell'Ente a promuovere le eccellenze del proprio territorio nonché realizzare eventi per gli appassionati delle 4 ruote

DELIBERANO

-all'unanimità, di adempiere a precisi compiti organizzativi e promozionali indispensabili per il corretto espletamento del progetto stilato da ACI ed ACI Sport Spa, società alla quale è stata affidata da ACI la diffusione del progetto sul territorio nazionale per il tramite degli AA.CC. locali;

-di autorizzare la Direzione a seguire tutte le diverse fasi amministrative, procedurali e organizzative, necessarie alla corretta realizzazione dell'iniziativa nel territorio provinciale di propria competenza;

-di autorizzare la spesa complessiva massima di € 10.000,00 oltre IVA per l'acquisizione di servizi e beni necessari alla migliore riuscita della manifestazione.

-di autorizzare l'affiancamento nella organizzazione dell'evento del club Historic Club di Castrovillari che curerà l'aspetto tecnico organizzativo.

9. Varie ed eventuali

Il Presidente, ritenuto che non vi siano altri argomenti da discutere ed esauriti quelli posti all'o.d.g., dichiara sciolta la seduta.

Del che è verbale, chiuso alle ore 16:45

Il Verbale viene letto approvato e confermato da tutti i presenti

Il Direttore
f.to Dr. Nicola Di Nardo

Il Presidente
f.to Ing. Ernesto Ferraro