



Automobile Club Cosenza

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 27/2021
IL DIRETTORE DELL'AUTOMOBILE CLUB DI COSENZA
Il giorno 2 del mese di Settembre alle ore 18:15

OGGETTO: Determina di affidamento per servizi tecnico organizzativi connessi alla manifestazione Ruote nella Storia del 12 Settembre p.v. nel Comune di Morano Calabro.

Riferimento: Delibera del Consiglio Direttivo n° 3/2021/2021 (punto 5) e Delibera Presidenziale n° 5/2021.

Procedura di affidamento: affidamento diretto ai sensi dell'Art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016.

Valutazione servizio: il servizio offerto rispetta, per i tempi di esecuzione della fornitura, le esigenze dell'Ente; il prezzo stabilito è considerato congruo, serio, sostenibile e realizzabile rispetto al mercato di riferimento.

R.U.P.: Nicola Di Nardo

CIG: Z6D32DFEE9

Importo: € 2.000,00 oltre IVA

Fornitore: ASD Historic Club Castrovillari - P.I. – C.F. 94025560783

Durata: 12/09/2021

VISTO quanto disposto dal Consiglio Direttivo come da verbale sopra indicato n° 3/2021 punto 5;

VISTO quanto disposto con Delibera Presidenziale n° 5/2021;

CONSIDERATO che con le citate Delibere l'AC Cosenza ha inteso autorizzare, nel limite del budget di € 10.000,00, la spesa nella misura massima di € 2.000,00 oltre IVA per l'affidamento di servizi tecnico organizzativi connessi alla manifestazione Ruote nella Storia del 12 Settembre p.v. nel Comune di Morano Calabro tra cui addetto stampa, fotografo, addetti al controllo ed assistenti di gara, allestimento della Piazza, premi per le varie categorie di partecipanti ed ogni altro servizio necessario alla migliore riuscita dell'evento;

PRESO ATTO che la Direzione dell'Ente è stata autorizzata provvedimento delibera Presidenziale n° 5/2021 a seguire tutte le diverse fasi amministrative, procedurali e organizzative, necessarie alla regolare attivazione del servizio;

VISTO l'art. 36, co. 2, lett. a, del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Nuovo Codice degli appalti" e successive modifiche ed integrazioni in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario; visto che in particolare alla lett.a) si prevede che l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00, possa avvenire tramite affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

TENUTO CONTO che il valore stimato dell'affidamento – ai soli fini dell'individuazione della disciplina in materia di forniture, ai sensi dell'art.35 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. – è inferiore ad € 40.000,00;

VISTO il decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI vigente, deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art. 27 bis del citato decreto legislativo n. 29/1993, nonché l'art. 57 dello Statuto ACI;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AC Cosenza, adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett. o) del D.Lgs.n.419 del 29 ottobre 1999 così come approvato dall'Ente e successivamente ratificato dai Ministeri Vigilanti;

VISTI gli art.14-15 del Regolamento di Organizzazione dell'ACI nonché la delibera dell'AC Cosenza con la quale l'Organo ha approvato il Piano delle Attività ed il relativo Budget per l'esercizio in corso 2021, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, così autorizzando il Direttore dell'AC Cosenza, quale titolare dell'unico Centro di Responsabilità, ad adottare gli atti ed i provvedimenti per l'acquisizione dei beni, la fornitura di servizi e le prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa, secondo le modalità e le condizioni previste dalla legge e dal citato Regolamento di amministrazione;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa 2020/2022, approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente per il triennio 2020/2022 ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTA la disponibilità del Budget 2021 approvato dagli Organi dell'Ente;

VISTI il D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente per quanto compatibile; il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente, il Manuale delle procedure amministrativo-contabili, nonché la documentazione in possesso;

VISTO l'art.36, comma 2) del D.Lgs.n.50/2016 (nuovo Codice degli Appalti) in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario mediante procedura negoziata, in particolare la lett. a) che prevede, per importi inferiori a € 40.000,00, l'affidamento diretto;

PREMESSO che occorre procedere alla acquisizione dei servizi indicati in oggetto ed in premessa;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 32 del D. Lsg. 50/2016 il presente servizio è coerente con il fine istituzionale dell'Ente; la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lsg 50/2016, adottando la modalità dell'ordine diretto di acquisto, ritenuto il metodo più adeguato rispetto all'importo della fornitura;

VERIFICATO che il ricorso alla suddetta procedura risulta coerente con il principio di economicità, semplificazione, tempestività, proporzionalità ed efficacia dell'azione amministrativa e che il prezzo offerto rientra nelle medie di mercato;

VISTI gli articoli 5 e 6 della legge n. 241/1990 e s.m.i. e l'art. 31 del Codice dei contratti pubblici, secondo cui, con la determinazione a contrarre o con apposito provvedimento, è nominato per ciascun contratto, un Responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell'istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento delle procedure di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell'Ente in merito all'adozione del provvedimento finale;

