



Automobile Club Chieti

DETERMINAZIONE A CONTRATTARE e DI AFFIDAMENTO (SPESA)

N. 11 DEL 05/06/2017

CIG: Z901EDCA73

IL DIRETTORE DELL'AUTOMOBILE CLUB CHIETI

PREMESSO:

che con le delibere del Consiglio Direttivo n. 13/2016 e n. 14/2016 del 27/10/2016 sono stati approvati rispettivamente il Piano generale delle Attività ed il Budget dell'Automobile Club Chieti per l'anno 2017;

che con determina dirigenziale n. 22/2016 del 30/12/2016 è stato definito ed attribuito alla struttura, ai sensi dell'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il relativo Budget di gestione;

CONSIDERATO:

che l'Ente eroga da vari anni il servizio "Invita a Revisione", che consiste nell'effettuare un mailing sistematico ogni mese per i veicoli in scadenza di revisione (secondo le risultanze della banca dati PRA), invitando i proprietari a effettuare la stessa presso i Centri Tecnici selezionati dall'AC Chieti in precedenza per la loro affidabilità, i quali sono poi anche i finanziatori dell'iniziativa; il servizio è inserito come progetto locale nei Piani di Attività che vengono deliberati annualmente dal Consiglio Direttivo dell'Ente;

che l'Ente ha già individuato nella soc. NEXIVE S.p.A. di Milano la ditta specializzata in recapito corrispondenza che applica prezzi più convenienti rispetto a quelli di Poste Italiane ed è di provata esperienza, professionalità e affidabilità in quanto viene utilizzata dalla maggior parte delle altre Amministrazioni Pubbliche (vedi determina n. 2/2012 del 11/04/2012 e determina 10/2014 del 01/05/2014)

e che, pertanto, si rende necessario

proseguire e prolungare il contratto esistente per un ulteriore periodo di tempo superiore ad un anno, quindi fino al 31 dicembre 2018;

RILEVATO:

che, in base alle tariffe applicate, il valore massimo di spesa è di € 2.100,00 + IVA, di conseguenza risulta essere inferiore alla soglia comunitaria stabilita per gli appalti pubblici di servizi/beni/lavori;

POSTO:

che, per questo motivo, il servizio di spedizioni postali può avvenire mediante procedura in economia (art. 125 del D.lgs. 163/2006 e art. 44 e seguenti del "Manuale delle procedure negoziali" dell'Ente), nello specifico anche attraverso affidamento diretto;

DATO ATTO:

che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, neppure potenziali, per il sottoscritto Responsabile nei confronti dell'affidatario né ricorrono le cause di incompatibilità previste da codice di comportamento e normativa anticorruzione

DETERMINA

- di aggiudicare il servizio di recapito corrispondenza sia per le spedizioni d'ufficio che per quelle di "Invita a Revisione", per gli anni 2017-2018, alla ditta NEXIVE SPA di Milano, di Roma, P. Iva 12383760159, individuata mediante procedura in economia - affidamento diretto in quanto di provata esperienza, professionalità e convenienza rispetto a Poste Italiane ed utilizzata dalla maggior parte delle altre Amministrazioni Pubbliche, ai sensi dell'art. 50 del "Manuale delle procedure negoziali" dell'Ente;
- di imputare la spesa di circa € 110,00 + IVA mensili (per un totale complessivo di € 2.100,00 da giugno 2017 a dicembre 2018) al seguente conto CO.GE: CP 01.02.0044 che presenta e presenterà ogni anno la necessaria disponibilità e capienza;
- di stabilire che il servizio avviene su chiamata diretta dell'agenzia Nexive di Chieti da parte dell'AC ogni qualvolta ce ne sia necessità, con ritiro della corrispondenza direttamente presso la Sede dell'Ente.

IL DIRETTORE

(dott. Roberto D'Antuono)