

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ART. 46 E 47 D.P.R. 445/2000)

IL SOTTOSCRITTO AVV. VINCENZO ARNÒ, CONSAPEVOLE CHE LE DICHIARAZIONI FALSE COMPORTANO L'APPLICAZIONE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. 445/2000, DICHIARA CHE LE INFORMAZIONI RIPORTATE NEL SEGUENTE CURRICULUM VITAE, REDATTO IN FORMATO EUROPEO, CORRISPONDONO A VERITÀ.

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ARNÒ VINCENZO
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
pec
Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1989 AD OGGI
STUDIO LEGALE ARNÒ

STUDIO LEGALE
AVVOCATO

- DAL 9 OTTOBRE 1989 È ISCRITTO NELL'ALBO DEGLI AVVOCATI DI CATANZARO E DAL 24 OTTOBRE 2002 È PATROCINANTE IN CASSAZIONE E MAGISTRATURE SUPERIORI.
- SVOLGE LA RELATIVA PROFESSIONE PREVALENTEMENTE NEL CAMPO DEL DIRITTO AMMINISTRATIVO E CIVILE.
- CONSULENTE E LEGALE DI ENTI PUBBLICI TERRITORIALI ED ENTI PUBBLICI NON ECONOMICI: REGIONE CALABRIA, COMUNE DI CATANZARO, COMUNE DI MONTEPAONE, COMUNE DI PETRIZZI, COMUNE DI CENADI, COMUNE DI CENTRACHE, COMUNE DI SANTA CATERINA DELLO IONIO, COMUNE DI MAGISANO, COMUNE DI VAZZANO, COMUNE DI SPEZZANO ALBANESE, COMUNE DI SOVERIA SIMERI, ASP DI CATANZARO, ASL DI LAMEZIA TERME, ENFAP (ENTE NAZIONALE DEI FARMACISTI), FINP DI CATANZARO (MEDICI PEDIATRI), AUTOMOBIL CLUB DI CATANZARO, SACAL S.P.A....
- ESPERTO DI DIRITTO AMMINISTRATIVO ED IN PARTICOLARE NELLE MATERIE: PUBBLICO IMPIEGO, APPALTI PUBBLICI ED ESPROPRIAZIONI.
- COMPONENTE E PRESIDENTE DI COLLEGI ARBITRALI PER LA RISOLUZIONE DI CONTROVERSIE IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI.
- DIFENSORE DI ENTI PUBBLICI IN CONTROVERSIE ARBITRALI DINANZI LA CAMERA ARBITRALE DI ROMA PRESSO L'AUTORITÀ DI VIGILANZA PER I LAVORI PUBBLICI.
- CONSULENTE LEGALE DELLA FONDAZIONE PER LA RICERCA E LA CURA DEI TUMORI "TOMMASO CAMPANELLA" DI CATANZARO
- TUTORE E CURATORE DI EREDITÀ GIACENTE NOMINATO DAL TRIBUNALE
- ABILITATO ALLA FUNZIONE DI GESTORE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO

DAI 1996 AL 2000
EX ESAC IMPRESA

CONSULENTE LEGALE DEL COMMISSARIO LIQUIDATORE

• Principali mansioni e responsabilità

CONSULENZA LEGALE

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1998 AL 2001
SOCIETÀ SILA S.R.L.

LIQUIDATORE
LIQUIDATORE

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1987 AL 1989
STUDIO LEGALE

STUDIO LEGALE
PRATICANTE
CONTROVERSIE IN MATERIA DI DIRITTO CIVILE, AMMINISTRATIVO, TRIBUTARIO; ATTIVITÀ STRAGIUDIZIALI E DI CONSULENZA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1978 AL 1984
CASA EDITRICE ENAUDI DI TORINO

SUB AGENTE COMMERCIALE PER LA ZONA DI CATANZARO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 1980 AL 1985
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

LAUREA IN GIURISPRUDENZA

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1980
LICEO SCIENTIFICO L. SICILIANI- CATANZARO

DIPLOMA DI MATURITÀ SCIENTIFICA

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Prima lingua
Altre lingue

ITALIANO

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
E ORGANIZZATIVE

- L'ESPERIENZA LAVORATIVA, A PARTIRE DAL PRATICANTATO, HA CONSENTITO UNA IMMEDIATA E CONTINUA CRESCITA PROFESSIONALE; L'ATTIVITÀ SVOLTA ALL'INTERNO DI UN AVVIATO STUDIO LEGALE HA PERMESSO DI SEGUIRE PRATICHE IN TUTTI I DIVERSI SETTORI DEL DIRITTO CIVILE ED AMMINISTRATIVO; LE RESPONSABILITÀ DI UN PORTAFOGLIO CLIENTI ALL'INTERNO DELLO STUDIO LEGALE HA GARANTITO UN CONTATTO DIRETTO CON IL PUBBLICO ED UN CONTINUO CONFRONTO INTERPERSONALE, CONTRIBUENDO COSÌ AD UNA VALIDA FORMAZIONE CHE COMPRENDE SOPRATTUTTO LA CAPACITÀ DI SAPER SODDISFARE LE ESIGENZE DELLA CLIENTELA.

- L'ATTIVITÀ DI CONSULENZA NELL'INTERESSE DI SOCIETÀ E LA PARTECIPAZIONE A DIVERSI CONSIGLI DI AMMINISTRAZIONE, INCONTRI E RIUNIONI CON DIRIGENTI E PROFESSIONISTI DEI DIVERSI SETTORI, HANNO CONSOLIDATO LA CRESCITA PROFESSIONALE E RELAZIONALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
CON COMPUTER, ATTREZZATURE
SPECIFICHE, MACCHINARI, ECC.

CONOSCENZA DEI PRINCIPALI SISTEMI OPERATIVI: BASIC, WINDOWS, OFFICE, DOS

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. 196 DEL 30 GIUGNO 2003.

CATANZARO, 29 MAGGIO 2019

F. TO
AVV. VINCENZO ARMO'