VISTI l'articolo 42 del Codice dei contratti pubblici e l'articolo 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 relativi all'obbligo di astensione dell'incarico del Responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

RITENUTO, ai sensi dell'art. 31 del Codice dei contratti pubblici ed in conformità alle prescrizioni contenute nelle Linee Guida n. 3 dell'ANAC di affidare il ruolo di Responsabile del procedimento al soggetto indicato in oggetto;

DATO ATTO che alla presente fornitura è stato assegnato dal sistema ANAC lo smart CIG indicato in oggetto;

VERIFICATO che vi è l'impossibilità di corrispondere a tali esigenze con il personale in servizio presso l'Ente, in quanto non sussistono all'interno dell'Automobile Club figure professionali dotate delle capacità e dei requisiti previsti;

DATO ATTO pertanto che si rende necessaria l'esternalizzazione del servizio di cui trattasi e di procedere al suo affidamento a ditta idonea;

VISTO quanto disposto con Delibera Cd n° 3/2021 punto 5 e Delibera Presidenziale n° 5/2021;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO che l'importo stimato per il periodo di affidamento non supera la somma di € 2.000,00 oltre IVA quale importo comprensivo di tutti i costi per tutte le prestazioni indicate nella presente determina;

Visto quanto disposto dal comma 130 dell'articolo 1 della **legge 30 dicembre 2018, n. 145** (legge di Bilancio 2019) che ha **innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;**

Considerato che si è proceduto ad una verifica sul mercato di riferimento dei costi per i servizi oggetto dell'appalto rilevando che la cifra è assolutamente congrua se non inferiore ai valori attuali di mercato;

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs 50 del 2016, consente l'affidamento diretto di tale tipologia di servizi in quanto di importo inferiore a € 40.000 oltre IVA;

VISTO l'art. 42 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. e l'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

RITENUTO di poter svolgere le funzioni di responsabile del procedimento, in conformità all'art.5 della Legge n. 241/90 s.m.i. in condizioni di assenza di conflitto di interessi da parte ai sensi dell'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241;

PRESO ATTO che il CIG attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici alla presente procedura di acquisto è Z6D32DFEE9.

DETERMINA DI

RITENERE le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

- di affidare alla ASD Historic Club Castrovillari i servizi tecnico organizzativi connessi alla manifestazione Ruote nella Storia del 12 Settembre p.v. nel Comune di Morano Calabro tra cui addetto stampa, fotografo, addetti al controllo ed assistenti di gara, allestimento della Piazza, premi per le varie categorie di partecipanti ed ogni altro servizio necessario alla migliore riuscita dell'evento, ad un costo complessivo non superiore ad € 2.000,00 oltre IVA;
- di stabilire che le forniture di beni e servizi siano affidate tramite scambio di corrispondenza;

-di nominare il sottoscritto Direttore, Dr. Nicola Di Nardo, Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50 del 2016, fermo restando quanto previsto dalla Legge n.241/1990, introdotto dalla legge n.190/2012, il quale stabilisce che il responsabile del procedimento debba astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale. Il sottoscritto, pertanto, ai sensi dell'art. 5 della Legge n.241/90 e s.m.i. è il Responsabile del procedimento ed assicura il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art. 29 del D.Lgs. n.50/2016, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs n.97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge n.190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente.

-di approvare e di ritenere l'oggetto e le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

-di prendere atto che il RUP è il nominativo indicato in oggetto;

-di procedere ad affidamento diretto ai sensi dell'Art. 36, c. 2, lett a) del D.Lgs 50/2016 ed effettivamente affidare, per i motivi di cui in premessa, alla ditta indicata in oggetto la fornitura del bene indicato in oggetto al prezzo indicato in oggetto;

-di prendere atto che Il numero di smart CIG assegnato dall'ANAC è quello indicato in oggetto;

-di impegnare la spesa prevista sul budget 2021;

di stabilire che le forniture di beni e servizi siano affidate tramite scambio di corrispondenza;

-di dare atto che i pagamenti relativi all'ordine, nel rispetto della vigente normativa sulla tracciabilità dei pagamenti, saranno effettuati con bonifico bancario;

-di autorizzare il pagamento del servizio senza necessità di ulteriore atto di liquidazione, a presentazione delle singole fatture acquisite con modalità elettronica, previo controllo della conformità del bene o regolare esecuzione del servizio e regolarità del DURC;

Si dà atto che il CIG attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici alla presente procedura di acquisto è Z6D32DFEE9.

Si dà atto che verranno sottoscritti dalla ASD Historic Club Castrovillari i seguenti documenti: dichiarazione ex art. 80 D.Lgs 05/2016, dichiarazione ex art. 3 legge 136/2010.

Si dà atto, altresì, che si procederà a pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente l'avviso di post-informazione;

Il Direttore / RUP

f.to Dr. Nicola Di Nardo